Датум: 24.07.2019.
Број: 5.2-23448/1

ИЗМЕЊЕНА КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА УСЛУГЕ МОНИТОРИНГА КВАЛИТЕТА И КВАНТИТЕТА ПОДЗЕМНИХ ВОДА

БРОЈ ЈНМВ 62/19

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. **Назив, адреса и интернет страница Наручиоца:** Ј.К.П. „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ Нови Сад, ул. Масарикова бр.17. www.vikns.rs

2. **Врста поступка:** поступак јавне набавке мале вредности у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС» бр. 124/12, 14/15 и 68/15)

3. **Предмет поступка јавне набавке: услуга – Услуге мониторинга квалитета и квантитета подземних вода**

4. **Резервисана набавка:** не

5. **Контакт:** Санела Мрђан, адреса електронске поште: sanela.mrdjan@vikns.rs

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке: Услуге мониторинга квалитета и квантитета подземних вода

Назив и ознака из општег речника набавке: **71600000-услуге техничког испитивања, анализе и консалтинга.**

Опис партије: Предметна јавна набавка није обликована по партијама

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Ово упутство понуђачима како да сачине понуду, садржи податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци услуга. Понуђач мора испуњавати све Законом одређене услове за учешће у поступку јавне набавке, а понуду у целини припрема и доставља у складу са конкурсном документацијом.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.
Понуда мора бити сачињена на српском језику. Ако је неки доказ или документ на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног преводиоца.

2. УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА И ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуду треба поднети на обрасцима из ове конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Обрасце треба попунити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља Наручиоцу, мора бити потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.
Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача.
Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача и обрасцу бр. 1.-, изузев образаца 2.-, 6.- и 8- које попуњава и потписује сваки члан групе понуђача у своје име.

Све обрасце у понуди коју понуђач подноси са подизвођачем, потписује понуђач, изузев образаца 2.- и 8.- које попуњава и потписује сваки подизвођач у своје име.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања и оцењивања понуде по окончаном поступку јавног отварања понуда.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у више посебних целина (партија).

4. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

5. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси у затвореној коверти, тако да се приликом отварања може са сигурношћу закључити да се први пут отвара.

Понуду са обрасцима и доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити, лично или поштом, на адресу:

Ј.К.П. „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА„
21000 Нови Сад, Масарикова бр. 17.

са назнаком:
„Понуда за поступак јавне набавке мале вредности услуге – **Услуге мониторинга квалитета и квантитета подземних вода, број 62/19** – „НЕ ОТВАРАТИ“

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив, адреса, телефон понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих чланова групе понуђача.

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуду може поднети: понуђач самостално, понуђач са подизвођачем и заједничку понуду може поднети група понуђача. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача. Поред тога, понуђач може бити члан само једне групе понуђача, односно учествовати само у једној заједничкој понуди. Понуђач који је члан групе понуђача која подноси заједничку понуду,не може истовремено да буде подизвођач другог понуђача.

6. ОПОЗИВ ПОНУДЕ, ИЗМЕНА ПОНУДЕ, ДОПУНА ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју достављену понуду, у писаном облику, најкасније до истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву мора бити припремљено, означено и достављено у складу са условима из конкурсне документације са ознаком на коверти „ИЗМЕНА ПОНУДЕ“ или „ДОПУНА ПОНУДЕ“ или „ОПОЗИВ ПОНУДЕ“ за поступак јавне набавке мале вредности услуга: **Услуге мониторинга квалитета и квантитета подземних вода, број 62/19** – „НЕ ОТВАРАТИ".

У случају повлачења тј. опозива од стране понуђача већ достављене понуде, та понуда се неће разматрати, већ ће се неотворена вратити понуђачу.

Понуда не може бити измењена, допуњена нити опозвана после истека рока за подношење исте.

7. ПОДНОШЕЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ

Благовремена понуда, је понуда која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву, односно која је достављена Наручиоцу **најкасније до 31.07.2019. године до 11:30 часова.** Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у просторијама Наручиоца, дана **31.07.2019. године са почетком у 12:00 часова.**

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији писмено овлашћење за учествовање у овом поступку, издато на меморандуму понуђача, заведено и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

8. РЕЛЕВАНТАН ДОКАЗ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ НИСУ ИСПУНИЛИ ОБАВЕЗЕ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА (НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА)

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда,у поступку јавне набавке:

1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
2) учинио повреду конкуренције;
3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда. Доказ наведеног може бити:

1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.
Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

9. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

У случају да више понуђача поднесе заједничку понуду, они као саставни део понуде морају доставити споразум о заједничком извршењу набавке, којим се међусобно и према Наручиоцу обавезују на заједничко извршење набавке, који обавезно садржи податке прописане чланом 81. став 4.и 5. Закона о јавним набавкама,и то:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла,односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача,у извршењу уговора.
- неограниченој,солидарној одговорности сваког члана,према Наручиоцу у складу са Законом.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.
Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Доказ о испуњености наведеног услова се доставља у понуди како је то захтевано у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.
Услове у вези са капацитетима, у складу са чланом 76. Закона, понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа дефинисаних конкурсном документацијом.

Група понуђача подноси и следеће обрасце у понуди:

- попуњен Образац бр. 1.- Подаци о понуђачу, за Носиоца посла
- попуњен Образац бр. 1А – Подаци о понуђача из групе понуђача, за све остале чланове групе понуђача

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача и обрасцу бр. 1.-, изузев образаца 2.- 6.- и 8.- који попуњава и потписује сваки члан групе понуђача у своје име.

10. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде

закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да у понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико понуда понуђача који наступа са подизвођачем буде оцењена као најповољнија понуда, Наручилац ће тражити од понуђача, пре потписивања уговора о јавној набавци, закључен уговор са сваким подизвођачем о пословно-техничкој сарадњи на извршењу предметне јавне набавке. Уколико већ постоји закључен уговор, биће потребно да се, за извршење предметне јавне набавке, потпише одговарајући анекс на постојећи уговор о пословно-техничкој сарадњи и достави Наручиоцу у оригиналу или овереној копији.
Наручилац у овом поступку не предвиђа примену одредби става 9. и 10. члана 80. Закона о јавним набавкама.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене предметне јавне набавке без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да достави Наручиоцу попуњен и потписан образац бр.1.Б – Подаци о подизвођачу, за сваког подизвођача којега ангажује.

Све обрасце у понуди потписује понуђач, изузев образаца 2.- и 8.- које попуњава и потписује подизвођач у своје име.

Сваки подизвођач, којг понуђач ангажује, мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона понуђач доставља за подизвођача за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Наведени доказ се доставља у понуди како је захтевано у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Додатне услове у вези са капацитетима понуђач испуњава самостално, без обзира на ангажовање подизвођача,на основу достављених доказа дефинисаних конкурсном документацијом.
Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

11. ОДРЕДБЕ О САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Понуду треба поднети на обрасцима из ове Конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Обрасце треба попунити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља Наручиоцу, мора бити потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача. Понуђач доставља једну понуду у писаном облику, на приложеном Обрасцу понуде.
Садржину понуде чине, поред Обрасца понуде и сви остали докази о испуњености услова из чл. 75.и 76. Закона о јавним набавкама, предвиђени чл. 77.- овог закона, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени прилози и изјаве на начин предвиђен следећим ставом ове тачке:

- потписан Образац Врста, техничке карактеристике и опис услуга који су предмет набавке - техничка спецификација
- попуњен и потписан Образац бр.1.- Подаци о понуђачу
- попуњени и потписан Образац бр. 2.- Изјава понуђача да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
- попуњен и потписан Образац бр. 3.- Понуда
- попуњен и потписан Образац бр. 4.- Структура цене
- попуњен и потписан Образац бр. 5.- Образац трошкова припреме понуде, по потреби.
- попуњен и потписан Образац бр. 6.- Изјава понуђача о независној понуди
- попуњен и потписан Образац бр. 7.- Модел уговора, у складу са понудом
- попуњен и потписан Образац бр. 8.- Изјава о испуњавању обавезних услова из члана 75. став 1). тачка 1), 2) и 4) Закона о јавним набавкама.
- Попуњен и потписан Образац бр. 9. - Потврда - Референца претходних крајњих корисника /претходних наручилаца
- *Доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама – Фотокопију важећег* ***Решења*** *које издаје Министарство пољопривреде,шумарства и водопривреде /Републичка дирекција за воде којим доказује да поседује овлашћење за физичко-хемијска и микробиолошка испитивања квалитета подземних вода.*
- обрасци и докази у складу са тачком 9. овог упутства у случају да група понуђача подноси заједничку понуду, односно 10. ако понуђач подноси понуду са подизвођачем.
- **Докази о испуњености додатних услова у складу са чланом 76. Закона који су одређени у Конкурсној документацији у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова**

Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно сакупљених информација или погрешно процењених околности и услова, односно недовољног знања, Наручилац ће одбити као неосноване.

Употреба печата није обавезна у складу са Законом о привредним друштвима («Сл. гласник РС» бр. 36/11, 99/11, 83/14 - др. закон, 5/15, 44/18 и 95/18).

12. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ И ОДУСТАЈАЊЕ ОД ДОДЕЛЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Наручилац је дужан да у поступку јавне набавке, пошто прегледа и оцени понуде, одбије све неприхватљиве понуде.
Наручилац ће одбити понуду ако:

1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач може, у писменом облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде која појашњења Наручилац мора примити најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, са назнаком: „Појашњења – позив за јавну набавку мале вредности бр. **62/19**“ Захтев за појашњењима у вези припремања понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу Наручиоца: ЈКП «Водовод и канализација» Нови Сад, 21000 Нови Сад, Масарикова 17 или e-mail sanela.mrdjan@vikns.rs, радним данима од понедељка до петка у времену од 07,00-15,00 часова. Захтев за појашњење примљен после наведеног времена или током викенда/нерадног дана биће евидентиран као примљен првог следећег радног дана.

У захтеву за додатним појашњењем заинтересовано лице може указати Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Наручилац ће у року од три дана по пријему таквог захтева, објавити одговор на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона и 13-им начелним ставом Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

14. ЦЕНА

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе укупну цену у динарима, без пдв.

У обрасцу структуре цене понуђач треба да наведе јединичне цене без пдв-а за сваки параметар, укупну цену испитивања за сваки параметар без пдв-а, укупну цену без пдв-а и са пдв-ом и укупан износ пдв-а.

Понуђена цена у себи мора да садржи и све евентуалне трошкове везане за извршење предметне јавне набавке. Цена је фиксна и не може се мењати.

Цене морају бити јасно и читко уписане.

Понуђена цена мора да садржи све елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

15. НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање ће бити извршено у року који не може бити краћи од 15 дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна за свако појединачно пружање услуге.

Понуђач може понудити дужи рок плаћања, а исти не може бити дужи од 45 дана.

Плаћања ће бити извршено налогом за пренос.

Авансно плаћање није предвиђено.

16. РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

Минимално прихватљив рок пружања појединачне услуге не може бити краћи од **7** календарских дана, нити дужи од **10** календарских дана, рачунајући од дана пријама позива од стране Наручиоца.

Услуге ће се реализовати периодично у периоду од једне календарске године.

17. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Одлука о додели уговора биће донета применом критеријума “најнижа понуђена цена”.

У случају да понуде два или више понуђача имају једнаку понуђену цену, која је и најнижа, биће изабрана понуда понуђача који је понудио краћи рок пружања услуга. Ако и рок пружања услуга буде исти, биће изабрана понуда понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

18. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА

Наручилац може, после отварања понуда, да у писменом облику захтева од понуђача, додатна објашњења која ће помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, као и да врши контролу (увид) код понуђача, подизвођача, односно учесника заједничке понуде, у складу са чланом 93. Закона.
Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.
У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

19. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Изабрани понуђач је у обавези да **у моменту закључења Уговора**, достави бланко (сопствену) соло меницу са меничним овлашћењем у висини од 10% од вредности уговора без пдв-а, за добро извршење посла, са роком важности најмање 30 дана дуже од дана одређеног за коначно извршења посла. Меница се држи у портфељу Наручиоца све до испуњења свих уговорних обавеза изабраног понуђача, након чега се, на писмени захтев понуђача, враћа истом. Истовремено, предајом менице изабрани понуђач се обавезује да Наручиоцу преда оверену копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица од стране пословне банке (овера не старија од 30 дана од дана предаје менице), овлашћење за Наручиоца да меницу може реализовати у складу са Уговором, као и потврду да су меница и менично овлашћење регистровани у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11, 80/15 ,76/16 и 82/17) Народне Банке Србије.
Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11,80/15,76/16 и 82/17) Народне Банке Србије.

Средства финансијског обезбеђења могу гласити на члана групе понуђача или понуђача, али не и на подизвођача.

У случају да понуђач не испуни преузете обавезе у предметном поступку јавне набавке, Наручилац је овлашћен да реализује достављена средства обезбеђења од стране понуђача.

20. ИЗМЕНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може да изврши измену конкурсне документације. Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања и без накнаде те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца. Све измене, објављене на напред наведени начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације. Измене и допуне конкурсне документације важиће само ако су учињене у писаној форми.
У случају измене или допуне конкурсне документације од стране наручиоца, осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда

21. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда мора да важи (опција понуде) најмање 60 дана од дана јавног отварања понуда.
У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

22. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од осам дана од протека рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија, одбије да потпише уговор или не потпише уговор у наведеном року, Наручилац ће одлучити да ли ће уговор о јавној набавци закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају испуњености услова из члана 112. став 2. тачка 5. Закона изабрани понуђач ће бити позван да приступи закључењу уговора пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

23. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Наручилац чува као поверљиве све податке садржане у понуди који су посебним актом утврђени или означени као поверљиви.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар, или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се.Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

24. ТРОШКОВИ ПОНУДЕ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

У Обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

25. МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора чини саставни део ове конкурсне документације.

Понуђач дати Модел уговора попуњава, потписује и доставља у понуди.

У складу са датим Моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци.Уговор ће се закључити на процењену вредност.

26. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

27. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета јавне набавке максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора у складу са чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама.

У наведеном случају Наручилац ће донети Одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки,као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

28. ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац може, у свакој фази поступка јавне набавке, да обустави поступак и одустане од доделе уговора о јавној набавци у складу са чланом 109. Закона.

29. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње, осим ако Законом није другачије одређено.
Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач,односно заинтересовано лице,који има интересе за доделу уговора,у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права се подноси Наручиоцу, са назнаком „Захтев за заштиту права јн. бр. **62/19**“.

Захтев за заштиту права садржи:

1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
2) назив и адресу наручиоца;
3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;

5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
7) потпис подносиоца.

Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, на адресу: 11000 Београд, Немањина 22-26.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања,и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности,а Наручилац исте није отклонио.
Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда,а након истека рока из предходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.
После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.
Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150.Закона.
Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана пријема захтева за заштиту права,које садржи податке из Прилога 3Љ Закона.
Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права,при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.
Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153, модел 253, позив на број **62/19**, сврха: ЗЗП ЈКП "Водовод и канализација" јн. бр. **62/19**, корисник: буџет Републике Србије) уплати таксу у износу од 60.000,00 динара.
Упутство о уплати таксе је јавно доступно на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки: http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуђач мора испуњавати следеће обавезне услове за учешће у предметном поступку јавне набавке и то:

1.- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

2.- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

4.- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије

5.- да поседује овлашћење за физичко-хемијска и микробиолошка испитивања квалитета подземних вода.

Као доказ испуњености обавезних услова из члана 75. став 1) тачка 1), 2) и 4) Закона о јавним набавкама понуђач у понуди подноси Изјаву (Образац број 8.-) којим под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, а у складу са чланом 77. став 4. Закона.

Понуђач у понуди подноси Изјаву у складу са Обрасцем 8.- конкурсне документације. Ова изјава се подноси, односно исту даје и сваки члан групе понуђача, као и подизвођач, у своје име.

Као доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5.) Закона о јавним набавкама понуђач у понуди подноси – Фотокопију важећег Решења које издаје Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде/Републичка дирекција за воде којим доказује да поседује овлашћење за физичко-хемијска и микробиолошка испитивања квалитета подземних вода.

Понуђач мора испуњавати следеће додатне услове за учешће у предметном поступку јавне набавке у складу са чланом 76. Закона о јавним набавкама и то:

1.-да располаже неопходним пословним капацитетом и то:

а) да је у временском периоду од претходне три године рачунајући од дана објаве Позива пружио услуге истоврсне предмету јавне набавке у вредности од минимално 3.000.000,00 динара без пдв-а.

б) да поседује лабораторију акредитовану за узорковање, теренска мерења и лабораторијска испитивања (физичко-хемијска и микробиолошка) подземних вода SRPS ISO/IEC 17025:2006.

в)да поседује важеће сертификате ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001 или ISO 45001.

-<u>Као доказе</u> за испуњеност овог услова потребно је доставити:
а) попуњен, потписан и печатом оверен Образац бр. 9. - Потврда референце (Образац потписује и оверава претходни Наручилац/Прималац услуге)

б) фотокопију важећег сертификата о акредитацији лабораторије за испитивање, издатог од стране АТС Србије, који задовољава захтеве стандарда SRPS ISO/IEC 17025:2006 и

в) фотокопије важећих сертификата стандарда ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001 или ISO 45001.

2.- да располаже непоходним техничким капацитетом и то:

а) да располаже неопходним уређајима односно мерном и техничком опремом и то :

- еталонирану преносиву комору за транспорт узорака воде
- атомски апсорпциони спектрофотометар са пламеном, хидридном и графитном атомизацијом
- гасно-масени хроматограф
- анализатор за угљеник (ТОЦ)
- јонски хроматограф
- течни хроматограф
- спектрофотометар

<u>Као доказ</u> испуњености овог услова потребно је доставити:
- пописну листу са стањем на дан 31.12.2018. где је потребно маркером обележити тражене уређаје или копије рачуна уколико је уређај купљен након 31.12.2018, односно важећи Уговор о лизингу захтеваног уређаја или Уговор о закупу. Уколико Понуђач има тражене уређаје у закупу потребно је да, поред уговора о закупу, достави пописну листу закуподавца са стањем на дан 31.12.2018. за тражене уређаје, оверену од стране одговорног лица закуподавца (маркером потребно означити тражене уређаје).
- **фотокопију уверења о еталонирању за еталонирану преносиву комору за транспорт узорака воде**

3. да располаже неопходним кадровским капацитетом:

а) да има у радном односу или на други начин радно ангажовано (уговору о делу или уговору о привремено – повременим пословима):
-најмање 5 (пет) лица технолошке, хемијске или физичко-хемијске струке (VII степен стручне спреме),
-најмање 1 (једног) специјалисту микробиологије,

-најмање 1 (једног) специјалисту санитарне хемије,
-најмање 4 (четири) лица хемијске струке (IV степен стручне спреме).

-Као доказ за испуњеност овог услова потребно је доставити:
-фотокопије одговарајућих М, М2 или М 3-А образаца којима се потврђује пријава, промена или одјава на обавезно социјално осигурање за запослена лица.
-У случају да сви подаци нису уписани или јасно наведени у поменутим обрасцима, доставити фотокопије уговора о раду / анекса уговора о раду за запослена лица.
-фотокопију важећих уговора о радном анагажовању (уговор мора бити важећи у тренутку подношења понуде) за радно ангажована лица код понуђача (или члана групе) по основу другог уговора (уговор о делу или уговор о привремено повременим пословима) у складу са Законом о раду
-фотокопије диплома о стеченом образовању

Услови које мора да испуни сваки подизвођач, односно члан групе понуђача:

Сваки подизвођач мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем Изјаве (Обрасца број 8) наведене у овом одељку. Доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5 Закона понуђач доставља и за подизвођача за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Услове капацитета из члана 76. Закона, понуђач испуњава самостално без обзира на ангажовање подизвођача.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем Изјаве (Обрасца број 8) наведене у овом одељку. Услов из члана 75. став 1. тачка 5 Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова, а доказ наведеног се доставља у понуди. Услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа у складу овим одељком конкурсне документације.

Испуњеност услова из члана 75. став 2. Закона

Наручилац од понуђача захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У вези са овим условом понуђач у понуди подноси Изјаву у складу са обрасцем 2.- конкурсне документације. Ова изјава се подноси, односно исту даје и сваки члан групе понуђача, односно подизвођач, у своје име.

Начин достављања доказа по позиву Наручиоца:

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености обавезних услова за учешће и то:

Правно лице:

1.- извод из регистра Агенције за привредне регистре Републике Србије, односно извод из регистра надлежног Привредног суда
2.- извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- *извод из казнене евиденције надлежног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица (УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач /правно лице/ није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита);*
- *извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду; С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html*
- *уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског/е заступника/е – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.*
  Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције.

(докази не старији од два месеца пре отварања понуда)
4.- уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
(докази не старији од два месеца пре отварања понуда)
5.- Важеће Решење које издаје *Министарство пољопривреде,шумарства и водопривреде/Републичка дирекција за воде, којим доказује да поседује овлашћење за физичко-хемијска и микробиолошка испитивања квалитета подземних вода.*

Предузетник:

1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег

регистра;
2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- *уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта*

(доказ не старији од два месеца пре отварања понуда)

4) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
(докази не старији од два месеца пре отварања понуда)
5*) Важеће* ***Решење*** *које издаје Министарство пољопривреде,шумарства и водопривреде/Републичка дирекција за воде којим доказује да поседује овлашћење за физичко-хемијска и микробиолошка испитивања квалитета подземних вода.*

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. став 1. тачка 1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.
Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у пријави интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач уписан у Регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова. Регистар понуђача је доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази из члана 77. став 1. тачка 1, 2. и 4. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

У случају сумње у истинитост достављених података, наручилац задржава право провере на основу релевантних доказа. Уколико наручилац утврди да је понуђач приказивао неистините податке или да су документа лажна, понуда тог понуђача ће се сматрати неприхватљивом и биће одбијена.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Комисија за јавне набавке
ЈКП «Водовод и канализација» Нови Сад

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

ПРОГРАМ МОНИТОРИНГА КВАЛИТЕТА И КВАНТИТЕТА ПОДЗЕМНИХ ВОДА НА ИЗВОРИШТИМА "РАТНО ОСТРВО", "ПЕТРОВАРАДИНСКА АДА" И "ШТРАНД" У НОВОМ САДУ ЗА ПЕРИОД ЈУЛ 2019. – ЈУЛ 2020.

Планом набавки добара, услуга и радова ЈКП "Водовод и канализација", Нови Сад за 2019. годину, под шифром **1.2.9** је предвиђен Мониторинг квалитета и квантитета подземних вода на изворштима „Ратно острво", „Петроварадинска ада" и „Штранд".

У ***Прилогу бр. 1*** је табеларно приказан Програм мониторинга квалитета и квантитета подземних вода , по месецима, за цео период програма , за сва три изворишта. Пре узимања узорака, неопходно је извршити испирање пијезометара према стандарду за узорковање СРПС ЕН ИСО 5667-1 и ЈУС ИСО 5667-11:2005 (Смернице за узорковање подземних вода)

Програм мониторинга квалитета и квантитета подземне воде обухвата период од јула 2019. године до јула 2020. године. Предвиђено је да мониторинг обухвати:

- **Изворište „Штранд"** - У Прилогу 1а. је дата мапа подручја, са распоредом пијезометара и бунара на изворишту „Штранд".

  3) у залеђу изворишта близу главног колектора: Ш-17, Ш-18
  4) дуж колектора ø600 у центру Лимана I: Ш-7, Ш-8
  5) линија на ободу стамбене зоне: Ш-5, Шп-21 (Шп-22, Шп23), Шд-27, Ш-9, Ш-10, Ш-16 , БХД-1-1/08
  - бунар БХД1

- **Изворište „Петроварадинска ада"** – У Прилогу 1б. је дата мапа подручја, са распоредом пијезометара на изворишту „Петроварадинска ада":

  - ПА-12, ПА-13, ПА-14, ПА-15, ППА-1/07, ППА-3/07, ППА-4/07, ППА-5/07, и ОБ-11
  - доводник сирове воде: збирна вода са изворишта "Петроварадинска ада".

- **Изворište „Ратно острво"**–У Прилогу 1ц. је дата мапа подручја, са распоредом пијезометара на изворишту „Ратно острво":
  - пијезометри у Рафинерији дуж југоисточне границе Рафинерије, паралелно са хидрауличком баријером: дубоки пијезометри Пјц-5, Мд-6 и плитки пијезометри Мп-1, ППЈц-14 и ПЈЦ 3,
  - пијезометри дуж колектора: ППјц-10 (ПЗ-2(222)), ПЗ-11, ПЗ-17, РОПЗ-3 ,ПЗ-4, ПЗ 2211 и ПЗ-777
  - пијезометри у зони планираних инфилтрационих поља: РОПЗ-1, РОПЗ-5 и РОПЗ-10 (ПЗ-18), ПЗ -2511
  - доводник сирове воде: збирна вода са изворишта "Ратно острво".

- **Резервни узорци –** 10 резервних узорака, према потреби, у зависности од резултата анализа у претходном периоду.

Међусобне обавезе Наручиоца услуге и Даваоца услуге мониторинга

Оквирни План узорковања за период јул 2019. / јул 2020. је дат у ***Прилогу бр. 3.***

Укупан број анализа у оквиру Програма мониторинга квалитета и квантитета подземних вода које обављају наручилац услуге и давалац услуге мониторинга дат у ***Прилогу бр. 4.***

Промена програма би уследила ако у току разматрања и анализе података након сваке кампање узорковања исти показују неочекиване правце продора загађења.

<u>Лабораторија ЈКП " Водовод и канализација" Нови Сад</u> :

- припрема посуде за узорковање ,
- врши испитивање општих параметара и то :

табела 1.

ПАРАМЕТАР:
- pH
- електропроводљивост
- потрошњу калијум-перманганата
- амонијак,
- нитрате
- нитрите,
- орто фосфати
- хлориде,
- УВ апсорбанцију,
- Укупни фосфати
- температура
- кисеоник
- редокс потенцијал
- калцијум
- магнезијум
- сулфате
- бикарбонате
- укупни органски угљеник
- детерџенте
- микробиолошке параметре
- биолошке параметре

<u>Давалац услуга Програма мониторинга:</u>

- припрема посуде за узорковање воде за специфичне хемијске параметре,
- обезбеђује једног стручног сарадника на узорковању,
- обезбеђује теренско возило и возача, за транспорт узорака,
- обезбеђује пумпу и агрегат за узорковање подземних вода,
- обезбеђује пумпу за узимање узорака за микробиолошке параметре (перисталтичку портабл-пумпу)
- обезбеђује све потребне хемикалије и остали потрошни материјал потребан за узорковање и израду анализа,
- мери ниво подземне воде у пијезометрима,
- доставља месечне и годишњи извештај о квалитету и квантитету подземне воде, као и
- даје мишљења на основу добијених података.
- врши испитивање специфичних хемијских параметара, и то:

табела 2.

ПАРАМЕТАР:
- укупни угљоводоници и минерална уља (C10-C40)
- испарљива органска једињења у води - VOC - бензен, толуен, етилбензен, ксилени, хлороформ, винил-хлорид, 1,1,1-трихлоретан, 1,2-дихлоретан, хлорбензен, бромоформ, трихлоретен, тетрахлоретен, 1,2-дихлорбензен, 1,4-дихлорбензен
- органски профил воде GC/MS анализом (анализа на семиволатилне ароматичне угљоводонике са квантификацијом изолованих компонената, по потреби)
- натријум
- бикарбонати
- бор
- калијум
- бромиди
- полицикличних ароматичних угљоводоника - PAH (бензо(а)пирен и пестициди (*по потреби)*

Резултати анализа са стручним коментарима се електронском поштом достављају на адресу ranko.vukicevic@vikns.rs, natasa.ostojic@vikns.rs, и borislav.bozinovic@vikns.rs 10 дана од датума узорковања. Резултате који ће бити достављани електронском поштом, достављати у MS Excell формату, у форми која је задата у ***Прилогу бр. 2*** . Након завршетка програма, сачињава се *Годишњи извештај*, који се доставља у електронској и штампаној форми.

Спецификација трошкова Даваоца услуга програма мониторинга треба да обухвати одређивање:

- укупних угљоводоника и минералних уља,
- испарљивих органских једињења у води - VOC (бензен, толуен, етилбензен, ксилени, хлороформ, винил-хлорид, 1,1,1-трихлоретан, 1,2-дихлоретан, трихлоретен, тетрахлоретен, хлорбензен, бромоформ, 1,2-дихлорбензен, 1,4-дихлорбензен),
- полицикличних ароматичних угљоводоника - PAH (бензо(а)пирен),
- органског профила воде – анализа на семиволатилне ароматичне угљоводонике са квантификацијом изолованих компонената,
- натријума,
- пестицида (предвиђених Правилником о хигијенској исправности воде за пиће сл. лист СРЈ 42/98 и 44/99),
- бора,
- калијума,
- бромида,
- бикарбонати

Јединичном ценом наведених параметара треба да је обухваћено:

- ангажовање једног стручног сарадника на узорковању,
- ангажовање теренског возила и возача,
- посуде (и њихова припрема) потребне за анализе,
- ангажовање пумпе за узорковање воде ,
- све потребне хемикалије и остали потрошни материјал потребан за узорковање и израду анализа,

- израда и достављање месечних и годишњег извештаја, по завршеним анализама, као и
- давање стручне оцене о квалитету и квантитету подземних вода на основу добијених података.

Спецификација трошкова:

Назив параметра	**број узорака**	**јединична цена (динара)**	**Укупно (динара)**
Укупна уља и масти и минерална уља	**226**		
Одређивање испарљивих органских једињења у води - VOC (BTEX, органохлорне VOC, винил-хлорид)	**226**		
Полициклични ароматични угљоводоници - PAH	**1**		
Органски профил	**24**		
Натријум	**226**		
Пестициди	**10**		
Бор	**226**		
Калијум	**226**		
Бромиди	**226**		
Резервни узорци	**10**		
		Укупно:	

Неопходно је да Давалац услуга програма мониторинга као доказ о оспособљености приложи важећи Сертификат о акредитацији којим се потврђује компетентност за обављање послова испитивања у обиму акредитације који обухвата испитивање параметара из *Табела 2.,* издат од стране Акредитационог тела Србије.

Одабрани Давалац услуга програма мониторинга мора поседовати овлашћење Министарства пољопровреде за испитивање квалитета подземних вода.

Прилози:

- Прилог 1 . Програм мониторинга квалитета и кванититета подземних вода са мапама изворишта
- Прилог 1а , 1б и 1ц
- Прилог 2 . Форма обрасца за електронске извештаје
- Прилог 3 . Оквирни план узорковања
- Прилог 4. Укупан број анализа

PROGRAM MONITORINGA KVALITETA I KVANTITETA PODZEMNIH VODA PRILOG 1

ŠTRAND 2019. / 2020. PIJEZOMETRI													
r.br.	Merno mesto	19.08. - 25.08.	SEPTEMBAR	OKTOBAR	18.11. – 25 11. 2019.	DECEMBAR	JANUAR	17.02. – 24.02.	MART	APRIL	18.05. – 25.05.	JUN	JUL
1	Š 5	1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14		
2	Š 7	1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14		
3	Š 8	1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14		
4	Š 9	1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14		
5	Š 10	1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14		
6	Š 16	1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14		
7	Š 17	1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14		
8	Š 18	1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14		
9	ŠP 21	1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14		
10	ŠD 27	1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14		
11	BHD1-1/08	1,2,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,2,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,2,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,2,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14		
12	BHD 1 bunar	1,2,3,4,6,7, 8,10,11, 12,13,14			1,2,3,4,6,7, 8,10,11, 12,13,14			1,2,3,4,6,7, 8,10,11, 12,13,14			1,2,3,4,6,7, 8,10,11, 12,13,14		

PETROVARADINSKA ADA 2019. / 2020. PIJEZOMETRI													
r.br.	Merno mesto	19.08. - 25.08. 2019.	16.09. - 23.09. 2019.	OKTOBAR	18.11. – 25.11. 2019.	16.12. – 23.12. 2019.	JANUAR	17.02. – 24.02. 2020.	23.03. – 30.03 2020.	APRIL	18.05. – 25.05. 2020.	22.06. – 29.06. 2020.	JUL
1	PA 12		1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14	
2	PA 13		1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14	
3	PA 14		1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14	
4	PA 15		1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14	
5	OB-11		1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14	
6	PPA 1/07		1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14	
7	PPA 3/07		1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14	
8	PPA 4/07		1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14	
9	PPA 5/07		1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14	
10	PA ZBIRNI	1,3,4,6,7, 8,10,11, 12,13,14	1,3,4,6,7, 8,10,11, 12,13,14		1,3,4,6,7, 8,10,11, 12,13,14	1,3,4,6,7, 8,10,11, 12,13,14		1,3,4,6,7, 8,10,11, 12,13,14	1,3,4,6,7, 8,10,11, 12,13,14		1,3,4,6,7, 8,10,11, 12,13,14	1,3,4,6,7, 8,10,11, 12,13,14	

RATNO OSTRVO 2019. / 2020. PIJEZOMETRI													
r.br.	Merno mesto	AVGUST	02.09. - 08.09. 2019.	16.09. - 23.09. 2019.	NOVEMBAR	02.12.-08.12. 2019.	16.12. – 23.12. 2019.	FEBRUAR	02.03. – 08.03 2020.	23.03. – 30.03 2020.	MAJ	01.06. – 08.06 2020.	22.06. – 29.06. 2020.
1	MD 6		1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14	
2	MP 1		1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14	
3	PZ 777		1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14	
4	PJC 3		1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14	
5	PJC 5		1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14	
6	PPJC 10		1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14	
7	PPJC 14		1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14	
8	RO PZ 1		1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14	
9	RO PZ 3		1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14	
10	RO PZ 5		1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14	
11	RO PZ 10		1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14	
12	PZ 17		1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14	
13	PZ 4		1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14	
14	PZ 2511		1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14	
15	PZ 2211		1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14	
16	PZ 11		1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14	
17	RO ZBIRNI		1,3,4,6,7, 8,9,10,11, 12,13,14	1,3,4,6,7, 8,9,10,11, 12,13,14		1,3,4,6,7, 8,9,10,11, 12,13,14	1,3,4,6,7, 8,9,10,11, 12,13,14		1,3,4,6,7, 8,9,10,11, 12,13,14	1,3,4,6,7, 8,9,10,11, 12,13,14		1,3,4,6,7, 8,9,10,11, 12,13,14	1,3,4,6,7, 8,9,10,11, 12,13,14

PETROVARADINSKA ADA 2019./ 2020. BUNARI													
r.br.	Merno mesto	AVGUST	SEPTEMBAR	01.10. - 15.10. 2019.	NOVEMBAR	DECEMBAR	JANUAR	FEBRUAR	MART	01.04. – 15.04. 2020.	MAJ	JUN	JUL
1.	PA 1			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14						1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			
2.	PA 3			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14						1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			
3.	PA 5			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14						1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			
4.	PA 6			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14						1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			
5.	PA 7			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14						1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			
6.	PA 8			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14						1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			
7.	VB 3			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14						1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			
8.	VB 4			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14						1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			
9.	VB 5			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14						1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			
10.	VB 6			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14						1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			
11.	VB 10			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14						1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			
12.	VB 15			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14						1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			
13.	VB 16			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14						1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			
14.	VB 17			1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14						1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14			
15.	PA ZBIRNI			1,3,4,6,7, 8,10,11, 12,13,14						1,3,4,6,7, 8,10,11, 12,13,14			

RATNO OSTRVO 2019. / 2020. BUNARI													
r.br.	Merno mesto	19.08. - 25.08. 2019.	SEPTEMBAR	OKTOBAR	01.11. - 15.11. 2019.	DECEMBAR	JANUAR	FEBRUAR	MART	APRIL	04.05. – 15.05. 2020.	JUN	JUL
1.	BHD 2				1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14						1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14		
2.	BHD 3				1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14						1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14		
3.	BHD 4				1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14						1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14		
4.	BHD 5				1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14						1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14		
5.	BHD 6				1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14						1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14		
6.	BHD 7				1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14						1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14		
7.	BHD 8				1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14						1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14		
8.	BHD9				1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14						1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14		
9.	BHD 10				1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14						1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14		
10.	VB 1				1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14						1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14		
11.	VB 2				1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14						1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14		
12.	VB 3				1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14						1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14		
13.	VB 4				1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14						1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14		
14.	VB 5				1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14						1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14		
15.	VB 6				1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14						1,3,4,7, 8,10,11, 12,13,14		
16.	RO ZBIRNI				1,3,4,6,7, 8,9,10,11, 12,13,14						1,3,4,6,7, 8,9,10,11, 12,13,14		

	FORMA OBRASCA ZA ELEKTRONSKE IZVEŠTAJE PRILOG 2.															
	Parametri	MDK	JM	Januar	Februar	Mart	April	Maj	Jun	Jul	Avgust	Septembar	Oktobar	Novembar	Decembar	
LABORATORIJA JKP VIK	Hloridi	200	mg/l													
	Amonijak (kao NH3)	1	mg/l													
	Nitriti (kao NO2)	0.03	mg/l													
	pH vrednost	6.5-8.5	-													
	Ep	1000	µS/cm													
	Nitrati (kao NO3)	50	mg/l													
	Fosfati-orto kao P	0.15	mg/l													
	Ukupni P	0	mg/l													
	Deterdženti (po potrebi)	0,1	mg/l													
	UV apsorbancija	0.1	1/cm													
	Potrošnja KMnO4	8	mg/l													
	Ukupan organski ugljenik TOC	nema	mg/l													
	Temperatura		℃													
	Kiseonik															
	Redoks potencijal															
	Kalcijum	200	mg/l													
	Magnezijum	50	mg/l													
	Sulfati	250	mg/l													
	mikrobiologija															
	biologija															
DAVALAC USLUGA	Ukupna ulja i masti	100	µg/l													
	Mineralna ulja	10	µg/l													
	Benzen	1	µg/l													
	Toluen	700	µg/l													
	Etil benzen	2	µg/l													
	Ksilen	50	µg/l													
	Hloroform	40	µg/l													
	Vinilhlorid	0.5	µg/l													
	1.1.1-trihloretan	2000	µg/l													
	1.2-dihloretan	3	µg/l													
	Trihloreten	70	µg/l													
	Tetrahloreten	40	µg/l													
	Hlorbenzen	300	µg/l													
	Bromoform	100	µg/l													
	1,2 – Dihlorbenzen	1000	µg/l													
	1,4 – Dihlorbenzen	300	µg/l													
	Benzo(a) piren	0.01	µg/l													
	Kalijum	12000	µg/l													
	Natrijum	150000	µg/l													
	Bor	300	µg/l													
	Pesticidi (uk.)	0.5	µg/l													
	Bromidi	-	mg/l													
	Bikarbonati															
	Merenje nivoa vode u pijezometru		m													

ОКВИРНИ ПЛАН УЗОРКОВАЊА ПИЈЕЗОМЕТАРА ЗА ПЕРИОД ЈУЛ 2019. / ЈУЛ 2020.	**ПРИЛОГ 3**

Датум узорковања	**Изворište**
19.08. - 25.08. 2019.	Штранд + ПА збирно
02.09. - 08.09. 2019.	РО
16.09. - 23.09. 2019.	ПА + РО збирно
01.10. - 15.10. 2019.	**ПА бунари + ПА збирно**
01.11. - 15.11. 2019.	**РО бунари + РО збирно**
18.11. – 25 11.2019.	Штранд + ПА збирно
02.12. – 08.12.2019.	РО
16.12. – 23.12.2019.	ПА + РО збирно
17.02. – 24.02.2020.	Штранд + ПА збирно
02.03. – 08.03 2020.	РО
23.03. – 30.03.2020.	ПА + РО збирно
01.04. – 15.04.2020.	**ПА бунари + ПА збирно**
04.05. – 15.05.2020.	**РО бунари + РО збирно**
18.05. – 25.05.2020.	Штранд + ПА збирно
01.06. – 08.06.2020.	РО
22.06. – 29.06.2020.	ПА + РО збирно

УКУПАН БРОЈ АНАЛИЗА	**ПРИЛОГ 4**

1	**226**	Општи параметри , микробиологија и биологија	**лабораторија ЈКП ВИК**
2	**48**	Детерџенти	
13	**226**	**Укупни органски угљеник**	
3	**226**	**укупни угљоводоници, минерална уља**	**Давалац услуге**
4	**226**	**VOC (BTEX, VOC, VC)**	
5	**по потреби**	**PAH (Бензо(а)пирен)**	
6	**24**	**GC профил- SCAN на пестициде , PAH i PCB**	
7	**226**	**Натријум**	
8	**226**	БИКАРБОНАТИ	**лабораторија ЈКП ВИК**
9	**10**	**ПЕСТИЦИДИ**	**Давалац услуге**
10	**226**	**БОР**	
11	**226**	**КАЛИЈУМ**	
12	**226**	**БРОМИДИ**	
14	**10**	**ВАНРЕДНИ УЗОРЦИ**	

Потпис овлашћеног лица понуђача

_____

Напомена:
Овај образац потписује и оверава понуђач који наступа самостално или са подизвођачем, као и носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду.

ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.-

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1.- Пун назив понуђача:_____

2.- Седиште: _____адреса: _____

3.- Матични број : _____

4.- Порески број : _____

5.- Бројеви телефона: _____

6.- Врста правног лица (*микро, мало, средње, велико*), предузетник или физичко лице:
_____

7.- Шифра делатности: _____

8. Пословна банка: _____бр.рачуна: _____

9. Овлашћено лице понуђача за потписивање уговора: _____
_____
Уколико лице овлашћено за потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду односно овај Образац, достави овлашћење за заступање, односно потписивање уговора.

10.- Особа за контакт: _____

11.- У предметном поступку јавне набавке учествујем:

а.- самостално,
б.- као носилац посла из групе понуђача
в. – са подизвођачем

(заокружити понуђену опцију која одговара понуди)

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

_____

Напомена:
Овај образац попуњава, потписује и оверава понуђач који наступа самостално или са подизвођачем, као и носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду

ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.-А

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1.- Пун назив понуђача из групе понуђача: _____

2.- Седиште: _____адреса: _____

3.- Матични број _____

4.- Шифра делатности:_____

5. Порески број _____

6.- Врста правног лица (*микро, мало, средње, велико*), предузетник или физичко лице:
_____

7 - Број телефона _____

8.- Пословна банка _____бр.рач._____

9.- Особа за контакт_____

Потпис овлашћеног лица понуђача

_____

НАПОМЕНА:
Овај образац попуњава, потписује и оверава носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду за сваког члана групе понуђача.

ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.-Б

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1.- Пун назив подизвођача: _____

2.- Седиште: _____адреса: _____

3.- Матични број _____

4.- Порески број _____

5.- Врста правног лица (*микро, мало, средње, велико*), предузетник или физичко лице:
_____

6.- Број телефона _____

7.- Пословна банка _____бр.рач._____

8.- Особа за контакт_____

Потпис овлашћеног лица понуђача

_____

НАПОМЕНА:
Овај образац попуњава, потписује и оверава понуђач за сваког подизвођача.

ОБРАЗАЦ БРОЈ 2.-

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12,14/15,68/15) дајемо следећу

И З Ј А В У

У својству _____
(*уписати: понуђача, члана групе понуђача, подизвођача*)

И З Ј А В Љ У Ј Е М

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

_____
(*пун назив и седиште*)

поштује све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде у поступку јавне набавке мале вредности број **62/19** наручиоца ЈКП „Водовод и канализација“ Нови Сад.

Потпис овлашћеног лица

_____

ОБРАЗАЦ БРОЈ 3.-

ПОНУДА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. ЈН 62/19
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (о носиоцу посла у случају заједничке понуде)

- пун назив фирме:_____
- седиште_____
- матични број_____
- ПИБ_____
- овлашћена особа (потписник понуде)_____
  (име, презиме и функција)
- пословни рачун_____ код _____ банке
- особа за контакт)_____
  (име, презиме)
- тел/факс_____е-маил_____
- лице одговорно за потписивање уговора:_____
  (име, презиме и функција)

ОСТАЛИ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ / ПОДИЗВОЂАЧИ:

- пун назив фирме:_____
- седиште_____
- матични број_____
- ПИБ_____
- особа за контакт)_____
  (име, презиме)
- тел/факс_____е-маил_____

- пун назив фирме:_____
- седиште_____
- матични број_____
- ПИБ_____
- особа за контакт)_____
  (име, презиме)
- тел/факс_____е-маил_____

- пун назив фирме:_____
- седиште_____
- матични број_____
- ПИБ_____
- особа за контакт)_____
  (име, презиме)
- тел/факс_____е-маил_____

На основу позива за подношење понуда за јавну набавку мале вредности број **62/19,** објављеног на Порталу јавних набавки и Интернет страници наручиоца, дајемо понуду како следи**:**

1. **Укупна понуђена цена (за све параметре) износи: _____** динара без пдв-а.

2. **Начин плаћања: налог за пренос**

3. **Рок плаћања: _____ (** не може бити краћи од 15 дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна за свако појединачно пружање услуге нити дужи од 45 дана).

4. **Рок извршења услуге:** _____ календарских дана (минимално прихватљив рок пружања појединачне услуге је **7** календарских дана рачунајући од дана пријема позива од стране Наручиоца, а максимално прихватљив рок пружања појединачне услуге је **10** календарских дана рачунајући од дана пријема позива од стране Наручиоца.)

5. Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуде (не може бити краћи од 60 дана од дана јавног отварања понуде)

6.Подаци о проценту укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, као и део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача: _____

Понуду дајем (заокружити): а) самостално
б) заједничка понуда
в) са подизвођачем

Потпис овлашћеног лица понуђача

_____

ОБРАЗАЦ БРОЈ 4.-

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Назив параметра	**број узорака**	**Јединична цена (динара без пдв-а)**	**Укупно (динара без пдв-а)**
Укупна уља и масти и минерална уља	**226**		
Одређивање испарљивих органских једињења у води - VOC (BTEX, органохлорне VOC, винил-хлорид)	**226**		
Полициклични ароматични угљоводоници - PAH	**1**		
Органски профил	**24**		
Натријум	**226**		
Пестициди	**10**		
Бор	**226**		
Калијум	**226**		
Бромиди	**226**		
Резервни узорци	**10**		

Укупна понуђена цена у динарима без пдв-а:	
Износ пдв-а (за укупну понуђену цену):	
Укупна понуђена цена у динарима са пдв-ом:	

Структуру цене дао:

_____

потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: *У обрасцу структуре цене понуђач треба да наведе јединичне цене без пдв-а за сваки параметар, укупну цену испитивања за сваки параметар без пдв-а, укупну цену без пдв-а и са пдв-ом и укупан износ пдв-а*.

ОБРАЗАЦ БРОЈ 5.-

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12,14/15 и 68/15) дајемо следећи:

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Назив и опис трошка	Износ
УКУПНО	

Потпис овлашћеног лица понуђача

_____

Напомена: Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде у складу са датим обрасцем и чланом 88. ЗЈН.

ОБРАЗАЦ БРОЈ 6.-

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12,14/15 и 68/15) дајемо следећу

И З Ј А В У
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У својству _____
(уписати:понуђача,члана групе понуђача)

И З Ј А В Љ У Ј Е М

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да:

_____
(*пун назив и седиште*)

(заједничку) понуду у поступку јавне набавке мале вредности број **62/19,** наручиоца ЈКП „Водовод и канализација“ Нови Сад, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном упознат сам да ће сходно члану 168. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), уговор о јавној набавци бити ништаван.

Потпис овлашћеног лица понуђача

_____

ОБРАЗАЦ БРОЈ 7.-

МОДЕЛА УГОВОРА

Закључен између: 1.- ЈКП,,ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА,,Нови Сад, Масарикова бр.17 рачун бр.105-32308-08 код АИК банке а.д. Нови Сад ПИБ: 100237118,матични број 08041083, а кога заступа директор Гвозден Перковић, као Наручилац (у даљем тексту Прималац услуга) и

2.- _____
_____
_____
као Понуђач (у даљем тексту Давалац услуга) са подизвођачем:
_____
_____
(уколико наступате самостално или као група понуђача на ову линију не уписујте никакав податак)

Члан 1.-

Уговорне стране сагласно констатују да је Прималац услуге у својству наручиоца, а на основу одредаба Закона о јавним набавкама Р. Србије покренуо поступак јавне набавке мале вредности услуга - **Услуге мониторинга квалитета и квантитета подземних вода, број јнмв 62/19.**

Поступак је окончан правоснажном Одлуком о додели уговора (дел.бр. -___/____), јер је понуда Даваоца услуге била прихватљива применом критеријума "најнижа понуђена цена". Прихваћена понуда Даваоца услуге чини саставни део овог уговора (не попуњава понуђач).

Члан 2.-

Предмет уговора је пружање **услуга мониторинга квалитета и квантитета подземних вода** на годишњем нивоу са периодичним пружањем истих (у даљем тексту услуга) према техничкој спецификацији Примаоца услуге и прихваћеној понуди Даваоца услуге које чини саставни део овог уговора.

Члан 3.-

Овај уговор се закључује на одређено време, а најдуже на период од 12 месеци, а ступа на снагу када га потпишу обе уговорне стране. Као датум закључења уговора, уговора се датум наведен у деловодном печату Примаоца услуге.
Овлашћена лица Примаоца услуге за праћење реализације овог уговора су Наташа Остојић и Ранко Вукићевић док су Заменици наведених овлашћених лица Татјана Симчин и Борислав Божиновић.

Члан 4.-

Уговорена цена износи_____ **динара без пдв-а**, у складу са прихваћеном понудом Даваоца услуга и Обрасцем структуре цене (у даљем тексту цена). У наведену цену урачунати су сви трошкови које је Давалац услуге имао везаних за реализацију предмета уговора.Уговорена цена је фиксна за сво време трајања уговора.

Прималац услуге може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета јавне набавке максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора у складу са чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама.

Члан 4.а.-
(додатни члан)

Давалац услуге је део уговорене услуге и то :_____
_____
(део уговора који ће извршити подизвођач)
поверио подизвођачу _____
(скраћено пословно име подизвођача из АПР-а)
а које чине _____% од укупне уговорене вредности. За уредно извршење услуге од стране подизвођача одговара Давалац услуге као да је сам извршио делове уговорене услуге поверене подизвођачу.

Члан 5.-

Уговорне стране прецизирају да рок за пружање појединачне услуге износи _____ календарских дана, и исти се рачуна сваки пут од дана пријема писаног захтева за пружање појединачне услуге од стране Примаоца услуге.

Давалац услуге се обавезује да ће Примаоцу услугу доставити Извештаје о испитивању на месечном и годишњем нивоу на следеће дефинисан начин:

Резултати анализа са стручним коментарима се електронском поштом достављају на адресу ranko.vukicevic@vikns.rs, natasa.ostojic@vikns.rs, и borislav.bozinovic@vikns.rs 10 дана од датума узорковања. Резултате који ће бити достављани електронском поштом, достављати у MS Excell формату, у форми која је задата у *Прилогу бр. 2* . Након завршетка програма, сачињава се *Годишњи извештај*, који се доставља у електронској и штампаној форми.

По извршењу услуге, овлашћена лица Даваоца услуге и Примаоца услуге потписују Записник о извршеној услузи/радни налог. Тек након потписивања и достављања наведеног писмена, Давалац услуге може изршити фактурисање исте.

Прималац услуге се са своје стране обавезује да ће у року од _____ дана извршити напред наведено плаћање налогом за пренос и то рачунајући од дана пријема фактуре - рачуна. Фактура Даваоца услуге треба да у свему садржи податке предвиђене у члану 42. Закона о порезу на додату вредност.

Прималац услуге може након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета Уговора максимално до 5% од укупне вредности из претходног става овог члана Уговора, у складу са чланом 115. став 1. и 5. Закона о јавним набавкама.

Члан 6.-

Давалац услуге се обавезује да ће у тренутку закључења овог уговора доставити Примаоцу услуге:
- бланко (сопствену) соло меницу са меничним овлашћењему висини од 10% од вредности уговора без пдв-а, за добро извршење посла, са роком важности најмање 30 дана дуже од дана одређеног за коначно извршења посла. Меница се држи у портфељу Примаоца услуга све до испуњења свих уговорних обавеза изабраног понуђача, након чега се, на писмени захтев Даваоца услуга, враћа истом. Истовремено, предајом менице Давалац услуга се обавезује да Примаоцу услуга преда оверену копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица од стране пословне банке (овера не старија од 30 дана од дана предаје менице), овлашћење за Наручиоца да меницу може реализовати у складу са Уговором, као и потврду да су меница и менично овлашћење регистровани у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11, 80/15 ,76/16 и 82/17) Народне Банке Србије.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11,80/15,76/16 и 82/17) Народне Банке Србије
Средстава финансијског обезбеђења могу гласити на члана групе понуђача или понуђача, али не и на подизвођача.

Члан 7.-

Уколико Давалац услуге, својом кривицом, не испуни своје уговорне обавезе, односно у уговореном року не буде пружао услуге на начин прецизиран овим уговором, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Примаоцу услуге износ од 2 ‰ (промила) дневно од укупно уговорене вредности из члана 4.- овог уговора, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% . Право Примаоца услуге на наплату уговорне казне не утиче на право Примаоца услуге да наплати менице из члана 6. овог уговора, као и да евентуално захтева и накнаду штете коју је претрпео.

Члан 8.-

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним лицима или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Давалац услуге одговара Примаоцу услуге у случају неовлашћеног уступања, односно давања у залогу свог потраживања из овог уговора. Прималац услуге има право на накнаду штете због непоштовања ове одредбе уговора.

Члан 9.-

Уколико за време реализације овог уговора код Примаоца услуге, односно Даваоца услуге, дође до статусних и других битних промена, а које имају утицаја на извршење и реализацију овог уговора, извршиће се евентуалне допуне и измене овог уговора.

Члан 10.-

На све међусобне односе који настану из реализације овог уговора, а који нису ближе одређени истим, имају се непосредно примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

Право Примаоца услуге на наплату реализацијом менице не утиче на право накнаде штете уколико је износ штете већи од износа обезбеђеног меницом.

Сва спорна питања која уговорне стране не могу да реше споразумно, решаваће стварно надлежан суд у Новом Саду.

Члан 11.-

Овај уговор је сачињен у 7 (седам) истоветних примерака од којих Даваоц услуга задржава 2 (два) , а Примаоц услуге 5 (пет) примерака.

за Даваоца услуге

_____

за Примаоца услуге:

_____

НАПОМЕНА: Модел уговора представља основ за одређивање клаузула уговора који ће бити закључен са најповољнијим понуђачем. Исти ће бити модификован у складу са прихваћеном понудом и у том смислу ће бити накнадно дорађене одређене уговорне клаузуле којима ће се регулисати тражени услови из позива за подношење понуде и конкурсне документације. Овај модел уговора који је саставни део конкурсне документације, понуђач попуњава у складу са својом понудом, оверава печатом и потписом, чиме потврђује да прихвата елементе из модела уговора.

ОБРАЗАЦ БРОЈ 8.-

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу

ИЗЈАВУ
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У својству _____
(*уписати: понуђача, члана групе понуђача, подизвођача*)

И З Ј А В Љ У Ј Е М О

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

_____
(*пун назив и седиште*)

испуњава услове из чл. 75. став 1. Закона у поступку јавне набавке мале вредности број **62/19,** наручиоца – ЈКП „Водовод и канализација“ Нови Сад, и то:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2) да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији).*

Потпис овлашћеног лица

_____

ОБРАЗАЦ БРОЈ 9.-

П О Т В Р Д А

Назив издаваоца-наручиоца/примаоца услуге	
Седиште	
Улица и број	
Телефон	
Матични број	
ПИБ	
Овлашћено лице за заступање	

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2) подтачка (2) Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 124/12, 14/15 и 68/15), издаје се ова

П О Т В Р Д А

Под кривичном и материјалном одговорношћу потврђујемо да нам је _____ _____ са седиштем у _____ у периоду од _____ до _____. године као Извршилац пружио услуге_____ _____*(уписати предмет услуге),* у укупној вредности од _____ динара, без ПДВ-а, а по основу закљученог уговора/наруџбенице/рачуна број _____ од _____ године. *(попунити празна поља)*

Током реализације услуга за које се издаје ова потврда Извршилац ЈЕ / НИЈЕ поштовао своје уговорене обавезе (уговорне рокове, квалитет пружених услуга и слично). *(прецртати непотребно)*

Лице за контакт код издаваоца потврде код кога се може извршити провера података:
_____
(*име и презиме, радно место, контакт телефон и адреса електронске поште)*

Датум:_____
Место:_____

Да су подаци тачни, својим потписом потврђује,
Наручилац/крајњи прималац услуге

_____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:
Обрасце потврде копирати и доставити за све Наручиоце/крајње примаоце услуге.