



**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА**  
Масарикова 17  
Нови Сад

---

БРОЈ: 5.2.-5951/1  
ДАНА:09.03.2020.

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ВЕЛИКЕ ВРЕДНОСТИ  
ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА РЕГЕНЕРАЦИЈИ И ХИДРОИЗОЛАЦИЈИ БУНАРА БХД 3 И 8  
НА ИЗВОИРШТУ ПЕТРОВАРАДИНСКА АДА СА НАБАВКОМ И УГРАДЊОМ  
МАТЕРИЈАЛА**

**-У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ**

**ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 11/20-С**



## ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- 1. Назив, адреса и интернет страница Наручиоца:** Ј.К.П. „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ Нови Сад, ул. Масарикова бр.17. [www.vikns.rs](http://www.vikns.rs)
- 2. Врста поступка:** Отворен поступак у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС» бр. 124/12, 14/15 и 68/15)
- 3. Предмет поступка јавне набавке:** Извођење радова на регенерацији и хидроизолацији бунара БХД 3 и 8 на изворишту Петроварадинска ада са набавком и уградњом материјала
- 4. Намена поступка:** поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.
- 5. Резервисана набавка:** не
- 6. Електронска лицитација:** не
- 7. Контакт:** Тамара Радојев, адреса електронске поште: [tamara.radojev@vikns.rs](mailto:tamara.radojev@vikns.rs)

## ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- 1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:** Извођење радова на регенерацији и хидроизолацији бунара БХД 3 и 8 на изворишту Петроварадинска ада са набавком и уградњом материјала; Назив из општег речника набавке: - опште грађевински радови; ознака - 45000000
- 2. Опис партије, назив и ознака из општег речника набавке:** нема
- 3. Подаци о оквирном споразуму:** нема

## **УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Ово упутство понуђачима како да сачине понуду, садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци радова. Понуђач мора испуњавати све Законом одређене услове за учешће у поступку јавне набавке, а понуду у целини припрема и доставља у складу са конкурсном документацијом. У супротном, понуда се одбија.

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Ако је неки доказ или документ на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног преводиоца.

### **2. УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА И ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуду треба поднети на обрасцима из ове конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Обрасце треба поунити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља наручиоцу, мора бити потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача.

Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача и обрасцу бр. 1.-, изузев обрасца 2.- и обрасца 11.- које попуњава и потписује сваки члан групе понуђача у своје име.

Све обрасце у понуди коју понуђач подноси са подизвођачем, потписује понуђач, изузев образаца 2.- које попуњава и потписује сваки подизвођач у своје име.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања и оцењивања понуде по окончаном поступку јавног отварања понуда.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Предметна јавна набавка није обликована у више посебних целина (партија)

### **4. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуде са варијантама нису дозвољене.



## 5. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси у затвореној коверти тако да се приликом отварања може са сигурношћу закључити да се први пут отвара.

Понуду са обрасцима и доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити, лично или поштом, на адресу:

Ј.К.П. „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“,  
21000 Нови Сад, Масарикова бр.17.

са назнаком:

„Понуда за јавну набавку велике вредности радова: **Извођење радова на регенерацији и хидроизолацији бунара БХД 3 и 8 на изворишту Петроварадинска ада са набавком и уградњом материјала – Јавна набавка број 11/20-С, НЕ ОТВАРАТИ**“

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив, адреса понуђача, телефон понуђача као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих чланова групе понуђача.

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуду може поднети: понуђач самостално, понуђач са подизвођачем и заједничку понуду може поднети група понуђача. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача. Поред тога, понуђач може бити члан само једне групе понуђача, односно учествовати само у једној заједничкој понуди. Понуђач који је члан групе понуђача која подноси заједничку понуду, не може истовремено да буде подизвођач другог понуђача.

## 6. ОПОЗИВ ПОНУДЕ, ИЗМЕНА ПОНУДЕ

Понуђач може да измени или повуче своју достављену понуду писменим обавештењем, најкасније до истека рока за подношење понуда.

У року за подношење понуде понуђач може да опозове, измени или допуни већ поднету понуду, писменим путем на адресу Наручиоца, са назнаком "ОПОЗИВ" или „ИЗМЕНА / ДОПУНА“ - Понуда за јавну набавку велике вредности радова - **Извођење радова на регенерацији и хидроизолацији бунара БХД 3 и 8 на изворишту Петроварадинска ада са набавком и уградњом материјала – Јавна набавка број 11/20-С – НЕ ОТВАРАТИ.**

У случају повлачења тј. опозива од стране понуђача већ достављене понуде, та понуда се неће разматрати, већ ће неотворена бити враћена понуђачу.

Понуда не може бити опозвана, нити измењена после истека рока за подношење исте. Уколико понуђач опозове или измени своју понуду по истеку рока за подношење понуда Наручилац је овлашћен да наплатити гаранцију за озбиљност понуде.

## 7. ПОДНОШЕЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ

Благовремена понуда, је понуда која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву, односно која је достављена Наручиоцу **најкасније до 08.04.2020. године до 13:00 часова**. Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у просторијама Наручиоца, **дана 08.04.2020. године са почетком у 13:30 часова**.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији писмено овлашћење за учествовање у овом поступку, издато на меморандуму понуђача, заведено потписаано од стране овлашћеног лица понуђача.

## 8. РЕЛЕВАНТАН ДОКАЗ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ НИСУ ИСПУНИЛИ ОБАВЕЗЕ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА (НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА)

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.



Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

## **9. ИЗМЕНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Наручилац може да изврши измену конкурсне документације. Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца. Све измене, објављене на напред наведени начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације. Измене и допуне конкурсне документације важиће само ако су учињене у писаној форми.

У случају измене или допуне конкурсне документације од стране Наручиоца, осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац је дужан да продужи рок и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

## **10. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

У случају да више понуђача поднесе заједничку понуду, они као саставни део понуде морају доставити споразум о заједничком извршењу набавке, којим се међусобно и према наручиоцу обавезују на заједничко извршење набавке, који обавезно садржи податке прописане чланом 81. став 4. и 5. Закона о јавним набавкама и то:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.
- неограниченој, солидарној одговорности сваког члана, према Наручиоцу у складу са Законом.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведеним одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова. Услове финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета, у складу са чланом 76. Закона, понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа дефинисаних конкурсном документацијом.

Група понуђача подноси и следеће обрасце у понуди:

- попуњен Образац бр.1.- Подаци о понуђачу, за Носиоца посла
- попуњен Образац бр. 1А – Подаци о понуђача из групе понуђача, за све остале чланове групе понуђача

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача и обрасцу бр. 1.-, изузев обрасца 2.- и обрасца 11.- које попуњава, потписује сваки члан групе понуђача у своје име.

## 11. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору

Понуђач је дужан да у понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико понуда понуђача који наступа са подизвођачем буде оцењена као најповољнија понуда, наручилац ће тражити од понуђача, пре потписивања уговора о јавној набавци, закључен уговор са сваким подизвођачем о пословно-техничкој сарадњи на извршењу предметне јавне набавке. Уколико већ постоји закључен уговор, биће потребно да се, за извршење предметне јавне набавке, потпише одговарајући анекс на постојећи уговор о пословно-техничкој сарадњи и достави у оригиналу или овереној копији.

Наручилац у овом поступку не предвиђа примену одредби става 9. и 10. члана 80. Закона о јавним набавкама.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене предметне јавне набавке без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да достави Наручиоцу попуњен и потписан образац бр.1.Б – Подаци о подизвођачу, за сваког подизвођача кога ангажује.

Све обрасце у понуди потписује понуђач, изузев обрасца 2.- који попуњава и потписује подизвођач у своје име.

Сваки подизвођач, којега понуђач ангажује, мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведеним одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Додатне услове - финансијски, пословни, кадровски и технички капацитет понуђач испуњава самостално, без обзира на агажовање подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

## 12. ОДРЕДБЕ О САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Понуду треба поднети на обрасцима из ове конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Обрасце треба попуњити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља наручиоцу, мора бити потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.



Понуђач доставља једну понуду у писаном облику.

Садржину понуде чине, поред Обрасца понуде и сви остали докази о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, предвиђени чл. 77.- овог закона, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени прилози и изјаве на начин одређен конкурсном документацијом.

- попуњен и потписан Образац бр.1.- Подаци о понуђачу,
- попуњен и потписан Образац бр.2.- Изјава понуђача да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде,
- попуњен и потписан Образац бр. 3.- Понуда,
- попуњен и потписан Образац бр. 4.- Структура цене
- попуњен и потписан Образац бр. 5.- Потврда-Референца
- попуњен и потписан Образац бр. 6. – Изјава понуђача о финансијској гаранцији
- попуњен и потписан Образац бр. 7. – Изјава понуђача о осигурању објекта у изградњи и осигурању од одговорности према трећим лицима
- попуњен и потписан Образац бр. 8. – Изјава понуђача о испуњености техничког капацитета
- попуњен и потписан Образац бр. 8.а - Списак грађевинске механизације, возила и опреме
- попуњен и потписан Образац бр. 9.- Изјава понуђача о испуњености кадровског капацитета
- попуњен и потписан Образац бр. 9.а – Списак запослених
- попуњен и потписан Образац бр. 10. - Модел уговора у складу са понудом
- попуњен и потписан Образац бр. 11.- Изјава о независној понуди
- попуњен и потписан Образац бр. 12. – Образац трошкова припреме понуде, по потреби
- попуњен и потписан Образац бр. 13. – Предмер радова
- попуњен и потписан Образац бр. 14.- Потврда о обиласку локације, по потреби
- доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. и додатних услова из члана 76., предвиђених чланом 77.- Закона и конкурсном документацијом
- обрасце и доказе у складу са тачком 10. овог упутства у случају да група понуђача подноси заједничку понуду, односно 11. ако понуђач подноси понуду са подизвођачем
- предлог динамичког плана у складу са тачком 18. овог упутства
- средства финансијског обезбеђења у складу са тачком 19. овог упутства.

**Употреба печата није обавезна у складу са Законом о привредним друштвима («Сл. гласник РС» бр. 36/11, 99/11, 83/14 - др. закон, 5/15, 44/18 и 95/18).**

### **13. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ И ОДУСТАЈАЊЕ ОД ДОДЕЛЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Понуда неће бити разматрана ако је пристигла у отвореној коверти и ако је неблаговремена. Наручилац је дужан да у поступку јавне набавке, пошто прегледа и оцени понуде, одбије све неприхватљиве понуде.

Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;

- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

#### 14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач може, у писменом облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде која појашњења Наручилац мора примити најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, са назнаком: „Појашњења – **Извођење радова на регенерацији и хидроизолацији бунара БХД 3 и 8 на изворишту Петроварадинска ада са набавком и уградњом материјала бр. 11/20-С.**“ Захтев за појашњењима у вези припремања понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу Наручиоца: ЈКП «Водовод и канализација» Нови Сад, 21000 Нови Сад, Масарикова 17 или е mail: [tamara.radojev@vikns.rs](mailto:tamara.radojev@vikns.rs) у радно време наручиоца од понедељка до петка од 07,00-15,00 часова. Захтев примљен после наведеног радног времена ће бити третиран као захтев који је примљен код Наручиоца првог следећег радног дана.

У захтеву за додатним појашњењем заинтересовано лице може указати Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Наручилац ће у року од три дана по пријему таквог захтева објавити одговор на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона и 13.-им начелним ставом Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

#### 15. ЦЕНА

Цене у понуди изразити у динарима.

Цене у Обрасцу понуде исказати у нето износу без урачунатог ПДВ-а.

Цене морају бити јасно и читко уписане.

Цена је фиксна за сво време извођења радова.

Понуђена цена мора у себи да садржи све зависне трошкове извођења предметних радова са набавком и уградњом материјала и закључења уговора као што су евентуални трошкови увоза, царине, трошак добијања банкарских гаранција, трошкове доласка и смештаја лица, трошкове персонала авионом, аутобусом и сл. и трошкове дневнице и све остале непоменуте зависне трошкове потребне за успешно извршење предметне набавке. Цена треба у себи обухвата сав трошак на извођењу радова који може настати из разлога које понуђач није предвидео, а односе се на извођење радова.

Примена валутне клаузуле није предвиђена.

#### 16. НАЧИН, РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Није дозвољено тражење авансног вида плаћања.

Плаћање се врши на основу привремених месечних и окончане ситуације у року од најмање 15 дана од дана испостављања и овере ситуације.

Понуда са краћим роком неће бити разматрана, већ ће бити одбијена.

Понуђач може понудити дужи рок плаћања, а исти не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од

45 дана.

Плаћања ће бити извршено налогом за пренос.

## 17. ГАРАНТНИ РОК

Обим, врста и квалитет радова и уграђеног материјала одређени су овом конкурсном документацијом и предмером радова на основу којих ће се радови изводити.

Понуђач ће бити у обавези да наведене радове изведе према предмеру радова, својој понуди, техничкој документацији, дозволи за извођење радова и осталој пратећој документацији, у свему према важећим прописима, техничким нормативима и обавезним стандардима квалитета који важе за извођење ове врсте радова и техничким упутствима инвеститора.

Гарантни рок за уграђени материјал понуђач ће исказати у месецима и исти ће почети да тече од дана извршене примопредаје тако што ће обе стране потписати Записник о примопредаји изведених радова и не може бити краћи од 12 месеци.

Гарантни рок за изведене радове понуђач ће исказати у месецима и исти ће почети да тече од дана извршене примопредаје тако што ће обе стране потписати Записник о примопредаји изведених радова и не може бити краћи од 24 месеца.

За време трајања овог гарантног рока, понуђач је дужан да на позив наручиоца отклони све недостатке на изведеним радовима, укључујући и уграђени материјал на начин прецизиран конкурсном документацијом.

## 18. РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Минимално прихватљив рок извођења радова износи 150 дана, а максимално прихватљив рок извођења радова је 240 дана, од дана увођења понуђача у посао. Рок за увођење понуђача у посао је 30 дана од дана обостраног потписивања-закључења Уговора.

Понуђач је дужан да изради и у понуди достави предлог динамичког плана сагласан понуђеном року извођења предметних радова под идеалним условима, а све у складу са одредбама модела уговора. Уколико понуду подноси група понуђача, динамички план потписује само овлашћено лице носиоца посла из групе понуђача.

## 19. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

**Понуђач је дужан да у понуди достави:**

- оригинал Писмо/Изјаву о намерама пословне банке понуђача да ће банка понуђачу издати неопозиву, безусловну и плативу на први позив банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% вредности понуде, без пдв-а и са трајањем најмање 120 дана дуже од дана одређеног за коначно извршење посла, а која треба да буде потписана и оверена од стране банке.
- оригинал Писмо/Изјаву о намерама пословне банке понуђача да ће банка понуђачу издати неопозиву, безусловну и плативу на први позив банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у висини 10% вредности понуде, без пдв-а, са роком важења 5 дана дуже од уговореног гарантног рока.

Понуђач у понди доставља и Изјаву о финансијској гаранцији (Образац бр. 6.-)

**Изабрани понуђач је у обавези, у року од 15 дана од дана закључења уговора**, да наручиоцу поднесе неопозиву, безусловну и на први позив плативу банкарску гаранцију:

1. Банкарску гаранцију као гаранцију за добро извршење посла, у висини 10% вредности уговора, без пдв-а, са трајањем најмање 120 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора, промене рокови за извршење уговорних обавеза, важност банкарске гаранције ће се морати продужити. Изабрани понуђач ће наведену банкарску гаранцију доставити наручиоцу најкасније у року од 15 дана од дана закључења анекса уговора. У противном, уговор ће се сматрати аутоматски раскинутим.

**Изабрани понуђач је у обавези да након потписивања Записника о примопредаји радова достави** и неопозиву, безусловну и на први позив плативу банкарску гаранцију као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у висини 10% вредности уговора, без пдв-а, са роком важења 5 дана дуже од уговореног гарантног рока.

Сва средства финансијског обезбеђења могу гласити на члана групе понуђача (не мора бити исти члан) или понуђача, али не и на подизвођача.

У случају да понуђач не испуни преузете обавезе у предметном поступку јавне набавке, Наручилац је овлашћен да реализује достављена средства обезбеђења од стране понуђача. Наручилац ће вратити средства финансијског обезбеђења дата у понуди, понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

У случају да изабрани понуђач у року од 15 дана од дана закључења уговора не достави Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, уговор ће се сматрати да није ни закључен, а Наручилац задржава право да уговор о јавној набавци закључи са првим следећим најповољнијим понуђачем.

## **20. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Одлука о додели уговора биће донета применом критеријума «најнижа понуђена цена».

У случају да понуде два или више понуђача имају једнаку понуђену цену која је и најнижа, биће изабрана понуда понуђача који је понудио краћи извођења радова, који не може бити краћи од 150 календарских дана, нити дужи од 240 календарских дана. Ако је и рок извођења радова исти биће изабрана понуда понуђача који је понудио дужи рок плаћања, који не може бити краћи од 15 нити дужи од 45 дана.

## **21. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА**

Наручилац може, после отварања понуда, да у писменом облику захтева од понуђача, додатна објашњења која ће помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, као и да врши контролу (увид) код понуђача, подизвођача, односно учесника заједничке понуде, у складу са чланом 93. Закона.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## 22. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда мора да важи (опција понуде) **најмање 90 дана** од дана јавног отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

## 23. ОСИГУРАЊЕ РАДОВА

Понуђач у обавези да пре увођења у посао осигура радове, материјал, инсталације и опрему од одговорности према трећим лицима и стварима у свему према важећим законским прописима и одредбама модела уговора. Понуђач је обавезан да достави наручиоцу предметну полису осигурања, оригинал или оверену копију, са роком важења осигурања 30 дана дужем од предвиђеног рока извођења радова.

Понуђач је обавезан да пре увођења у посао осигура радове, материјал, инсталације и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) са роком важења осигурања 30 дана дужем од предвиђеног рока извођења радова. Понуђач је обавезан да достави наручиоцу предметну полису осигурања, оригинал или оверену копију, са роком важења осигурања 30 дана дужем од предвиђеног рока извођења радова

У вези са наведеним понуђач доставља у понуди попуњен, потписан Образац бр. 7.- Изјава понуђача о осигурању објекта у изградњи и осигурању од одговорности према трећим лицима.

## 24. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од осам дана од протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија, одбије да потпише уговор или не потпише уговор у наведеном року, Наручилац ће одлучити да ли ће уговор о јавној набавци закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају испуњености услова из члана 112. став 2. тачка 5. Закона изабрани понуђач ће бити позван да приступи закључењу уговора пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

## 25. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до лимита прописаног чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама.

У наведеном случају Наручилац ће донети Одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

Лимит из став 1. члана 115. Закона се не односи на вишкове радова који су уговорени

## 26. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Наручилац чува као поверљиве све податке садржане у понуди који су посебним актом утврђени или означени као поверљиви.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар, или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „**ПОВЕРЉИВО**“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «**ОПОЗИВ**», уписати датум, време и потписати се. Ако понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост докумената, наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

## 27. ТРОШКОВИ ПОНУДЕ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

## 28. МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да попуни у складу са понудом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде или понуде са подизвођачем у Моделу уговора морају бити наведени сви чланови групе понуђача, односно подизвођачи.

Модел уговора чини саставни део ове конкурсне документације.

У складу са датим Моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци.

## 29. МОГУЋНОСТ ОБИЛАСКА ЛОКАЦИЈА

Понуђач, који је преузео конкурсну документацију са Портала јавних набавки/интернет странице Наручиоца може све до истека последњег дана за подношење понуда да закаже обилазак локација.

У вези са предметном јавном набавком, представник понуђача се обраћа овлашћеном представнику Наручиоца за обилазак терена – руководиоцу сектора Водовод Ранку Вукићевићу, на бројеве телефона: 021/4887531 или 064 8521 028 у радно време Наручиоца од понедељка до петка у времену од 07,00-15,00 часова, те у договору са њим заказује обилазак локација. Позив примљен после наведеног радног времена ће бити третиран као да је примљен првог следећег радног дана код Наручиоца. Понуђач ће представнику Наручиоца приложити оригинал потврду о запослењу издату на меморандуму понуђача, потписану од стране законског заступника понуђача или копију уговора о додатном ангажману лица које ће извршити обилазак.

Обилазак локације могуће је извршити радним данима од понедељка до петка од 10-15 часова, а обиласку ће присуствовати и представник Наручиоца. Понуђачи који обиђу локације у заказаном термину добиће потврду потписану од стране представника Наручиоца коју ће приложити у понуди (Образац број 14.-).

Трошкове обиласка сноси понуђач. Понуђач може да пошаље у обилазак једно запослено лице.

## 30. ПРЕДНОСТ ЗА ДОМАЋЕ ПОНУЂАЧЕ

Предност за домаће понуђаче и добра биће остварена у складу са чланом 86. Закона, Правилником о начину доказивања испуњености услова да су понуђена добра домаћег порекла и Упутством о условима, начину и поступку издавања уверења о домаћем пореклу добара у поступцима јавних набавки.

## 31. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач

## 32. ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац може, у свакој фази поступка јавне набавке, да обустави поступак и одустане од доделе уговора о јавној набавци у складу са чланом 109. Закона.

## 33. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу са назнаком „Захтев за заштиту права јн. бр.

„11/20-С“.

Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, на адресу: 11000 Београд, Немањина 22-26.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број 11/20-С, сврха уплате: ЗЗП, ЈКП «Водовод и канализација», јн. бр. 11/20-С, корисник: буџет Републике Србије) уплати таксу и то:

- уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка јавне набавке, садржина позива за подношење понуда, односно садржина конкурсне документације или друге радње Наручиоца предузете пре отварања понуда, такса износи 120.000,00 / 250.000,00 динара, обзиром да процењена вредност јавне набавке не / прелази износ од 120.000.000,00 динара;
- уколико се захтевом за заштиту права оспоравају радње Наручиоца предузете после истека рока за подношење понуда, изузев Одлуке о додели уговора о јавној набавци, висина таксе се одређује према процењеној вредности јавне набавке (*коју понуђачи сазнају у поступку отварања понуда*) и износи 0,1% процењене вредности јавне набавке;



- уколико се захтевом за заштиту права оспорава Одлука о додели уговора о јавној набавци, висина таксе се одређује према понуђеној цени понуђача коме је додељен уговор, па ако та цена не прелази 120.000.000,00 динара такса износи 120.000,00 динара, а ако та цена прелази 120.000.000,00 динара, такса износи 0,1% понуђене цене понуђача коме је додељен уговор.

Упутство о уплати таксе је јавно доступно на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки: <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

## УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуђачи морају испуњавати следеће обавезне услове за учешће у предметном поступку јавне набавке и то:

1.- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар и као доказ за правно лице потребно је доставити извод из регистра Агенције за привредне регистре Републике Србије, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

2.- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и као доказ за правно лице је потребно доставити извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- 1. извод из казнене евиденције надлежног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица (УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач /правно лице/ није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита);*
- 2. извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду; С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>*
- 3. уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског/е заступника/е – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.  
Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције.*

**(докази не старији од два месеца пре отварања понуда)**

4.- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије и као доказ за правно лице потребно је доставити уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

**(докази не старији од два месеца пре отварања понуда)**

Испуњеност наведених обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, предузетник као понуђач, доказује достављањем:

1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра;  
2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта

**(доказ не старији од два месеца пре отварања понуда)**

4) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

**(докази не старији од два месеца пре отварања понуда)**

Испуњеност наведених обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **физичко лице као понуђач**, доказује достављањем следећих доказа:

1) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.

**(доказ не старији од два месеца пре отварања понуда)**

2) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

**(докази не старији од два месеца пре отварања понуда)**

**Понуђач мора испуњавати следеће додатне услове за учешће у предметном поступку јавне набавке и то:**

**1.- да располажу неопходним финансијским капацитетом и то:**

а) да је у последњих 6 месеци пре објављивања позива (рачунајући и дан објаве позива на Порталу јавних набавки) био ликвидан, односно да му у наведеном периоду рачун није био у блокади дуже од укупно 3 дана.

- **као доказ испуњености** овог услова потребно је доставити Потврду Народне банке Србије - Одсек принудне наплате, односно Потврда пословне банке да привредни субјект није био у блокади дуже од укупно 3 дана у наведеном периоду (за привредне субјекте који воде пословне књиге по систему простог књиговодства и за привредне субјекте који нису у обавези да утврђују финансијски резултат пословања - паушалци).

б) да у претходној обрачунској години (2019.) имају остварене укупне пословне приходе од



најмање 20.000.000 динара;

- **као доказ испуњености** ових услова потребно је доставити Биланс стања и Биланс успеха за 2019. годину или Извештај о бонитету БОН ЈН који издаје Агенција за привредне регистре за 2019. годину, ако постоје или билансе из Извештаја за статистичке потребе за 2019. годину, ако Редован финансијски годишњи извештај за 2019. годину није још предат Агенцији за привредне регистре, у ком случају се уз ове билансе достављају и одштампани детаљи о обрађеном предмету – Извештају за статистичке потребе преузети са сајта Агенције за привредне регистре

## **2.- да располажу неопходним пословним капацитетом и то:**

а) да су у последњих пет година од дана објављивања позива, успешно извели минимално чеитри посла механичко-хемијске регенерације „Фелман“ бунара са хоризонталним дренама  
- **као доказ испуњености** овог услова потребно је доставити Потврду-Референцу претходног референтног наручиоца – Инвеститора као крајњег корисника радова у складу са Обрасцем бр. 5.- ове конкурсне документације, потписану од стране овлашћеног лица инвеститора/наручиоца.

б) да поседују важеће сертификате за стандарде ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001 или ISO 45001

- **као доказ испуњености** овог услова потребно је доставити фотокопију сертификата за стандарде ISO 9001, ISO14001, OHSAS 18001 или ISO 45001.

## **3.- да располажу довољним техничким капацитетом и то:**

а) да имају у власништву, лизингу или закупу

- пумпа високог притиска WOMA или сл. радних карактеристика: Q=300l/min, P=150 bara,

- пумпа од 70 kW или већа, минималних радних карактеристика Q=80 l/s, H=50m

- компресор минималног капацитета 2m<sup>3</sup>/min

- камеру за подводно снимање дренава са сопственим погоном и читавањем метраже

- уређаји за континуално регистровање нивоа подземних вода – дајвери мин. 3 комада

- мањи камион или теренско возило;

- **као доказ испуњености** овог услова потребно је доставити

- пописну листу основних средстава са стањем на дан 31.12.2019. или рачун о куповини захтеваног средства после 31.12.2019. године, уколико је средство купљено после 31.12.2019. године, уговоре о лизингу или уговоре о закупу и очитане саобраћајне дозволе за возила.

У колико се доставља уговор о закупу потребно је доставити и пописну листу закупаваца.

- Изјаву дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач испуњава наведени услов (Образац бр.8.) и

- Списак грађевинске механизације, возила и опреме за реализацију радова (Образац бр.8.а).

## **4.- да располаже довољним кадровским капацитетом и то да:**

а) имају у радном односу или на други начин радно ангажовано (уговору о привремено – повременим пословима, уговор о делу) од којих најмање:

- 1 (један) дипломирани инжењер геологије или хидрогеологије (ВСС VII) са важећом лиценцом Инжењерске коморе Србије (лиценца 492) и искуством рада на механичко-хемијској регенерацији рени бунара

- 1 (један) дипломирани инжењер хидрограђевине (ВСС VII) са важећом лиценцом Инжењерске коморе Србије (лиценца 414) и искуством рада на механичко-хемијској регенерацији рени бунара

- 5 радника осталих/било којих занимања;

- **као доказе испуњености** овог услова потребно је доставити:

- фотокопију обрасца МЗ/А или М/2 или МА за запослена лица,

- уговори о радном ангажовању за радно ангажована лица код понуђача по основу других уговора у складу са Законом о раду

- фотокопије захтеваних важећих лиценци издатих од стране Инжењерске коморе Републике Србије или важеће Решење о издавању лиценце које издаје Министарство надлежно за послове грађевинарства, просторног планирања и урбанизма

- фотокопије решења о именовању одговорног извођача радова као доказ искуства рада на на механичко-хемијској регенерацији рени бунара ,

- Изјаву дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач испуњава наведени услов (Образац бр. 9) и

- Списак запослених лица са назнаком струке, школске спреме и степена образовања (Образац 9.а).

#### **Услови које мора да испуни сваки подизвођач, односно члан групе понуђача:**

Сваки подизвођач мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1, 2. и 4. Закона, што доказује достављањем доказа наведеним у овом одељку. Услове финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета из члана 76. Закона, понуђач испуњава самостално без обзира на ангажовање подизвођача.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1, 2. и 4. Закона, што доказује достављањем доказа наведеним у овом одељку. Услове финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета из члана 76. Закона понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа у складу овим одељком конкурсне документације.

#### **Испуњеност услова из члана 75. став 2. Закона**

Наручилац од понуђача захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У вези са овим условом понуђач у понуди подноси Изјаву у складу са Образцем 2.- конкурсне документације.

Ова изјава се подноси, односно исту даје и сваки члан групе понуђача, односно подизвођач, у своје име.

#### **Начин достављања доказа:**

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.



Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. став 1. тачка 1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у пријави интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач уписан у Регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова. Регистар понуђача је доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази из члана 77. став 1. тачка 1, 2. и 4. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

У случају сумње у истинитост достављених података, наручилац задржава право провере на основу релевантних доказа. Уколико наручилац утврди да је понуђач приказивао неистините податке или да су документа лажна, понуда тог понуђача ће се сматрати неприхватљивом и биће одбијена.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ЈКП»Водовод и канализација» Нови Сад

Комисија за јавне набавке



**ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.-**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

- 1.- Пун назив понуђача: \_\_\_\_\_
- 2.- Седиште: \_\_\_\_\_ адреса: \_\_\_\_\_ пошт.бр. \_\_\_\_\_
- 3.- Матични број : \_\_\_\_\_
- 4.- Порески број : \_\_\_\_\_
- 5.- Врста правног лица (*микро, мало, средње, велико*), предузетник или физичко лице:  
\_\_\_\_\_
- 6.- Шифра делатности: \_\_\_\_\_
- 7.- Бројеви телефона: \_\_\_\_\_
- 8.- Пословна банка: \_\_\_\_\_ бр. рачуна: \_\_\_\_\_
- 9.- Овлашћено лице понуђача за потписивање уговора: \_\_\_\_\_

Уколико лице овлашћено за потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду односно овај Образац, достави овлашћење за заступање, односно потписивање уговора.

- 10.- Особа за контакт: \_\_\_\_\_
- 11.- У предметном поступку јавне набавке учествујем:

- а.- самостално,  
б.- као носилац посла из групе понуђача  
в. – са подизвођачем

(заокружити понуђену опцију која одговара понуди)

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

Напомена:

Овај образац попуњава и потписује понуђач који наступа самостално или са подизвођачем, као и Носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду.



**ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.-А**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

- 1.- Пун назив понуђача из групе понуђача: \_\_\_\_\_
- 2.- Седиште са адресом \_\_\_\_\_ пошт.број \_\_\_\_\_
- 3.- Матични број \_\_\_\_\_
- 4.- Шифра делатности: \_\_\_\_\_
- 5.- Врста правног лица (*микро, мало, средње, велико*), предузетник или физичко лице:  
\_\_\_\_\_
- 6.- Порески број \_\_\_\_\_
- 7.- Број телефона \_\_\_\_\_
- 8.- Пословна банка \_\_\_\_\_ бр.рач. \_\_\_\_\_
- 9.- Особа за контакт \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:**

Овај образац попуњава и потписује Носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду за сваког члана групе понуђача.



**ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.- Б**

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

- 1.- Пун назив подизвођача: \_\_\_\_\_
- 2.- Седиште са адресом \_\_\_\_\_ пошт.број \_\_\_\_\_
- 3.- Матични број \_\_\_\_\_
- 4.- Шифра делатности: \_\_\_\_\_
- 5.- Врста правног лица (*микро, мало, средње, велико*), предузетник или физичко лице:  
\_\_\_\_\_
- 6.- Порески број \_\_\_\_\_
- 7.- Број телефона \_\_\_\_\_
- 8.- Пословна банка \_\_\_\_\_ бр.рач. \_\_\_\_\_
- 9.- Особа за контакт \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:**

Овај образац попуњава и потписује понуђач за сваког подизвођач



**ОБРАЗАЦ БРОЈ 2.-**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу

**ИЗЈАВУ**

У својству \_\_\_\_\_  
(уписати: понуђача, члана групе понуђача, подизвођача)

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

\_\_\_\_\_  
(пун назив и седиште)

поштује све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде у отвореном поступку јавне набавке број 11/20-С наручиоца – ЈКП „Водовод и канализација“ Нови Сад.

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2020.г.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_



**ПОНУДА**  
**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ВЕЛИКЕ ВРЕДНОСТИ РАДОВА**  
**Извођење радова на регенерацији и хидроизолацији бунара БХД 3 и 8 на изворишту**  
**Петроварадинска ада са набавком и уградњом материјала, БР. Ј.Н 11/20С**  
**У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (носиоцу посла у случају заједничке понуде)**

- пун назив фирме: \_\_\_\_\_
- седиште \_\_\_\_\_
- матични број \_\_\_\_\_
- шифра делатности \_\_\_\_\_
- ПИБ \_\_\_\_\_
- овлашћена особа (потписник понуде) : \_\_\_\_\_  
(име, презиме и функција)
- пословни рачун \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке
- особа за контакт \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ (име, презиме)
- тел/факс \_\_\_\_\_ е-маил \_\_\_\_\_
- лице одговорно за потписивање уговора: \_\_\_\_\_  
(име, презиме и функција)

**ОСТАЛИ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ / ПОДИЗВОЂАЧИ:**

- пун назив фирме: \_\_\_\_\_
- седиште \_\_\_\_\_
- матични број \_\_\_\_\_
- ПИБ \_\_\_\_\_
- особа за контакт \_\_\_\_\_  
(име, презиме)
- тел/факс \_\_\_\_\_ е-маил \_\_\_\_\_
- пун назив фирме: \_\_\_\_\_
- седиште \_\_\_\_\_
- матични број \_\_\_\_\_
- ПИБ \_\_\_\_\_
- особа за контакт \_\_\_\_\_  
(име, презиме)
- тел/факс \_\_\_\_\_ е-маил \_\_\_\_\_
- пун назив фирме: \_\_\_\_\_
- седиште \_\_\_\_\_
- матични број \_\_\_\_\_
- ПИБ \_\_\_\_\_
- особа за контакт \_\_\_\_\_  
(име, презиме)
- тел/факс \_\_\_\_\_ е-маил \_\_\_\_\_



На основу позива за подношење понуда за јавну набавку велике вредности радова - **Извођење радова на регенерацији и хидроизолацији бунара БХД 3 и 8 на изворишту Петроварадинска ада са набавком и уградњом материјала**, објављеног на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и Порталу службених гласила и база прописа, дајемо понуду како следи:

- **Укупна понуђена цена** износи \_\_\_\_\_ динара (без пдв-а)
- **Рок плаћања:** \_\_\_\_\_ дана рачунајући од дана од дана испостављања и овере ситуације. (не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана)
- **Начин плаћања:** налог за пренос
- **Рок извођења радова:** \_\_\_\_\_ календарских дана рачунајући од дана увођења у посао (минимално прихватљив рок извођења радова износи 150 дана а максимално прихватљив рок износи 240 дана. Рок за увођење понуђача у посао је 30 дана од дана обостраног потписивања-закључења Уговора)
- **Гарантни рок за уграђени материјал** \_\_\_\_\_ месеци рачунајући од дана потписивања Записника о примопредаји радова (не може бити краћи од 12 месеци)
- **Гарантни рок изведене радове износи** \_\_\_\_\_ месеци рачунајући од дана потписивања Записника о примопредаји радова. (не може бити краћи од 24 месеца)
- **Рок за отклањање недостатака у гарантном року** \_\_\_\_\_ сати/дана рачунајући од дана упућивања позива од стране Наручиоца.
- **Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ (минимум 90 дана од дана отварања понуда)
- **Подаци о проценту укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, као и део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача:**  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Понуду дајем (заокружити):

- а) самостално
- б) заједничка понуда
- в) са подизвођачем

Место и датум \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача  
\_\_\_\_\_



ОБРАЗАЦ БРОЈ 4.-

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ  
СА УПУТСТВОМ ЗА ПОПУЊАВАЊЕ

<b>Врста радова:</b>	<b>Извођење радова на регенерацији и хидроизолацији бунара БХД 3 и 8 на изворишту Петроварадинска ада са набавком и уградњом материјала</b>	
<b>Врста трошка:</b>	Учешће у укупној цени понуде (у динарима без пдв-а)	Учешће у укупној цени понуде (у динарима са пдв-а)
<b>1.- Цена радова :</b>		
<b>2.- Остали зависни трошкови: (трошкови набавке материјала, трошкови све стручне и помоћне радне снаге, трошкови унутрашњег надзора, провођења мера заштите на раду и заштите од пожара, трошкови прибављања банкарских гаранција, царине, транспорта, смештаја и сл.)</b>		
СВЕГА:		

**Упутство за попуњавање овог обрасца:** Понуђачи су дужни да попуне овај образац тако да крајњи збир, - Укупна вредност без пдв-а, исказе укупну понуђену цену дату на Обрасцу број 3.- Дата структура цене доказује да цена покрива сав трошак који ће понуђач имати у реализацији набавке.

Структуру цене дао:

\_\_\_\_\_  
потпис овлашћеног лица понуђача



ОБРАЗАЦ БРОЈ 5.-

ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ - РЕФЕРЕНЦЕ

Назив Инвеститора крајњег  
корисника \_\_\_\_\_  
Седиште \_\_\_\_\_  
Дел. број. \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_  
Тел.бр. \_\_\_\_\_  
Законски заступник \_\_\_\_\_  
Овлашћено лице Инвеститора  
крајњег корисника и функција \_\_\_\_\_

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2) подтачка (2) Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 124/12, 14/15 и 68/15), издаје се ова

ПОТВРДА

Под кривичном и материјалном одговорношћу потврђујемо да нам је

\_\_\_\_\_ (навести назив) са седиштем у \_\_\_\_\_ (навести седиште) у периоду од \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ године (навести тачан период - дан, месец, година) као

(заокружити једну од наведених опција извођења радова)

- самостални извођач радова
- члан групе понуђача

квалитетно и у року извео радове **механичко-хемијске регенерације** \_\_\_\_\_ **бунара**, а по основу закљученог уговора/окончане ситуације број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

Током извођења уговорених радова за коју се издаје ова потврда наведено лице ЈЕ / НИЈЕ поштовало своје уговорене обавезе (уговорне рокове, квалитет извршених радова и слично). (прецртати непотребно)

Лице за контакт код издаваоца потврде код кога се може извршити проверу података:

\_\_\_\_\_ (име и презиме, радно место, контакт телефон и адреса електронске поште)

Датум: \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

Да су подаци тачни својим потписом потврђује :

Законски заступник/Овлашћено лице  
Инвеститора крајњег корисника



**ОБРАЗАЦ БРОЈ 6 .-**

На основу Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 13.- Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова за учешће (Сл.гласник РС бр. 86/15) даје се следећа

**ИЗЈАВА  
ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОЈ ГАРАНЦИЈИ**

**Обавезујемо се да ћемо за за јавну набавку велике вредности радова - Извођење радова на регенерацији и хидроизолацији бунара БХД 3 и 8 на изворишту Петроварадинска ада са набавком и уградњом материјала, у поступку јавне набавке Наручиоца ЈКП «Водовод и канализација» Нови Сад бр. 11/20-С доставити:**

- 1. Оригиналном писму о намерама банке за издавање неопозиве и безусловне банкарске гаранције, за добро извршење посла, плативе на први позив без приговора у износу од 10% вредности понуде/уговора, без пдв-а, са клаузулама „неопозива, безусловна, на први позив наплата без права приговора,, важности најмање 120 дана дуже од дана одређеног за коначно извршење посла, у корист Ј.К.П.,„Водовод и канализација,, Нови Сад.**  
Ако се за време трајања уговора, промене рокови за извршење уговорних обавеза, важност банкарске гаранције ће се продужити. Наведену банкарску гаранцију ћемо доставити наручиоцу најкасније у року од 15 дана од дана закључења анекса уговора. У противном, уговор ће се сматрати аутоматски раскинутим.
- 2. Оригиналном писму о намерама банке за издавање неопозиве и безусловне банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року, плативе на први позив без приговора у износу од 10% вредности понуде/уговора, без пдв-а, са клаузулама „неопозива, безусловна, на први позив наплата без права приговора,, важности 5 дана дуже од уговореног гарантног рока у корист Ј.К.П.,„Водовод и канализација,, Нови Сад .** Наведену банкарску гаранцију ћемо доставити наручиоцу након потписивања Записника о примопредаји радова

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2020.г.

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_



**ОБРАЗАЦ БРОЈ 7 .-**

У поступку јавне набавке радова - **Извођење радова на регенерацији и хидроизолацији бунара БХД 3 и 8 на изворишту Петроварадинска ада са набавком и уградњом материјала**, Наручиоца ЈКП «Водовод и канализација» Нови Сад, бр. 11/20-С у складу са Конкурсном документацијом Наручиоца дајемо следећу:

**ИЗЈАВУ**

**ПОНУЂАЧА О ОСИГУРАЊУ ОБЈЕКТА У ИЗГРАДЊИ И ОСИГУРАЊУ ОД  
ОДГОВОРНОСТИ ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да ћемо пре увођења у посао осигурати радове, материјал, инсталације и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) са роком важења осигурања 30 дана дуже од предвиђеног рока извођења радова, као и да ћемо осигурати радове, материјал, инсталације и опрему од одговорности према трећим лицима и стварима, са роком важења осигурања 30 дана дуже од понуђеног рока извођења радова у свему према важећим законским прописима, те да ћемо доставити наручиоцу полису осигурања, оригинал или оверену копију.

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2020.г.

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_



ОБРАЗАЦ БРОЈ 8.-

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ  
ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА**

У својству понуђача

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

\_\_\_\_\_ (пун назив понуђача )

располаже довољним техничким капацитетом за **Извођење радова на регенерацији и хидроизолацији бунара БХД 3 и 8 на изворишту Петроварадинска ада са набавком и уградњом материјала** у поступку јавне набавке Наручиоца ЈКП «Водовод и канализација» Нови Сад бр. 11/20-С.

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2020.г.

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_





**ОБРАЗАЦ БРОЈ 9.-**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ  
КАДРОВСКОГ КАПАЦИТЕТА**

У својству понуђача

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

\_\_\_\_\_ ( пун назив понуђача )

располаже довољним кадровским капацитетом за **Извођење радова на регенерацији и хидроизолацији бунара БХД 3 и 8 на изворишту Петроварадинска ада са набавком и уградњом материјала** у поступку јавне набавке Наручиоца ЈКП «Водовод и канализација» Нови Сад бр. 11/20-С.

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2020.г.

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_





**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА**

Масарикова 17

Нови Сад


У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2020.г.

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

**Напомена: У случају потребе за навођењем броја запослених више од предвиђеног, овај образац се може копирати или проширивати**



**ОБРАЗАЦ БРОЈ 10.-**

Модел уговора представља основ за одређивање клаузула уговора који ће бити закључен са најповољнијим понуђачем. Исти ће бити модификован у складу са прихваћеном Понудом и у том смислу ће бити накнадно дорађене одређене клаузуле којима ће се регулисати тражени услови из позива за подношење понуде и Конкурсне документације. Овај модел уговора који је саставни део конкурсне документације, Понуђач попуњава у складу са својом понудом, потписује га, чиме потврђује да прихвата елементе из модела уговора.

**М О Д Е Л  
У Г О В О Р А  
О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА**

Закључен између:

1.- ЈКП „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“, Нови Сад, Масарикова бр.17  
рачун бр.105-32308-08 код АИК банке а.д., ПИБ: 100237118,  
матични број 08041083, а кога заступа Директор Гвозден Перковић  
као Наручилац (у даљем тексту купац) и

2.- \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

као Понуђач (у даљем тексту продавац) са подизвођачем: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(уколико наступате самостално или као група понуђача на ову линију не уписујте никакав податак)

на следећи начин:

**Члан 1.-**

Овим уговором се уређују међусобна права и обавезе уговорних страна везаних за **Извођење радова на регенерацији и хидроизолацији бунара БХД 3 и 8 на изворишту Петроварадинска ада са набавком и уградњом материјала**, где ознака БХД значи : Бунар са хоризонталним дренажима, за ЈКП «Водовод и канализација» Нови Сад као Инвеститора.

**Члан 2.-**

Овај уговор ступа на снагу када га потпишу обе уговорне стране. Као датум закључења уговора, уговара се датум наведен у деловодном печату Инвеститора који први потписује уговор.

**Члан 3.-**

Предмет овог уговора је **Извођење радова на регенерацији и хидроизолацији бунара БХД 3 и 8 на изворишту Петроварадинска ада са набавком и уградњом материјала** и услугом израде пројекта изведеног објекта који пројекат у себи мора садржати графоаналитичку обраду података црпљења и извештај о изведеном тестирању са прогнозом ефекта у различитим хидролошким условима рада и др., прибављање потребних сертификата од стране надлежних институција и осматрањем режима рада бунара у периоду од 3 месеца по окончању радова и са израдом финалног елабората и др., у свему према усвојеној Понуди извођача радова за предметну јавну набавку велике вредности радова бр. 11/20-С која Понуда са предмером радова чини саставни део овог уговора ( у даљем тексту радови ).

#### Члан 4.-

**Укупна уговорена цена радова износи:** \_\_\_\_\_ динара без пдв-а, у складу са прихваћеном понудом и предмером радова.

**Инвеститор ће уговорену цену радова исплаћивати у року од \_\_\_\_\_ дана** рачунајући од дана испостављања привремених/окончане ситуација, оверених од стране надзорног органа Инвеститора, али не пре но што Извођач радова достави Инвеститору банкарску гаранцију на име доброг извршења посла.

Цена је фиксна за сво време трајања уговора.

Наведена укупно уговорена цена је утврђена на основу цене материјала, радне снаге, механизације и других елемената градње, који су важили на тржишту у моменту давања понуде и у коју вредност/цену је урачунат и сав трошак, односно вредност свих потребних материјала, инсталација, све стручне и помоћне радне снаге, потребног алата, превозних средства за рад, доласка и смештаја особља на градилиште, истовара камиона и складиштења на градилишту, израде складишних простора на градилишту, унутрашњег надзора, провођења мера заштите на раду и заштите од пожара, 24 часовног осигурања објекта, трошкови графоаналитичке обраде података црпљења и израде Извештаја о изведеном тестирању, трошкови израде пројекта изведеног стања и финалног елабората и других трошкова из понуде и предмера радова.

#### Члан 5.-

Инвеститор, а у складу са одредбама овог уговора, има право и да ускрати Извођачу радова исплату доспеле новчане обавезе ради отклањања недостатака у извођењу радова, уочених приликом примопредаје, односно техничког прегледа радова.

Ако Извођач радова не поступи по примедбама са примопредаје, односно техничког прегледа, недостаци могу бити отклоњени на његов трошак из средстава која је Инвеститор евентуално задржао у смислу одредбе претходног става, а у сваком случају Инвеститор има право да од Извођача радова захтева надокнаду свих трошкова и штете које је овим поводом имао.

#### Члан 6.-

Извођач радова је дужан да наведене радове у свему изведе према Предмеру радова, својој Понуди, техничкој документацији и осталој пратећој документацији, у свему према важећим домицилним прописима, техничким нормативима и обавезним стандардима квалитета који важе

за извођење ове врсте радова као и упутствима Инвеститора. Сав потребан материјал, њихов састав, односно техничко-технолошке карактеристике и њихова израда, а који се употребљавају за и приликом извођења уговорених радова, морају одговарати уговореном предмеру радова, односно спецификацији, техничко - технолошким нормативима као и важећим стандардима квалитета за те материјале, а одговорност за њихов квалитет у потпуности сноси Извођач радова. Извођач радова у односу на Инвеститора, у потпуности преузима пуну одговорност за радове који чине предмет овог уговора. Извођач радова је носилац права и обавеза извођења предметних радова.

#### Члан 7.-

Извођача радова је обавезан да, између осталог обезбеди и:

- 1) доставу свог овереног динамичког плана извођења предметних радова на начин уговорен чланом 9.- овог уговора,
- 2) извођење радова према предмеру радова датог од стране инвеститора ,
- 3) организацију места извођења радова на начин којим ће се обезбедити извођење радова које неће ометати нормалан функционисање околних простора као и да обезбеди заштиту околине, радника и трећих лица за све време трајања извођења радова ,
- 4) сигурност објекта и лица која се налазе на месту извођења радова и околине ( нпр. суседни објекти , пролази, прилази, запослени радници, и др.),
- 5) редовно вођење грађевинског дневника са уписом података о току и начину извођења радова,
- 6) се придржава одредаба Закона о безбедности и здрављу на раду ( Сл.Гласник бр.101/05 и 91/2015) и Закона о заштити од пожара на начин одређен овим уговором
- 7) место извођења радова у случају прекида радова,
- 8) Инвеститору односно његовом надзорном органу приступ месту извођења радова 24 часа дневно,
- 9) предају Инвеститору технички и функционално исправног објекат,
- 10) обављање и других потребних радњи у циљу што квалитетнијег извршења предмета овог уговора.

#### Члан 8.-

Извођач радова је обавезан да најкасније у року од 3 дана, рачунајући од дана закључења овог уговора, а пре увођења у посао, достави Инвеститору своје Решење о именовану одговорних извођача радова за све уговорене радове са личним лиценцама. Одговорни извођачи радова морају испуњавати услове прописане Законом о рударским и геолошким истраживањима. У случају потребе за заменом одговорних извођача радова из Решења, Извођач радова је у обавези да пре достављања Решења о одређивању нових одговорних извођача радова, претходно писмено обавести Инвеститора о разлозима замене напред наведених одговорних извођача радова и пружи доказе о томе да ново-именовани одговорни извођачи радова испуњавају све услове прописане Законом о рударским и геолошким истраживањима.

#### Члан 9.-

Извођач радова је дужан да најкасније у року од 5 дана рачунајући од дана закључења овог

уговора, а пре увођења у посао, достави инвеститору на усвајање **детаљни динамички план извођења радова**, са јасно назначеним активностима које ће предузимати, а који се израђује по основу достављеног предлога динамичког плана достављеног у понуди. Динамички план мора бити потписан од стране одговорног лица извођача радова. Саставни део динамичког плана чине ресурсни планови и то:

- план ангажовања потребне радне снаге,
- план ангажовања потребне механизације и опреме на градилишту,
- план набавке и дистрибуције на градилиште потребног материјала,
- пројекат организације градилишта,
- сву потребну документацију и писмена везану за заштиту на раду и ПП заштиту и др.

Извођач радова је обавезан, о свом трошку, да обезбеди и извођење свих припремних радова наведених у предмјеру радова, потребне услове за извођење радова, према усвојеном детаљном динамичком плану, по свим временским условима, надокнаду трошкова пропасти и оштећења радова, материјала и опреме и да на погодан начин обезбеди и чува изведене радове, опрему, инсталације и материјал од пропадања, оштећења, одношења или уништења све до примопредаје радова.

#### Члан 10.-

Извођач радова је дужан да у оквиру уговорене цене за извођење радова, између осталог, изврши и следеће активности:

- да видно и транспарентно обележи градилиште прикладним обавештајним таблама на којима се имају налазити истакнути сви податци који су захтевани за истицање грађевинске табле (Правилник) и да наведено обележје постави на видном и приступачном месту најмање на почетку градилишта односно локације и на крају градилишта односно локације, у року од једног дана ( 24 часа ) по увођењу у посао. Уколико Инвеститор буде има потребу за истицањем додатних информација на поменутим обележјима, о истом ће благовремено обавестити Извођача радова,
- да уредно и у складу са прописима води грађевински дневник у складу са важећим прописима, у два примерка, од којих један узима Инвеститор, а други остаје Извођач радова, грађевинску књигу са изведбеним нацртима у складу са важећим прописима и књигу инспекције,
- у свему поступа по налозима Инвеститора и надзорног органа као и налозима надлежних институција, органа и организација,
- да отклони сву евентуалну штету коју је учинио за време извођења радова на градилишту односно суседним објектима,
- да у току извођења радова одржава градилиште и редовно уклања сав отпадни материјал,
- да обезбеди присуство и учешће својих представника у раду Комисије за технички преглед,
- да отклони све недостатке по примедбама надзора Инвеститора у остављеном року на начин уговорен одредбама овог уговора,
- да учествује у примопредаји радова и коначном обрачуна изведених радова,
- да отклони све недостатке по Записнику о примопредаји радова,
- да у складу са овим уговором отклони све недостатке који се евентуално појаве у гарантним роковима,
- да изврши и све остале радње односно активности прописане Законом о рударским и геолошким истраживањима,
- одржава на снази лиценце кључног техничког особља одговорних за извршење уговора,

- да самостално води рачуна о целокупној својој опреми, материјалу и радовима укључујући и евентуалну имовину која је у поседу Инвеститора, а која се налази на градилишту и/или терену градилишта
- одржава на снази банкарске гаранције за повраћај аванса, добро извршење посла и за отклањање грешака у гарантном периоду, као и полисе осигурања у свему сагласно одредбама овог уговора и да самостално и благовремено, најкасније 10 (десет) дана пре истека њиховог рока важења, продужи њихов рок важења под претњом наплате банкарске гаранције за добро извршење посла која се налази у поседу Инвеститора и раскида уговора.

#### Члан 11.-

Извођач радова је дужан и да:

1.- омогући вршење надзора над радовима као и да поступа по свим писменим примедбама Инвеститора и надзорног органа на квалитет и квантитет изведених радова и уграђеног материјала, опреме и инсталација, те да по тим примедбама отклони, о свом трошку, недостатке или пропусте.

Извођач радова је дужан да најмање сваких 10 дана изврши, заједно са надзорним органом, сагледавање и анализу испуњења уговорних обавеза у погледу рокова усвојених динамичким планом и о томе сачини Извештај који ће потписати овлашћено лице Извођача радова и надзорног органа те да га путем истог органа, достави Инвеститору. У случају да Извођач радова не испуњава свој усвојени и одобрени динамички план, а исто се констатује наведеним Извештајем, обавезан је да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца без права на повећане трошкове или посебну накнаду за то,

2.- упути Инвеститору, преко надзорног органа, писмени Захтев за евентуално продужење рока за извођење радова, најкасније 10 дана пре истека уговореног рока. Надзорни орган, уз Захтев Извођач радова, ће доставити своје детаљно образложење и мишљење о продужетку рока за извођење радова у сагласности са одредбама овог уговора. Уколико Извођач радова упути Инвеститору Захтев за продужење рока, након истека рока из претходног става, такав захтев се неће разматрати.

Уколико Извођач радова не изводи радове према важећим техничким стандардима и елементима из понуде / техничког обрасца понуде, а исто констатује надзорни орган, Инвеститор има право да одмах обустави даље извођење радова и да захтева њихово поновно извођење. Ово право Инвеститор има и у случају ако је доведена у питање сигурност објекта или његовог дела.

#### Члан 12.-

Обавезе Инвеститора су:

- да уведе Извођача радова у посао и то најкасније у року од 30 дана рачунајући од дана закључења овог уговора,
- да у примереном року решава све захтеве Извођача радова и доставља одоворе у писменој форми,
- да обезбеди вршење надзора у складу са одредбама Закона о рударским и геолошким истраживањима,
- да благовремено решава, уз писмену и образложену сагласност надзорног органа евентуално потребне вишкове односно мањкове радова и евентуалне захтеве за продужење рока извођења радова и да измирује новчане обавезе према извођачу радова за изведене радове на начин наведен овим уговором.

Инвеститор неће одговарати за оштећење или нестанак опреме, механизације, материјала и сл. које ће Извођач радова донети на градилиште или оставити на терену градилишта јер је уговорна обавеза Извођача радова да обезбеди сопствени надзор и чување своје опреме, механизација, материјала донетих на градилиште или терен градилишта.

#### Члан 13.-

Надзорни орган Инвеститора ће обавестити Извођача радова о датуму увођења у посао. Извођач радова ће бити уведен у посао најкасније у року од 30 дана рачунајући од дана закључења овог уговора.

Надзорни орган уводи Извођач радова у посао уписом у грађевински дневник и том приликом предаје :

- Потребну документацију везану за извођење предметних радова,
- Решење о именовању надзора.

#### Члан 14.-

Инвеститор има право да врши надзор над извођењем радова и да на тај начин контролише квалитет радова и уграђеног материјала као и ток радова и испостављање ситуација Извођача радова. Извођач радова је дужан да омогући спровођење овог надзора. Инвеститор се обавезује да Извођачу радова благовремено достави писано обавештење о лицу које је именовао као надзорни орган.

Инвеститор има право да контролу и тестирање материјала и изведених радова повери трећим лицима који по позитивним прописима испуњавају услове за обављање ових послова у сваком моменту важења овог уговора, о трошку извођача, када оцени да су се за то стекли оправдани услови

Извођач радова је дужан да током извођења радова обезбеди и врши своју интерну контролу изведених радова и уграђених материјала. Извођач радова је дужан да писаним путем, најмање 24 часа раније, ради обезбеђења присуства надзорног органа, обавести надзорни орган о томе на који начин и када ће његова унутрашња контрола вршити пријем одређених позиција, фаза и врста радова и/или материјала. По завршетку одређених позиција, фаза и врста радова са уградњом материјала, унутрашња контрола Извођача радова ће у грађевинском дневнику констатовати да су напред наведени радови завршени и оцениће њихову исправност и њихов квалитет.

#### Члан 15.-

Извођач не сме да настави са другим радовима у случају да ће даље извођење радова покрити односно онемогућити контролу, мерење, тестирање или преглед изведених радова, све док надзорни орган не изврши потребне контроле, мерења, тестирање односно технички преглед изведених радова.

Извођач радова је дужан да у случају из претходног става, без одлагања, најкасније у току наредног радног дана у односу на дан завршетка тих радова констатован у грађевинском дневнику, извести надзорни орган да су радови спремни за контролу, мерење, тестирање односно преглед. Надзорни орган контролу, мерење, тестирање односно преглед врши без одлагања, одмах пошто је примио обавештење Извођач радова, осим у случају када правила струке захтевају проток одређеног временског периода и у случају да је за контролу надлежан орган управе и /или неки други надлежни орган.

#### Члан 16.-

42/70

Уколико Извођач радова не поступи по обавези из претходног члана, надзорни орган има право да од Извођача радова захтева да се већ покривени радови открију и изврши контрола, мерење, тестирање односно провера радова. У наведеном случају, Извођач радова самостално и у потпуности сноси трошкове и штету насталу због откривања покривених радова.

Уколико Извођач радова, у случају из става 1.- овог члана, одбије да открије покривене радове, Инвеститор има право да ради откривања покривених радова, ангажује треће лице, на терет Извођач радова и има право да ускрати исплату Извођач радова одговарајућег новчаног износа који доспева на исплату по било ком основу и/или раскине уговор и наплати банкарску гаранцију за добро извршење посла, а у сваком случају Извођач радова је дужан да Инвеститору накнади целокупну штету.

#### Члан 17.-

Уколико се у случајевима из претходна два члана овог уговора, након контроле, мерења, тестирања и провере изведених радова и уграђеног материјала, покаже да изведени радови и/или уграђени материјал нису изведени односно уграђени према предмеру радова, овом уговору и понуди, Извођач радова сноси и оне трошкове контроле, мерења и тестирања који као такви нису били обухваћени понудом као трошкове које сноси Инвеститор и дужан је да све недостатке утврђене овом контролом, мерењем, тестирањем отклони без одлагања и да одмах и без одлагања Инвеститору накнади сву штету.

Уколико не поступи по ставу 1.- овог члана, Инвеститор има право да ангажује треће лице на терет Извођач радова и има право да ускрати исплату Извођач радова одговарајућег новчаног износа који доспева на исплату по било ком основу и/или раскине уговор и наплати банкарску гаранцију за добро извршење посла, а у сваком случају Извођач радова је дужан да Инвеститору накнади целокупну штету.

#### Члан 18.-

Надзорни орган, по овом уговору, заступа Инвеститора и у његово име и за његов рачун може у складу са одредбама позитивних прописа који се односе на извођење предметних радова, да предузима све радње које се тичу извођења радова и то у обиму и овлашћењу утврђеном овим уговором и претходним чланом, а нарочито, али не искључиво, да:

- врши контролу извођења радова према пројектној и осталој техничкој документацији,
- прати одржавање уговореног рока извођења радова,
- врши контролу квалитета изведених радова и материјала. Приликом вршења наведене контроле квалитета, Извођач радова је у обавези да на захтев надзорног органа, обезбеђује доказе да је квалитет свих извршених радова и уграђеног материјала у складу са понудом и да достави сертификате/атесте односно одговарајућа писмена о извршеној контроли квалитета издате од стране акредитоване контролне организације, према стандардима из понуде и техничке документације, а све на начин регулисан овим уговором,
- врши контролу трошења средстава по намени, динамици и висини,
- врши контролу уношења података у грађевински дневник,
- оверава ситуације,
- евентуално и по потреби, координира рад појединих учесника у извођењу радова,
- непосредно учествује у изради коначног обрачуна и у поступку примопредаје радова.

Поред посла из претходног става овог члана, надзорни орган ће обављати и следеће послове који су у функцији вршења надзора:

- контролу уношења података у грађевинску књигу
- оверавање привремених односно окончане ситуације,

- израду извештаја и анализа,
- сређивање документације на градилишту за технички преглед и др.

Ради вршења надзора, Инвеститор односно надзорни орган, има право приступа на градилиште, у радионице, и места ускладиштења материјала Извођач радова и сл.

#### Члан 19.-

Надзорни орган по овом уговору **није овлашћен** :

- да мења пројектну и другу техничку документацију на основу које се изводе предметни радови и одредбе овог уговора,
- да мења уговорену цену, рокове или друге одредбе овог уговора,
- да са Извођачем уговара друге накнадне и додатне радове и слично,
- да са Извођачем уређује имовинско-правне односе,
- да Извођача ослободи било које обавезе из овог уговора или обавезе предвиђене позитивним прописима који регулишу област извођења предметних радова и др.

За предузимање било које од радњи из става 1.- овог члана, надзорни орган **мора имати посебно писано овлашћење Инвеститора**. Надзорни орган по овом уговору мора да прибави претходну писмену сагласност Инвеститора за сваку значајну промену, а нарочито промену која захтева:

- повећање трошкова извођења радова
- измену овог уговора.

Уколико Извођач радова поступи по налогу надзорног органа Инвеститора, за чије издавање налога надзорни орган није био овлашћен, Извођач радова ће у потпуности и самостално сносити све последице и трошкове који су проистекли из напред наведене радње без вођења судског или било ког другог спора.

#### Члан 20.-

Сви налози надзорног органа морају бити издати било уписом у грађевински дневник, било у виду службеног дописа. Извођач радова је дужан да поступа само по налозима надзорног органа издатим у писаној форми и достављеним одговорном извођачу радова односно извођачу радова. Надзорни орган је овлашћен да у случају када утврди да су угрожени интереси Инвеститора, нареди предузимање хитних мера за заштиту тих интереса у име Инвеститора. У случају наведеном у претходном ставу, надзорни орган је дужан да одмах и без одлагања, а најкасније у року од 48 часа, писаним путем обавести Инвеститора о предузетим мерама и да му положи рачун.

#### Члан 21.-

Надзорни орган има право да не изда одобрење за изведене радове и да стави примедбе на радове и материјал. Примедбе се уписују у грађевински дневник.

Извођач радова је дужан да поступа по свим примедбама или захтевима или налозима надзорног органа над извођењем радова по овом уговору, датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, отклони недостатке на радовима и материјалу у погледу којих су примедбе стављене, изврши поправку или понови извођење радова, замени набављени или уграђени материјал или убрза извођење радова, а трошкове који на овај начин настану сноси Извођач радова.

## Члан 22.-

1.- Надзорни орган има право да од Извођача радова захтева, а Извођач радова је дужан да о свом трошку, уклони са терена градилишта или градилишта, материјал и механизацију који по мишљењу надзорног органа није потребан ради извршења уговора.

2.- Надзорни орган има право да не дозволи приступ терену градилишта или да од Извођача радова захтева, а Извођач радова је дужан да о свом трошку уклони са терена градилишта:

- сва физичка лица представника правних лица или предузетника који, правна лица и предузетници, нису носиоци права и обавеза по овом уговору и нису називом и седиштем наведени као такви у овом уговору,
- сва физичка лица која испољавају непрописно и неодговорно понашање како на градилишту тако и на терену градилишта,
- сва физичка лица која не извршавају своје дужности или их извршавају противно условима из овог уговора,
- сва физичка лица која не поштују прописе Републике Србије о безбедности и здрављу на раду.

Уколико Извођач радова не поступи по захтеву из тачке 1.- овог члана, Инвеститор има право да о трошку Извођача радова, ангажује треће лице ради уклањања са градилишта односно терена градилишта материјал, а на име трошкова и штете која услед тога настану, Инвеститор има право да ускрати исплату Извођачу радова одговарајућег новчаног износа који доспева на исплату Извођачу радова по било ком основу, а у сваком случају Извођач радова је дужан да Инвеститору накнади целокупну претрпљену штету. Уколико надзорни орган недвосмислено утврди и исто констатује уносом у грађевински дневник и својом службеном белешком коју доставља овлашћеном лицу Инвеститора, да радове или само поједине радове изводи правно лице или предузетник који, правна лица и предузетници, нису носиоци права и обавеза по овом уговору и нису називом и седиштем наведени као такви како у овом уговору тако и достављеном списку запослених лица на неодређено време који су радно ангажовани на извођењу предметних радова и списку опреме и механизације која је ангажована на извођењу предметних радова Извођач радова, Инвеститор има права да овај уговор аутоматски раскине без вођења судског или другог спора простом изјавом воље и/или наплати банкарску гаранцију дату на име доброг извршења посла.

## Члан 23.-

Надзорни орган има право да на основу овог уговора, а без додатних овлашћења Инвеститора, да од Извођач радова захтева, а Извођач је дужан да поступи по захтеву надзорног органа и да о свом трошку:

- употреби и угради материјале које захтева надзорни орган у складу са техничком документацијом и понудом и предмеру радова,
- отклони недостатке у већ изведеним радовима укључујући и то да је употребио и/или уградио материјал који не одговара уговореном, предвиђеном у предмеру радова и понуди.

Уколико Извођач радова не поступи по захтеву надзорног органа, Инвеститор има право да на терет Извођач радова ангажује треће лице ради извршења захтева надзорног органа и има право да ускрати Извођачу радова исплату одговарајућег новчаног износа доспелог на исплату по било ком основу и/или да раскине уговори/или наплати банкарску гаранцију дату на име доброг извршења посла и уколико се наведено догоди у гарантном року одређеном по овом уговору и/или

банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року а у сваком случају Извођач радова је дужан да Инвеститору накнади целокупну штету.

#### Члан 24.-

Извођач радова је дужан да по налогу надзорног органа прекине радове и да их док прекид траје, заштити и обезбеди. Извођач радова је дужан да по налогу надзорног органа одмах настави радове који су прекинути по основу наведеног налога.

Чињеница прекида и наставка радова ће се констатовати у грађевинском дневнику. Након добијања налога за наставак радова, Извођач радова је у обавези да најкасније у року од 3 календарска дана достави надзорном органу нови ревидиран динамички план радова. Период настао прекидом радова од стране Инвеститора се неће рачунати као кашњење у извршењу рока радова из овог уговора.

#### Члан 25.-

Уколико је Извођач радова незадовољан неком одлуком/налогом надзорног органа, има право да о томе одмах обавести, али не касније од 48 часова од добијања одлуке/налога, Инвеститора писаним путем, који ће потом одобрити, одбити или променити одлуку/налог најкасније у року од 10 дана од дана добијања захтева.

Одлука Инвеститора је обавезна за Извођача радова.

#### Члан 26.-

Извођач радова се обавезује да ће :

- у року од 15 дана од дана закључења овог уговора, доставити Инвеститору безусловну банкарску гаранцију за добро извршење посла, плативу на први позив, у износу од 10% од вредности уговора (без пдв-а), са роком важности 120 дана дужим од истека обавеза извођача из овог уговора. Банкарска гаранција за добро извршење посла ће се активирати у случају да извођач радова не буде извршавао своје обавезе у складу са одредбама овог Уговора.
- предати Инвеститору, банкарску гаранцију банке, на име отклањања грешака у гарантном року у тренутку завршетка радова. Рок важења наведене банкарске гаранције мора износити 5 дана дуже од гарантног рока за изведене радове из прихваћене понуде и иста се има издати у висини од 10% од уговорене вредности (без пдв-а) радова из овог уговора. Наведена банкарска гаранција се има предати Инвеститору односно његовом овлашћеном лицу, који ће извођачу радова издати потврду о пријему предметне гаранције. Тек након добијања наведене потврде, приступиће се овери окончане ситуације од стране надзорног органа.

#### Члан 27.-

Након окончања радова, овлашћено лице Извођач радова и надзорни орган ће приступити савјештању и потписивању листова грађевинског дневника. Надзорни орган инвеститора је у обавези да најкасније у року од три дана од дана потписивања грађевинског дневника, сачини своју „Изајву надзорног органа“, којом ће се констатовати наводи из дневника односно чињенице валидне за квалитативну и квантитативну примопредају изведених радова, и исту ће најкасније у року од три дана, рачунајући од дана потписивања грађевинског дневника, доставити Извођач радова, а ради започињања процедуре добијања безусловне банкарске гаранције за отклањање

недостатака у гарантном року наведене у претходном члану

#### Члан 28.-

Извођач радова је дужан да приступи извођењу:

- хитних непредвиђених радова у складу са одредбама члана 634.- ЗОО уз сагласност надзорног органа, уколико је њихово извођење нужно за стабилност околних објеката или за спречавање настанка веће штете, а потреба за њиховим извођењем је настала ванредним и неочекиваним догађајима ( клизиште, појава подземне воде, наилажење на археолошко налазиште и сл. ). У случају наступања потребе за извођењем предметних радова, Извођач радова је дужан да писаним путем, путем надзорног органа, упозори Инвеститора о наступању ванредних и неочекиваних догађаја, односно околности које су од утицаја на извођење радова. Уколико Извођач радова не учини напред наведену радњу, Инвеститор има право да раскине уговор и наплати банкарску гаранцију за добро извршење посла. Инвеститору припада и право да на име потпуне накнаде штете задржи и одговарајућу суму новца која је доспела на исплату Извођачу радова, а у сваком случају Инвеститор има право на наплату разлике до потпуно настале штете од извођача. Извођач радова и надзорни орган су дужни да одмах по наступању ванредних и неочекиваних догађаја о истом усмено обавесте Инвеститора, а писмено у року од 24 часа.
- вишкова радова односно мањкова радова, који не прелазе 10% од уговорених количина радова, и који ће се третирати као уговорени радови за које ће важити уговорена јединична цена и чије извођење неће утицати на укупно уговорену цену радова.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова на појединим позицијама радова, исти ће бити уговарани у складу са одредбама чланова 9. став 1. тачка 5 и члана 22. став 4 Посебних узанси о грађењу ( Сл.Лист СФРЈ бр. 18/77 ) и одговарајућих одредби Закона о облигационим односима РС. Измена уговора ће се спровести у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

#### Члан 29.-

**Извођач радова је дужан да све уговорене радове изведе у року од \_\_\_\_\_ дана,** који рок ће се рачунати од датума увођења у посао, у року и на начин прецизиран овим уговором.

**Рок за увођење Извођача радова у посао је 30 дана рачунајући од дана закључења уговора.**

Надзорни орган ће уписати у грађевински дневник и датум завршетка свих уговорених радова.

Уколико Извођач радова не започне радове даном увођења у посао, Инвеститор ће оставити накнадни примерени рок од 5 дана да започне са радовима, а уколико Извођач радова ни у накнадном року не започне са извођењем радова, Инвеститор може раскинути овај уговор уз реализацију одговарајуће банкарске гаранције као и захтевати од Извођача радова накнаду штете до износа стварне штете.

По успешном окончању радова, Извођач радова је у обавези да врши осматрање рада бунара у периоду од 3 месеца као и да изради финални елаборат по протоку наведеног периода који елаборат се има предати Инвеститору најкасније у року од 8 дана рачунајући од истека рока од 3 месеца.

#### Члан 30.-

Ако извођач радова не изврши радове у уговореном року из члана 30.- овог уговора својом кривицом, обавезан је да плати Инвеститору на име уговорне казне за сваки календарски дан закашњења у висини од 0,5% уговорене вредности радова, с тим да износ овако утврђене и

уговорене казне на може прећи 5% од вредности уговорених радова. Коначни обрачун ће се трајно умањити за износ обрачунате уговорне казне.

#### Члан 31.-

Извођач радова може тражити продужење уговореног рока извођења радова у следећим ванредним догађајима/околностима /случајевима:

- ако дође до природних догађаја који имају карактер више силе,
- ванредних догађаја везаних за одбрану земље,
- због прекида рада изазваног актом надлежног државног или другог органа за који није одговоран извођач радова .

Наступање, трајање и престанак напред наведених догађаја , околности, случајева уписују се у грађевински дневник. Извођач радова је дужан да писменим путем путем надзорног органа, обавести инвеститора о потреби за продужење рока за извођење радова због наступања напред наведених околности. Извођач радова има право на продужење рока и у случају задоцњења инвеститора у испуњењу његових уговорних обавеза ( задоцњења за увођење у посао ) и то за онолико времена колико је то задоцњење трајало. Нестација материјала и инсталација за уградњу на тржишту или штрајк радника извођача радова не могу бити разлог за продужетак наведеног рока.

#### Члан 32.-

За време извршења уговора Извођач радова је дужан и да:

- о свом трошку обезбеди мере заштите на раду на градилишту у складу са законима и прописима који се примењују у Републици Србији о безбедности и здрављу на раду и да градилиште и терен градилишта држи у таквом стању и радове изводи на такав начин да не представљају опасност за људе и имовину,
- обезбеди и одржава о свом трошку осветљење, физичко обезбеђење, ограде, знакове за опасност и слично у циљу заштите имовине и људи,
- предузме, о свом трошку, мере за заштиту животне средине у складу са законима и прописима који се примењују у Републици Србији и то како на градилишту тако и околине,
- о свом трошку и у оквиру сопствене и искључиве одговорности, предузме све неопходне мере за заштиту од загађења, као и мере које обезбеђују заштиту од узнемиравања, оштећења или уништења имовине и повреде или усмрћења лица проузроковане у вези са извршењем уговора .

Уколико напред наведене мере не буду предузете, а деси се штетни догађај, Извођач радова, већ сада потписивањем овог уговора, преузима и прихвата самостално и у потпуности одговорност за штетни догађај који проистиче из извођења предметних радова, а која одговорност је између осталог обухваћена и члановима 173 и 174 ЗОО и све евентуалне последице које проистекну из штетног догађаја. У случају настанка напред наведених штетних околности, исте ће се записнички евидентирати и Извођач радова ће сносити самостално, пуну материјалну, не материјалну и кривичну одговорност за исте, без вођења било каквог судског или управног или другог спора како са Инвеститором тако и са оштећеним трећим лицима.

#### Члан 33.-

Све штете које Извођач радова проузрокује својим немаром, непажњом и нестручним радом у току извођења радова, како на лицима или стварима, Извођач радова је дужан да о свом трошку

надокнади оштећеним лицима, сходно законским одредбама о одговорности за настале штетне последице водећи при том рачуна да отклањање штетних последица не утиче на рок завршетка радова.

#### Члан 34.-

Извођач радова гарантује већ сада, потписивањем овог уговора, да ће уграђене инсталације, материјал и изведени радови у моменту примопредаје радова бити у потпуности у складу са одредбама овог уговора, прописима и правилима струке и да немају мана које онемогућавају или умањују њихову вредност.

Извођач радова гарантује Инвеститору за квалитетно извођење свих уговорених радова и уграђених материјала, с тим да **гарантни рок за уграђени материјал износи \_\_\_\_\_ месеци, а за изведене радове \_\_\_\_\_ месеци**, осим у случају скривених мана, рачунајући од првог наредног дана од дана примопредаје радова у складу са одредбама уговора на основу обављеног прегледа радова и сачињавања примопредајног записника. Уколико је за поједине од уговорених радова или материјала прописом или гаранцијом произвођача одређен гарантни рок дужи од претходног става, за те радове односно материјале важи гарантни рок предвиђен прописом односно гаранцијом произвођача, почев од наредног дана од дана извршене примопредаје радова у складу са одредбама уговора на основу обављеног прегледа радова.

Извођач радова је дужан да у гарантном року из претходног члана на позив Инвеститора **отклони све недостатке на изведеним радовима, укључујући и уграђени материјал и то у року од најкасније \_\_\_\_\_ сати/ дана**, од дана пријема позива Инвеститора о свом трошку. Ако Извођач радова у наведеном року не отклони недостатке наведене у претходном ставу, Инвеститор има право да за отклањање недостатака ангажује другог извођача радова на терет извођача, наплати банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, а Извођач радова је у обавези да Инвеститору одмах и без одлагања накнади штету која прелази суму наплаћене банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року. По истеку рока важења овог уговора укључујући и гарантни период, Инвеститор је дужан да врати Извођачу радова, банкарску гаранцију за добро извршење посла и банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, осим у случају да су се стекли услови за њихово продужење у складу са одредбама овог уговора и/или за њихову наплату од стране инвеститора.

#### Члан 35.-

Извођач радова ће предати надзорном органу најмање 6 (шест) примерака привремених ситуација сачињених на основу оверене грађевинске књиге од којих је сваки потписан од стране овлашћеног извођача радова и оверен од стране надзорног органа. Након предаје од стране Извођача радова, у оквирном року од 15 календарских дана од дана предаје, надзорни орган има право да:

- од дате суме одбија суму која треба да се одбије по основу усклађивања исплате извођачу одговарајућег новчаног износа који доспева на исплату,
- од дате суме евентуално одбије суму коју Извођач радова по било ком основу дугује Инвеститору,
- проверава наводе Извођача радова у погледу изведених радова и уграђеног материјала.

Након тога надзорни орган ће утврдити коначну суму која треба по привременој ситуацији да буде плаћена Извођачу радова.

Надзорни орган је дужан и да кроз сваку привремену ситуацију, исправи претходне привремене ситуације, ако накнадно утврди да неки од приказаних радова нису изведени или неки материјали нису уграђени.

Инвеститор је овлашће да најкасније у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема привремене ситуације од стране надзорног органа, достави Извођачу радова евентуалне примедбе на исту.

Извођач радова је дужан да примедбе на привремену ситуацију отклони најкасније у року од 8 (осам) дана од када су примедбе уручене Извођачу радова.

#### Члан 36.-

Извођач радова је у обавези да преко надзорног органа писмено обавести Инвеститора о року завршетка радова односно спремности за технички преглед/пријем, најкасније 8 дана пре завршетка свих уговорених радова и овере грађевинског дневника.

Одмах по пријему обавештења, а најкасније у року од 3 (три) дана, надзорни орган у присуству одговорног извођача радова или у случају спречености одговорног извођача радова, лица које има писано овлашћење законског заступника Извођача радова оверено печатом извођача, приступа прегледу, инспекцији, мерењу и тестирању радова. Надзорни орган о дану и часу вршења прегледа, инспекције, мерења и тестирања радова и лицима која ће на страни инвеститора учествовати у наведеном поступку, извештава Извођача радова најмање 24 часа раније. Приликом примопредаје изведених радова сачиниће се Записник о примопредаји радова.

#### Члан 37.-

Записник о примопредаји радова (у даљем тексту Записник о примопредаји ) у смислу одредаба овог уговора, јесте Записник који када је потписан од стране надзорног органа и овлашћених представника Инвеститора са једне стране и од стране Извођача радова и његових овлашћених лица, са друге стране, сведочи о дану окончања свих радова предвиђених уговором и сведочи да је извршена примопредаја изведених радова у складу са уговором и законом, али се овај Записник ни у ком смислу неће сматрати признањем Инвеститора:

- да су радови по уговору у сваком погледу завршени,
- да је извођач уредио терен градилишта и градилиште у смислу одредби овог уговора и
- да је извођач ослобођен обавезе отклањања недостатака у гарантном року предвиђеном овим уговором

Потписивање Записника о примопредаји неће бити тумачено и као изјава надзорног органа да је Извођач радова извео радове без скривених мана, уредио градилиште у складу са обавезом из овог уговора, осим у случају када је то изричито констатовано Записником о примопредаји. Записником о примопредаји се констатује да ли је Извођач радова извршио своју обавезу у погледу обима, врсте и квалитета радова, уграђеног материјала, као и у погледу рокова за извођење радова и даје налог Извођачу радова за отклањање евентуалних недостатака и рок за отклањање истих.

Уколико надзорни орган изда напред наведени налог, Извођач радова је дужан да констатоване недостатке отклони о свом трошку. Овакво отклањање недостатака не сматра се отклањањем недостатака у гарантном року.

#### Члан 38.-

Окончану ситуацију Извођач радова испоставља по основу изведених количина уговорених радова и уговорених јединичних цена. Окончану ситуацију Извођач радова подноси Инвеститору тек након достављања банкарске гаранције на име отклањања недостатака у гарантном периоду и потписаног Записника о примопредаји радова. Уз окончану ситуацију, Извођач радова је обавезан да достави Инвеститору преко надзорног органа и фотокопије листова грађевинског дневника обострано потписане и оверене, за све уговорене и изведене позиције приказане у ситуацији-ма, оверене од стране надзорног органа.

Уколико Извођач радова не достави окончану ситуацију са свим наведеним прилозима из овог члана, инвеститор неће приступити коначном обрачуну.

Коначан обрачун изведених радова, надзорни орган и овлашћени представник Извођача радова ће извршити најкасније у року од 8 (осам) календарских дана од дана извршеног прегледа изведених радова у складу са прописима и отклањању свих евентуалних недостатака у изведеним радовима по Записнику о припопредији радова.

Коначан обрачун и посебно исказан обрачун пореза на додату вредност представља целокупну и коначну суму коју Инвеститор дугује Извођачу радова.

#### Члан 39.-

Инвеститор, поред права **на раскид уговора** предвиђеног другим одредбама овог уговора и материјалним законима и прописима који се по овом уговору примењују, може раскинути уговор простом писаном изјавом достављеном извођачу:

- 1.- ако надлежни орган забрани даље извођење радова,
- 2.- ако оцени да не може да извршава своје обавезе из овог уговора из било којих разлога укључујући и акте државних органа и догађаје који се могу подвести под појам више силе,
- 3.- ако је заостајање у извођењу радова који су предмет уговора такво да доводи у питање њихово извођење
- 4.- ако извођач уграђује материјал који нема уговорен или одговарајући квалитет или радове изводи ,
- 5.- ако извођач не отклони недостатке у материјалу и изведеним радовима на начин регулисан овим уговором
- 6.- и у свим другим случајевима када извођач не испуњава своје обавезе у складу са овим уговором.

Инвеститор може раскинути овај уговор и због неизвршавања незнатног дела уговорене обавезе од стране Извођача радова

Обе уговорне стране, уговарају да је отказни рок најдуже 8 ( осам ) дана рачунајући од дана пријема Изјаве о отказу уговора.

#### Члан 40.-

1.- Као случај више силе сматрају се догађаји који су се јавили после закључења уговора и који кумулативно испуњавају следећа два услова:

- а.- да потпуно спречавају извршење уговора,
- б.- да спречена страна није могла својом вољом утицати на догађај, односно да појаву овог догађаја није изазвала нити је његову појаву могла с пажњом доброг стручњака предвидети.

Случајем више силе никад се неће сматрати штрајк радно ангажованих лица и пропаст замењивих ствари.

О наступању случаја више силе извођач обавештава инвеститора, на начин утврђеним овим уговором најкасније у року од 24 часа од наступања случаја више силе.

Наступање случаја више силе уноси се у грађевински дневник.

2.- Инвеститор може раскинути уговор у случају наступања случаја више силе како је дефинисано претходном тачком овог уговора, писаном изјавом достављеном Извођачу радова ако стање или последице изазване вишом силом буду трајале више од 30 (тридесет) дана од дана наступања сличаја више силе.

Ако је случај више силе трајао краће од 30 (тридесет) календарских дана од дана наступања

случаја или ако Инвеститор не раскине уговор, Извођач радова има право на продужење уговореног рока за извођење радова за онолико времена колико је трајао случај више силе.

#### Члан 41.-

Уколико Извођач радова у било које време у току важења уговора по законима државе Извођача радова, буде неспособан да о доспелости плаћа дугове или уђе у поступак еквивалентан поступку добровољне или принудне ликвидације, стечаја, реструктурирања како се ови поступци називају по закону Републике Србије или ако уђе у поступак реорганизације издвајањем свог дела у посебно правно лице или поступак поделе на више правних лица или поступак припајања другом правном лицу или поступке еквивалентне наведеним поступцима по закону државе Извођача радова или ако над имовином Извођача радова буде стављена хипотека, залога или било каква забрана располагања на имовини Извођача радова или било какво принудно извршење или било какав други догађај или поступак сличан наведеним, Инвеститор има право да без одлагања раскине овај уговор, наплати одговарајућу банкарску гаранцију а Извођач радова је дужан да Инвеститору накнади разлику до потпуне накнаде штете коју има због раскида уговора, укључујући и трошкове које има Инвеститор због раскида уговора и трошкове ангажовања другог извођача и сву разлику у цени између овог уговора и новог уговора закљученог са новим извођачем изабраним у складу са Законом о јавним набавкама. Уколико уговор буде раскинут из наведених разлога, уговорне стране су сагласне да Инвеститор не дугује извођачу накнаду штете због раскида уговора.

#### Члан 42.-

Уговорне стране су сагласне да уколико овај уговор буде раскинут кривицом Инвеститора, Инвеститор је дужан да Извођачу радова плати изведене радове и накнади Извођачу радова обичну штету проузроковану раскидом уговора, али не и изгубљену добит. У случају раскида уговора или обуставе радова или забране радова, Извођач радова је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања.

Трошкове из претходног става сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора, обуставу радова или забрану радова, а ако нема кривице ни на једној уговорној страни, ове трошкове сноси инвеститор.

#### Члан 43.-

Уговор се сматра раскинутим, када уговорна страна, којој је на начин предвиђен овим уговором упућена писана Изјава о раскиду уговора, прими писану Изјаву о раскиду уговора са отказним роком. У писаној Изјави о раскиду уговора мора бити означено по ком основу се уговор раскида.

#### Члан 44.-

За решавање спорова који настану из овог уговора и у вези са овим уговором и његовим извршењем, меродавно је материјално право у примени у Републици Србији, сви материјални закони и прописи у Републици Србији.

Уговорне стране за решавање спорова из става 1.- овог члана и спорова из вануговорене штете, уговарају надлежност стварно надлежног суда по законима Р. Србије у Новом Саду.

#### Члан 45.-

Сва писмена која се достављају Извођачу радова, достављају се на адресу регистрованог седишта Извођача радова или на адресу коју Извођач радова специјално писаним путем одреди за потребе овог уговора.

Сва писмена која се достављају Инвеститору, достављају се на адресу регистрованог седишта Инвеститора или на адресу коју инвеститор специјално писаним путем одреди за потребе овог уговора.

Уговорна страна која накнадно измени адресу одређену применом претходних ставова, дужна је да о овој измени, одмах и без одлагања, писаним путем извести другу уговорну страну и надзорни орган, у противном сносиће све штетне последице због пропуштања да поступи по овој одредби.

#### Члан 46.-

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним лицима или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима. Продавац одговара Купцу у случају неовлашћеног уступања, односно давања у залогу свог потраживања из овог уговора. Купац има право на накнаду штете због непоштовања ове одредбе уговора.

#### Члан 47.-

У складу са Законом о информационој безбедности, као и захтевима стандарда СРП ИСО ИЕЦ 27001:2014 продавац и сва од њега ангажована лица се, обавезују да ће се према свим информацијама и/или подацима до којих буде дошао приликом реализације овог уговора, односити са строгом тајношћу, поверљивошћу, добрим пословним обичајима и посебном пажњом.

Све информације/или податке из става 1 користиће искључиво у циљу реализације предмета уговора.

#### Члан 48.-

Уговорне стране су сагласне да су евентуалне измене и/или допуне овог уговора пуноважне уколико су учињене у писаној форми уз обострану сагласност путем анекса овог уговор.

На све што није наведено у овом уговору примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о јавним набавкама, Закона о рударским и геолошким истраживањима и прописи у примени у Републици Србији који обавезују уговорне стране као обавезни за примену приликом извођења радова односно изградње.

#### Члан 49.-

Уколико за време реализације овог уговора код Инвеститора, односно Извођача радова, дође до статусних и других битних промена, а које имају утицаја на извршење и реализацију овог уговора, извршиће се евентуалне допуне и измене овог уговора у складу са одредбама ЗЈН и ЗОО.



**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА**

Масарикова 17

Нови Сад

Члан 50.-

Овај уговор је сачињен у 7 (седам) истоветних примерака од којих Инвеститор задржава 5 (пет) примерака, а 2 (два) Извођач радова. Сва спорна питања која уговорне стране не могу да реше споразумно, решаваће стварно надлежан суд у Новом Саду.

У Новом Саду дана \_\_\_\_\_ 2020. г.

За Извођача

За Инвеститора



**ОБРАЗАЦ БРОЈ 11.-**

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу

**ИЗЈАВУ  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

у својству \_\_\_\_\_  
(*уписати: понуђача, члана групе понуђача*)

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

\_\_\_\_\_  
(*пун назив и седиште*)

(заједничку) понуду у отвореном поступку број 11/20-С, наручиоца ЈКП „Водовод и канализација“ Нови Сад, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном упознат сам да ће сходно члану 168. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), уговор о јавној набавци бити ништаван.

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2020.г.

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_



**ОБРАЗАЦ БРОЈ 12.-**

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећи:

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Назив и опис трошка

**Износ**

УКУПНО

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2020.г.

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

Напомена:

Понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде у складу са датим обрасцем и чланом 88. ЗЈН.



**ПРЕДМЕР РАДОВА**

<b>ПРЕДМЕР РАДОВА</b>					
<b>Извођење радова на регенерацији и хидроизолацији бунара БХД 3 на изворишту "Петроварадинска ада" са набавком и уградњом материјала</b>					
<b>Број позиције</b>	<b>Опис предмета набавке са техничким карактеристикама</b>	<b>Ј.м.</b>	<b>Кол.</b>	<b>Јединична цена (без ПДВ)</b>	<b>Укупна цена (без ПДВ)</b>
<b>1. Припремни радови</b>					
1.1.	Пре почетка радова извођач предаје надзорном органу на реализацији пројекта регенерације:				
	-Грађевински дневник				
	-Инспекциону књигу				
	-Ронилачки пасош са сертификатом				
	-Елаборат заштите на раду и				
	-Списак свих учесника на санацији бунара са бројевима личних карти, (Уколико се накнадно потребни радници прикључе а нису на списку накнадно доставити тражене податке).				
	-Списак свих возила са регистрацијом				
	Са надзорним органом организовати градилиште				
	-Градилиште обележити видљивом таблом са назнаком о извођачу радова и забрани приласка у непосредну близину. Од надзора добија писмену инструкцију о начину и обавези јављања служби безбедности изворишта, добија кључ бунара и добија разводни орман са могућношћу прикључења њиховог разводног ормана за електричну енергију, инвеститор се обавезује на сталну и бесплатну испоруку електричне енергије. Обавеза инвеститора је демонтажа комплетне хидромеханичке опреме (осим затварача на дренажима) и одношење ван градилишта тако да омогућује несметан рад.				

	Извођач радова сву механизацију покретну и непокретну мора имати квалитетну да је онемогућено цурење горива и мазива. Забрањено је држање складишта истог тј. пуњење и подмазивање обављати на оближњој бензинској пумпи.				
	На постојећој берми насипа поставити WC кабину типа TOI-TOI и одговарајући контејнер или пластичну канту за смеће. Контрола хигијене радника и чистоћа ће се пратити од стране надзора. Прихвата се да сва градилишна документација, гардероба и заштитна опрема буде смештена у горњи објекат машинске хале бунара.				
	Јединичном ценом обухваћен је комплетан транспорт потребне механизације, пумпи, и осталог на градилиште и одношење након регенерације бунара.				
	Обрачун се врши паушално	Пау.			
<b>СВЕГА 1:</b>					
<b>2. Утврђивање почетног стања</b>					
Инвеститор поседује квалитетну документацију о истражним хидрогеолошким радовима читавог изворишта па и шире.					
2.1.	Подводно снимање камером 4 дрена са комплетном презентацијом снимака у завршном елаборату као комплет видео запис на CD-у.				
	Обрачун се врши паушално	пауш			
2.2	Подводно узимање талоба са дна бунара са гранулометријском анализом материјала.				
	Обрачун се врши по узетом узорку.	ком	1		
2.3	Референтно пробно црпење из бунара са три капацитета у трајању од 24 сата (3x8 сати) и мерење повратка нивоа од 8 сати. Регистровање нивоа се ради преко преносиве електричне сонде са вођењем записника и то:				
	-24 сата пре почетка опита				
	-При промени протицаја у бунару :1', 2', 3', 4', 5', 10', 15', 20', 30', 45', 60', 90', 120' даље сваки сат, у пијезометру 15', 20', 30', 45', 60' даље на сваки сат. У току сваког циклуса пратити и ниво Дунава. Мерења су у сврху анализе пробног црпења.				
	Пре црпења претходи монтажа муљне пумпе и потисног цевовода Ø150mm min l=50m' са обавезним изливом у воду реке Дунав без одношења пешчане обале.				



	Обрачун се врши по часу	час	32		
2.4	Узимање узорака воде из бунара при крају опита црпења за израду основне (А) физичко –хемијске и микробиолошке анализе са транспортом до овлашћене лабораторије и израда анализе.				
	Обрачун се ради по узорку	ком	1		
<b>СВЕГА 2:</b>					
<b>3. Припремни радови за регенерацију бунара</b>					
3.1	Припрема и уградња лифта са корпом за људе који раде у бунару.				
	Обрачун се врши по часу	час	8		
3.2	Прављење окна бунара са претходном монтажом муљне пумпе и потисног цевода $\varnothing 150\text{mm}$ min l=50m' са обавезним изливом у воду реке Дунав без одношења пешчане обале.				
	Обрачун се ради по $\text{m}^3$	$\text{m}^3$	300		
3.3	Евакуација талога из бунара, ручни утовар у корпу са радном дизалицом и одвозом извађеног материјала.				
	Обрачун се ради по $\text{m}^3$	$\text{m}^3$	20		
3.4	Испитивање састава атмосфере у окну бунара. Испитивањем је обухваћено мерење садржаја $\text{O}_2$ , $\text{CO}_2$ , $\text{CH}_4$ , $\text{H}_2$ и сумпордиоксида по ЈУС 3. ВО 00.1. Испитивање извести дигиталним анализатором гасова СЦО-1 , мултигас детектором . Испитивања извршити на улазу у бунар, на половину дубине и у нивоу дренажа. Резултате испитивања са неопходним мерама обезбеђења уписати у грађевински дневник, у присуству одговорног лица Извођача и Надзорног органа.				
	Обрачун се врши паушално	Пауш			
<b>СВЕГА 3:</b>					
<b>4. Регенерација и разрада дренажа</b>					
4.1	Разрада дренажа са монтажним - демонтажним радовима.				
	Физичко чишћење дренажа (методом утискивања воде под високим притиском...) до избистрења воде, односно садржаја талога у води од $5 \text{ gr/m}^3$ (5mg/l).				
	Обрачун се врши по комаду	ком.	4		

4.2	Оцена стања дренажа (физичко стање) са аспекта могућности даљег коришћења у експлоатацији. Оцену дати на основу количине изнетог талога при разради дренажа и на основу механичког састава талога који се ради по стандарду JUS U.B1. 018				
	Обрачун се врши по комаду	ком.	4		
4.3	Пражњење окна бунара са монтажом опреме за хемијску регенерацију бунара (монтажа преткоморе и монтажа цевовода за транспорт).				
	Обрачун се врши по m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	300		
4.4	Набавка и транспорт хемијских препарата до локације градилишта, у потребној количини. Хемијски препарати тј. раствори морају имати следеће карактеристике:				
	-Да не остављају штетне последице на квалитет воде				
	-Да су активне на одстрањању наталожених наслага				
	-Да поседују бактерицидно дејство и				
	-Да нису агресивни у смислу повећања корозије.				
	Обрачун се врши по комаду	ком.	4		
4.5	Радови на регенерацији хемијским поступком 24x4=96 часова				
	Обрачун се врши по часу	час	96		
4.6	Чишћење дренажа након хемијске регенерације 4 x 2 час=8 часова (методом утискивања воде под високим притиском...)				
	Обрачун се врши по часу	час	8		
4.7	Евакуација талога након хемијског поступка.				
	Обрачун се врши по часу	час	3		
<b>СВЕГА 4:</b>					
<b>5. Утврђивање стања након регенерације бунара</b>					
5.1	Опит црпења са три капацитета у трајању од 24 сата (3x8 сати) и мерење повратка нивоа од 8 сати.				
	Обрачун се врши по часу	час	32		
5.2	Узимање узорка воде из бунара при крају опита црпења за израду основне (А) физичко - хемијске и микробиолошке анализе са транспортом до овлашћене лабораторије и израда анализе, један узорак.				
	Обрачун се врши по комаду	ком.	1		

5.3	Подводно снимање стања шахта бунара и дренава. Број дренава по бунару је 4 са просечном дужином дрена 40m`.	Пауш			
	Обрачун се врши паушално	.			
<b>СВЕГА 5:</b>					
<b>6. Пуштање бунара у рад</b>					
6.1	Дезинфиковање бунара Жавеловом водом.				
	Обрачун се врши по литри	лит.	20		
6.2	Испирање бунара.				
	Обрачун се врши по часу	час	8		
6.3	Узорковање воде из бунара за израду микробиолошке анализе, са транспортом до овлашћене лабораторије и израда анализе.				
	Обрачун се врши по комаду	ком.	1		
6.4	Опитно црпење бунара у трајању од 7 дана (168 часова) пумпом и опремом Инвеститора, у циљу стабилизације хидрохемијских услова експлоатације. Пре црпења претходи монтажа мерача дајвера за аутоматско мерење промене нивоа у бунару и околним пијезометрима.				
	Обрачун се врши по часу	час	168		
<b>СВЕГА 6:</b>					
<b>7. Израда техничког извештаја о изведеној регенерацији бунара</b>					
7.1	Технички извештај мора обухватити све податке по процесу регенерације као и хидраличку обраду података опита црпења са препоруком за оптимални капацитет у спрегнутој експлоатацији са осталим бунарима на изворишту.				
	Извештај се предаје у 6 тврдо укоричених примерака и у дигиталном облику.				
	Обрачун се врши паушално	Пауш	.		
<b>СВЕГА 7:</b>					
<b>8. Припремни радови за хидроизолацију унутрашњости бунара</b>					
8.1	Монтажа помоћне електричне дизалице и муљне пумпе.				
	Обрачун се врши по комплету	ком.	1		
8.2	Монтажа сигурносне лифт платформе за рад на санацији бунара.				
	Обрачун се врши по комплету	ком.	1		
8.3	Обарање нивоа воде у бунару и одржавање нивоа до завршетка радова.				
	Обрачун се врши по комплету	ком.	1		

<b>СВЕГА 8:</b>					
<b>9. Хидроизолација унутрашњости бунара</b>					
9.1	Припрема површина бетонских зидова Рени бунара:				
	а) хидраулично пескирање бетонске површине млазницом притиска 150 бара.				
	Обрачун се врши по m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	200		
	б) ручна обрада бетонске површине у бунару са ручним брусаницама и челичним четкама као и откривене арматуре у конструкцији.				
	Обрачун се врши по m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	200		
9.2	Набавка и премаз арматуре са антикорозионом заштитом				
	Обрачун се врши по m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	20		
9.3	Набавка и уградња изравнавајућег слоја хидротехничког малтера.				
	Обрачун се врши по m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	200		
9.4	Набавка, припрема и уградња хидроизолационог заштитног премаза у два слоја.				
	Обрачун се врши по m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	200		
9.5	Чишћење насталог муља са дна бунарског окна.				
	Обрачун се врши по m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	2		
<b>СВЕГА 9:</b>					
<b>10. Израда техничког извештаја о изведеној хидроизолацији унутрашњости бунара</b>					
10.1	Технички извештај мора обухватити све податке о процесу хидроизолације..				
	Извештај се предаје у 3 примерка и у дигиталном облику.				
	Обрачун се врши паушално.	Пауш	.		
<b>СВЕГА 10:</b>					
<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА за БХД 3</b>					
1	Припремни радови				
2	Утврђивање почетног стања				
3	Припремни радови за регенерацију бунара				
4	Регенерација и разрада дренажа				
5	Утврђивање стања након регенерације бунара				
6	Пуштање бунара у рад				
7	Израда техничког извештаја о изведеној регенерацији бунара				
8	Припремни радови за хидроизолацију унутрашњости бунара				
9	Хидроизолација унутрашњости бунара				



<b>10</b>	<b>Израда техничког извештаја о изведеној хидроизолацији унутрашњости бунара</b>	
		<b>СВЕ УКУПНО за бунар БХД-3:</b>

<b>ПРЕДМЕР РАДОВА</b>					
<b>Извођење радова на регенерацији и хидроизолацији бунара БХД 8 на изворишту "Петроварадинска ада" са набавком и уградњом материјала</b>					
Број позиције	Опис предмета набавке са техничким карактеристикама	Ј.м.	Кол.	Јединична цена (без ПДВ)	Укупна цена (без ПДВ)
<b>1. Припремни радови</b>					
1.1.	Пре почетка радова извођач предаје надзорном органу на реализацији пројекта санације:				
	-Грађевински дневник				
	-Инспекциону књигу				
	-Ронилачки пасош са сертификатом				
	-Елаборат заштите на раду и				
	-Списак свих учесника на санацији бунара са бројевима личних карти, (Уколико се накнадно потребни радници прикључе а нису на списку накнадно доставити тражене податке).				
	-Списак свих возила са регистрацијом				
	Са надзорним органом организовати градилиште				
	-Градилиште обележити видљивом таблом са знаком о извођачу радова и забрани приласка у непосредну близину. Од надзора добија писмену инструкцију о начину и обавези јављања служби безбедности изворишта, добија кључ бунара и добија разводни орман са могућношћу прикључења њиховог разводног ормана за електричну енергију, инвеститор се обавезује на сталну и бесплатну испоруку електричне енергије. Обавеза инвеститора је демонтажа комплетне хидромеханичке опреме (осим затварача на дренажним) и одношење ван градилишта тако да омогућује несметан рад.				

	Извођач радова сву механизацију покретну и непокретну мора имати квалитетну да је онемогућено цурење горива и мазива. Забрањено је држање складишта истог тј. пуњење и подмазивање обављати на оближњој бензинској пумпи.				
	На постојећој берми насипа поставити WC кабину типа TOI-TOI и одговарајући контејнер или пластичну канту за смеће. Контрола хигијене радника и чистоћа ће се пратити од стране надзора. Прихвата се да сва градилишна документација, гардероба и заштитна опрема буде смештена у горњи објект машинске хале бунара.				
	Јединичном ценом обухваћен је комплетан транспорт потребне механизације, пумпи, и осталог на градилиште и одношење након регенерације бунара.				
	Обрачун се врши паушално	Пау.			
<b>СВЕГА 1:</b>					
<b>2. Утврђивање почетног стања</b>					
Инвеститор поседује квалитетну документацију о истражним хидрогеолошким радовима читавог изворишта па и шире.					
2.1.	Подводно снимање камером 4 дрена са комплетном презентацијом снимака у завршном елаборату као комплет видео запис на CD-у.				
	Обрачун се врши паушално	пауш.			
2.2	Подводно узимање талога са дна бунара са гранулометријском анализом материјала.				
	Обрачун се врши по узетом узорку.	ком	1		
2.3	Референтно пробно црпење из бунара са три капацитета у трајању од 24 сата (3x8 сати) и мерење повратка нивоа од 8 сати. Регистровање нивоа се ради преко преносиве електричне сонде са вођењем записника и то:				
	-24 сата пре почетка опита				
	При промени протицаја у бунару :1, 3', 4', 5', 10', 15', 20', 30', 45', 60', 90', 120' даље сваки сат, у пијезометру 15', 20', 30', 45', 60' даље на сваки сат. У току сваког циклуса пратити и ниво Дунава. Мерења су у сврху анализе пробног црпења.				

	Пре црпења претходи монтажа муљне пумпе и потисног цевовода Ø150mm min l=50m' са обавезним изливом у воду реке Дунав без одношења пешчане обале.				
	Обрачун се врши по часу	час	32		
2.4	Узимање узорка воде из бунара при крају опита црпења за израду основне (А) физичко –хемијске и микробиолошке анализе са транспортом до овлашћене лабораторије и израда анализе.				
	Обрачун се ради по узорку	КОМ	1		
<b>СВЕГА 2:</b>					
<b>3. Припремни радови за регенерацију бунара</b>					
3.1	Припрема и уградња лифта са корпом за људе који раде у бунару.				
	Обрачун се врши по часу	час	8		
3.2	Пражњење окна бунара са претходном монтажом муљне пумпе и потисног цевовода Ø150mm min l=50m' са обавезним изливом у воду реке Дунав без одношења пешчане обале.				
	Обрачун се ради по m³	m³	300		
3.3	Евакуација талога из бунара, ручни утовар у корпу са радном дизалицом са одвозом извађеног материјала.				
	Обрачун се ради по m³	m³	20		
3.4	Испитивање састава атмосфере у окну бунара. Испитивањем је обухваћено мерење садржаја O <sub>2</sub> , CO <sub>2</sub> , CH <sub>4</sub> , H <sub>2</sub> и сумпордиоксида по ЈУС 3. ВО ОО.1. Испитивање извести дигиталним анализатором гасова СЦО-1 , мултигас детектором . Испитивања извршити на улазу у бунар, на половину дубине и у нивоу дренажа. Резултате испитивања са неопходним мерама обезбеђења уписати у грађевински дневник, у присуству одговорног лица Извођача и Надзорног органа.				
	Обрачун се врши паушално	Пауш	.		
<b>СВЕГА 3:</b>					
<b>4. Регенерација и разрада дренажа</b>					
4.1	Разрада дренажа са монтажним - демонтажним радовима.				
	Физичко чишћење дренажа (методом утискивања воде под високим притиском...) до избистрења воде, односно садржаја талога у води од 5 gr/m³ (5mg/l).				
	Обрачун се врши по комаду	КОМ.	4		

4.2	Оцена стања дренава (физичко стање) са аспекта могућности даљег коришћења у експлоатацији. Оцену дати на основу количине изнетог талога при разради дрена и на основу механичког састава талога који се ради по стандарду JUS U.B1. 018				
	Обрачун се врши по комаду	ком.	4		
4.3	Пражњење окна бунара са монтажом опреме за хемијску регенерацију бунара (монтажа преткоморе и монтажа цевовода за транспорт).				
	Обрачун се врши по m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	300		
4.4	Набавка и транспорт хемијских препарата до локације градилишта, у потребној количини. Хемијски препарати тј. раствори морају имати следеће карактеристике:				
	-Да не остављају штетне последице на квалитет воде				
	-Да су активне на одстрањању наталожених наслага				
	-Да поседују бактерицидно дејство и				
	-Да нису агресивни у смислу повећања корозије.				
Обрачун се врши по комаду	ком.	4			
4.5	Радови на регенерацији хемијским поступком 24x4=96 часова				
	Обрачун се врши по часу	час	96		
4.6	Чишћење дренава након хемијске регенерације 4 x 2 час=8 часова (методом утискивања воде под високим притиском...)				
	Обрачун се врши по часу	час	8		
4.7	Евакуација талога након хемијског поступка.				
	Обрачун се врши по часу	час	3		
<b>СВЕГА 4:</b>					
<b>5. Утврђивање стања након регенерације бунара</b>					
5.1	Опит црпења са три капацитета у трајању од 24 сата (3x8 сати) и мерење повратка нивоа од 8 сати.				
	Обрачун се врши по часу	час	32		
5.2	Узимање узорака воде из бунара при крају опита црпења за израду основне (А) физичко - хемијске и микробиолошке анализе са транспортом до овлашћене лабораторије и израда анализе, један узорак.				
	Обрачун се врши по комаду	ком.	1		

5.3	Подводно снимање стања шахта бунара и дрена. Број дрена по бунару је 4 са просечном дужином дрена 40m`.	Пауш			
	Обрачун се врши паушално	.			
<b>СВЕГА 5:</b>					
<b>6. Пуштање бунара у рад</b>					
6.1	Дезинфиковање бунара Жавеловом водом.	лит.	20		
	Обрачун се врши по литри				
6.2	Испирање бунара.	час	8		
	Обрачун се врши по часу				
6.3	Узорковање воде из бунара за израду микробиолошке анализе, са транспортом до овлашћене лабораторије и израда анализе.	ком.	1		
	Обрачун се врши по комаду				
6.4	Опитно црпење бунара у трајању од 7 дана (168 часова) пумпом и опремом Инвеститора, у циљу стабилизације хидрохемијских услова експлоатације. Пре црпења претходи монтажа мерача дајвера за аутоматско мерење промене нивоа у бунару и околним пијезометрима.				
	Обрачун се врши по часу	час	168		
<b>СВЕГА 6:</b>					
<b>7. Израда техничког извештаја о изведеној регенерацији бунара</b>					
7.1	Технички извештај мора обухватити све податке по процесу регенерације као и хидраличку обраду података опита црпљења са препоруком за оптимални капацитет у спрегнутој експлоатацији са осталим бунарима на изворишту.				
	Извештај се предаје у 6 тврдо укоричених примерака и у дигиталном облику.				
	Обрачун се врши паушално	Пауш			
<b>СВЕГА 7:</b>					
<b>8. Припремни радови за хидроизолацију унутрашњости бунара</b>					
8.1	Монтажа помоћне електричне дизалице и муљне пумпе.	ком.	1		
	Обрачун се врши по комплету				
8.2	Монтажа сигурносне лифт платформе за рад на хидроизолацији бунара.	ком.	1		
	Обрачун се врши по комплету				
8.3	Обарање нивоа воде у бунару и одржавање нивоа до завршетка радова.	ком.	1		
	Обрачун се врши по комплету				
<b>СВЕГА 8:</b>					
<b>9. Хидроизолација унутрашњости бунара</b>					

9.1	Припрема површина бетонских зидова Рени бунара:				
	а) хидраулично пескирање бетонске површине млазницом притиска 150 бара.				
	Обрачун се врши по m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	200		
	б) ручна обрада бетонске површине у бунару са ручним брусаницама и челичним четкама као и откривене арматуре у конструкцији.				
	Обрачун се врши по m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	200		
9.2	Набавка и премаз арматуре са антикорозионом заштитом				
	Обрачун се врши по m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	20		
9.3	Набавка и уградња изравнавајућег слоја хидротехничког малтера.				
	Обрачун се врши по m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	200		
9.4	Набавка, припрема и уградња хидроизолационог заштитног премаза у два слоја.				
	Обрачун се врши по m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	200		
9.5	Чишћење насталог муља са дна бунарског окна.				
	Обрачун се врши по m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	2		
<b>СВЕГА 9:</b>					
<b>10. Израда техничког извештаја о изведеној хидроизолацији унутрашњости бунара</b>					
10.1	Технички извештај мора обухватити све податке о процесу хидроизолације.				
	Извештај се предаје у 3 примерка и у дигиталном облику.				
	Обрачун се врши паушално.	Пауш			
<b>СВЕГА10:</b>					
<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА за БХД 8</b>					
1	Припремни радови				
2	Утврђивање почетног стања				
3	Припремни радови за регенерацију бунара				
4	Регенерација и разрада дренава				
5	Утврђивање стања након регенерације бунара				
6	Пуштање бунара у рад				
7	Израда техничког извештаја о изведеној регенерацији бунара				
8	Припремни радови за хидроизолацију унутрашњости бунара				
9	Хидроизолација унутрашњости бунара				
10	Израда техничког извештаја о изведеној хидроизолацији унутрашњости бунара				
<b>СВЕ УКУПНО за бунар БХД-8:</b>					



**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА**  
Масарикова 17  
Нови Сад

<b>УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А (БХД-3 + БХД-8)</b>	
<b>ИЗНОС ПДВ-А</b>	
<b>УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ (БХД-3 + БХД-8)</b>	

Потпис овлашћеног лица понуђача:

\_\_\_\_\_



ОБРАЗАЦ БРОЈ 14.-

У складу са тачком 29. конкурсне документације у поступку јавне набавке велике вредности радова у отвореном поступку – **Извођење радова на регенерацији и хидроизолацији бунара БХД 3 и 8 на изворишту Петроварадинска ада са набавком и уградњом материјала**, број 11/20-С, издаје се следећа:

**ПОТВРДА  
О ОБИЛАСКУ ТЕРЕНА**

Заинтересовани понуђач \_\_\_\_\_ (*назив, седиште, тиб*) је по извршеној најави дана \_\_\_\_\_ .2020. године, контакт особи код Наручиоца \_\_\_\_\_, извршио дана \_\_\_\_\_ .2020. године у времену од \_\_ часова до \_\_ часова обилазак терена на локацији \_\_\_\_\_ за потребе набавке - **Извођење радова на регенерацији и хидроизолацији бунара БХД 3 и 8 на изворишту Петроварадинска ада са набавком и уградњом материјала**  
Обиласку је у име заинтересованог понуђача присуствовао \_\_\_\_\_ (*име и презиме представника, функције/ратно место код понуђача*), који је уредно доставио \_\_\_\_\_ (*оригинал потврде о запослењу издата на меморандуму понуђача, потписана и оверена од стране законског заступника понуђача/ копију уговора о додатном ангажману лица које ће извршити обилазак*) док је овлашћени представник Наручиоца био \_\_\_\_\_ (*име и презиме, функција/ратно место код Наручиоца*).

Приликом обиласка представник заинтересованог понуђач се детаљно упознао са стањем бунара **БХД 3 и 8** и сагледао све обавезе предвиђене конкурсном документацијом.

У Новом Саду, дана \_\_\_\_\_ .2020.г.

Потпис овлашћеног лица  
наручиоца:

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Напомена: Извршени обилазак представник Наручиоца ће потврдити потписивањем овог обрасца.