



Број: 5.2. - 5715
Дана: 10.03.2021.

На основу члана 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 91/19) и члана 60. Правилника о ближем уређивању планирања набавки, спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама, дел. бр. 4.3-22725/1 од 25.09.2020. године, а у вези са Одлуком о спровођењу поступка набавке бр.29/21-П од дана 09.03.2021. године дел. бр. 5.2- 5605 упућујемо Вам:

**ПОЗИВ
ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
БР. 29/21-П**

Набавка опреме за опремање магацина натријум-хипохлорита

САДРЖИНА:

ОДЕЉАК

1. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ СА ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ
2. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
3. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
4. РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
5. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
6. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА
7. РОК ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА
8. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА
9. ГАРАНТНИ РОК
10. УПУТСТВО ЗА ИЗРАДУ И ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
11. АДРЕСА НА КОЈУ СЕ ПОНУДЕ ДОСТАВЉАЈУ ПОШТОМ И АДРЕСА ЕЛЕКТРОНСКЕ ПОШТЕ (Е-МАИЛ)
12. МОДЕЛ УГОВОРА

1. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ СА ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ

Набавка опреме за опремање магацина натријум-хипохлорита

Бр. Поз.	Опис предмета набавке са техничким карактеристикама	Јед. мере	Количина
1.	<p>ТАНКВАНА ЗА ПРИХВАТ ХЕМИКАЛИЈА СА ПРОШИРЕНИМ ДЕЛОМ за складиштење ИБЦ-контејнера.</p> <p>Танквана за прихватање течности израђена од полиетилена отпорна на велики број хемикалија. Могућност скидања горње пластичне решетке ради чишћења посуде.</p> <p>Запремина танка за прихват течности ~1100 L Димензије ~ 200 x 149 x 75 cm Носивост~ 2000 kg Материјал: ПЕ високо хемијски отпоран. Чврста конструкција, ергономски дизајн.</p>	Ком.	2
2.	<p>ПЛАСТИЧНЕ ТАНКВАНЕ НИСКОГ ПРОФИЛА (ниски подови за сакупљање просутих течности)</p> <p>Пластични подови за прихватање просутих хемикалија израђени од полиетилена отпорног на велики број хемикалија. Ниски профил пода за лаку манипулацију бурадима. Горња пластична решетка велике носивости са могућношћу скидања ради чишћења. Могућност међусобног спајања ради стварања већег складишног капацитета. Могућност постављања приступне рампе, на крајеве пода, које омогућавају навожење колица са бурадима.</p> <p>Прихватна запремина ~110 L Димензије ~ 160 x 80 x 15 cm Носивост~ 1300 kg Материјал: ПЕ високо хемијски отпоран</p> <p>У цену урачунати одговарајуће спојеве за дужу и краћу страну пода као и спој на средини.</p>	Ком.	4
3.	Спојка за дужу страну ниског пода	Ком	3
4.	Спојка за краћу страну ниског пода	Ком	3
5.	Спој на средини ниског пода	Ком	1

6.	<p>ПРИСТУПНА РАМПА</p> <p>Рампа адаптирана за танкване типа ниског пода за лакшу манипулацију тј. навожење колица са бурадима.</p>	Ком.	2
7.	<p>ЗИДНИ ИСПИРАЧ ЗА ОЧИ СА ЛАВАБООМ</p> <p>Опрема за небезбедна окружења где очи и/ или лице могу бити изложени дејству нагривајућих хемикалија.</p> <p>Испираница за очи са две млазнице са лавабоом. Зидна монтажа. Метална галванизована конструкција. Континуалан ламинаран млаз воде. Активација испирача повлачењем одговарајуће ручице. Довод ½“ BSP, жени месингани вентил Сертификован према стандарду SRPS EN15154</p>	Ком.	1
8.	<p>ТУШ РУЧИЦА СА ЦРЕВОМ за монтажу на зид</p> <p>Опрема за потенцијално небезбедна окружења где тело може бити изложено нагривајућим хемикалијама. Туш за хитне случајеве омогућује кориснику испирање свих делова тела.</p> <p>Монтажа носача туша на зид. Активирање вентила притиском на ручицу. Црево дужине ~3,6 m са прикључцима и држачем за зид, које се враћа у компактни котур после коришћења.</p>	Ком.	1
9.	<p>ЛАБОРАТОРИЈСКИ СУДОПЕР</p> <p>Димензије ~ 1100 x 500 x 850 cm Носећа конструкција од челичних профила 30*30*2 mm, са стопама за нивелацију. Корито од полипропилена дебљине 6мм, корисних димензија 1060*460*300mm Полипропиленски сифон</p>	Ком.	1



2. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Привредни субјект _____ са седиштем: _____
_____ адреса: _____ матични број : _____
порески број : _____ врста правног лица (*микро, мало, средње, велико*),
предузетник или физичко лице:

бројеви телефона: _____

пословна банка: _____ бр.рачуна: _____

Овлашћено лице понуђача за потписивање уговора: _____
(уколико лице овлашћено за потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду односно овај Образац, достави овлашћење за заступање, односно потписивање уговора).

даје понуду у поступку набавке: **Набавка опреме за опремање магацина натријум-хипохлорита, бр.29/21-П**, како следи:

Понуда се подноси:

(означити одговор)

Самостално

Заједничка понуда

Понуда укључује подизвођаче:

(означити одговор)

Да

Не

1. Укупна понуђена цена износи: _____ динара без пдв-а

2. Укупна понуђена цена износи: _____ динара са пдв-ом.

3. Начин плаћања: налогом за пренос.

4. Рок плаћања: плаћање се врши у року од најдуже **45 дана** на основу примљеног исправног рачуна, а који се испоставља након извршене услуге и на основу обостраног потписаног Записника о пруженој услузи/радног налога.

5. Рок испоруке добара износи: _____ календарски/их дан/а (не може бити краћи од 5 дана, нити дужи од 7 дана), рачунајући од дана пријема писаног захтева упућеног од стране Наручиоца.

6. Место испоруке: FCO - складиште ЈКП „Водовод и канализација“, на адреси Подунавска бр. 8., Нови Сад.

7. Гарантни рок за испоручена добра: ___ месеци, рачунајући од момента потписивања Записника о примопредаји/отпремнице (минимално **24** месеци)

8. Рок за отклањање недостатака у гарантом периоду _____ сати/дана рачунајући од пријема писменог позива Наручиоца за отклањање истих (не може бити дуже од **5** календарских дана)

9. Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда.



10. Упознати смо са садржином и прихватамо модела уговора

(означити одговор)

- Да
 Не

10. Изјава о интегритету: Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да понуду у овом поступку набавке подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима и да гарантујем тачност података у понуди.

Потпис овлашћеног лица понуђача



3. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Бр. Поз.	Опис предмета набавке са техничким карактеристикама	Јед. мере	Кол ичи на	Јединична цена (без пдв-а)	Укупна цена (без пдв-а)
1.	<p>ТАНКВАНА ЗА ПРИХВАТ ХЕМИКАЛИЈА СА ПРОШИРЕНИМ ДЕЛОМ за складиштење ИБЦ-контејнера.</p> <p>Танквана за прихватање течности израђена од полиетилена отпорна на велики број хемикалија. Могућност скидања горње пластичне решетке ради чишћења посуде.</p> <p>Запремина танка за прихват течности ~1100 L Димензије ~ 200 x 149 x 75 cm Носивост~ 2000 kg Материјал: ПЕ високо хемијски отпоран. Чврста конструкција, ергономски дизајн.</p>	Ком.	2		
2.	<p>ПЛАСТИЧНЕ ТАНКВАНЕ НИСКОГ ПРОФИЛА (ниски подови за сакупљање просутих течности)</p> <p>Пластични подови за прихватање просутих хемикалија израђени од полиетилена отпорног на велики број хемикалија. Ниски профил пода за лаку манипулацију бурадима. Горња пластична решетка велике носивости са могућношћу скидања ради чишћења. Могућност међусобног спајања ради стварања већег складишног капацитета. Могућност постављања приступне рампе, на крајеве пода, које омогућавају навожење колица са бурадима.</p> <p>Прихватна запремина ~110 L Димензије ~ 160 x 80 x 15 cm Носивост~ 1300 kg Материјал: ПЕ високо хемијски отпоран</p> <p>У цену урачунати одговарајуће спојеве за дужу и краћу страну пода као и спој на средини.</p>	Ком.	4		



3.	Спојка за дужу страну ниског пода	Ком	3		
4.	Спојка за краћу страну ниског пода	Ком	3		
5.	Спој на средини ниског пода	Ком	1		
6.	ПРИСТУПНА РАМПА Рампа адаптирана за танкване типа ниског пода за лакшу манипулацију тј. навожење колица са бурадима.	Ком.	2		
7.	ЗИДНИ ИСПИРАЧ ЗА ОЧИ СА ЛАВАБООМ Опрема за небезбедна окружења где очи и/ или лице могу бити изложени дејству нагривајућих хемикалија. Испираница за очи са две млазнице са лавабоом. Зидна монтажа. Метална галванизована конструкција. Континуалан ламинаран млаз воде. Активација испирача повлачењем одговарајуће ручице. Довод ½“ BSP, женски месингани вентил Сертификован према стандарду SRPS EN15154	Ком.	1		
8.	ТУШ РУЧИЦА СА ЦРЕВОМ за монтажу на зид Опрема за потенцијално небезбедна окружења где тело може бити изложено нагривајућим хемикалијама. Туш за хитне случајеве омогућује кориснику испирање свих делова тела. Монтажа носача туша на зид. Активирање вентила притиском на ручицу. Црево дужине ~3,6 m са прикључцима и држачем за зид, које се враћа у компактни котур после коришћења.	Ком.	1		



9.	ЛАБОРАТОРИЈСКИ СУДОПЕР	Ком.	1		
	Димензије ~ 1100 x 500 x 850 cm Носећа конструкција од челичних профила 30*30*2 mm, са стопама за нивелацију. Корито од полипропилена дебљине 6мм, корисних димензија 1060*460*300mm Полипропиленски сифон				

Укупна понуђена цена у динарима без ПДВ-а	
Укупан износ ПДВ-а	
Укупна понуђена цена у динарима са ПДВ-ом	

Напомена. Дата структура цене доказује да цена покрива сав трошак који ће понуђач имати у реализацији набавке. Понуђач је дужан да попуни све ставке наведеног обрасца.

Потпис овлашћеног лица понуђача



4. РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране Наручиоцу у року одређеном у позиву, односно која је достављена Наручиоцу најкасније до **15.03.2021. године до 10:15 часова**.

Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом.

Неблаговремену понуду поднету поштом Наручилац ће је по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Благовремено достављене понуде биће комисијски отворене истог дана са почетком у **10:30 часова**.

О поступку отварања понуда сачињава се Записник. Записник о отварању понуда се може доставити, у року од најдуже 10 дана од дана отварања понуда, привредним субјектима на њихов захтев упућен електронском поштом, писаним путем (укључујући и електронску пошту).

5. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА

Привредни субјект мора испуњавати критеријуме за избор привредног субјекта, односно мора доказати да испуњава услове за обављање професионалне делатности.

Привредни субјект је дужан да:

- Поседује важеће сертификате за стандарде: ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001 (или OHSAS 18001).

Начин доказивања испуњености критеријума:

- Да достави фотокопију важећих сертификата за стандарде: ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001 (или OHSAS 18001).

6. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Одлука о додели уговора биће донета применом критеријума “цена”.

У случају да понуде два или више понуђача имају једнаку понуђену цену у динарима без пдв-а, а која је и најнижа, биће изабрана понуда понуђача који је понудио краћи испоруке добара. Ако и рок испоруке добара буде исти Наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба.



Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену у динарима без пдв-а и једнак рок испоруке добара .

Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир.

Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Наручилац ће сачинити и доставити записник о спроведеном извлачењу путем жреба.

7. РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Минимално прихватљив рок испоруке добара износи 5 календарских дана, рачунајући од дана пријема писаног позива упућеног од стране Наручиоца, а максимално прихватљив рок испоруке добара износи 7 календарских дана рачунајући од дана пријема писаног позива упућеног од стране Наручиоца.

Добра ће се испоручити једнократно у текућој години, рачунајући од дана закључења уговора.

8. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање се врши у року од најдуже 45 дана на основу примљеног исправног рачуна, а који се испоставља након испоручених добара и на основу обостраног потписаног Записника о примопредаји добара/отпремнице.

Није дозвољено тражење авансног вида плаћања.

Плаћања ће бити извршено налогом за пренос.

9. ГАРАНТНИ РОК

Гарантни рок за испоручена добра је минимално 24 месеца, рачунајући од момента потписивања Записника о примопредаји/отпремнице (не може бити краћи од 24 месеци)

Рок одазива за отклањање грешака у гарантном периоду исказује се у сатима/данима и почиње да тече од момента пријема писаног захтева за отклањање недостатака од стране овлашћеног лица Наручиоца (не може бити дужи од 5 календарских дана), (укључујући и е маил).

10. УПУТСТВО ЗА ИЗРАДУ И ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

ИЗРАДА ПОНУДЕ

Понуда се сачињава у писаном облику у складу са обрасцима датим у овом Позиву, уз достављање и друге документације која је захтевана. Уколико се понуда доставља електронским путем, иста се у целини скенира и доставља Наручиоцу у pdf формату.



ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуда се може поднети непосредно, путем поште или електронским путем на адресу електронске поште наведену у овом позиву.

ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Ако је неки доказ или документ на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног преводиоца.

ЦЕНА У ПОНУДИ

Цене у понуди изразити у динарима.

У Обрасцу понуде исказати укупну понуђену цену у динарима без пдв-а и са пдв-ом.

У Обрасцу структуре цене понуђач треба да наведе јединичну цену без пдв-а, укупну цену за сваку ставку из спецификације без пдв-а, укупну понуђену цену у динарима без пдв-а, укупну понуђену цену у динарима са пдв-ом и износ пдв-а.

Примена валутне клаузуле није предвиђена.

Цене морају бити јасно и читко уписане.

Понуђена цена мора да садржи све елементе структуре цене, тако да покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Понуђене јединичне цене су фиксне за сво време трајања уговора.

Понуђач је дужан да понуди све ставке техничке спецификације. Понуде у којима нису обухваћене све ставке биће одбијене.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Изабрани понуђач је у обавези да у моменту закључења Уговора, достави једну бланко (сопствену) соло меницу са меничним овлашћењем у висини од 10% од вредности уговора без пдв-а, за добро извршење посла, са роком важности најмање 30 дана дуже од периода важења Уговора. Меница се држи у портфељу Наручиоца све до испуњења свих уговорних обавеза изабраног понуђача, након чега се, на писмени захтев, враћају истом. Истовремено, предајом менице изабрани понуђач се обавезује да Наручиоцу преда оверену копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица (овера од стране пословне банке не старија од 30 дана од дана предаје менице), као и овлашћења за Наручиоца да се меница може попунити у складу са Уговором.



Изабрани понуђач је у обавези да **одмах након потписивања Записника о извршеној примопредаји/отпремнице** достави једну бланко (сопствену) соло менице са меничним овлашћењем у висини од 10% од вредности уговора без пдв-а, за отклањање грешака у гарантном року, са роком важности најмање 5 дана дужи од гарантног рока. Меница се држи у портфељу Наручиоца све до испуњења свих уговорних обавеза изабраног понуђача у гарантном року, након чега се, на писмени захтев, враћа истом. Истовремено, предајом менице изабрани понуђач се обавезује да Наручиоцу преда оверену копије картона са депонованим потписима овлашћеног лица (овера од стране пословне банке не старија од 30 дана од дана предаје менице), као и овлашћења за Наручиоца да се меница може попунити у складу са Уговором.

Менице морају бити регистроване у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11; 80/15, 76/16, 82/17 и 14/20) Народне Банке Србије.

Средства финансијског обезбеђења могу гласити на члана групе понуђача или понуђача, али не и на подизвођача.

САДРЖИНУ ПОНУДЕ ЧИНЕ:

- 1. Попуњен и потписан Образац понуде**
- 2. Попуњен и потписан Образац структуре цене**

Употреба печата није обавезна у складу са Законом о привредним друштвима («Сл. гласник РС» бр. 36/11, 99/11, 83/14 - др. закон, 5/15, 44/18 и 95/18).

Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно сакупљених информација или погрешно процењених околности и услова, односно недовољног знања, Наручилац ће одбити као неосноване.

11. АДРЕСА НА КОЈУ СЕ ПОНУДЕ ДОСТАВЉАЈУ ПОШТОМ И АДРЕСА ЕЛЕКТРОНСКЕ ПОШТЕ (E-MAIL)

Привредни субјекат понуду може поднети непосредно, путем поште на адресу Масарикова 17, 21000 Нови Сад или електронским путем на адресу: milica.banjac@vikns.rs



12. МОДЕЛ УГОВОРА

Број:

Датум:

На основу члана 27. став 1. тачка 1). Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 91/19) и Одлуке о додели уговора бр. 29/21-П (дел. бр. 5.2- 5605 од 09.03.2021.године) за **набавка опреме за опремање магацина натријум-хипохлорита** - израђен је овај:

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ

Закључен између: 1.- **ЈКП „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“**, Нови Сад, Масарикова бр.17
рачун бр.105-32308-08 код АИК банке а.д. Нови Сад, ПИБ:100237118,
а кога заступа директор Гвозден Перковић као Наручилац (у даљем
тексту Купац) и

2. _____

као Понуђач (у даљем тексту: Продавац)

на следећи начин:

Члан 1.-

Уговорне стране сагласно констатују да је Наручилац у својству Купца, спровео набавку наруџбеницом – **Набавка опреме за опремање магацина натријум-хипохлорита**, број **29/21-П** у свему према Позиву за достављање понуда 29/21-П и прихваћеној Понуди понуђача која чини саставни део овог уговора (у даљем тексту: Понуда). Поступак набавке је окончан Одлуком о додели уговора (дел.бр.5.2- 5605 од 09.03.2021).

Члан 2.-

Предмет уговора је набавка опреме за опремање магацина натријум-хипохлорита (у даљем тексту: добра), у свему према понуди Продавца и техничким карактеристикама - техничкој спецификацији Купца, која чине саставни део овог уговора.

Добра која су предмет овог уговора морају бити:

- сасвим нова,
- најбољег квалитета и израде у оригиналном фабричком паковању, упакована у амбалажи и на начин који добра мора да обезбеди од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и ускладиштењу, са приложеном одговарајућом документацијом, укључујући упутство за употребу и одржавање и гарантни лист.
- одговарати свим захтевима Купца и намени за које су одређени и
- морају у потпуности одговарати важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту добара.



Продавац је дужан да испоручи добра у складу са:

- одредбама овог уговора,
- усвојеном понудом Продавца,
- техничким карактеристикама- спецификацији из конкурсне документације Купца
- обавезним прописима, стандардима и правилима струке и
- са пажњом доброг привредника.

Купац неће сносити одговорности за мане испоручених добара ако су мане последица непридржавања правила струке те ће добра са наведеним манама вратити продавцу и поступити на начин уговорен овим уговором.

Члан 3.-

Овај уговор ступа на снагу када га потпишу обе уговорне стране. Као датум закључења уговора, уговора се датум наведен у деловодном печату Купца.

Члан 4.-

Уговорена вредност/цена за набавку уговорених добара износи _____ динара без пдв-а (_____ са пдв-ом).

У цену из претходног става урачунати су сви зависни трошкови које Продавац има у вези са реализацијом предмета овог уговора, укључујући и трошкове испоруке добра на уговорено место испоруке.

Једничне цене, количина и врсте добара прецизирани су прихваћеном Понудом Продавца и у Обрасцу структуре цене Продавца.

Уговорене цене су фиксне за све време трајања уговора.

Члан 5.-

Испорука добара који су предмет овог уговора ће се вршити једнократно.

Рок испоруке добара износи _____ календарских дана, рачунајући од дана пријема писаног захтева од стране Купца за набавку (поруцбенице).

Место испоруке: FCO - складиште ЈКП „Водовод и канализација“, на адреси Подунавска бр. 8., Нови Сад.

Лице задужено за праћење реализације уговора код Купца је Мирослав Јелечанин, а заменик наведеног лица је Младен Попов.

Продавац је дужан да испоручи добра у складу са одредбама овог уговора, обавезним прописима, стандардима и правилима струке и са пажњом доброг привредника.

Члан 6.-

Продавац гарантује да су испоручена добра исправна и да одговарају техничким спецификацијама Купца која су саставни део овог уговора те да исти немају стварних недостатака и скривених мана.

Продавац у потпуности одговара за материјалне недостатке добара који су они имали у моменту примопредаје без обзира да ли су му они били познати.

Продавац одговара и за оне материјалне недостатке који се појаве после извршене примопредаје, ако су последице узрока који је постојао и пре испоруке односно примопредаје.

Материјални недостатци постоје, између осталог, и ако добра:

- 1) немају потребна својства за њихову редовну употребу и промет,
- 2) немају потребна својства за нарочиту употребу за који га купац набавља, а која употреба је била позната продавцу или му је морала бити позната
- 3) немају својства и одлике које су изричито или прећутно уговорене, односно прописане и
- 4) испопручена Купцу нису саобразна уговореним захтевима.

Члан 7.-

Квантитативно-квалитативни пријем се врши у месту Продавца од стране овлашћеног представника Купца и Продавца. Уколико се утврди да добра нису у складу са датом Понудом и захтеваним техничким карактеристикама из техничке спецификације Купца, односно да не одговарају квантитативно или квалитативно, преставници Купца и Продавца записнички ће констатовати уочене недостатке. Записник потписују обе стране.

У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци, Продавац мора исте отклонити или заменити новим у року не дужем од 8 дана од дана од сачињавања записника.

По завршетку квантитативно-квалитативне примопредаје, уколико није било примедби које су констатоване записнички, овлашћени представник Купца потписују и оверава отпремницу чиме се потврђује пријем добара.

Члан 8.-

Ако се након извршене примопредаје добара, покажу неки недостатци на добрима који се нису могли открити уобичајеним прегледом, Купац је дужан да о истом, писаним путем, обавести Продавца најкасније у року од 3 дана од дана када је открио недостатак.

У случају да је Продавац знао или је морао знати за недостатке, Купац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју уговорну обавезу визуелног прегледа, односно да благовремено обавести Продавца о уоченом недостатку.

У напред наведеним случајевима, Купац има право да захтева од Продавца да му преда друго добро без недостатака, односно да тражи испуњење уговора. Уколико то Продавац не учини, ни у року од 8 дана рачунајући од дана пријема захтева за испуњење уговора, Купац има право да овај уговор аутоматски раскине и приступи реализацији менице дате на име доброг извршења посла.

Члан 9.-

Након извршене испоруке уговорених добара и обостраног потписаног Записника о примопредаји добара/отпремнице (без примедби), Продавац ће извршити фактурисање напред наведене уговорене цене, а **Купац се са своје стране обавезује да ће извршити плаћање путем налога за пренос на текући рачун Продавца у року од највише 45 дана, од дана пријема исправног рачуна Продавца.**

Рачун Продавца треба у свему да садржи податке предвиђене у члану 42. Закона о порезу на додату вредност.

Члан 10.-

Гарантни рок за испоручена добра износи ___ месеци, рачунајући од дана обострано потписаног Записника о примопредаји/отпремнице.

Рок за отклањање грешака у гарантном периоду износи _____ сата и исти почиње да тече од момента пријема писаног захтева за отклањање недостатака од стране овлашћеног лица Купца.

Уколико Продавац, након што је обавештен, у периоду који је уговорен, не замени неисправна добра, односно не отклони недостатке на истом, Купац има право да приступи реализацији менице издате на име отклањања грешака у гарантном периоду и то без утицаја на било која друга права која Купац има у односу на Продавца на основу овог уговора. Купац задржаво право и да од Продавца тражи надокнаду штете коју је претрпео због неисправности испоручених добара у гарантном року.

Члан 11.-

Давалац услуге се обавезује да ће:

- у тренутку закључења овог уговора доставити Примаоцу услуге једну бланко (сопствену) соло меницу са пратећим меничним овлашћењем у висини од 10% од вредности уговора без пдв-а, за добро извршење посла, са роком важности најмање 30 дана дуже од периода важења Уговора. Меница се држи у портфељу Примаоца услуге све до испуњења свих уговорних обавеза Даваоца услуге, након чега се, на писмени захтев, враћају истом. Истовремено, предајом менице Давалац услуге се обавезује да Примаоцу услуге преда оверену копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица (овера од стране пословне банке не старија од 30 дана од дана предаје менице), као и овлашћење за Примаоца услуге да се меница може попунити у складу са Уговором и потврду да су меница и менично овлашћење регистровани у Регистру меница.

- одмах након потписивања Записника о примопредаји/отпремнице доставити једну бланко (сопствену) соло меницу са пратећим меничним овлашћењем у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року, са роком важности најмање 5 дана дуже од истека гарантног рока. Меница се држи у портфељу Примаоца услуга све до испуњења свих уговорних обавеза Даваоца услуга, након чега се на писмени захтев Даваоца услуга враћа истом. Истовремено, предајом менице Давалац услуга



се обавезује да Примаоцу услуга преда оверену копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица од стране пословне банке (овера не старија од 30 дана од дана достављања меница), овлашћење за Примаоца услуга да меницу може попунити у складу са Уговором, као и потврду да су меница и менично овлашћење регистровани у Регистру меница.

Менице морају бити регистроване у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11, 80/15, 76/16, 82/17 и 14/20) Народне Банке Србије.

Члан 12.-

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним лицима или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Продавац одговара Купцу у случају неовлашћеног уступања, односно давања у залогу свог потраживања из овог уговора. Купац има право на накнаду штете због непоштовања ове одредбе уговора

Члан 13.-

У складу са Законом о информационој безбедности, као и захтевима стандарда SRPS ISO IEC 27001:2014 Продавац и сва од њега ангажована лица, се обавезују да ће се према свим информацијама и/или подацима до којих буде дошао приликом реализације овог уговора, односити са строгом тајношћу, поверљивошћу, добрим пословним обичајима и посебном пажњом.

Све информације и/или податке из става 1. користиће искључиво у циљу реализације предмета уговора.

Члан 14.-

1.- Купац може раскинути уговор простом писаном изјавом воље достављеном Продавцу:

А) ако оцени да продавац не може да извршава своје обавезе из овог уговора из било којих разлога укључујући и акте државних органа и догађаје који се могу подвести под појам више силе,

Б) ако је заостајање у испоруци добара која су предмет уговора, такво да доводи у питање њихову испоруку – кашњење у испоруци дуже од осам (8) дана рачунајући од дана истека крајњег рока за испоруку добара,

В) ако продавац испоручује неисправна или неодговарајућа добра недоговарајућег квалитета одређеног у техничким карактеристикама - спецификацији

Г) ако продавац не отклони недостатке на добрима на начин регулисан овим уговором Д) у свим другим случајевима када продавац не испуњава своје обавезе у складу са овим уговором.



2.- Продавац може раскинути овај уговор простом писаном изјавом воље достављене купцу због неиспуњавања његове уговорне обавезе плаћања по рачуну-фактури у уговореном року. У случају наступања кашњења плаћања од стране купца, продавац је дужан писменим путем опоменути купца, са остављањем накнадног рока за плаћање неплаћене новчане обавезе, који рок не може бити краћи од осам (8) дана од дана пријема опомене. Уколико купац ни у накнадном року из опомене не измири своју обавезу плаћања, продавац може раскинути уговор.

Накнадни рок, као услов за раскид уговора, неће се одредити једино у случају када купац изјави да неће или не може испунити уговорну обавезу плаћања.

Најкраћи отказни рок по свим основама наведеним у претходним ставовима овог члана износи осам (8) дана, који рок почиње да тече од момента предаје писаног отказа једне уговорне стране другој. Изјава о отказу уговора се предаје препорученим писменом.

У писаној изјави о раскиду уговора мора бити означено по ком основу се уговор раскида.

Члан 15.-

Уколико Продавац у било које време у току важења овог уговора уђе у поступак еквивалентан поступку добровољне или принудне ликвидације, стечаја, реструктурирања или ако уђе у поступак реорганизације издвајањем свог дела у посебно правно лице или поступак поделе на више правних лица или поступак припајања другом правном лицу или поступке еквивалентне наведеним поступцима по закону државе Продавца или ако над имовином Продавца буде стављена хипотека, залога или било каква забрана располагања на имовини продавца или било какво принудно извршење или било какав други догађај или поступак сличан наведеним, Купац има право да без одлагања раскине овај уговор, наплати одговарајуће средство обезбеђења испуњења уговорених обавеза, а Продавац је дужан да Купцу накнади разлику до потпуне накнаде штете коју има због раскида уговора, укључујући и трошкове које има Купац због раскида уговора и трошкове ангажовања другог Продавца. Уколико уговор буде раскинут из наведених разлога, уговорне стране су сагласне да Купац не дугује Продавцу накнаду штете због раскида уговора.

Члан 16.-

Уколико Продавац, својом кривицом, не испуни своје уговорне обавезе везане за квалитет и квантитет добара и ако у уговореном року не буде испоручио добра на начин прецизиран овим уговором, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Купцу износ од 2‰ (промила) дневно од укупно уговорене цена без пдв-а из члана 3.- овог уговора, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% укупно уговорене цена без пдв-а из члана 3.- овог уговора.

Уколико продавац не буде измирио своју новчану обавезу насталу по основу уговорене казне, купац ће приступити реализацији меница.

Право купца на наплату уговорне казне не утиче на право купца да захтева и накнаду штете коју је претрпео и да наплати менице из члана 11. овог уговора.



Члан 17.-

На све међусобне односе који настану из реализације овог уговора, а који нису ближе одређени истим, имају се непосредно примењивати одредбе Закона о облигационим односима и Закона о јавним набавкама.

Сва спорна питања која уговорне стране не могу да реше споразумно, решаваће стварно надлежан суд у Новом Саду.

Члан 18.-

Овај уговор је сачињен у 7 (седам) истоветних примерака од којих Продавац задржава 2 (два), а Купац 5 (пет) примерака.

за Продавца

за Купца
