



Број: 5.2.-27666

Дана: 18.11.2020.

На основу члана 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 91/19) и члана 60. Правилника о ближем уређивању планирања набавки, спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама, дел. бр. 4.3-22725/1 од 25.09.2020. године, а у вези са Одлуком о спровођењу поступка набавке бр.86/20-П од дана 17.11.2020. године дел. бр. 5.2-27517 упућујемо Вам:

**ПОЗИВ
ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
БР. 86/20-П**

САДРЖИНА:

ОДЕЉАК

1. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ СА ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ
2. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
3. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
4. РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
5. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
6. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА
7. РОК ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА
8. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА
9. УПУТСТВО ЗА ИЗРАДУ И ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
10. АДРЕСА НА КОЈУ СЕ ПОНУДЕ ДОСТАВЉАЈУ ПОШТОМ И АДРЕСА ЕЛЕКТРОНСКЕ ПОШТЕ (Е-МАИЛ)
11. МОДЕЛ УГОВОРА

КОМИСИЈА ЗА НАБАВКУ:



1. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ СА ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ

Услуге преузимања и збрињавања отпада

Ред. бр.	Врста отпада	Јединица мере	Оквирна количина
1.	Отпадне лабораторијске хемикалије (16 05 06*)	кг	80
2.	Отпадна уља која нису другачије специфицирана, остале емулзије (13 08 02*)	т	2,3
3.	Отпадно дизел гориво из погона котларнице (13 07 01*)	т	2
4.	Отпадни муљ, отпади који садрже уље (16 07 08*)	т	1,5

Извршилац услуге (Давалац услуге) обезбеђује паковање отпада у одговарајућу амбалажу на лицу места и врши преузимање опасног отпада у складу са Законом о управљању отпада ("Сл. Гласник РС" бр. 36/2009, 88/2010, 14/2016 и 95/2018 – др. закон) и Законом о транспорту опасне робе („Сл. гласник РС“, бр. 104/2016, 83/2018, 95/2018 – др. закон и 10/2019 – др. закон) као и др. важећим прописима.

Наручилац поседује извештаје о испитивању отпада.

Заинтересовано лице приликом сачињавања понуде може извршити увид у извештаје за отпад под редним бројем од (1-4) сваког радног дана од 09-14 часова у просторијама ЈКП „Водовод и канализација“ Нови Сад-у Служби заштите животне средине на адреси :Сунчани кеј 41, фабрика воде - до дана отварања понуде. Умножавање извештаја није могуће.

У случају доласка , биће примењене прописане мере предострожности за спречавање ширења вируса COVID-19.



2. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Привредни субјект _____ са седиштем: _____
_____ адреса: _____ матични број : _____
порески број : _____ врста правног лица (*микро, мало, средње, велико*),
предузетник или физичко лице:

бројеви телефона: _____
пословна банка: _____ бр.рачуна: _____

Овлашћено лице понуђача за потписивање уговора: _____
(уколико лице овлашћено за потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код
Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду односно овај Образац, достави
овлашћење за заступање, односно потписивање уговора).

даје понуду у поступку набавке: _____,
бр.86/20-П, како следи:

Понуда се подноси:
(означити одговор)

- Самостално
 Заједничка понуда

Понуда укључује подизвођаче:
(означити одговор)

- Да
 Не

1.Укупна понуђена цена дата на бази оквирних количина износи: _____
динара без пдв-а

2.Укупна понуђена цена дата на бази оквирних количина износи: _____
динара са пдв-ом.

3.Начин плаћања:налогом за пренос.

4.Рок плаћања: плаћање се врши у року од најдуже 45 дана на основу примљеног исправног
рачуна,а који се испоставља након сваке појединачно извршене услуге и на основу
обостраног потписаног Записника о пруженој услузи/радног налога.

5.Рок пружања сваке појединачне услуге износи : _____ календарски/их дан/а
рачунајући од дана пријема појединачног писаног захтева упућеног од стране Наручиоца.

6.Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда.

7.Упознати смо са садржином и прихватамо модела уговора
(означити одговор)

- Да
 Не



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА
Масарикова 17
Нови Сад

8.Изјава о интегритету: Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да понуду у овом поступку набавке подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима и да гарантујем тачност података у понуди.

Потпис овлашћеног лица понуђача



3. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Ред. бр.	Врста отпада	Јединица мере	Оквирна количина	Јединична цена у динарима без пдв-а	Укупна цена у динариома без пдв-а
1.	Отпадне лабораторијске хемикалије (16 05 06*)	кг	80		
2.	Отпадна уља која нису другачије специфицирана, остале емулзије (13 08 02*)	т	2,3		
3.	Отпадно дизел гориво из погона котларнице (13 07 01*)	т	2		
4.	Отпадни муљ, отпади који садрже уље (16 07 08*)	т	1,5		

Укупна понуђена цена дата на бази оквирних количина у динарима без ПДВ-а	
Укупан износ ПДВ-а	
Укупна понуђена цена дата на бази оквирних количина у динарима са ПДВ-ом	

Напомена. Дата структура цене доказује да цена покрива сав трошак који ће понуђач имати у реализацији набавке. Понуђач је дужан да попуни све ставке наведеног обрасца.

Потпис овлашћеног лица понуђача



4. РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране Наручиоцу у року одређеном у позиву, односно која је достављена Наручиоцу најкасније до **23.11.2020. године до 11:00 часова.**

Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом.

Неблаговремену понуду поднету поштом Наручилац ће је по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Благовремено достављене понуде биће комисијски отворене истог дана са почетком у **11:30 часова.**

О поступку отварања понуда сачињава се Записник. Записник о отварању понуда се може доставити, у року од најдуже 10 дана од дана отварања понуда, привредним субјектима на њихов захтев упућен електронском поштом, писаним путем (укључујући и електронску пошту).



5. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА

Привредни субјект мора испуњавати критеријуме за избор привредног субјекта односно мора доказати да испуњава услове за обављање професионалне делатности.

Привредни субјекти су дужни да у својој понуди доставе фотокопије:

1. Важећег Решења о издавању дозволе за сакупљање предметне врсте отпада издато од стране Министарства надлежног за послове животне средине и/или Покрајнског органа надлежног за послове животне средине.
2. Важећег Решења о издавању дозволе за транспорт предметне врсте отпада издато од стране Министарства надлежног за послове животне средине и/или Покрајнског органа надлежног за послове животне средине.
3. Важећег Решење о издавању дозволе за третман (складиштење или поновно искоришћење или одлагање) предметне врсте отпада издато од стране Министарства надлежног за послове животне средине и/или Покрајнског органа надлежног за послове животне средине.

или да доставе Интегралну дозволу уместо појединачних дозвола, у складу са чланом 59 Закона о управљању отпадом.



6. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Одлука о додели уговора биће донета применом критеријума “најнижа понуђена цена”.

У случају да понуде два или више понуђача имају једнаку понуђену цену дату на бази оквирних количина у динарима без пдв-а, а која је и најнижа, биће изабрана понуда понуђача који је понудио краћи рок пружања услуге. Ако и рок пружања услуге буде исти Наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба.

Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену дату на бази оквирних количина у динарима без пдв-а и једнак рок пружања услуге.

Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир.

Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Наручилац ће сачинити и доставити записник о спроведеном извлачењу путем жреба.



7. РОК ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА

Минимално прихватљив рок пружања сваке појединачне услуге износи 7 календарских дана, рачунајући од дана пријема појединачног писаног позива упућеног од стране Наручиоца, а максимално прихватљив рок пружања појединачне услуге износи 14 календарских дана рачунајући од дана пријама појединачног писног позива упућеног од стране Наручиоца.

Услуге ће се пружати периодично у периоду од најдуже 12 месеци рачунајући од дана закључења уговора.



8. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање се врши у року од најдуже 45 дана на основу примљеног исправног рачуна, а који се испоставља након сваке појединачно извршене услуге и на основу обостраног потписаног Записника о пруженој услузи/радног налога.

Није дозвољено тражење авансног вида плаћања.

Плаћања ће бити извршено налогом за пренос.



9.УПУТСТВО ЗА ИЗРАДУ И ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

ИЗРАДА ПОНУДЕ

Понуда се сачињава у писаном облику у складу са обрасцима датим у овом Позиву, уз достављање и друге документације која је захтевана. Уколико се понуда доставља електронским путем, иста се у целини скенира и доставља Наручиоцу у pdf формату.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуда се може поднети непосредно, путем поште или електронским путем на адресу електронске поште наведену у овом позиву.

ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Ако је неки доказ или документ на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног преводиоца.

ЦЕНА У ПОНУДИ

Цене у понуди изразити у динарима.

У Обрасцу понуде исказати укупну понуђену цену дату на бази оквирних количина у динарима без пдв-а и са пдв-ом.

У Обрасцу структуре цене понуђач треба да наведе јединичну цену без пдв-а, укупну цену за сваку ставку из спецификације без пдв-а, укупну понуђену цену дату на бази оквирних количина у динарима без пдв-а, укупну понуђену цену дату на бази оквирних количина у динарима са пдв-ом и износ пдв-а.

Примена валутне клаузуле није предвиђена.

Цене морају бити јасно и читко уписане.

Понуђена цена мора да садржи све елементе структуре цене, тако да покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Понуђене јединичне цене су фиксне за сво време трајања уговора.

Како обим набавке није могуће прецизно утврдити на годишњем нивоу, техничком спецификацијом предмета набавке одређено је да су количине оквирне и служе за вредновање – оцену понуда, док ће се стварна количина реализовати по јединичним ценама из Обрасца Структуре цена у мери које дефинишу стварне потребе Наручиоца, а највише до укупне уговорене вредности.



Износ који је опредељен као цена понуде представља укупну вредност оквирних количина по јединичним ценама, који је дефинисан у сврху оцене понуда применом критеријума за доделу уговора. Јединичне цене по којима ће се набавка реализовати у мери стварних потреба Наручиоца јесу цене по којима ће се вршити фактурисање, али највише до укупне уговорене вредности коју чини процењена вредност набавке тј. у конкретном случају максималну вредност која може бити исплаћена за извршену набавку представља управо износ процењене вредности предметне набавке од 995.000,00 динара без пдв-а.

У случају да је укупно понуђена цена која је дата на бази наведених оквирних количина већа од износа процењене вредности ове набавке, понуда ће бити оцењена као неприхватљива. Понуђач је дужан да понуди све ставке техничке спецификације. Понуде у којима нису обухваћене све ставке биће одбијене.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Изабрани понуђач је у обавези да у моменту закључења Уговора, достави једну бланко (сопствену) соло меницу са меничним овлашћењем у висини од 10% од вредности уговора без пдв-а, за добро извршење посла, са роком важности најмање 30 дана дуже од периода важења Уговора. Меница се држи у портфељу Наручиоца све до испуњења свих уговорних обавеза изабраног понуђача, након чега се, на писмени захтев, враћају истом. Истовремено, предајом менице изабрани понуђач се обавезује да Наручиоцу преда оверену копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица (овера од стране пословне банке не старија од 30 дана од дана предаје менице), као и овлашћења за Наручиоца да се меница може попунити у складу са Уговором.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11; 80/15, 76/16, 82/17 и 14/20) Народне Банке Србије.

Средства финансијског обезбеђења могу гласити на члана групе понуђача или понуђача, али не и на подизвођача.

САДРЖИНУ ПОНУДЕ ЧИНЕ:

- 1. Попуњен и потписан Образац понуде**
- 2. Попуњен и потписан Образац структуре цене**
- 3. Доказе који су наведени у Одељку 5.-Критеријуми за избор привредног субјекта и начин доказивања**

Употреба печата није обавезна у складу са Законом о привредним друштвима («Сл. гласник РС» бр. 36/11, 99/11, 83/14 - др. закон, 5/15, 44/18 и 95/18).

Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно сакупљених информација или погрешно процењених околности и услова, односно недовољног знања, Наручилац ће одбити као неосноване.



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА
Масарикова 17
Нови Сад

**10. АДРЕСА НА КОЈУ СЕ ПОНУДЕ ДОСТАВЉАЈУ ПОШТОМ И АДРЕСА
ЕЛЕКТРОНСКЕ ПОШТЕ (E-MAIL)**

Привредни субјекат понуду може поднети непосредно, путем поште на адресу Масарикова 17, 21000 Нови Сад или електронским путем на адресу: tamara.radojev@vikns.rs



11.МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

1. Ј.К.П., „Водовод и канализација” Нови Сад ул. Масарикова бр.17. текући рачун бр.105-32308-08 код АИК банке а.д. Нови Сад ПИБ:100237118, матични број : 08041083, а кога заступа Директор Гвозден Перковић као Наручилац (у даљем тексту : Прималац услуге).

2. _____

_____ као
Понуђач (у даљем тексту: Давалац услуге)

Члан 1.-

Овим уговором се уређују међусобна права и обавезе уговорних страна у пружању **услуга преузимања и збрињавање отпад** за потребе Ј.К.П., „Водовод и канализација,, Нови Сад у свему према Позиву за достављање понуда 86/20-П и прихваћеној Понуди понуђача дел.бр. _____ год. која чини саставни део овог уговора (у даљем тексту: Понуда). Поступак набавке је окончан Одлуком о додели уговора (дел.бр. _____/___).

Члан 2.-

Предмет уговора је пружање услуга преузимања и збрињавање отпада са периодичним пружањем истих (у даљем тексту: услуге) у свему према техничкој спецификацији Примаоца услуге која чини саставни део овог уговора.

Члан 3.-

Овај уговор се закључује на период од 12 месеци и ступа на снагу даном потписивањем истог од стране обе уговорне стране. Као датум закључења уговора, уговара се датум наведен у деловодном печату Примаоца услуге.

Члан 4.-

Једничне цене прецизиране су у прихваћеном Обрасцу структуре цена Даваоца услуге ,а који образац чини саставни део овог уговора.

Овај уговор се закључује на максимални износ од 995.000,00 динара без пдв-а који износ представља процењену/уговорену вредност предметних услуга на годишњем нивоу, усклађен са потребама Примаоца услуге за уговорени период.

Уговорне стране уговарају, да Прималац услуге није у уговорној обавези да своју потребу за наведеним услугама реализује до напред наведеног максималног износа, у току рока на који



је овај уговор закључен, те сходно овој уговорној одредби, Давалац услуге нема права да од Примаоца услуге захтева реализацију предметне услуге до наведеног максималног износа.

Уколико Прималац услуге потроши наведени износ из става 2. овог члана или реализује све своје потребе за предметним услугама пре истека рока на који је овај уговор закључен, овај уговор ће се сматрати аутоматски раскинутим са даном последњег пружања услуге односно са даном плаћања фактуре за исте, о чему ће Прималац услуге благовремено обавестити Даваоца услуге.

Јединичне цене дате у Обрасцу Структуре цене су фиксне за сво време трајања уговора.

Лице задужено за праћење реализације уговора код Примаоца услуге је Дина Константиновић, а заменик наведеног лица је Данијела Ђурђевић.

Члан 5.-

Уговорне стране уговарају да рок пружања сваке појединачне услуге износи _____ календарских дана, рачунајући од дана пријема појединачног писаног позива упућеног од стране Примаоца услуге.

По извршењу услуге, овлашћена лица Даваоца услуге и Примаоца услуге потписују Записник о пруженој услузи/радни налог. Тек након потписивања и достављања наведених писмена, Давалац услуге може извршити фактурисање исте.

Прималац услуге се са своје стране обавезује да ће у року од најдуже 45 дана извршити напред наведено плаћање налогом за пренос и то рачунајући од дана пријема исправне фактуре - рачуна. Фактура Даваоца услуге треба да у свему садржи податке предвиђене у члану 42. Закона о порезу на додату вредност.

Члан 6.-

Давалац услуге се обавезује да у тренутку закључења овог уговора доставити Примаоцу услуге:

- једну бланко (сопствену) соло меницу са пратећим меничним овлашћењем у висини од 10% од вредности уговора без пдв-а, за добро извршење посла, са роком важности најмање 30 дана дуже од периода важења Уговора. Меница се држе у портфељу Примаоца услуге све до испуњења свих уговорних обавеза Даваоца услуге, након чега се, на писмени захтев, враћају истом. Истовремено, предајом менице Давалац услуге се обавезује да Примаоцу услуге преда оверену копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица (овера од стране пословне банке не старија од 30 дана од дана предаје менице), као и овлашћења за Примаоца услуге да се меница може поунити у складу са Уговором.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11; 80/15, 76/16, 82/17 и 14/20) Народне Банке Србије.

Члан 7.-

Уговорне стране уговарају да је Давалац услуге дужан да обезбеди паковање отпада у одговарајућу амбалажу на лицу места и врши преузимање опасног отпада у складу са Законом о управљању отпада (“Сл. Гласник РС” бр. 36/2009, 88/2010, 14/2016 и 95/2018 – др. закон) и Законом о транспорту опасне робе („Сл. гласник РС“, бр. 104/2016, 83/2018, 95/2018 – др. закон и 10/2019 – др. закон) као и др. важећим прописима.

Члан 8.-

Уколико Давалац услуге, својом кривицом, не испуни своје уговорне обавезе, односно у уговореном року не буде пружао услуге на начин прецизиран овим уговором, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Примаоцу услуге износ од 2 ‰ (промила) дневно од укупно уговорене вредности из члана 4.- овог уговора, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% . Право Примаоца услуге на наплату уговорне казне не утиче на право Примаоца да наплати меницу из члана 6. овог уговора, као и да евентуално захтева и накнаду штете коју је претрпео.

Члан 9.-

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним лицима или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Даваоц услуге одговара Примаоцу услуге у случају неовлашћеног уступања, односно давања у залог у свог потраживања из овог уговора. Примаоц услуге има право на накнаду штете због непоштовања ове одредбе уговора.

Члан 10.-

У складу са Законом о информационој безбедности, као и захтевима стандарда SRP ISO IEC 27001:2014 Даваоц услуге и сва од њега ангажована лица се обавезују, да ће се према свим информацијама и /или подацима до којих буде дошао приликом реализације овог уговора, односити са строгом тајношћу, поверљивошћу, добрим пословним обичајима и посебном пажњом.

Све информације и /или податке из става 1 користиће искључиво у циљу реализације предмета уговора.



Члан 11.-

Уколико за време реализације овог уговора код Примаоца, односно Даваоца услуге, дође до статусних и других битних промена, а које имају утицаја на извршење и реализацију овог уговора, извршиће се евентуалне допуне и измене овог уговора.

Члан 12.-

На све међусобне односе који настану из реализације овог уговора, а који нису ближе одређени истим, имају се непосредно примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

Сва спорна питања која уговорне стране не могу да реше споразумно, решаваће стварно надлежан суд у Новом Саду.

Сваки уредно потписан и оверен примерак уговора на српском језику представља оригинал и производи једнако правно дејство.

Члан 13.-

Овај уговор је сачињен у 7 (седам) истоветних примерака од којих Даваоц услуга задржава 2 (два) а Примаоц 5 (пет) примерака.

за Даваоца услуге:

за Примаоца услуге:

НАПОМЕНА: Модел уговора представља основ за одређивање клаузула уговора који ће бити закључен са најповољнијим понуђачем. Исти ће бити модификован у складу са прихваћеном понудом и у том смислу ће бити накнадно дорађене одређене уговорне клаузуле којима ће се регулисати тражени услови из позива за подношење понуде. Овај модел уговора је саставни део Позива за подношење понуда , и служи да се привредни субјекти упознају са његовом садржином.