



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА
Масарикова 17
Нови Сад

Датум: 26.08.2020.
Број: 5.2.- 20246/1

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА
НАБАВКА КОМУНИКАЦИОНЕ ОПРЕМЕ

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 81/20



ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- 1. Назив, адреса и интернет страница Наручиоца:** Ј.К.П. „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ Нови Сад, ул. Масарикова бр.17. www.vikns.rs
- 2. Врста поступка:** поступак јавне набавке мале вредности у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС» бр. 124/12,14/15 и 68/15)
- 3. Предмет јавне набавке:** **Набавка комуникационе опреме.**
- 4. Опис сваке партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама:**
Нема
- 5. Резервисана набавка:** не
- 6. Контакт:** Милица Бањац, адреса електронске поште: milica.banjac@vikns.rs

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Ово упутство понуђачима како да сачине понуду, садржи податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци. Понуђач мора испуњавати све Законом одређене услове за учешће у поступку јавне набавке, а понуду у целини припрема и доставља у складу са конкурсном документацијом.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Ако је неки доказ или документ на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног преводиоца.

Изузетак представља каталог, извод из каталога произвођача или други документ из кога се несумњиво могу утврдити техничке карактеристике добара које понуђач нуди, а који могу бити достављени у понуди и на енглеском језику.

2. УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА И ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуду треба поднети на обрасцима из ове конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Обрасце треба попуњити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља Наручиоцу, мора бити потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача.

Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача и обрасцу бр. 1., изузев образаца 2.-, 6. и 7.- које попуњава и потписује сваки члан групе понуђача у своје име.

Све обрасце у понуди коју понуђач подноси са подизвођачем, потписује понуђач, изузев образаца 2.- и 7.- које попуњава и потписује сваки подизвођач у своје име.



Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања и оцењивања понуде по окончаном поступку јавног отварања понуда.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у више посебних целина (партија).

4. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

5. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси у затвореној коверти, тако да се приликом отварања може са сигурношћу закључити да се први пут отвара.

Понуду са обрасцима и доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити, лично или поштом, на адресу:

Ј.К.П. „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА,,
21000 Нови Сад ул. Масарикова бр. 17.

са назнаком:

„Понуда за поступак јавне набавке мале вредности добара - Набавка комуникационе опреме, број 81/20 – НЕ ОТВАРАТИ“

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив, адреса, телефон понуђача као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести тачне називе и адресу свих чланова групе понуђача.

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуду може поднети: понуђач самостално, понуђач са подизвођачем и заједничку понуду може поднети група понуђача. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача. Поред тога, понуђач може бити члан само једне групе понуђача, односно учествовати само у једној заједничкој понуди. Понуђач који је члан групе понуђача која подноси заједничку понуду, не може истовремено да буде подизвођач другог понуђача.



6. ОПОЗИВ ПОНУДЕ, ИЗМЕНА ПОНУДЕ, ДОПУНА ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју достављену понуду, у писаном облику, најкасније до истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву мора бити припремљено, означено и достављено у складу са условима из конкурсне документације са ознаком на коверти „ИЗМЕНА ПОНУДЕ“ или „ДОПУНА ПОНУДЕ“ или „ОПОЗИВ ПОНУДЕ“ за поступак јавне набавке мале вредности добара - Набавка комуникационе опреме, број 81/20 – „НЕ ОТВАРАТИ“.

У случају повлачења тј. опозива од стране понуђача већ достављене понуде, та понуда се неће разматрати, већ ће се неотворена вратити понуђачу.

Понуда не може бити измењена, допуњена нити опозвана после истека рока за подношење исте.

7. ПОДНОШЕЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ

Благовремена понуда, је понуда која је примљена од стране Наручиоцу у року одређеном у позиву, односно која је достављена Наручиоцу **најкасније до 03.09.2020. године до 10:30 часова**. Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у просторијама Наручиоца, дана **03.09.2020. године са почетком у 11:00 часова**.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији писмено овлашћење за учествовање у овом поступку, издато на меморандуму понуђача, заведено и оверено печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

У случају личног доласка, понуђачи су дужни да примене прописане мере предострожности за спречавање ширења вируса COVID-19.

8. РЕЛЕВАНТАН ДОКАЗ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ НИСУ ИСПУНИЛИ ОБАВЕЗЕ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА (НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА)

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;

3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;

4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

9. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

У случају да више понуђача поднесе заједничку понуду, они као саставни део понуде морају доставити споразум о заједничком извршењу набавке, којим се међусобно и према Наручиоцу обавезују на заједничко извршење набавке, који обавезно садржи податке прописане чланом 81. став 4. и 5. Закона о јавним набавкама, и то:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача, у извршењу уговора.
- неограниченој солидарној одговорности чланова групе према Наручиоцу у складу са Законом.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем Изјаве наведене у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа у складу одељком Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Група понуђача подноси и следеће обрасце у понуди:

- попуњен Образац бр. 1.- Подаци о понуђачу, за Носиоца посла
- попуњен Образац бр. 1.А – Подаци о понуђачу из групе понуђача, за све остале чланове групе понуђача

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача и обрасцу бр. 1., изузев образаца 2.-, 6.- и 7.- које попуњава, потписује сваки члан групе понуђача у своје име.

10. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да у понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико понуда понуђача који наступа са подизвођачем буде оцењена као најповољнија понуда, Наручилац ће тражити од понуђача, пре потписивања уговора о јавној набавци, закључен уговор са сваким подизвођачем о пословно-техничкој сарадњи на извршењу предметне јавне набавке. Уколико већ постоји закључен уговор, биће потребно да се, за извршење предметне јавне набавке, потпише одговарајући анекс на постојећи уговор о пословно-техничкој сарадњи и достави Наручиоцу у оригиналу или овереној копији.

Наручилац у овом поступку не предвиђа примену одредби става 9. и 10. члана 80. Закона о јавним набавкама.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене предметне јавне набавке без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да достави Наручиоцу попуњен, потписан образац бр.1.Б – Подаци о подизвођачу, за сваког подизвођача којег ангажује.

Све обрасце у понуди потписује понуђач, изузев образаца 2.- и 7.- које попуњава и потписује подизвођач у своје име.

Сваки подизвођач, којега понуђач ангажује, мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем Изјаве наведене у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

11. ОДРЕДБЕ О САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Понуду треба поднети на обрасцима из ове конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Обрасце треба попунити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља Наручиоцу, мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица за заступање понуђача. Понуђач доставља једну понуду у писаном облику, у складу са приложеним Образцем понуде.

Садржину понуде чине, поред Обраца понуде, и сви остали докази и изјава о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, предвиђени чл. 77.- овог закона, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени прилози и изјаве на начин предвиђен следећим ставом ове тачке:

- попуњен и потписан Образац бр.1.- Подаци о понуђачу
- попуњен и потписан Образац бр. 2.- Изјава понуђача да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде
- попуњен и потписан Образац бр. 3.- Понуда
- попуњен и потписан Образац бр. 4.- Структура цене
- попуњен и потписан Образац бр. 5.- Образац трошкова припреме понуде, по потреби
- попуњен и потписан Образац бр. 6.- Изјава понуђача о независној понуди
- попуњен и потписан Образац бр. 7.- Изјава о испуњавању услова из члана 75. Закона о јавним набавкама
- попуњен и потписан Образац бр. 8.- Референтна потврда претходних наручилаца/крајњих купаца.

- потписан Образац - Врста, техничке карактеристике и опис добара који су предмет набавке
- докази о испуњености услова из члана 76. Закона о јавним набавкама одређени у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова
- попуњен и потписан Модел уговора, у складу са понудом
- образци и докази у складу са тачком 9. овог упутства у случају да група понуђача подноси заједничку понуду, односно 10. ако понуђач подноси понуду са подизвођачем.
- **каталог произвођача на српском или енглеском језику, са техничким и другим карактеристикама добара које нуди, из кога наручилац може недвосмислено утврдити да понуђено добро одговара захтеву из Техничке спецификације Наручиоца или извод из каталога издатог од стране произвођача или друго штампано издање која мора да садржи све тражене техничке карактеристике добара која се нуде, а према захтевима наручиоца; понуђач је дужан да у каталогу означи производ који је предмет понуде.**

Употреба печата није обавезна у складу са Законом о привредним друштвима («Сл. гласник РС» бр. 36/11, 99/11, 83/14 - др. закон, 5/15, 44/18 и 95/18).

Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно сакупљених информација или погрешно процењених околности и услова, односно недовољног знања, Наручилац ће одбити као неосноване.

12. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ И ОДУСТАЈАЊЕ ОД ДОДЕЛЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Наручилац је дужан да у поступку јавне набавке, пошто прегледа и оцени понуде, одбије све неприхватљиве понуде.

Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове (ако су исти предвиђени);
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач може, у писменом облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде која појашњења Наручилац мора примити најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, са назнаком: „**Појашњења – позив за јавну набавку мале вредности бр. 81/20**“ Захтев за појашњењима у вези припремања понуде



заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу Наручиоца: ЈКП «Водовод и канализација» Нови Сад, 21000 Нови Сад, Масарикова 17 или e-mail milica.banjac@vikns.rs, радним данима од понедељка до петка у времену од 07:00 – 15:00 часова. Захтев за појашњење примљен после наведеног времена или током викенда/нерадног дана биће евидентиран као примљен првог следећег радног дана.

У захтеву за додатним појашњењем заинтересовано лице може указати Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Наручилац ће у року од три дана по пријему таквог захтева, објавити одговор на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона и 13-им начелним ставом Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

14. ЦЕНА

У Обрасцу структуре цене понуђач треба да наведе јединичну цену за сваку позицију без пдв-а, укупну цену за позиције које ће се чешће користити: 9, 10, 11, 14, 15, 25, 28, 34, 35, 36, 52, 56, 57, 58, 68, 69, 70, 71 и 72 без ПДВ-а, укупну цену за позиције које ће се ређе користити: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 12, 13, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 26, 27, 29, 30, 31, 32, 33, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 53, 54, 55, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66 и 67 без ПДВ-а, укупну цену дату на бази оквирних количина без ПДВ-а, укупну цену дату на бази оквирних количина са ПДВ-ом и износ ПДВ-а и произвођача.

Цене у понуди изразити у динарима.

Цену у Обрасцу понуде исказати у нето износу без урачунатог ПДВ-а.

Цене морају бити јасно и читко уписане.

Понуђена цена мора да садржи све елементе структуре цене, тако да покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке. У цену морају бити укључени сви трошкови предметних добара, укључујући трошкове испоруке добара на назначено место испоруке.

Понуђене јединичне цене су фиксне.

Како се ради о добрима чији обим није могуће прецизно утврдити на годишњем нивоу, конкурсном документацијом је одређено да су количине из Техничке спецификације оквирне и служе само за вредновање – оцену понуда, док ће се стварна количина добара испоручивати по јединичним ценама из Обрасца структуре цена у мери коју дефинишу стварне потребе Наручиоца, а највише до укупне уговорене вредности. Наручилац је у Моделу уговора унапред дефинисао да се уговор закључује на процењену вредност предметне јавне набавке, односно на износ од **3.000.000,00** динара без пдв-а.



Износ који понуђач наведе као укупну цену у понуди на бази оквирних количина и понуђених јединичних цена ће бити коришћен једино у сврху оцене понуда приликом оцене елемента критеријума „понуђена цена“. Конкретно предмет оцене по поделементама критеријум „понуђена цене“ ће бити укупна цена за позиције 9, 10, 11, 14, 15, 25, 28, 34, 35, 36, 52, 56, 57, 58, 68, 69, 70, 71 и 72 без ПДВ-а и укупна цена за позиције : 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 12, 13, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 26, 27, 29, 30, 31, 32, 33, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 53, 54, 55, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66 и 67 без ПДВ-а.

Јединичне цене по којима ће добра у мери стварних потреба Наручиоца бити испоручивана јесу цене по којима ће се вршити фактурисање испоручених добара, а највише до укупне уговорене вредности која одговара процењеној вредности јавне набавке тј. у конкретном случају максималну вредност која може бити исплаћена за реализацију испорука добара која су предмет јавне набавке представља управо износ процењене вредности предметне јавне набавке односно **3.000.000,00** динара без пдв-а.

У случају да је укупно понуђена цена која је дата на бази наведених оквирних количина већа од износа процењене вредности ове јавне набавке, понуда неће бити оцењена као неприхватљива.

Понуђач је дужан да понуди све ставке из конкурсне документације. Понуде у којима нису обухваћене све ставке биће одбијене.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

15. НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање се врши у року од 45 дана, а на основу примљеног исправног рачуна који се испоставља након извршене појединачне испоруке добара и на основу обостраног потписаног Записника о примопредаји/отпремнице.

Није дозвољено тражење авансног вида плаћања. Понуда са понуђеним авансним плаћањем биће одбијена као неприхватљива. Понуда са краћим роком плаћања неће бити разматрана, већ ће бити одбијена.

Плаћања ће бити извршено налогом за пренос.

16. РОК, НАЧИН И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Рок испоруке: не може бити дужи од 45 календарских дана од дана пријема сваког појединачног писаног захтева/поруџбенице за испоруку од стране Наручиоца.

Испорука се реализује у периоду до 12 месеци од дана закључења уговора, сукцесивно по захтевима за испоруку упућеним од стране Наручиоца.



Начин и место испоруке: лично у складиште Наручиоца на адреси Подунавска 8, Нови Сад, ради квантитативног и квалитативног пријема робе уз обострано потписивање Записника о примопредаји/отпремнице.

Уколико испоручено добро не одговара уговореном квалитету, понуђач је дужан испоручити Наручиоцу ново добро уговореног квалитета, у року не дужем од три дана, рачунајући од дана сачињавања записника.

Лице задужено за праћење реализације уговора је Јанко Хрћан и заменик лица за праћење реализације уговора је Небојша Димитријевић.

17. ГАРАНТНИ РОК

Гарантни рок за испоручену опрему која се користи за реализацију предметне набавке износи минимум 12 месеца рачунајући сваки пут од дана потписивања сваког појединачног Записника о примопредаји/отпремнице.

Рок за отклањање грешака у гарантном периоду исказује се у сатима/данима и почиње да тече од момента пријема писаног захтева за отклањање недостатака од стране овлашћеног лица Наручиоца.

18. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА

Наручилац може, после отварања понуда, да у писменом облику захтева од понуђача, додатна објашњења која ће помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, као и да врши контролу (увид) код понуђача, подизвођача, односно учесника заједничке понуде, у складу са чланом 93. Закона.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

19. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Изабрани понуђач је у обавези да у моменту закључења Уговора, достави Наручиоцу **једну бланко (сопствена) соло меницу са меничним овлашћењем у висини од 10% од вредности уговора без пдв-а, за добро извршење посла, са роком важности најмање 30 дана дуже од рока на који је закључен уговор.** Меница се држи у портфељу Наручиоца све до испуњења свих уговорних обавеза изабраног понуђача, након чега се на његов писмени захтев враћају истом. Истовремено, предајом менице изабрани понуђач се обавезује да Наручиоцу преда копије картона са депонованим потписима овлашћеног лица, као и овлашћења за Наручиоца да се меница може попунити у складу

са Уговором, као и потврду да су меница и менично овлашћење регистровани у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења Народне Банке Србије (Сл. гласник РС бр. 56/11; 80/15;76/16, 82/17 и 14/20).

Изабрани понуђач је у обавези да одмах након потписивања првог Записника о извршеној примопредаји/отпремнице, достави Наручиоцу једну **бланко (сопствену) соло меницу са меничним овлашћењем у висини од 10% од вредности уговора без пдв-а, за отклањање грешака у гарантном року, са роком важности најмање 5 дана дуже од уговореног гарантног рока последње испоруке.** Меница се држе у портфељу Наручиоца све до испуњења свих уговорних обавеза изабраног понуђача у гарантном року, након чега се на писмени захтев враћају истом. Истовремено, предајом менице изабрани понуђач се обавезује да Наручиоцу преда оверену копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица од стране пословне банке, овлашћења за Наручиоца да се меница може реализовати у складу са Уговором, као и потврду да су меница и менично овлашћење регистровани у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења Народне Банке Србије (Сл. гласник РС бр. 56/11; 80/15 ;76/16, 82/17 и 14/20).

Све менице морају бити регистроване у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења Народне Банке Србије (Сл. гласник РС бр. 56/11; 80/15; 76/16, 82/17 и 14/20).

Сва средства финансијског обезбеђења могу гласити на члана групе понуђача или понуђача, али не и на подизвођача.

У случају да понуђач не испуни преузете обавезе у предметном поступку јавне набавке, Наручилац је овлашћен да реализује достављена средства обезбеђења од стране понуђача.

20. ИЗМЕНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може да изврши измену конкурсне документације. Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања и без накнаде те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца. Све измене, објављене на напред наведени начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације. Измене и допуне конкурсне документације важиће само ако су учињене у писаној форми.

У случају измене или допуне конкурсне документације од стране наручиоца, осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

21. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда мора да важи (опција понуде) најмање 90 дана од дана јавног отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

22. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од осам дана од протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија, одбије да потпише уговор или не потпише уговор у наведеном року, Наручилац ће одлучити да ли ће уговор о јавној набавци закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају испуњености услова из члана 112. став 2. тачка 5. Закона изабрани понуђач ће бити позван да приступи закључењу уговора пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

23. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Наручилац чува као поверљиве све податке садржане у понуди који су посебним актом утврђени или означени као поверљиви.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар, или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се. Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

24. ТРОШКОВИ ПОНУДЕ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова .

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

У Обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

25. МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора чини саставни део ове конкурсне документације.

Понуђач дати Модел уговора попуњава, потписује, оверава и доставља у понуди.

У складу са датим Моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци.

26. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

27. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета јавне набавке максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора у складу са чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама.

У наведеном случају Наручилац ће донети Одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

28. ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац може, у свакој фази поступка јавне набавке, да обустави поступак и одустане од доделе уговора о јавној набавци у складу са чланом 109. Закона.

29. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права се подноси Наручиоцу, са назнаком „Захтев за заштиту права јн. бр. 81/20“.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, на адресу: 11000 Београд, Немањина 22-26.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ Закона.



Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број **81/20**, сврха: ЗЗП ЈКП “Водовод и канализација“ јн. бр. **81/20**, корисник: буџет Републике Србије) уплати таксу у износу од 60.000,00 динара.

Упутство о уплати таксе је јавно доступно на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки: <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Одлука о додели уговора биће донета применом критеријума „Економски најповољнија понуда“.

Оцењивање и рангирање понуда заснива се на следећим елементима критеријума:

ПОЗ.	ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА	МАКСИМАЛАН БРОЈ ПОНДЕРА
1	ПОНУЂЕНА ЦЕНА	90
	Поделементи критеријума Понуђена цена	
1.1	Укупна цена за позиције које ће се чешће користити; 9, 10, 11, 14, 15, 25, 28, 34, 35, 36, 52, 56, 57, 58, 68, 69, 70, 71 и 72	80
1.2	Укупна цена за позиције које ће се ређе користити; 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 12, 13, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 26, 27, 29, 30, 31, 32, 33, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 53, 54, 55, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66 и 67	10
2	РОК ИСПОРУКЕ	10
	УКУПНО	100

Методологија доделе пондера:

1. ПОНУЂЕНА ЦЕНА

На основу овог елемента критеријума понуђач може стећи максимално 90 пондера. Остварени број пондер за овај елемент критеријума се утврђује као збир пондера израчунат по поделементима критеријума број 1.1 и 1.2, а у складу са описом у даљем тексту.

1.1. Укупна цена за позиције: 9, 10, 11, 14, 15, 25, 28, 34, 35, 36, 52, 56, 57, 58, 68, 69, 70, 71 и 72

На основу овог поделементa критеријума понуђач може стећи максимално 80 пондера. Понуђачу који понуди најнижу понуђену цену у динарима без ПДВ-а, доделиће се максималан број пондера (80). Осталим понуђачима по овом поделементу критеријума доделиће се пондери по формули:

$$\frac{\text{најнижа понуђена цена} \times 80}{\text{понуђена цена}}$$

1.2. Укупна цена за позиције: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 12, 13, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 26, 27, 29, 30, 31, 32, 33, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 53, 54, 55, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66 и 67

На основу овог поделементa критеријума понуђач може стећи максимално 10 пондера. Понуђачу који понуди најнижу понуђену цену у динарима без ПДВ-а, доделиће се максималан број пондера (10). Осталим понуђачима по овом поделементу критеријума доделиће се пондери по формули:

$$\frac{\text{најнижа понуђена цена} \times 10}{\text{понуђена цена}}$$



2. РОК ИСПОРУКЕ

На основу овог елемента критеријума понуђач може стећи максимално 10 пондера.

Рок испоруке: не може бити дужи од 45 календарских дана од дана пријема сваког појединачног писаног захтева/поруџбенице за испоруку од стране Наручиоца.

Понуђачу који понуди најкраћи рок испоруке, доделиће се максималан број пондера (10). Осталим понуђачима по овом елементу критеријума доделиће се пондери по формули:

$$\frac{\text{најкраћи рок испоруке добара} \times 10}{\text{понуђени рок испоруке добара}}$$

Резервни елемент критеријума, односно начин, на основу којег ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера:

Уколико две или више понуда имају на крају оцене исти укупан број пондера, на две децимале, а при томе су најбоље (са највећим укупним бројем пондера), као најповољнија ће бити изабрана понуда понуђача чија понуда има већи број пондера за поделелемент критеријума број 1.1.

У случају да ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба.

Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнак највиши број пондера и исти број пондера по поделелементу критеријума број 1.1.

Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир.

Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Наручилац ће сачинити и доставити записник о спроведеном извлачењу путем жреба.

На жреб ће бити позвани сви понуђачи са једнаким понудама, а о чему ће бити благовремено обавештени.



УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуђач мора испуњавати следеће обавезне услове за учешће у предметном поступку јавне набавке и то:

- 1.- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2.- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- 4.- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије.

Као доказ испуњености обавезних услова за учешће понуђач у понуди подноси Изјаву (Образац број 7.) којом исти под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, а у складу са чланом 77. став 4. Закона.

Понуђач у понуди подноси Изјаву у складу са Обрасцем 7. конкурсне документације. Ова изјава се подноси, односно исту даје и сваки члан групе понуђача, као и подизвођач, у своје име.

Понуђач мора испуњавати следеће додатне услове за учешће у предметном поступку јавне набавке и то:

1. Да располаже неопходним пословним капацитетом:

- а) да има уведене стандарде ИСО 9001, ИСО 14001, ОHSAS 18001 или СРПС ИСО 45001, ИСО 27001 и ИСО 50001
- б) да је понуђач у претходној обрачунској години (2019), претходним Наручиоцима/ крајњим купцима, самостално или као члан групе понуђача успешно испоручио добра која одговарају предмету јавне набавке у укупној вредности од најмање 1.000.000,00 динара без пдв-а.

-Као доказ за испуњеност овог услова потребно је доставити:

- фотокопије важећих сертификата ИСО 9001, ИСО 14001, ОHSAS 18001 или СРПС ИСО 45001, ИСО 27001 и ИСО 50001.

- Референтне потврде ранијих наручилаца/ крајњих купаца, у складу са Обрасцем број 8. ове конкурсне документације, потписане и оверене од стране овлашћених лица



Наручилаца/ крајњих купаца. Уз сваку референтну потврду доставити и копију уговора или копију рачуна/фактуре у прилогу.

3. Да располаже неопходним техничким капацитетом:

б) да понуђач има у власништву или закупу или лизингу минимум 1 доставно возило

-Као доказ за испуњеност овог услова потребно је доставити:

- очитана саобраћајна дозвола
- пописну листу основних средстава закључно са 31.12.2019. где је потребно маркером обележити тражено возило или копије рачуна уколико је возило купљена након 31.12.2019., односно важећи Уговор о лизингу захтеваног возила или уговор о закупу.

Докази испуњености услова:

Као доказ испуњености обавезних услова за учешће, понуђач у понуди подноси Изјаву којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове, а у складу са чланом 77. став 4. Закона.

Понуђач у понуди подноси Изјаву у складу са обрасцем 7.- конкурсне документације.

Ова изјава се подноси, односно исту даје и сваки члан групе понуђача, односно подизвођач, у своје име.

Понуђач у понуди подноси напред наведене доказе испуњености додатних услова за учешће.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни

Услови које мора да испуни сваки подизвођач, односно члан групе понуђача:

Сваки подизвођач мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем Изјаве наведене у овом одељку.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем Изјаве наведене у овом одељку. Услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа у складу овим одељком конкурсне документације.

Испуњеност услова из члана 75. став 2. Закона

Наручилац од понуђача захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У вези са овим условом понуђач у понуди подноси Изјаву у складу са обрасцем 2.-конкурсне документације. Ова изјава се подноси, односно исту даје и сваки члан групе понуђача, односно подизвођач, у своје име.

Начин достављања доказа по позиву Наручиоца:

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави копију свих или појединих доказа о испуњености обавезних услова за учешће и то:

Правно лице:

1.- извод из регистра Агенције за привредне регистре Републике Србије, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

2.- извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- *извод из казнене евиденције надлежног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица (УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач /правно лице/ није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита);*
- *извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду; С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>*
- *уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског/е заступника/е – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1)*

Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.

Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције.

(докази не старији од два месеца пре отварања понуда)

4.- уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

(докази не старији од два месеца пре отварања понуда)

Предузетник:

1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра;

2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- *уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта*

(доказ не старији од два месеца пре отварања понуда)

4) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

(докази не старији од два месеца пре отварања понуда)

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац може, истовремено, затражити копију наведених доказа о испуњености обавезних услова за учешће и од свих осталих понуђача који су учествовали у предметном поступку јавне набавке.

Поред наведеног, Наручилац може затражити да понуђач достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.



Наручилац може користити одговарајуће доказе које има за понуђача из других поступака код Наручиоца.

Понуђачи који су регистровани у Регистру који води Агенција за привредне регистре нису дужни да по позиву Наручиоца доставе доказ из чл. 75. став. 1. тачка 1) Закона - Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. У овом случају понуђач ће Наручиоцу у наведеном року, заједно са осталим траженим доказима, доставити писано обавештење са податаком о *hyperlink*-у на ком су доступни подаци о регистрацији понуђача.

Понуђачи уписани у Регистар понуђача нису дужни да по позиву Наручиоца доставе доказе из чл. 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона. Регистар понуђача је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. У овом случају понуђач ће Наручиоцу, заједно са осталим траженим доказима, у наведеном року доставити писано обавештење са податаком о *hyperlink*-у на ком су доступни подаци о упису понуђача у Регистар понуђача.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

У случају сумње у истинитост достављених података у вези са условима, Наручилац задржава право провере на основу релевантних доказа. Уколико Наручилац утврди да је понуђач приказивао неистините податке или да су документа лажна, понуда тог понуђача ће бити одбијена.

Понуђач је дужан да без одлагања у писаном облику обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

КОМИСИЈА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
ЈКП „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА” НОВИ САД

ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И ОПИС ДОБАРА КОЈА СУ ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ

Спецификација обухвата набавку, испоруку и уградњу опреме, као и све друге припадајуће трошкове који су потребни за реализацију потпуног функционисања опреме.

Р.бр	Предмет набавке	Јединица мере	Оквирна количина
1	Резервна батерија за радио станицу "Моторола" DP 4401E	КОМ.	1
2	Резервна батерија за радио станицу "Моторола" DP 4801	КОМ.	1
3	Резервни пуњач батерија за радио станицу "Моторола" DP 4401E	КОМ.	1
4	Резервни пуњач батерија за радио станицу "Моторола" DP 4801	КОМ.	1
5	Антиена за ручну радио станицу „Motorola“ DP 4401E	КОМ.	1
6	Микрофон за радио станицу "Моторола" DP 4401E, ознака RMN5052A	КОМ.	1
7	Резервни исправљач за фиксну радио станицу Моторола	КОМ.	1
8	Радио станица Моторола DM4401	КОМ.	1
9	Радио станица Моторола DM4601	КОМ.	1

10	<p>Интерком модул – Компатибилан са радио системом Моторола МотТрбо а за диспечерску апликацију СмартПТТ – засебан уређај који се конектује преко УСБ порта на постојећи диспелерски терминал, комбинација УСБ аудио уређаја и ХИД тастатуре, стерео звучници у Гооснецк микрофон, посебно подешавање аудио параметара са аларм и обавештења, конекција додатне екстерне слушалице (хандсе), дигиталне контроле звучника и слушалице, степенасто подешавање нивоа гласноће звука, три колор боје</p> <p>Ву метар индикација гласноће, шест програмибилних тастера са ЛЕД индикацијом, програмибилно процесирање звука укључујући потискивање амбијенталног звука, компресовање сигнала и ограничења, интегрисана акустик шок заштита, оперативна радна температура од 0-40Ц, дуговечност тастера МЦТФ (Mean Cycles to Failure) = 1 billion (109) притисака/отпуштања тастера (50 милиона гарантовани минимум)</p>	КОМ.	1
----	--	------	---

11	GPRS/GSM модем за комуникацију са центром, QUAD – BAND 850/900/1800/1900MHz следећих карактеристика: напајање: 12-24 VDC са "power save" функцијом процесор: ARM7 меморија: 400kbytes(RAM) и 1,7Mbytes(Flash) типа "inCOM i50" произвођача "INDAS" d.o.o. или одговарајући. Напомена: Модем се испоручује са инсталираним апликативним софтвером који је компатибилан са постојећим SCADA софтвером, изнад поменутог произвођача, који се користи за даљински надзор и управљање новосадских црпних станица	КОМ.	1
12	Антена за мобилну радио станицу „Motorola“ - произвођача „Kathrein“ или одговарајућа	КОМ.	1
13	Радио комуникациони уређај "RACOM" - модел Ripex	КОМ.	1
14	Комуникациони контролер MOXA IOT MODBUS TO MQTT - GATEWAY	КОМ.	1
15	WLL access point уређај на бази Routerboard 433 са firmware-ом MikroTikOS	КОМ.	1
16	Parabolic dish антена за WLL access point 32 dBi са 5m антенског кабла	КОМ.	1
17	Панел антена за WLL access point 23 dBi NP-5159-23-12	КОМ.	1

18	Панел антена за WLL access point 19 dBi NP-5159-19-16	КОМ.	1
19	Секторска антена за WLL access point 15 dBi EL-S-5500-15V120	КОМ.	1
20	Секторска антена за WLL access point 15 dBi ANT57-SA120-15E	КОМ.	1
21	Антенски кабел 5м за везу антене и WLL модула	КОМ.	1
22	Радио модем "Decode" PRM III	КОМ.	1
23	GSM модул "Decode" GPRS Router 110	КОМ.	1
24	Антена за GSM модул "Decode" GPRS Router 110	КОМ.	1
25	Рутер „MikroTik“ board 433AH	КОМ.	1
26	Кућиште „MikroTik“ CA/OTU	КОМ.	1
27	Напајање „MikroTik“ оригинално 24HPOW ињектор	КОМ.	1
28	Мини PCI картица „MikroTik“ R52	КОМ.	1
29	Комуникациони модул - SM-EtherNet -за фреквентни регулатор "Controltechniques" - Commander SK	КОМ.	1
30	Екстерни хард диск "HDD External" 2,5" ; 1 Tb ; USB 3.0 ; произвођача "Transcend" или одговарајућа	КОМ.	1
31	USB флеш диск 64 Gb; USB 3.0 ; произвођача "Kingston" или одговарајућа	КОМ.	1
32	LAN Switch "D-Link" , DES-108, 10/100 Mbps	КОМ.	1
33	Бежични рутер "TP-LINK" , TL -WR 940 N, 1 X WAN ; 4 X LAN; 300 Mbps; 3 x 3 dBi	КОМ.	1
34	Модул RJ-45, STP кабел 6Е; спајање без алата	КОМ.	1
35	RJ-45 ; 8/8 ; ж/ж (наставак)	КОМ.	1
36	УТР конектори 8/8	КОМ.	1
37	"Line tester" УТР и телефонски	КОМ.	1
38	Меморијска картица "Kingston" MBLY4G2 ; 4 Gb; са SD адаптером и USB читачем	КОМ.	1
39	Адаптер RS232/ USB ; произвођача "Digitus" или одговарајућа	КОМ.	1

40	USB/ USB адаптери ; комплет у торбици (пластичној кутији)	КОМ.	1
41	"Mikrotik" RB1100АНх2	КОМ.	1
42	6U/19" рек орман назидни, стаклена врата са бравом, 600x600x450mm	КОМ.	1
43	220V разводни панел, 19"/1U са 6 утичних места и каблом 2m са утикачем	КОМ.	1
44	Полица фиксне дубине 400mm rack 19"/2U - за све типове ормана	КОМ.	1
45	"Patch" панел 19"/1U са 16 слотова за модуле	КОМ.	1
46	Фибер оптички "patch" панел 19"/1U са 12 слотова за duplex SC (до 24 фибер влакна) са "slide" механизмом и сплајс касетама	КОМ.	1
47	Модул RJ-45 UTP kat. 6 - кабл се спаја без алата, T568А/В	КОМ.	1
48	UTP "patch cord" кабл kat. 6, дужине. 0,5m - фабрички направљен и тестиран, црвени	КОМ.	1
49	AT-FS750/16 switch 10/100TX x 16 ports WebSmart switch with 1000T/SFP x 2 combo ports	КОМ.	1
50	SFP modul AT-SPEX 1000Base Tx/1000BaseFX "Allied Telesis"	КОМ.	1
51	Оптички кабел, мулти модни, 50/125 μm са 4 влакна	КОМ.	1
52	Кабел UTP kat. 5	КОМ.	1
53	Фибер дуплекс "patch cord" кабел SC-LC дужине 2m, multimode 50/125, фабрички направљен и тестиран	КОМ.	1
54	SC simplex pigtail multimode 50/125 mikrona дужине 2m, фабрички направљен и тестиран	КОМ.	1
55	SC duplex pigtail kabl multimode 50/125 mikrona duž. 5m, фабрички направљен и тестиран	КОМ.	1
56	Медија конвертор "МОХА" IMC-21-S-SC	КОМ.	1
57	Медија конвертор "МОХА" IMC-101-M-SC	КОМ.	1
58	Медија конвертор "МОХА" IMC-101-M-ST	КОМ.	1

59	24-портни WebSmart switch уређај са 4 SFP combo порта, "Allied Telesis" AT-GS950/24 са 4 x AT-SPFX/2 уложак модула	КОМ.	1
60	Управљиви IE switch уређај "Siemens" SCALANCE X204-2, 4 x RJ45, 2 x multimodni BFOC, P.No 6GK5204-2BB10-2AA3	КОМ.	1
61	Неуправљиви switch уређај "Siemens" SCALANCE X108, 8 x RJ45, P.No 6GK5108-0BA00-2AA3	КОМ.	1
62	Неуправљиви switch уређај "Siemens" SCALANCE X005, 5 x RJ45, P.No 6GK5005-0BA00-1AA3	КОМ.	1
63	Флеш микро меморијска картица "Siemens" SIMATIC S7, 512 kB, P.No 6ES7953-8LJ20-0AA0	КОМ.	1
64	Кабел АСММСХ за „MikroTik“	КОМ.	1
65	Кабел ММСХ-RPSMA pigtail за „MikroTik“	КОМ.	1
66	Комплет конектора "Wago" L-BOXX® 102	КОМПЛЕТ	1
67	Комплет конектора "Wago" Vario-T-BOXX	КОМПЛЕТ	1
68	Вишенаменска диск антена за GPRS/GSM модем у претходној позицији 900/1800 MHz, $Z_n=50\Omega$ типа "Smarteq Wireless AB" или одговарајући	КОМ.	1
69	Индустријски Switch Hub, типа "W4S1-03B" за комуникацију Ethernet/IP са три порта, или одговарајуће.	КОМ.	1
70	Индустријски Switch Hub, типа "W4S1-05B" за комуникацију Ethernet/IP са пет портова, или одговарајуће.	КОМ.	1
71	Антенски кабел дужине 3 метра. Кабел је са једне своје стране опремљен мушким N тип конектором, а са друге своје стране мушким SMA типом конектора, тип "Моха CRF-SMA(M)N(M)-300" или одговарајући	КОМ.	1

72	Омнидирекциона антена за GSM/GPRS/EDGE/UMTS/HSPA, са типичним појачањем антене од 0dB, импедансе 50Ω, вертикалне поларизације, степена механичке заштите IP65, израђене од фибергласа за монтажу на стуб. Температурна радна област за антену треба да буде од -40°C до +80°C	ком.	1
----	---	------	---

Понуђач је дужан да у понуди достави каталог произвођача на српском или енглеском језику, са техничким и другим карактеристикама добара које нуди, из кога наручилац може недвосмислено утврдити да понуђено добро одговара захтеву из Техничке спецификације Наручиоца или извод из каталога издатог од стране произвођача или друго штампано издање која мора да садржи све тражене техничке карактеристике добара која се нуде, а према захтевима наручиоца; понуђач је дужан да у каталогу означи производ који је предмет понуде.

Потпис овлашћеног лица понуђача



ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.-

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

- 1.- Пун назив понуђача: _____
- 2.- Седиште: _____ адреса: _____ пошт.бр. _____
- 3.- Матични број : _____
- 4.- Порески број : _____
- 5.- Врста правног лица (*микро, мало, средње, велико*), предузетник или физичко лице:

- 6.- Шифра делатности: _____
- 7.- Бројеви телефона: _____
- 8.- Пословна банка: _____ бр.рачуна: _____
- 9.- Овлашћено лице понуђача за потписивање уговора: _____

Уколико лице овлашћено за потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду односно овај Образац, достави овлашћење за заступање, односно потписивање уговора.

10.- Особа за контакт: _____

11.- У предметном поступку јавне набавке учествујем:

- а.- самостално,
б.- као носилац посла из групе понуђача
в.- са подизвођачем
(заокружити понуђену опцију која одговара понуди)

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена:

Овај образац попуњава и потписује понуђач који наступа самостално или са подизвођачем, као и Носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду.



ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.-А

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

- 1.- Пун назив понуђача из групе понуђача: _____
- 2.- Седиште са адресом _____ пошт.број _____
- 3.- Матични број _____
- 4.- Порески број _____
- 5.- Врста правног лица (*микро, мало, средње, велико*), предузетник или физичко лице:

- 6.- Број телефона _____
- 7.- Пословна банка
_____ бр.рач. _____
- 8.- Особа за контакт _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

НАПОМЕНА:

Овај образац попуњава и потписује Носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду за сваког члана групе понуђача.



ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.-Б

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

- 1.- Пун назив понуђача из групе понуђача: _____
- 2.- Седиште са адресом _____ пошт.број _____
- 3.- Матични број _____
- 4.- Порески број _____
- 5.- Врста правног лица (*микро, мало, средње, велико*), предузетник или физичко лице:

- 6.- Број телефона _____
- 7.- Пословна банка
_____ бр.рач. _____
- 8.- Особа за контакт _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

НАПОМЕНА:

Овај образац попуњава и потписује Носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду за сваког члана групе понуђача.



ОБРАЗАЦ БРОЈ 2.-

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу

ИЗЈАВУ

У својству _____
(*уписати: понуђача, члана групе понуђача, подизвођача*)

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

(*пун назив и седиште*)

поштује све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде у поступку јавне набавке мале вредности број **81/20** наручиоца ЈКП „Водовод и канализација“ Нови Сад.

Потпис овлашћеног лица



ОБРАЗАЦ БРОЈ 3.-

ПОНУДА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. ЈНМВ 81/20
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (о носиоцу посла у случају заједничке понуде)

- пун назив фирме: _____
- седиште _____
- матични број _____
- ПИБ _____
- овлашћена особа (потписник понуде) _____
(име, презиме и функција)
- пословни рачун _____ код _____ банке
- особа за контакт) _____
(име, презиме)
- тел/факс _____ е-маил _____
- лице одговорно за потписивање уговора: _____
(име, презиме и функција)

ОСТАЛИ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ / ПОДИЗВОЂАЧИ:

- пун назив фирме: _____
- седиште _____
- матични број _____
- ПИБ _____
- особа за контакт _____
(име, презиме)
- тел/факс _____ е-маил _____
- пун назив фирме: _____
- седиште _____
- матични број _____
- ПИБ _____
- особа за контакт _____
(име, презиме)
- тел/факс _____ е-маил _____
- пун назив фирме: _____
- седиште _____
- матични број _____
- ПИБ _____
- особа за контакт _____
(име, презиме)
- тел/факс _____ е-маил _____



На основу позива за подношење понуда за јавну набавку мале вредности број **81/20**, дајемо понуду како следи:

- **Укупна понуђена цена** на бази оквирних количина износи _____ динара без ПДВ.

- **Рок плаћања:** Плаћање се врши у року од 45 дана на основу примљеног исправног рачуна који се испоставља након извршене појединачне испоруке добара и на основу обостраног потписаног Записника о примопредаји/отпремнице.

- **Начин плаћања:** налог за пренос

- **Рок испоруке:** ____ календарска/их дана од дан пријема сваког појединачног писаног захтева за испоруку

- **Место испоруке:** складиште Наручиоца, Подунавска 8, Нови Сад

- **Гарантни рок:** _____ месеци рачунајући сваки пут од дана обострано потписаног Записника о примопредаји/отпремнице

- **Рок за отклањање грешака у гарантном периоду је** _____ сати/дана од момента пријема писаног захтева за отклањање недостатака упућеног од стране овлашћеног лица Наручиоца

- **Рок важења понуде:** _____ дана од дана отварања понуда

- Подаци о проценту укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, као и део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача:

Понуду дајем (заокружити):
а) самостално
б) заједничка понуда
в) са подизвођачем

Потпис овлашћеног лица понуђача



ОБРАЗАЦ БРОЈ 4.-

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ ЗА ПОПУЊАВАЊЕ

Р.б р	Предмет набавке	Једи ница мере	Окви рна колич ина	Јединична цена у РСД (без ПДВ)	Произвођа ч
1	Резервна батерија за радио станицу "Моторола" DP 4401E	ком.	1		
2	Резервна батерија за радио станицу "Моторола" DP 4801	ком.	1		
3	Резервни пуњач батерија за радио станицу "Моторола" DP 4401E	ком.	1		
4	Резервни пуњач батерија за радио станицу "Моторола" DP 4801	ком.	1		
5	Антиена за ручну радио станицу „Motorola“ DP 4401E	ком.	1		
6	Микрофон за радио станицу "Моторола" DP 4401E, ознака RMN5052A	ком.	1		
7	Резервни исправљач за фиксну радио станицу Моторола	ком.	1		
8	Радио станица Моторола DM4401	ком.	1		
9	Радио станица Моторола DM4601	ком.	1		

10	<p>Интерком модул – Компатибилан са радио системом Моторола МотТрбо а за диспечерску апликацију СмартПТТ – засебан уређај који се конектује преко УСБ порта на постојећи диспелерски терминал, комбинација УСБ аудио уређаја и ХИД тастатуре, стерео звучници у Гоос-нецк микрофон, посебно подешавање аудио параметара са аларм и обавештења, конекција додатне екстерне слушалице (хандсе), дигиталне контроле звучника и слушалице, степенасто подешавање нивоа гласноће звука, три колор боје Ву метар индикација гласноће, шест програмибилних тастера са ЛЕД индикацијом, програмибилно процесирање звука укључујући потискивање амбијенталног звука, компресовање сигнала и ограничења, интегрисана акустик шок заштита, оперативна радна температура од 0-40Ц, дуговечност тастера МЦТФ (Mean Cycles to Failure) = 1 billion (10⁹) притисака/отпуштања тастера (50 милиона гарантовани минимум)</p>	ком.	1		
----	--	------	---	--	--

11	<p>GPRS/GSM модем за комуникацију са центром, QUAD – BAND 850/900/1800/1900MHz следећих карактеристика: напајање: 12-24 VDC са "power save" функцијом процесор: ARM7 меморија: 400kbytes(RAM) и 1,7Mbytes(Flash) типа "inCOM i50" произвођача "INDAS" d.o.o. или одговарајући. Напомена: Модем се испоручује са инсталираним апликативним софтвером који је компатибилан са постојећим SCADA софтвером, изнад поменутог произвођача, који се користи за даљински надзор и управљање новосадских црпних станица</p>	ком.	1		
12	Антиена за мобилну радио станицу „Motorola“ - произвођача „Kathrein“ или одговарајућа	ком.	1		
13	Радио комуникациони уређај "RACOM" - модел Ripex	ком.	1		
14	Комуникациони контролер MOXA IOT MODBUS TO MQTT - GATEWAY	ком.	1		
15	WLL access point уређај на бази Routerboard 433 са firmware-ом MikroTikOS	ком.	1		
16	Parabolic dish антена за WLL access point 32 dBi са 5m антенског кабла	ком.	1		
17	Панел антена за WLL access point 23 dBi NP-5159-23-12	ком.	1		

18	Панел антена за WLL access point 19 dBi NP-5159-19-16	КОМ.	1		
19	Секторска антена за WLL access point 15 dBi EL-S-5500-15V120	КОМ.	1		
20	Секторска антена за WLL access point 15 dBi ANT57-SA120-15E	КОМ.	1		
21	Антенски кабел 5м за везу антене и WLL модула	КОМ.	1		
22	Радио модем "Decode" PRM III	КОМ.	1		
23	GSM модул "Decode" GPRS Router 110	КОМ.	1		
24	Антена за GSM модул "Decode" GPRS Router 110	КОМ.	1		
25	Рутер „MikroTik“ board 433АН	КОМ.	1		
26	Кућиште „MikroTik“ CA/OTU	КОМ.	1		
27	Напајање „MikroTik“ оригинално 24НРОВ ињектор	КОМ.	1		
28	Мини РСI картица „MikroTik“ R52	КОМ.	1		
29	Комуникациони модул - SM-EtherNet -за фреквентни регулатор "Controltechniques" - Commander SK	КОМ.	1		
30	Екстерни хард диск "HDD External" 2,5" ; 1 Tb ; USB 3.0 ; произвођача "Transcend" или одговарајућа	КОМ.	1		
31	USB флеш диск 64 Gb; USB 3.0 ; произвођача "Kingston" или одговарајућа	КОМ.	1		
32	LAN Switch "D-Link" , DES-108, 10/100 Mbps	КОМ.	1		
33	Бежични рутер "TP-LINK" , TL - WR 940 N, 1 X WAN ; 4 X LAN; 300 Mbps; 3 x 3 dBi	КОМ.	1		
34	Модул RJ-45, STP кабел 6Е; спајање без алата	КОМ.	1		
35	RJ-45 ; 8/8 ; ж/ж (наставак)	КОМ.	1		

36	УТР конектори 8/8	ком.	1		
37	"Line tester" УТР и телефонски	ком.	1		
38	Меморијска картица "Kingston" MBLY4G2 ; 4 Gb; са SD адаптером и USB читачем	ком.	1		
39	Адаптер RS232/ USB ; произвођача "Digitus" или одговарајућа	ком.	1		
40	USB/ USB адаптери ; комплет у торбици (пластичној кутији)	ком.	1		
41	"Mikrotik" RB1100АНх2	ком.	1		
42	6U/19" рек орман назидни, стаклена врата са бравом, 600x600x450mm	ком.	1		
43	220V разводни панел, 19"/1U са 6 утичних места и каблом 2m са утикачем	ком.	1		
44	Полица фиксне дубине 400mm rack 19"/2U - за све типове ормана	ком.	1		
45	"Patch" панел 19"/1U са 16 слотова за модуле	ком.	1		
46	Фибер оптички "patch" панел 19"/1U са 12 слотова за duplex SC (до 24 фибер влакна) са "slide" механизмом и сплајс касетама	ком.	1		
47	Модул RJ-45 УТР kat. 6 - кабл се спаја без алата, T568A/B	ком.	1		
48	УТР "patch cord" кабл kat. 6, дужине. 0,5m - фабрички направљен и тестиран, црвени	ком.	1		
49	AT-FS750/16 switch 10/100TX x 16 ports WebSmart switch with 1000T/SFP x 2 combo ports	ком.	1		
50	SFP modul AT-SPEX 1000Base Tx/1000BaseFX "Allied Telesis"	ком.	1		
51	Оптички кабел, мулти модни, 50/125 μ m са 4 влакна	ком.	1		

52	Кабел UTP kat. 5	КОМ.	1		
53	Фибер дуплекс "patch cord" кабел SC-LC дужине 2m, multimode 50/125, фабрички направљен и тестиран	КОМ.	1		
54	SC simplex pigtail multimode 50/125 mikrona дужине 2m, фабрички направљен и тестиран	КОМ.	1		
55	SC duplex pigtail kabl multimode 50/125 mikrona duž. 5m, фабрички направљен и тестиран	КОМ.	1		
56	Медија конвертор "МОХА" IMC-21-S-SC	КОМ.	1		
57	Медија конвертор "МОХА" IMC-101-M-SC	КОМ.	1		
58	Медија конвертор "МОХА" IMC-101-M-ST	КОМ.	1		
59	24-портни WebSmart switch уређај са 4 SFP combo porta, "Allied Telesis" AT-GS950/24 са 4 x AT-SPFX/2 уложак модула	КОМ.	1		
60	Управљиви IE switch уређај "Siemens" SCALANCE X204-2, 4 x RJ45, 2 x multimodni BFOC, P.No 6GK5204-2BB10-2AA3	КОМ.	1		
61	Неуправљиви switch уређај "Siemens" SCALANCE X108, 8 x RJ45, P.No 6GK5108-0BA00-2AA3	КОМ.	1		
62	Неуправљиви switch уређај "Siemens" SCALANCE X005, 5 x RJ45, P.No 6GK5005-0BA00-1AA3	КОМ.	1		
63	Флеш микро меморијска картица "Siemens" SIMATIC S7, 512 kB, P.No 6ES7953-8LJ20-0AA0	КОМ.	1		
64	Кабел АСММСХ за „MikroTik“	КОМ.	1		
65	Кабел ММСХ-RPSMA pigtail за „MikroTik“	КОМ.	1		

66	Комплет конектора "Wago" L-BOXX® 102	КОМП лет	1		
67	Комплет конектора "Wago" Vario-T-BOXX	КОМП лет	1		
68	Вишенаменска диск антена за GPRS/GSM модем у претходној позицији 900/1800 MHz, $Z_n=50\Omega$ типа "Smarteq Wireless AB" или одговарајући	КОМ.	1		
69	Индустријски Switch Hub, типа "W4S1-03B" за комуникацију Ethernet/IP са три порта, или одговарајуће.	КОМ.	1		
70	Индустријски Switch Hub, типа "W4S1-05B" за комуникацију Ethernet/IP са пет портова, или одговарајуће.	КОМ.	1		
71	Антенски кабел дужине 3 метра. Кабел је са једне своје стране опремљен мушким N тип конектором, а са друге своје стране мушким SMA типом конектора, тип "Моха CRF- SMA(M)N(M)-300" или одговарајући	КОМ.	1		
72	Омнидирекциона антена за GSM/GPRS/EDGE/UMTS/HSPA, са типичним појачањем антене од 0dB, импедансе 50Ω , вертикалне поларизације, степена механичке заштите IP65, израђене од фибергласа за монтажу на стуб. Температурна радна област за антену треба да буде од -40°C до $+80^\circ\text{C}$	КОМ.	1		



Укупна цена за позиције: 9, 10, 11, 14, 15, 25, 28, 34, 35, 36, 52, 56, 57, 58, 68, 69, 70, 71 и 72 без ПДВ-а	
Укупна цена за позиције: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 12, 13, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 26, 27, 29, 30, 31, 32, 33, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 53, 54, 55, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66 и 67 без ПДВ-а	
УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА НА БАЗИ ОКВИРНИХ КОЛИЧИНА БЕЗ ПДВ-А	
УКУПАН ИЗНОС ПДВ-А	
УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА НА БАЗИ ОКВИРНИХ КОЛИЧИНА СА ПДВ-ОМ	

Структуру цене дао:

потпис овлашћеног лица понуђача

Упутство за попуњавање овог обрасца: Понуђачи су дужни да попуне овај образац у складу са наводима и захтевима у табели. Понуђач је дужан да попуни све ставке наведеног обрасца а све у складу са техничким карактеристикама из ове конкурсне документације.

Понуђене јединичне цене су фиксне. Цене морају бити јасно и читко уписане. У цену морају бити укључени сви трошкови за извршење предметне јавне набавке.



ОБРАЗАЦ БРОЈ 5.-

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12,14/15 и 68/15) дајемо следећи:

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Назив и опис трошка	Износ
УКУПНО	

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде у складу са датим обрасцем и чланом 88. ЗЈН.



ОБРАЗАЦ БРОЈ 6.-

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12,14/15 и 68/15) дајемо следећу

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У својству _____
(*уписати: понуђача, члана групе понуђача*)

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да:

(*пун назив и седиште*)

(заједничку) понуду деловодни број: _____ за јавну набавку мале вредности број **81/20**, наручиоца ЈКП „Водовод и канализација Нови Сад“ по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана _____ године, подносим/о независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном упознат сам да ће сходно члану 168. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), уговор о јавној набавци бити ништаван.

Потпис овлашћеног лица понуђача



ОБРАЗАЦ БРОЈ 7.-

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу

**ИЗЈАВУ
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА
О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У својству _____
(уписати: понуђача, члана групе понуђача, подизвођача)

ИЗЈАВЉУЈЕМО

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

(пун назив и седиште)

испуњава услове из чл. 75. став 1. Закона у поступку јавне набавке мале вредности број **81/20**, наручиоца – ЈКП „Водовод и канализација“ Нови Сад, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Потпис овлашћеног лица



ОБРАЗАЦ БРОЈ 8.-

РЕФЕРЕНТНА ПОТВРДА

Назив Наручиоца / крајњег купца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон	
Матични број	
ПИБ	
Овлашћено лице за заступање	

На основу члана 77 став 2. тачка 2. алинеја 2), а у вези члана 76. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС број 124/12,14/15 и 68/15), Наручилац/купац издаје потврду којом, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујемо да нам је

(називи и седиште продавца)

- а) самостално б) као члан групе понуђача (конзорцијума)
(заокружити)

у периоду од _____ . године до _____ . године **квалитетно и у року испоручио**

(уписати врсту добара), у вредности од _____ динара без пдв-а, на основу уговора/рачуна бр. _____.

Потврда се издаје на захтев _____ ради учешћа у поступку јавне набавке - **Набавка комуникационе опреме**, а за потребе ЈКП „Водовод и канализација,, Нови Сад, (јнмв бр.81/20), за коју је објављен Позив на Порталу јавних набавки дана _____ .2020. године и у друге сврхе се не може користити.

Место: _____

Датум: _____

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује,
Наручилац/крајњи купац

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена:

Обрасце потврде копирати и доставити за све Наручиоце/крајњи купце. Уз сваку референтну потврду доставити и копију уговора или копију рачуна/фактуре у прилогу.



МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између: 1.- Ј.К.П., „Водовод и канализација“, Нови Сад
ул. Масарикова бр. 17 а кога заступа Директора Гвозден Перковић као
Наручилац/ Купац (у даљем тексту: купац) и

2.- _____

као Понуђач/ Продавац (у даљем тексту: Продавац) чланови групе /
подизвођачи

Члан 1.-

Уговорне стране сагласно констатују да је Наручилац у својству Купца, а на основу одредаба Закона о јавним набавкама, покренуо поступак јавне набавке мале вредности добара – **Набавка комуникационе опреме**, бр. јнмв **81/20**.

Поступак је окончан правоснажном Одлуком о додели уговора (дел.бр. _____), јер је понуда Понуђача/продавца била благовремена, одговарајућа и прихватљива применом критеријума, „економски најповољнија понуда”. Прихваћена понуда Продавца чини саставни део овог уговора (не попуњава понуђач).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.-

Уговорне стране прецизирају да је предмет овог уговора **набавка комуникационе опреме** (у даљем тексту: добра) у свему према прихваћеној понуди Продавца и обрасцем техничке карактеристике- спецификација из конкурсне документације Купца. Добра морају :

- бити сасвим нови,
- најбољег квалитета и израде,
- одговарати свим захтевима купца и намени за које су одређени,
- бити исправни и идентични у својој поузданости,

Продавац је дужан да испоручи добра у складу са:

- одредбама овог уговора,
- усвојеном понудом,
- техничким карактеристикама- спецификацији из конкурсне документације купца
- обавезним прописима, стандардима и правилима струке и
- са пажњом доброг привредника.

Купац неће сносити одговорности за мане испоручених добара ако су мане последица непридржавања правила струке те ће добра са наведеним манама вратити продавцу и поступити на начин уговорен овим уговором.



ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 3.-

Овај уговор се закључује и ступа на снагу даном потписивањем истог од стране обе уговорне стране. Као датум закључења уговора, уговара се датум наведен у деловодном печату Купца. Уговор се закључује на одређено време и то на период од најдуже 12 месеци.

ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.-

Једнична цена и врсте добара прецизирани су у прихваћеном Обрасцу структуре цена из Понуде Продавца, а који образац чини саставни део овог уговора.

Овај уговор се закључује на максимални износ од 3.000.000,00 динара без пдв-а, који износ представља процењену/уговорену вредност набавке предметних добара на годишњем нивоу, усклађен са потребама Купца за уговорени период. Уговорне стране уговарају, да Купац није у уговорној обавези да своју потребу за наведеним добрима реализује до напред наведеног максималног износа, пре истека рока на који је овај уговор закључен, те сходно овој уговорној одредби, Продавац нема права да од Купца захтева реализацију предметне набавке до наведеног максималног износа. Уколико Купац потроши напред наведена финансијска средства уговорена за реализацију предметне набавке или реализује све своје потребе за предметним добрима и пре истека рока на који је овај уговор закључен, овај уговор ће се сматрати аутоматски раскинутим са даном последње испоруке односно са даном плаћања рачуна за исту, о чему ће Купац благовремено обавестити Продавца.

Цене подразумевају FCO - складиште Купца на адреси Подунавска бр. 8, Нови Сад, са урачунатим свим пратећим трошковима.

Уговорене јединичне цене из Понуде и Обрасца структуре цене су фиксне за сво време трајања Уговора.

Купац може након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета Уговора максимално до 5% од укупне вредности из претходног става овог члана Уговора, у складу са чланом 115. став 1- и 5- Закона о јавним набавкама.

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 5.-

Испорука добара који су предмет овог уговора ће се вршити **сукцесивно**, на основу сваког појединачног писменог захтева за испоруку, односно поруџбенице Купца.

Место испоруке је складиште Купца у Новом Саду, Подунавска 8.



Рок за сваку појединачну испоруку добара износи _____ календарских дана рачунајући, сваки пут, од дана пријема писаног захтева/поруџбенице упућеног од стране Купца.

Примопредају добара вршиће овлашћена лица обе уговорне стране, који ће након прегледа испоручене робе приступити потписивању Записника о примопредаји/отпремнице.

Уколико испоручена добра не буду, по било ком основу, одговарала нарученим добрима из поруџбенице, овлашћено лице Купца ће недостатке записнички констатовати и добра неће примити. Наведеним записником ће се утврдити накнадни рок за поновну испоруку добара која су била неодговарајућа, који рок не може бити дужи од пет дана рачунајући од дана сачињавања записника.

Лице задужено за праћење реализације уговора је Јанко Хрћан и заменик лица за прећење реализације уговора је Небојша Димитријевић.

Члан 6.-

Плаћање добара вршиће се на основу испостављеног рачуна-фактуре.

Рачун –фактура се испоставља по основу Записника о примопредаји/отпремнице, потписане и оверене од стране овлашћених представника Продавца и Купца.

Плаћање ће се извршити путем налога за пренос у року од 45 дана, по испостављеној исправној фактури, на текући рачун продавца.

Приликом испостављања фактуре, Продавац ће се позвати на дел.број овог Уговора, а такође ће навести МБ (матични број) и ПИБ Продавца и ПИБ Купца. Рачун треба у свему да садржи податке предвиђене у члану 42. Закона о порезу на додату вредност.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 7.-

Продавац преузима на себе потпуну одговорност и гаранцију за сва добра које ће испоручити. Гарантни рок за испоручена добра је _____ месеци, рачунајући од дана потписивања појединачног Записника о примопредаји/отпремнице, за добара наведена у отпремници. У оквиру овог гарантног рока, Продавац треба да на први писмени позив Купца у року од _____ сати / дана изврши замену неисправних добара о свом трошку.

Уколико продавац, након што је обавештен, у периоду који је уговорен, не замени неисправна добра, односно не отклони недостатке на истом, Купац има право да приступи реализацији менице издате на име отклањања грешака у гарантном периоду и то без утицаја на било која друга права која купац има у односу на Продавца на основу овог уговора. Купац задржава право и да од Продавца тражи надокнаду штете коју је претрпио због неисправности добара.

ГАРАНЦИЈЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРА

Члан 8.-

Продавац се обавезује да ће у моменту потписивања Уговора положити Купцу :

једну бланко (сопствену) соло меницу са меничним овлашћењем у висини од 10% од вредности уговора без пдв-а, за добро извршење посла, са роком важности најмање 30 дана дуже од рока на који је закључен уговор. Меница се држе у портфељу Наручиоца све до испуњења свих уговорних обавеза изабраног понуђача, након чега се на његов писмени захтев враћају истом. Истовремено, предајом меница изабрани понуђач се обавезује да Наручиоцу преда копије картона са депонованим потписима овлашћеног лица, као и овлашћења за Наручиоца да се меница може поунити у складу са Уговором, као и потврду да су меница и менично овлашћење регистровани у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења Народне Банке Србије (Сл. гласник РС бр. 56/11, 80/15,76/16, 82/17 и 14/20).

Продавац је у обавези да одмах након потписивања првог Записника о извршеној примопредаји/отпремнице, достави Наручиоцу **једну бланко (сопствену) соло меницу са меничним овлашћењем у висини од 10% од вредности уговора без пдв-а, за отклањање грешака у гарантном року, са роком важности најмање 5 дана дуже од уговореног гарантног рока последње испоруке.** Меница се држи у портфељу Наручиоца све до испуњења свих уговорних обавеза изабраног понуђача у гарантном року, након чега се на писмени захтев враћају истом. Истовремено, предајом менице изабрани понуђач се обавезује да Наручиоцу преда оверену копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица од стране пословне банке, овлашћења за Наручиоца да се меница може реализовати у складу са Уговором, као и потврду да су меница и менично овлашћење регистровани у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења Народне Банке Србије (Сл. гласник РС бр. 56/11, 80/15,76/16, 82/17 и 14/20).

Све менице морају бити регистроване у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења Народне Банке Србије (Сл. гласник РС бр. 56/11, 80/15,76/16, 82/17 и 14/20).

Менице ће бити враћена Продавцу у року од 8 дана, на његов писмени захтев, рачунајући од дана истека свих уговорених обавеза.

НЕДОСТАЦИ СТВАРИ

Члан 9.-

Продавац гарантује да су испоручена добра исправна и да одговарају техничким спецификацијама која су саставни део овог уговора те да иста немају стварних недостатака и скривених мана.

Продавац у потпуности одговара за материјалне недостатке добара који су они имали у моменту примопредаје без обзира да ли су му они били познати.

Продавац одговара и за оне материјалне недостатке који се појаве после извршене примопредаје, ако су последице узрока који је постојао и пре испоруке односно примопредаје.

Материјални недостатци постоје, између осталог, и ако добра :

- 8) немају потребна својства за њихову редовну употребу и промет,
- 9) немају потребна својства за нарочиту употребу за који га купац набавља, а која употреба је била позната продавцу или му је морала бити позната
- 10) немају својство и одлике које су изричито или прећутно уговорене, односно прописане и
- 11) испопручена купцу нису саобразна уговореним захтевима .

НАЧИН ИСПОРУКЕ И ПРИМОПРЕДАЈА

Члан 10.-

Примопредају добара вршиће овлашћена лица обе уговорне стране.

Примопредаја добара испоручених по основу поруџбенице ће се вршити тако што ће овлашћена лица извршити :

- савређење испоручених врста и количина са подацима из поруџбенице и
- визуелан преглед добара.

Након извршеног прегледа, приступиће се потписивању Записника о примопредаји односно отпремници од стране овлашћених преставника обе уговорне стране .

Уколико прегледана добра не буду одговарала по било ком основу нарученим добрима из поруџбенице, овлашћено лице купца ће недостатке записнички констатовати и добра неће примити.

Овлашћено лице ће наведеним записником утврдити накнадни рок за поновну испоруку неодговарајућих добара, који рок не може бити дужи од три дана рачунајући од дана сачињавања записника. Када се утврди нови накнадни рок за испоруку, а продавац не испоручи исправна и одговарајућа добра, у предметном накнадном року, купац може раскинути овај уговор једностраном изјавом воље и приступити реализацији меница датих на име доброг извршења посла.

Члан 11.-

Потписивањем наведених писмена односно Записника о примопредаји/отпремнице , овлашћена лица обе уговорне стране ће констатовати да је извршена квантитативна и квалитативна примопредаја добара у складишту Купца/или терену и да је Купац преузео власништво над истим, чиме ће се испорука сматрати извршеном.

РЕКЛАМАЦИЈА

Члан 12.-

Ако се након извршене примопредаје добара, покажу неки недостатци на добрима који се нису могли открити уобичајеним прегледом, купац је дужан да о истом, писменим путем, обавести продавца најкасније у року од 3 дана од дана када је открио недостатак.

У случају да је продавац знао или је морао знати за недостатке, купац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју уговорну обавезу визуелног прегледа, односно да благовремено обавести продавца о уоченом недостатку.

У напред наведеним случајевима, купац има право да захтева од продавца да му преда друго добро без недостатака, односно да тражи испуњење уговора. Уколико то продавац не учини, ни у року од 8 дана рачунајући од дана пријема захтева за испуњење уговора, купац има право да овај уговор аутоматски раскине и приступи реализацији меница датих на име доброг извршења посла.

Члан 13.-

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним лицима или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Продавац одговара купцу у случају неовлашћеног уступања, односно давања у залог у свог потраживања из овог уговора. Купац има право на накнаду штете због непоштовања ове одредбе уговора.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 14.-

1.- **Купац може** раскинути уговор простом писаном изјавом воље достављеном продавцу:

А) ако је заостајање у испоруци добара који су предмет уговора, такво да доводи у питање њихову испоруку – кашњење у испоруци дуже од 8 дана рачунајући од дана пријема захтева за испоруку – поруцбенице,

б) ако продавац испоручи неисправна или неодговарајућа добра или добра недоговарајућег квалитета одређеног у техничким карактеристикама - спецификацији што ће купац утврдити,

в) ако продавац не отклони недостатке на добрима на начин регулисан овим уговором и

г) у свим другим случајевима када продавац не испуњава своје обавезе у складу са овим уговором.

2.- **Продавац може** раскинути уговор простом писаном изјавом воље достављене купцу због неиспуњавања његове уговорне обавезе плаћања по рачунима-фактурама у

уговореном року. У случају наступања кашњења плаћања од стране купца, продавац је дужан писменим путем опоменути купца, са остављањем накнадног рока за плаћање неплаћене новчане обавезе, који рок не може бити краћи од осам (8) дана од дана пријема опомене. Уколико купац ни у накнадном року из опомене не измири своју обавезу плаћања, продавац може раскинути уговор.

Накнадни рок , као услов за раскид уговора, неће се одредити једино у случају када купац изјави да неће или не може испунити уговорну обавезу плаћања.

Најкраћи отказни рок по свим основама наведеним у претходним ставовима овог члана износи осам дана, који рок почиње да тече од момента предаје писаног отказа једне стране другој. Изјава о отказу уговора се предаје препорученим писменом.

У писаној изјави о раскиду уговора мора бити означено по ком основу се уговор раскида.

Члан 15.-

Уколико продавац у било које време у току важења овог уговора уђе у поступак еквивалентан поступку добровољне или принудне ликвидације, стечаја, реструктурирања или ако уђе у поступак реорганизације издвајањем свог дела у посебно правно лице или поступак поделе на више правних лица или поступак припајања другом правном лицу или поступке еквивалентне наведеним поступцима по закону државе продавца или ако над имовином продавца буде стављена хипотека, залога или било каква забрана располагања на имовини продавца или било какво принудно извршење или било какав други догађај или поступак сличан наведеним, купац има право да без одлагања раскине овај уговор, наплати одговарајуће средство обезбеђења испуњења уговорених обавеза, а продавац је дужан да купцу накнади разлику до потпуне накнаде штете коју има због раскида уговора, укључујући и трошкове које има купац због раскида уговора и трошкове ангажовања другог продавца и сву разлику у цени између овог уговора и новог уговора закљученог са новим продавцем изабраним у складу са Законом о јавним набавкама. Уколико уговор буде раскинут из наведених разлога, уговорне стране су сагласне да купац не дугује продавцу накнаду штете због раскида уговора.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 16.-

Уколико Продавац , својом кривицом, не испуни своје уговорне обавезе и ако у уговореном року не буде испоручио добра на начин прецизиран овим уговором, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Купцу износ од 2 ‰ (промила) дневно од укупно уговорене цена из члана 4.- овог уговора, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% .

Уколико продавац не буде измирио своју новчану обавезу насталу по основу уговорене канзне, купац ће приступити реализацији предате менице .

Право Купца на наплату уговорне казне не утиче на право Купца да захтева и накнаду штете коју је претрпео.



ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.-

У складу са Законом о информационој безбедности, као и захтевима стандарда SRP ISO IEC 27001:2014 Продавац и сва од њега ангажована лица се обавезују, да ће се према свим информацијама и /или подацима до којих буде дошао приликом реализације овог уговора, односити са строгом тајношћу, поверљивошћу, добрим пословним обичајима и посебном пажњом.

Све информације и /или податке из става 1 користиће искључиво у циљу реализације предмета уговора.

Члан 18-

На све међусобне односе који настану из реализације овог уговора, а који нису ближе одређени истим, имају се непосредно примењивати одредбе Закона о облигационим односима и Закона о јавним набавкама.

Сва спорна питања која уговорне стране не могу да реше споразумно, решаваће стварно надлежан суд у Новом Саду.

Члан 19.-

Овај уговор је сачињен у 7 (седам) истоветних примерака од којих Продавац задржава 2 (два) а Купац 5 (пет) примерака.

У Новом Саду дана _____

за Продавца:

за Купца:

НАПОМЕНА: Модел уговора представља основ за одређивање клаузула уговора који ће бити закључен са најповољнијим понуђачем. Исти ће бити модификован у складу са прихваћеном понудом и у том смислу ће бити накнадно дорађене одређене уговорне клаузуле којима ће се регулисати тражени услови из позива за подношење понуде и конкурсне документације. Овај модел уговора који је саставни део конкурсне документације, понуђач попуњава у складу са својом понудом, оверава печатом и потписом, чиме потврђује да прихвата елементе из модела уговора.