



Број: 5.2-5590

Дана: 09.03.2021.

На основу члана 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама (“Сл. гласник РС”, бр. 91/19) и члана 60. Правилника о ближем уређивању планирања набавки, спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама, дел. бр. 4.3-22725/1 од 25.09.2020. године, а у вези са Одлуком о спровођењу поступка набавке **Набавка ПВЦ резервоара и амбалаже бр. 28/21-П** од дана **08.03.2021.** године, дел. бр.: **5.2-5430** упућујемо Вам:

ПОЗИВ
ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
БР. 28/21-П

САДРЖИНА:

ОДЕЉАК

1. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ СА ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ
2. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
3. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
4. РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
5. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
6. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА
7. РОК ЗА ИСПОРУКУ ДОБАРА, ГАРАНТНИ РОК И РОК ОДАЗИВА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА
8. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА
9. УПУТСТВО ЗА ИЗРАДУ И ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
10. АДРЕСА НА КОЈУ СЕ ПОНУДЕ ДОСТАВЉАЈУ ПОШТОМ И АДРЕСА ЕЛЕКТРОНСКЕ ПОШТЕ (Е-МАИЛ)
11. МОДЕЛ УГОВОРА



1. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ СА ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ

Бр.поз.	Опис предмета набавке са техничким карактеристикама	Јед. мере	Количина
1	ИБЦ контејнер са плаштом – 1000l	ком	3
2	Вентил за ИБЦ контејнер – 2“	ком	10
3	ПВЦ канистер од 10 l	ком	60
4	ПВЦ канистер од 15 l	ком	60
5	ПВЦ канистер од 20 l	ком	60
6	Ручна прскалица запремине 10 l	ком	5

У СЛУЧАЈУ ДОЛАСКА, БИЋЕ ПРИМЕЊЕНЕ ПРОПИСАНЕ МЕРЕ ПРЕДОСТРОЖНОСТИ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ШИРЕЊА ВИРУСА COVID-19.



2. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Привредни субјект _____ са седиштем: _____

Адреса: _____ МБ: _____

ПИБ: _____ Врста правног лица (*микро, мало, средње, велико*), предузетник или физичко лице: _____

Бројеви телефона: _____

Пословна банка: _____ ТР: _____

Овлашћено лице понуђача за потписивање уговора: _____

(уколико лице овлашћено за потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду односно овај Образац, достави овлашћење за заступање, односно потписивање уговора), даје понуду у поступку набавке: **Набавка ПВЦ резервоара и амбалаже бр. 28/21-П** како следи:

Понуда се подноси:

(означити одговор)

Самостално

Заједничка понуда

Понуда укључује подизвођаче:

(означити одговор)

Да

Не

1. Укупна понуђена цена _____ динара без ПДВ-а

2. Укупна понуђена цена _____ динара са ПДВ-ом

3. Начин плаћања: налогом за пренос

4. Рок плаћања: плаћање се врши у року од најдуже **45** дана на основу примљеног исправног рачуна, а који се испоставља након испоруке добара и на основу обостраног потписаног Записника о примопредаји добара/радног налога

5. Рок испоруке добара: _____ календарска/их дана, рачунајући од дана пријема писаног захтева упућеног од стране Наручиоца (минимално прихватљив рок испоруке добара је **3** календарска дана, рачунајући од дана пријема позива од стране Наручиоца, а максимално прихватљив рок испоруке добара је **7** календарских дана)

6. Гарантни рок на испоручена добра: _____ месеци (минимум **12** месеци, рачунајући од дана обостраног потписаног Записника о примопредаји добара/радног налога)

7. Рок одазива за отклањање грешака на испорученим добрима, у гарантном периоду износи _____ дана (максимално **3** дана, рачунајући од момента пријема писаног захтева за отклањање грешака од стране овлашћеног лица Купца. (укључујући и е-маил)

8. Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда

9. Упознати смо са садржином и прихватамо модел уговора

(означити одговор)

Да

Не

10. Изјава о интегритету: Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да понуду у овом поступку набавке подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима и да гарантујем тачност података у понуди.

Потпис овлашћеног лица понуђача



3. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Бр.поз.	Опис предмета набавке са техничким карактеристикама	Јед. мере	Количина	Јединична цена (без пдв-а)	Укупна цена (без пдв-а)
1	ИБЦ контејнер са плаштом – 1000l	ком	3		
2	Вентил за ИБЦ контејнер – 2“	ком	10		
3	ПВЦ канистер од 10 l	ком	60		
4	ПВЦ канистер од 15 l	ком	60		
5	ПВЦ канистер од 20 l	ком	60		
6	Ручна прскалица запремине 10 l	ком	5		

Укупна цена без ПДВ-а	
ПДВ	
Укупна цена са ПДВ-ом	

Напомена: Дата структура цене доказује да цена покрива сав трошак који ће понуђач имати у реализацији набавке. Понуђач је дужан да попуни све ставке наведеног обрасца.

Потпис овлашћеног лица понуђача



4. РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране Наручиоцу у року одређеном у позиву, односно која је достављена Наручиоцу најкасније до **12.03.2021. године до 11.00 часова**.

Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом.

Неблаговремену понуду поднету поштом Наручилац ће је по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Благовремено достављене понуде биће комисијски отворене истог дана са почетком у **11.30 часова**.

О поступку отварања понуда сачињава се Записник. Записник о отварању понуда се може доставити, у року од најдуже **10** дана од дана отварања понуда, привредним субјектима на њихов захтев упућен електронском поштом, писаним путем (укључујући и електронску пошту).

5. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА

Привредни субјект мора испуњавати критеријум за избор привредног субјекта односно мора доказати да испуњава услове за обављање професионалне делатности.

- Понуђач мора поседовати важеће сертификате за стандарде ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001 (или OHSAS 18001).

Привредни субјекти су дужни да у својој понуди доставе фотокопије важећих сертификата!

6. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Одлука о додели уговора биће донета применом критеријума “**најнижа понуђена цена**”.

У случају да понуде два или више понуђача имају једнаку понуђену цену, а која је и најнижа, биће изабрана понуда понуђача који је понудио краћи рок испоруке добара. Ако и рок испоруке добара буде исти Наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба.

Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок испоруке добара.

Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир.

Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Наручилац ће сачинити и доставити записник о спроведеном извлачењу путем жреба.



7. РОК ЗА ИСПОРУКУ ДОБАРА, ГАРАНТНИ РОК И РОК ОДАЗИВА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА

Минимално прихватљив рок испоруке добара је **3** календарска дана, рачунајући од дана пријема позива од стране Наручиоца, а максимално прихватљив рок испоруке добара је **7** календарских дана.

Гарантни рок на испоручена добра мора износити минимум **12** месеци, рачунајући од дана обостраног потписаног Записника о примопредаји добара/радног налога.

Рок одазива за отклањање грешака на испорученим добрима, у гарантном периоду (максимално **3** дана, рачунајући од момента пријема писаног захтева за отклањање грешака од стране овлашћеног лица Купца. (укључујући и е-маил)

Предметна набавка добара ће се реализовати једнократно у текућој години.

8. РОК И НАЧИН ПЛАЊАЊА

Плаћање се врши у року од најдуже **45** дана на основу примљеног исправног рачуна, а који се испоставља након испоруке добара и на основу обостраног потписаног Записника о примопредаји добара/радног налога.

Није дозвољено тражење авансног вида плаћања.

Плаћања ће бити извршено налогом за пренос.

9. УПУТСТВО ЗА ИЗРАДУ И ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

ИЗРАДА ПОНУДЕ

Понуда се сачињава у писаном облику у складу са обрасцима датим у овом Позиву, уз достављање и друге документације која је захтевана. Уколико се понуда доставља електронским путем, иста се у целини скенира и доставља Наручиоцу у pdf формату.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуда се може поднети непосредно, путем поште или електронским путем на адресу електронске поште наведену у овом позиву.

ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Ако је неки доказ или документ на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног преводиоца.

ЦЕНА У ПОНУДИ

Цене у понуди изразити у динарима.

У Обрасцу понуде исказати укупну понуђену цену у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

У Обрасцу структуре цене понуђач треба да наведе јединичну цену без ПДВ-а, укупну цену за сваку ставку из спецификације без ПДВ-а, укупну понуђену цену у динарима без ПДВ-а, укупну понуђену цену у динарима са ПДВ-ом и износ ПДВ-а.



Примена валутне клаузуле није предвиђена.

Цене морају бити јасно и читко уписане.

Понуђена цена мора да садржи све елементе структуре цене, тако да покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Понуђене јединичне цене су фиксне за сво време трајања уговора.

Понуђач је дужан да попуни све ставке техничке спецификације. Понуде у којима нису обухваћене све ставке биће одбијене.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од **30** дана од дана отварања понуда

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Средства финансијског обезбеђења могу гласити на члана групе понуђача или понуђача, али не и на подизвођача.

САДРЖИНУ ПОНУДЕ ЧИНЕ:

1. Попуњен и потписан Образац понуде
2. Попуњен и потписан Образац структуре цене
3. Доказе који су наведени у Одељку 5. Критеријум за избор привредног субјекта и начин доказивања

Употреба печата није обавезна у складу са Законом о привредним друштвима („Сл. гласник РС“, бр. 36/11, 99/11, 83/14 - др. закон, 5/15, 44/18 и 95/18).

Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно сакупљених информација или погрешно процењених околности и услова, односно недовољног знања, Наручилац ће одбити као неосноване.

10. АДРЕСА НА КОЈУ СЕ ПОНУДЕ ДОСТАВЉАЈУ ПОШТОМ И АДРЕСА ЕЛЕКТРОНСКЕ ПОШТЕ (E-MAIL)

Привредни субјекат понуду може поднети непосредно, путем поште на адресу Масарикова 17, 21000 Нови Сад или електронским путем на адресу: miroslav.zugic@vikns.rs



11. МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између: 1.- ЈКП,, ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА,, Нови Сад, ул. Масарикова бр. 17, рачун бр.105-32308-08 код АИК банке а.д. Нови Сад, ПИБ: 100237118, матични број 08041083, а кога заступа директор Гвозден Перковић као Наручилац (у даљем тексту: Купац)

и

2.- _____

као Понуђач (у даљем тексту Продавац) са подизвођачем:

(уколико наступате самостално или као група понуђача на ову линију не уписујте никакав податак)

на следећи начин:

Члан 1.-

Овим уговором се уређују међусобна права и обавезе уговорних страна у испоруци добара **Набавка ПВЦ резервоара и амбалаже** за потребе ЈКП „Водовод и канализација,, Нови Сад у свему према Позиву за подношење понуда **28/21-II** и прихваћеној Понуди понуђача дел. бр.: _____ године, која чини саставни део овог уговора (у даљем тексту: Понуда). Поступак набавке је окончан Одлуком о додели уговора (дел. бр.: _____ / ____).

Члан 2.-

Овај уговор ступа на снагу када га потпишу обе уговорне стране. Као датум закључења уговора, уговора се датум наведен у деловодном печату Купца. Уговор се закључује на период од једне календарске године.

Лице задужено за праћење реализације уговора је Мирослав Јелечанин, а заменик лица задуженог за праћење реализације уговора је Младен Попов.

Члан 3.-

Предмет овог уговора је **Набавка ПВЦ резервоара и амбалаже** у свему према усвојеној понуди Продавца и техничкој спецификацији Купца које чине саставни део овог уговора.

Продавац се обавезује да набавку и испоруку изврши с пажњом доброг стручњака и у складу са свим законима и прописима који се примењују у Републици Србији укључујући и прописе државних органа и организација и јавних предузећа Града Новог Сада који су у вези са реализацијом овог уговора.



АКО ЈЕ ПОНУДА ПОДНЕТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

***попуњава понуђач у случају ако наступа са подизвођачем**

Члан 4.-

(алтернативни члан)

Продавац је део набавке која је предмет овог уговора и то: _____

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)

поверио подизвођачу _____

(навести скраћено пословно име подизвођача из АПР-а)

ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупне вредности набавке. За уредно извршење набавке од стране подизвођача одговара Продавац као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима.

Члан 4.-

Продавац ће предметна добра испоручити једнократно, а на основу поруџбенице Купца у централни магацин, на адреси Нови Сад - Адице, Подунавска 8.

Рок испоруке добара износи _____ календарска/их дана, рачунајући од дана пријема писаног захтева-налога / поруџбенице од стране Купца.

Гарантни рок износи _____ месеци од дана потписивања Записника о примопредаји добара/отпремнице.

Рок одазива за отклањање грешака на испорученим добрима, у гарантном периоду износи _____ дана рачунајући од момента пријема писаног захтева за отклањање грешака од стране овлашћеног лица Купца. (укључујући и е-маил)

Примопредају добара вршиће овлашћена лица обе уговорне стране, који ће након прегледа испоручене робе приступити потписивању Записника о примопредаји/отпремнице. Записник о примопредаји/отпремница, у смислу одредаба овог уговора, јесте документ који када је потписан од овлашћених представника Купца са једне стране и Продавца са друге стране, сведочи о дану када је испорука извршена. Записником о примопредаји/отпремницом се констатује да ли је Продавац извршио своју обавезу у погледу рокова, обима, квантитета и квалитета. Потписивањем предметног Записника/отпремнице Продавац се неће ослободити обавезе отклањања недостатака у гарантном року предвиђеном овим уговором.

Члан 5.-

Уговорена вредност/цена за набавку уговорених добара износи _____ динара без ПДВ-а.

У цену из претходног става урачунати су сви зависни трошкови које Продавац има у вези са реализацијом предмета овог уговора, укључујући и трошкове испоруке добара на уговорено место испоруке.

Јединичне цене, количина и врсте добара прецизирани су прихваћеном Понудом Продавца и у Обрасцу структуре цене Продавца.

Уговорене цене су фиксне за све време трајања уговора.

Члан 6.-

Плаћање предметних добара вршиће се на основу испостављеног рачуна-фактуре за испоруку добара, по јединичним ценама из прихваћеног Обрасца структуре цене Продавца. Рачун-фактура ће се испоставити по основу Записника о примопредаји/отпремнице потписани и оверени од стране овлашћених представника Продавца и Купца.

Купац се са своје стране обавезује да ће извршити плаћање путем налога за пренос у року од 45 дана од дана пријема исправног рачуна на начин прецизиран у понуди. Рачун треба у свему да садржи податке предвиђене у члану 42. Закона о порезу на додату вредност.

Члан 7.-

Продавац се обавезује да ће у **моменту потписивања уговора** положити Купцу :

- једну бланко (сопствену) соло меницу са пратећим једним меничним овлашћењем у висини од **10%** од вредности уговора без ПДВ-а, за добро извршење посла, са роком важности најмање **30** дана дуже од истека рока одређеног за коначно извршење посла. Меница се држи у портфељу Купца све до испуњења свих уговорних обавеза Продавца, након чега се на писмени захтев Продавца враћају истом. Истовремено, предајом менице Продавац се обавезује да Купцу преда оверену копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица од стране пословне банке (овера не старија од **30** дана од дана достављања меница), овлашћење за Купца да меницу може попунити у складу са уговором, као и потврду да су меница и менично овлашћење регистровани у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења Народне Банке Србије (Сл. гласник РС бр. 56/11, 80/15, 76/16, 82/17 и 14/20).

Продавац је у обавези да **након потписивања Записника о примопредаји/отпремнице за испоруку** достави једну бланко (сопствену) соло меницу са пратећим једним меничним овлашћењем у висини од **10%** од вредности уговора без ПДВ-а, на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року, са роком важности најмање **5** дана дуже од истека гарантног рока. Меница се држи у портфељу Купца све до испуњења свих уговорних обавеза Продавца, након чега се на писмени захтев Продавца враћа истом. Истовремено, предајом менице Продавац се обавезује да Купцу преда оверену копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица од стране пословне банке (овера не старија од **30** дана од дана достављања менице), овлашћење за Купца да меницу може попунити у складу са уговором, као и потврду да су меница и менично овлашћење регистровани у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења Народне Банке Србије (Сл. гласник РС бр. 56/11, 80/15, 76/16, 82/17 и 14/20).

Све менице морају бити регистроване у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11, 80/15, 76/16, 82/17 и 14/20) Народне Банке Србије.

Члан 8.-

Уколико Продавац својом кривицом, не испуни своју обавезу, односно у уговореном року не испоручи добра, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Купцу износ од 2 % (промила) дневно од уговорене цене из члана 5. овог уговора, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% од уговорене цене. Право Купца на наплату уговорне казне не утиче и на право Купца да да наплати менице из члана 7. овог уговора, као и да евентуално захтева накнаду штете коју је претрпео.

Члан 9.-

1.- Купац може раскинути уговор простом писаном изјавом воље достављеном Продавцу:

А) ако оцени да Продавац не може да извршава своје обавезе из овог уговора из било којих разлога укључујући и акте државних органа и догађаје који се могу подвести под појам више силе,

Б) ако је заостајање у испоруци добара које су предмет уговора, такво да доводи у питање њихову реализацију - кашњење у реализацији дуже од **8** дана рачунајући од дана пријема писаног захтева за испоруку добара упућеног од стране Купца.

В) ако Продавац испоручује неодговарајућа добра од оних која су одређена у Техничкој спецификацији Купца.

Г) ако Продавац не отклони недостатке на испорученим добрима на начин и у року регулисан овим уговором и

Д) у свим другим случајевима када Продавац не испуњава своје обавезе у складу са овим уговором.

2.- Продавац може раскинути уговор простом писаном изјавом воље достављене Купцу због неиспуњавања његове уговорне обавезе плаћања по рачуну-фактури у уговореном року. У случају наступања кашњења плаћања од стране Купца, Продавац је дужан писменим путем опоменути Купца са остављањем накнадног рока за плаћање неплаћене новчане обавезе, који рок не може бити краћи од **8 (осам)** дана од дана пријема опомене.

Уколико Купац ни у накнадном року из опомене не измири своју обавезу плаћања, Продавац може раскинути уговор. Накнадни рок, као услов за раскид уговора, неће се одредити једино у случају када Купац изјави да неће или не може испунити уговорну обавезу плаћања.

Најкраћи отказни рок по свим основама наведеним у претходним ставовима овог члана износи **8 (осам)** дана, који почиње да тече од момента предаје писаног отказа једне стране другој. Изјава о отказу уговора се предаје препорученим писменом.

У писаној изјави о раскиду уговора мора бити означено по ком основу се уговор раскида.

Члан 10.-

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним лицима или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Продавац одговара Купцу у случају неовлашћеног уступања, односно давања у залогу свог потраживања из овог уговора. Купац има право на накнаду штете због непоштовања ове одредбе уговора.

Члан 11.-

У складу са Законом о информационој безбедности, као и захтевима стандарда SRP ISO IEC 27001:2014 Продавац и сва од њега ангажована лица се обавезују да ће се према свим информацијама и/или подацима до којих буде дошао приликом реализације овог уговора, односити са строгом тајношћу, поверљивошћу, добрим пословним обичајима и посебном пажњом.

Све информације и/или податке из става 1 користиће искључиво у циљу реализације предмета уговора.

Члан 12.-

На све што није наведено у овом уговору примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о јавним набавкама и сви други материјални закони и прописи у примени у Републици Србији који обавезују уговорне стране као обавезни за примену приликом реализације предметног уговора.

Уколико за време реализације овог уговора код Купца, односно Продавца, дође до статусних и других битних промена, а које имају утицаја на извршење и реализацију овог уговора, извршиће се евентуалне допуне и измене овог уговора.

Сва писмена која се достављају Продавцу, достављају се на адресу регистрованог седишта Продавца или на адресу коју Продавац специјално писаним путем одреди за потребе овог уговора.

Сва писмена која се достављају Купцу, достављају се на адресу регистрованог седишта или на адресу коју Купац специјално писаним путем одреди за потребе овог уговора.

Уговорна страна која накнадно измени адресу одређену применом претходних ставова, дужна је да о овој измени, одмах и без одлагања, писаним путем извести другу уговорну страну и стручни тим, у противном, сносиће све штетне последице због пропуштања да поступи по овој одредби.

Члан 13.-

Сва спорна питања која уговорне стране не могу да реше споразумно, решаваће стварно надлежан суд у Новом Саду.

Сваки уредно потписан и оверен примерак уговора на српском језику представља оригинал и производи једнако правно дејство.



Члан 14.-

Овај уговор је сачињен у **7 (седам)** истоветних примерака од којих Купац задржава **5 (пет)**, а Продавац **2 (два)** примерка.

за Продавца:

М.П.

за Купца:

НАПОМЕНА: Модел уговора представља основ за одређивање клаузула уговора који ће бити закључен са најповољнијим понуђачем. Исти ће бити модификован у складу са прихваћеном понудом и у том смислу ће бити накнадно дорађене одређене уговорне клаузуле којима ће се регулисати тражени услови из Позива за подношење понуде. Овај модел уговора је саставни део Позива за подношење понуда, и служи да се привредни субјекти упознају са његовом садржином.