



БРОЈ: 5.2.- 11554/1
ДАНА: 16.04.2019.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА
НАБАВКА И МОНТАЖА КОНТЕЈНЕРСКИХ МОДУЛА
- У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ-

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 46/18-С



ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. **Назив, адреса и интернет страница Наручиоца:** Ј.К.П. „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ Нови Сад, ул. Масарикова бр.17. www.vikns.rs
2. **Врста поступка:** Отворени поступак у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС» бр. 124/12,14/15 и 68/15)
3. **Предмет поступка јавне набавке:** набавка и монтажа контејнерских модула
4. **Намена поступка:** поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.
5. **Резервисана набавка:** не
6. **Електронска лицитација:** не
7. **Контакт:** Милица Бањац, адреса електронске поште: milica.banjac@vikns.rs

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. **Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:** набавка и монтажа контејнерских модула - **Назив и ознака из општег речника набавке:** 44000000 – Грађевинске конструкције и материјали; помоћни производи у грађевинарству (изузев електричних апарата)
2. **Опис партије, назив и ознака из општег речника набавке:** нема
3. **Подаци о оквирном споразуму:** нема

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Ово упутство понуђачима како да сачине понуду, садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци. Понуђач мора испуњавати све Законом одређене услове за учешће у поступку јавне набавке, а понуду у целини припрема и доставља у складу са конкурсном документацијом. У супротном, понуда се одбија.

3.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Ако је неки доказ или документ на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног преводиоца.

3.2. УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА И ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуду треба поднети на обрасцима из ове конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Обрасце треба попуњити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља наручиоцу, мора бити оверен и потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача и овери печатом.

Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача и обрасцу бр. 1- изузема обрасца 2- и обрасца 6 - које попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име.

Све обрасце у понуди потписује и оверава понуђач, изузев обрасца 2 - који попуњава, потписује и оверава подизвођач у своје име.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања и оцењивања понуде по окончаном поступку јавног отварања понуда.



3.3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

3.4. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

3.5. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси у затвореној и запечаћеној коверти (овера печатом на месту где је затворена) тако да се приликом отварања може са сигурношћу закључити да се први пут отвара.

Понуду са обрасцима и доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити, лично или поштом, на адресу:

Ј.К.П., „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА,,
21000 Нови Сад ул. Масарикова бр. 17.

са назнаком:

„Понуда за јавну набавку - **набавка и монтажа контејнерских модула**“

– Јавна набавка број **46/18–С**“
НЕ ОТВАРАТИ

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив, адреса и телефон понуђача као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих чланова групе понуђача.

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуду може поднети: понуђач самостално, понуђач са подизвођачем и заједничку понуду може поднети група понуђача. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача. Поред тога, понуђач може бити члан само једне групе понуђача, односно учествовати само у једној заједничкој понуди. Понуђач који је члан групе понуђача која подноси заједничку понуду, не може истовремено да буде подизвођач другог понуђача.

3.6. ОПОЗИВ ПОНУДЕ, ИЗМЕНА ПОНУДЕ

Понуђач може да измени или повуче своју достављену понуду писменим обавештењем, најкасније до истека рока за подношење понуда.

У року за подношење понуде понуђач може да опозове, измени или допуни већ поднету понуду, писменим путем на адресу Наручиоца, са назнаком "ОПОЗИВ" или „ИЗМЕНА/ДОПУНА“ - Понуда за јавну набавку – набавка и монтажа контејнерских модула “ – Јавна набавка број 46/18-С– НЕ ОТВАРАТИ.

У случају повлачења тј. опозива од стране понуђача већ достављене понуде, та понуда се неће разматрати, већ ће нестворена бити враћена понуђачу.

Понуда не може бити опозвана, нити измењена после истека рока за подношење исте.

3.7. ПОДНОШЕЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ

Благовремена понуда, је понуда која је примљена од стране Наручиоцу у року одређеном у позиву, односно која је достављена наручиоцу најкасније до **16.05.2019. године до 10,30 часова**. Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблагоприятном, а Наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити нестворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблагоприятно.

Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у просторијама Наручиоца, дана **16.05.2019. године са почетком у 11,00 часова**.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији писмено овлашћење за учествовање у овом поступку, издато на меморандуму понуђача, заведено и оверено печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

3.8. РЕЛЕВАНТАН ДОКАЗ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ НИСУ ИСПУНИЛИ ОБАВЕЗЕ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА (НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА)

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди чланови групе понуђача;
- 7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

3.9. ИЗМЕНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може да изврши измену конкурсне документације. Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца. Све измене, објављене на напред наведени начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације. Измене и допуне конкурсне документације важиће само ако су учињене у писаној форми.

У случају измене или допуне конкурсне документације од стране наручиоца, осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

3.10. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

У случају да више понуђача поднесе заједничку понуду, они као саставни део понуде морају доставити споразум о заједничком извршењу набавке, којим се међусобно и према наручиоцу обавезују на заједничко извршење набавке, који обавезно садржи податке прописане чланом 81. став 4. и 5. Закона о јавним набавкама и то:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

- неограниченој, солидарној одговорности сваког члана, према Наручиоцу у складу са Законом.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведеним одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова. Услове капацитета, у складу са чланом 76. Закона, понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа дефинисаних конкурсном документацијом.

Група понуђача подноси и следеће обрасце у понуди:

- попуњен и оверен Образац бр.1.- Подаци о понуђачу, за Носиоца посла
- попуњен и оверен Образац бр. 1А – Подаци о понуђача из групе понуђача, за све остале чланове групе понуђача

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача и обрасцу бр. 1-, изузев обрасца 2- и обрасца 6- које попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име.

3.11. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору

Понуђач је дужан да у понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико понуда понуђача који наступа са подизвођачем буде оцењена као најповољнија понуда, наручилац ће тражити од понуђача, пре потписивања уговора о јавној набавци, закључен уговор са сваким подизвођачем о пословно-техничкој сарадњи на извршењу предметне јавне набавке. Уколико већ постоји закључен уговор, биће потребно да се, за извршење предметне јавне набавке, потпише одговарајући анекс на постојећи уговор о пословно-техничкој сарадњи и достави у оригиналу или овереној копији.

Наручилац у овом поступку не предвиђа примену одредби става 9. и 10. члана 80. Закона о јавним набавкама.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене предметне јавне набавке без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да достави наручиоцу попуњен, потписан и оверен образац бр.1.Б – Подаци о подизвођачу, за сваког подизвођача кога ангажује.

Све обрасце у понуди потписује и оверава понуђач, изузев обрасца 2- који попуњава, потписује и оверава подизвођач у своје име.

Сваки подизвођач, којег понуђач ангажује, мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведеним одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Додатне услове понуђач испуњава самостално, без обзира на агажовање подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

3.12 ОДРЕДБЕ О САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Понуду треба поднети на обрасцима из ове конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Обрасце треба попуњити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља наручиоцу, мора бити оверен и потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Понуђач доставља једну понуду у писаном облику.

Садржину понуде чине, поред Обрасца понуде и сви остали докази о испуњености обавезних и додатних услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, предвиђени чл. 77.- овог закона, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени прилози и изјаве на начин одређен конкурсном документацијом:

- попуњен и оверен Образац бр.1.- Подаци о понуђачу
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 2.- Изјава понуђача да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 3.- Понуда
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 4.- Структура цене
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 5.- Изјава о финансијској гаранцији
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 6.- Изјава о независној понуди

- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 7.- Модел уговора, у складу са понудом
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 8- Образац трошкова припреме понуде, по потреби
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 9. – Потврда-Референца издата од претходног Наручиоца/крајњег корисника.
- потписан и оверен Образац – Врста, техничке карактеристике и опис добара који су предмет набавке са графичким приказом/скицом.
- обрасци и докази у складу са тачком 3.10. овог упутства у случају да група понуђача подноси заједничку понуду, односно 3.11. ако понуђач подноси понуду са подизвођачем.
- докази о испуњености додатних услова у складу са чланом 76. Закона који су одређени у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

3.13. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ И ОДУСТАЈАЊЕ ОД ДОДЕЛЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Понуда неће бити разматрана ако је пристигла у отвореној коверти и ако је неблаговремена.

Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Наручилац је дужан да у поступку јавне набавке, пошто прегледа и оцени понуде, одбије све неприхватљиве понуде.

3.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач може, у писменом облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде која појашњења Наручилац мора примити најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, са назнаком: „Појашњења за – набавка и монтажа контејнерских модула бр. 46/18-С.“

Захтев за појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу Наручиоца: ЈКП «Водовод и канализација» Нови Сад, 21000 Нови Сад, Масарикова 17 или е mail milica.banjac@vikns.rs у радно време Наручиоца од понедељка до петка у времену од 07,00-15,00 часова. Захтев примљен после наведеног радног времена ће бити третиран као захтев који је примљен код Наручиоца првог следећег радног дана.

Наручилац ће у року од три дана по пријему таквог захтева објавити одговор на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона и 13-им начелним ставом Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

3.15. ЦЕНА

Цене у понуди се исказују у динарима, без пдв-а.

Цену у Обрасцу понуде исказати у нето износу без урачунатог ПДВ-а.

У Обрасцу структуре исказати јединичне цене без ПДВ-а, укупну понуђену цену у динарима без ПДВ-а, укупну понуђену цену у динарима са ПДВ-ом и укупан износ ПДВа.

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ-а, сматраће се да је иста дата без ПДВ-а.

Цена мора бити јасно и читко уписане.

Понуђене цене су фиксне током рока важења уговора и не могу се мењати.

Примена валутне клаузуле није предвиђена.

Понуђена цена мора да садржи све елементе структуре цене, тако да покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

3.16. НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Плаћање ће бити извршено у року који не може бити краћи од 15 дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна, који се испоставља након извршене испоруке и монтаже добара и обостраног потписаног Записника о примопредаји добара/отпремнице.

Понуђач може понудити дужи рок плаћања, а исти не може бити дужи од 45 дана.

Понуда са роком плаћања краћим од 15 дана или роком плаћања дужим од 45 дана неће бити разматрана, већ ће бити одбијена као неприхватљива.

Фактура се испоставља на основу Записника о примопредаји/отпремнице.

Плаћања ће бити извршено налогом за пренос.

Авансно плаћање није предвиђено.

3.17. РОК, НАЧИН И МЕСТО ИСПОРУКЕ И МОНТАЖЕ ДОБАРА

Минимално прихваљив рок испоруке и монтаже је 60 календарских дана, а максималано прихватљив рок испоруке и монтаже је 120 календарских дана рачунајући од дана пријема писаног захтева за набавку (поруџбенице).

Испорука и монтажа добара је једнократна.

Понуђач ће предметна добра испоручити и монтирати на основу поруџбенице Наручиоца на адресу Фабрика воде Штранд, Сунчани кеј бб, Нови Сад.

Наручилац задржава право да приликом преузимања добара иста провери и врати уколико се покаже да су неисправна или не одговарају квалитету који је прописан.

Уколико испоручено добро не одговара уговореном квалитету, понуђач је дужан испоручити Наручиоцу ново добро уговореног квалитета, у року не дужем од три дана, рачунајући од дана сачињавања записника

Лице задужено за праћење реализације уговора је Ружица Тетковић, а заменик лица за праћење реализације уговора је Немања Ковачевић.

3.18 ГАРАНТНИ РОК

Гарантни рок за испоручена и монтирана добра износи минимално 24 месеца, рачунајући од дана потписивања Записника о примопредаји добара/отпремнице.

Рок за отклањање грешака у гарантном року исказује се у сатима/данима и не може бити дужи од 5 календарских дана, рачунајући од момента пријема писаног захтева од Наручиоца за отклањање истих (укључујући и е-маил).

3.19. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Изабрани понуђач је у обавези да у моменту закључења Уговора, приложи једну бланко (сопствену) соло меницу са меничним овлашћењем у висини од 10 % од вредности уговора без пдв-а, за добро извршење посла, са роком важности најмање 30 дана дуже од периода важења Уговора. Менице се држе у портфељу наручиоца све до испуњења свих уговорних обавеза изабраног понуђача, након чега се на његов писмени захтев враћају истом на његов писмени захтев. Истовремено, предајом меница изабрани понуђач се обавезује да Наручиоцу преда оверену копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица од стране пословне банке (овера не старија од 30 дана од дана предаје менице), као и овлашћење за Наручиоца да се меница може попунити у складу са Уговором. Такође, доставити оверену потврду да су меница и менично овлашћење регистровани у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11, 80/15, 76/16) Народне Банке Србије.

Изабрани понуђач је у обавези да **одмах након потписивања Записника о примопредаји/отпремнице**, достави једну бланко (сопствену) соло меницу са меничним овлашћењем у висини од 10% од вредности уговора без пдв-а, за отклањање грешака у гарантном року, са роком важности најмање 5 дана дуже од гарантног рока. Меница се држи у портфељу Наручиоца све до испуњења свих уговорних обавеза изабраног понуђача, након чега се враћа истом на његов писмени захтев. Истовремено, предајом менице изабрани понуђач се обавезује да Наручиоцу преда копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица банке (овера не старија од 30 дана од дана предаје менице), као и овлашћење за Наручиоца да се меница може попунити у складу са Уговором, као и потврду да су меница и менично овлашћење регистровани у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11, 80/15, 76/16 и 82/17) Народне Банке Србије.

Све менице морају бити регистрована у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11,80/15, 76/16 и 82/17) Народне Банке Србије.
Средстава финансијског обезбеђења могу гласити на члана групе понуђача или понуђача, али не и на подизвођача.

У случају да понуђач не испуни преузете обавезе у предметном поступку јавне набавке, Наручилац је овлашћен да реализује достављено средство обезбеђења од стране понуђача.

3.20. ИЗМЕНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може да изврши измену конкурсне документације. Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања и без накнаде те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца. Све измене, објављене на напред наведени начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације. Измене и допуне конкурсне документације важиће само ако су учињене у писаној форми.

У случају измене или допуне конкурсне документације од стране наручиоца, осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

3.21. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Одлука о додели уговора биће донета применом критеријума “најнижа понуђена цена”.

У случају да понуде два или више понуђача имају једнаку понуђену цену, која је и најнижа, биће изабрана понуда понуђача који је понудио краћи рок испоруке добара и монтаже који не може бити краћи од 60 календарских дана, нити дужи од 120 календарских дана. Ако је и рок испоруке и монтаже исти, биће изабрана понуда понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

3.22. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА

Наручилац може, после отварања понуда, да у писменом облику захтева од понуђача, **додатна објашњења** која ће помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, као и да врши контролу (увид) код понуђача, подизвођача, односно учесника заједничке понуде, у складу са чланом 93. Закона.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

3.23. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда мора да важи (опција понуде) **најмање 90 дана** од дана јавног отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

3.24. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од **осам дана** од протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија, одбије да потпише уговор или не потпише уговор у наведеном року, наручилац ће одлучити да ли ће уговор о јавној набавци закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају испуњености услова из члана 112. став 2. тачка 5. Закона изабрани понуђач ће бити позван да приступи закључењу уговора пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Уговор може престати и пре рока на који је закључен, једностраном изјавом воље било које уговорне стране, без образложења, уз постављање отказног рока од 30 дана од дана пријема обавештења о раскиду.

3.25. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до лимита прописаног чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама.

У наведеном случају наручилац ће донети Одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

Лимит из став 1. члана 115. Закона се не односи на вишкове радова уколико су исти уговорени.

3.26. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Наручилац чува као поверљиве све податке садржане у понуди који су посебним актом утврђени или означени као поверљиви.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар, или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „**ПОВЕРЉИВО**“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «**ОПОЗИВ**» уписати датум, време и потписати се. Ако понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост докумената, наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

3.27. ТРОШКОВИ ПОНУДЕ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

3.28. МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора чини саставни део ове конкурсне документације

Модел уговора понуђач мора да попуни у складу са понудом, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде или понуде са подизвођачем у Моделу уговора морају бити наведени сви чланови групе понуђача, односно подизвођачи.

Модел уговора чини саставни део ове конкурсне документације.

У складу са датим Моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци.

3.29. ПРЕДНОСТ ЗА ДОМАЋЕ ПОНУЂАЧЕ

Предност за домаће понуђаче који пружају услуге биће остварена у складу са чланом 86. Закона, Правилником о начину доказивања испуњености услова да су пружене услуге домаћег порекла и Упутством о условима, начину и поступку издавања уверења о домаћем пореклу добара у поступцима јавних набавки.

3.30. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач

3.31. ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац може, у свакој фази поступка јавне набавке, да обустави поступак и одустане од доделе уговора о јавној набавци у складу са чланом 109. Закона.

3.32. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу са знакомом „Захтев за заштиту права јн. бр. „46/18-С“.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, на адресу: 11000 Београд, Немањина 22-26.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број **46/18- С**, сврха уплате: ЗЗП, ЈКП «Водовод и канализација», јн. бр.**46/18-С**, корисник: буџет Републике Србије) уплати таксу и то:

- уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка јавне набавке, садржина позива за подношење понуда, односно садржина конкурсне документације или друге радње Наручиоца предузете пре отварања понуда, такса износи 120.000,00 динара, обзиром да процењена вредност јавне набавке не износ од 120.000.000,00 динара;
- уколико се захтевом за заштиту права оспоравају радње Наручиоца предузете после истека рока за подношење понуда, изузев Одлуке о додели уговора о јавној набавци, висина таксе се одређује према процењеној вредности јавне набавке (*коју понуђачи сазнају у поступку отварања понуда*) и износи 0,1% процењене вредности јавне набавке;
- уколико се захтевом за заштиту права оспорава Одлука о додели уговора о јавној набавци, висина таксе се одређује према понуђеној цени понуђача коме је додељен уговор, па ако та цена не прелази 120.000.000,00 динара такса износи 120.000,00 динара, а ако та цена прелази 120.000.000,00 динара, такса износи 0,1% понуђене цене понуђача коме је додељен уговор.

Упутство о уплати таксе је јавно доступно на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки: <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуђачи морају испуњавати следеће **обавезне** услове за учешће у предметном поступку јавне набавке и то:

1.- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар и као доказ за правно лице потребно је доставити извод из регистра Агенције за привредне регистре Републике Србије, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

2.- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и као доказ за правно лице је потребно доставити извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- *извод из казнене евиденције надлежног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица (УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач /правно лице/ није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита);*
- *извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду; С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>*
- *уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског/е заступника/е – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.
Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције.*

(докази не старији од два месеца пре отварања понуда)

4.- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије и као доказ за правно лице потребно је доставити уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (докази не старији од два месеца пре отварања понуда)

Испуњеност наведених обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **предузетник** као понуђач, доказује достављањем:

1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра;

2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта

(доказ не старији од два месеца пре отварања понуда)

4) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

(докази не старији од два месеца пре отварања понуда)

Испуњеност наведених обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **физичко лице** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.



(доказ не старији од два месеца пре отварања понуда)

- 2) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. **(докази не старији од два месеца пре отварања понуда)**

Понуђач мора испуњавати следеће додатне услове у складу са чланом 76. ЗЈН за учешће у предметном поступку јавне набавке и то:

1.- да располаже неопходним пословним капацитетом и то:

- а) да поседује важећи сертификат за стандард ISO 9001
- б) да је у претходне три године рачунајући од дана објаве позива, квалитетно и у року испоручио и монтирао контејнерске модуле који одговарају предмету набавке, претходним Наручиоцима/крајњим корисницима, у минималном износу од 3.000.000,00 дин. без ПДВ-а.

Као доказ испуњености ових услова потребно је доставити:

- а) фотокопија важећег сертификата за стандард ISO 9001.
- б) попуњен, потписан и оверен Образац потврде – Референце, који образац потписује и оверава претходни Наручилац- крајњи корисник.

2.- да располаже неопходним кадровским капацитетом и то:

- а) најмање (1) једног архитекту са лиценцом 300, одговорни пројектант.
- б) најмање (1) један дипломирани грађевински инжењер.
- в) најмање (1) један дипломирани машински инжењер.
- г) најмање (1) један атестирани варилац.

Као доказ испуњености овог услова потребно је доставити:

- Фотокопије одговарајућих М, М2 или М 3-А образаца којима се потврђује пријава, промена или одјава на обавезно социјално осигурање за запослена лица.
- Фотокопију важећих уговора о радном анагажовању (уговор мора бити важећи у тренутку подношења понуде и у току предвиђеног периода извршења уговора о јавној набавци (за радно ангажована лица код понуђача (или члана групе) по основу другог уговора (уговор о делу или уговор о привремено повременим пословима) у складу са Законом о раду и фотокопије диплома о стеченом образовању.

- Фотокопију захтеване важеће лиценце 300 издате од стране Инжењерске коморе Републике Србије.
- Фотокопија потврда Инжењерске коморе Србије да је наведена лиценца важећа за наведеног инжењера.
- Фотокопију сертификата-атеста за вариоца.

3. - да располаже неопходним техничким капацитетом и то:

а) Да поседује у власништву, закупу или лизингу најмање 1 камион са дизалицом или аутодизалица носивости 500кг на радијусу од 5м.

Као доказ за испуњеност овог услова потребно је доставити:

- Пописну листу основних средстава са стањем на дан 31.12.2018. године (маркером је потребно означити напред захтевана средства) или рачун о куповини захтеваног средства после 31.12.2018. године уколико је средство купљено после 31.12.2018. године, односно важећи Уговор о лизингу захтеваног средства. Уколико се предметна средства налазе у закупу потребно је доставити важећи уговор о закупу заједно са пописном листом основних средстава закупадача са стањем на дан 31.12.2018. године (маркером је потребно означити напред захтевана средства)
- очитану саобраћајну дозвола

Услови које мора да испуни сваки подизвођач, односно члан групе понуђача:

Сваки подизвођач мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1, 2. и 4 Закона, што доказује достављањем доказа наведеним у овом одељку. Услове капацитета из члана 76. Закона, понуђач испуњава самостално без обзира на ангажовање подизвођача.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1, 2. и 4. Закона, што доказује достављањем доказа наведеним у овом одељку. Услове капацитета из члана 76. Закона понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа у складу овим одељком конкурсне документације

Испуњеност услова из члана 75. став 2. Закона

Наручилац од понуђача захтева да при сачињавању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У вези са овим условом понуђач у понуди подноси Изјаву у складу са обрасцем 2.- конкурсне документације.

Ова изјава се подноси, односно исту даје и сваки члан групе понуђача, односно подизвођач, у своје име.

Начин достављања доказа:

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити дужи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. став 1. тачка 1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у пријави интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач уписан у Регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова. Регистар понуђача је доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази из члана 77. став 1. тачка 1, 2 и 4. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

У случају сумње у истинитост достављених података, наручилац задржава право провере на основу релевантних доказа. Уколико наручилац утврди да је понуђач приказивао неистините податке или да су документа лажна, понуда тог понуђача ће се сматрати неприхватљивом и биће одбијена.



Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**КОМИСИЈА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
ЈКП „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА” НОВИ САД**



ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.-

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

- 1.- Пун назив понуђача: _____
- 2.- Седиште: _____ адреса: _____ пошт.бр. _____
- 3.- Матични број : _____
- 4.- Порески број : _____
- 5.- Врста правног лица (*микро, мало, средње, велико*), предузетник или физичко лице:

- 6.- Шифра делатности: _____
- 7.- Бројеви телефона: _____
- 8.- Пословна банка: _____ бр.рачуна: _____
- 9.- Овлашћено лице понуђача за потписивање уговора:

Уколико лице овлашћено за потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду односно овај Образац, достави овлашћење за заступање, односно потписивање уговора.

- 9.- Особа за контакт: _____
- 10.- У предметном поступку јавне набавке учествујем:

- а.- самостално,
б.- као носилац посла из групе понуђача
в. – са подизвођачем

(заокружити понуђену опцију која одговара понуди)

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. _____

Напомена:

Овај образац попуњава, потписује и оверава понуђач који наступа самостално или са подизвођачем, као и Носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду.



ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.-А

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

- 1.- Пун назив понуђача из групе понуђача: _____
- 2.- Седиште са адресом _____ пошт.број _____
- 3.- Матични број _____
- 4.- Шифра делатности: _____
- 5.- Врста правног лица (*микро, мало, средње, велико*), предузетник или физичко лице:

- 6.- Порески број _____
- 7.- Број телефона _____
- 8.- Пословна банка _____ бр.рач. _____
- 9.- Особа за контакт _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. _____

НАПОМЕНА:

Овај образац попуњава, потписује и оверава Носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду за сваког члана групе понуђача.



ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.- Б

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

- 1.- Пун назив подизвођача: _____
- 2.- Седиште са адресом _____ пошт.број _____
- 3.- Матични број _____
- 4.- Шифра делатности: _____
- 5.- Врста правног лица (*микро, мало, средње, велико*), предузетник или физичко лице:

- 6.- Порески број _____
- 7.- Број телефона _____
- 8.- Пословна банка _____ бр.рач. _____
- 9.- Особа за контакт _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. _____

НАПОМЕНА:

Овај образац попуњава, потписује и оверава понуђач за сваког подизвођача.



ОБРАЗАЦ БРОЈ 2.-

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12,14/15 и 68/15) дајемо следећу

ИЗЈАВУ

У својству _____
(уписати: понуђача, члана групе понуђача, подизвођача)

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

(пун назив и седиште)

поштује све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде у поступку јавне набавке велике вредности број 46/18-С наручиоца ЈКП „Водовод и канализација“ Нови Сад.

У _____ дана _____ 2019.г.

М.П.

Потпис овлашћеног лица



**ПОНУДА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ -
НАБАВКА И МОНТАЖА КОНТЕЈНЕРСКИХ МОДУЛА БР. Ј.Н 46/18-С
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ**

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (или носиоцу посла у случају заједничке понуде)

- пун назив фирме: _____
- седиште _____
- матични број _____
- шифра делатности _____
- ПИБ _____
- овлашћена особа (потписник понуде) : _____
(име, презиме и функција)
- пословни рачун _____ код _____ банке
- особа за контакт _____
(име, презиме)
- Тел _____ емаил _____
- лице одговорно за потписивање уговора: _____
(име, презиме и функција)

ОСТАЛИ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ / ПОДИЗВОЂАЧИ:

- пун назив фирме: _____
- седиште _____
- матични број _____
- ПИБ _____
- особа за контакт _____
(име, презиме)
- тел _____ емаил _____
- пун назив фирме: _____
- седиште _____
- матични број _____
- ПИБ _____
- особа за контакт _____
(име, презиме)
- тел _____ емаил _____
- пун назив фирме: _____
- седиште _____
- матични број _____
- ПИБ _____
- особа за контакт _____
- тел _____ емаил _____



На основу позива за подношење понуда за предметну јавну набавку бр. **46/18-С**, објављеног дана **16.04.2019.** године на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца дајемо како следи:

- 1. Укупна понуђена цена износи:** _____ динара без пдв-а.
- 2. Начин плаћања:** налогом за пренос
- 3. Рок плаћања:** _____ дана рачунајући од _____ дана пријема исправног рачуна/фактуре (не може бити краћи од 15 дана нити дужи од 45 дана)
- 4. Рок испоруке и монтаже:** _____ календарских дана (не може бити краћи од 60 нити дужи од 120 календарских дана, рачунајући од _____ дана пријема писаног захтева/ поруџбенице од стране Наручиоца).
- 5. Место испоруке и монтаже :** адреса Фабрика воде Шtrand, Сунчани кеј бб, Нови Сад.
- 6. Гарантни рок за испоручена и монтирана добра:** _____ месеци (добра износи минимално 24 месеца рачунајући од _____ дана потписивања Записника о примопредаји добара)
- 7. Рок за отклањање грешака у гарантом року** _____ сати/дана (исказује се у сатима/данима и не може бити дужи од 5 календарских дана, рачунајући од момента пријема писаног захтева од Наручиоца за отклањање истих (укључујући и е маил)
- 8. Рок важења понуде:** _____ дана
- 9. Подаци о проценту укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, као и део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача:**

Понуду дајем (заокружити):
а) самостално
б) заједничка понуда
в) са подизвођачем

Место и датум _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. _____



ОБРАЗАЦ БРОЈ 4.-

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
СПЕЦИФИКАЦИЈА КОНТЕЈНЕРСКИХ МОДУЛА

Р.бр.	ОПИС	јед.мере	количина	Јединична цена (без ПДВ – а)
1	<p>МОДУЛ....1</p> <p>Челична конструкција је од цеви и лимова $\check{C}.0316$ заварена CO_2 и REL поступком. Боја уљана (алкидна) основна и завршна. Оштећена места поправити на терену. Стубове и решетке везивати вијцима. Рожњаче извести као континуалне, спојене вијцима на лицу места. Кровни покривач је трапезни кровни сендвич панел дебљине 60mm са PIR испуном. Зидови - сендвич панел дебљине 60mm са PIR испуном. Зидне панеле постављати вертикално, скривено качење. Олуци израђени од челичног пластифицираног лима $d=0.5mm$, у боји панела. Опшивке извести челичним пластифицираним лимом $d=0.5mm$, у боји панела. Врата на објекту су од алуминијумских профила беле боје са термопрекидом и панел испуном димензије 200/310cm укупно 2ком.</p> <p>Прозори су од петокорних PVC профила беле боје, димензије 60/60cm устакљени термопан стаклом 4+12+4mm. Стакло је орнамент-грис, механизам окретно нагибни 2 комада.</p> <p>Нбавити и поставити умиваоник 40x50cm</p> <p>Електроинсталације у модулу: Осветлење у модулу извести са 2 ЛЕД рефлектора снаге 30W, један рефлектор монтирати на фасаду модула. прекидач и 2 шуко прикључнице у ОГ изведби. ОГ развод радити кроз „ОВО“ Vetterman или одговарајуће цеви са припадајућим прибором.за фиксирање цеви</p> <p>У овај модул поставити разводну таблу за сва три модула - помоћна надградна табла ПВЦ 24 Једнополни аутоматски осигурач C10A,10kA/4ком Једноп. аутоматски осигурач C16A, 10kA/20ком, Једноп. аутоматски осигурач C40A,10kA/ 3ком.</p> <p>Димензије модула су наведене у графичком прилогу.</p>	КОМ	1	

2	<p>МОДУЛ...2</p> <p>Челична конструкција је од цеви и лимова Ѓ.0316 заварена CO2 i REL поступком. Боја уљана (алкидна) основна и завршна. Оштећена места поправити на терену. Стубове и решетке везивати вијцима. Рожњаче извести као континуалне, спојене вијцима на лицу места. Кровни покривач је трапезни кровни сендвич панел дебљине 60mm са PIR испуном.</p> <p>Зид са једне стране модула - сендвич панел дебљине 60mm са PIR испуном, са друге стране се зидни панели не монтирају. Зидне панеле постављати вертикално, скривено качење.</p> <p>Олуци израђени од челичног пластифицираног лима d=0.5mm, у боји панела.</p> <p>Опшивке извести челичним пластифицираним лимом d=0.5mm, у боји панела.</p> <p>Осветлење у модулу извести са 2 ЛЕД рефлектора снаге 30W, један LED рефлектор од 30W ставити на фасаду.</p> <p>Прекидач, 2 шуко прикључнице и трофазна прикључница у ОГ изведби. ОГ развод радити кроз „ОВО“ Vetterman или одговарајуће цеви са припадајућим прибором.за фиксирање цеви. Димензије модула су дате у графичком прилогу.</p>	ком	1	
3	<p>МОДУЛ 3</p> <p>Челична конструкција је од цеви и лимова Ѓ.0316 заварена CO2 i REL поступком. Боја уљана (алкидна) основна и завршна. Оштећена места поправити на терену. Стубове и решетке везивати вијцима. Рожњаче извести као континуалне, спојене вијцима на лицу места. Кровни покривач је трапезни кровни сендвич панел дебљине 60mm са PIR испуном. Зидови - сендвич панел дебљине 60mm са PIR испуном. Зидне панеле постављати вертикално, скривено качење. Олуци израђени од челичног пластиф. лима d=0.5mm, у боји панела. Опшивке извести челичним пластиф. лимом d=0.5mm, у боји панела. Врата на модулу су од алуминијумских профила беле боје са термопрекидом и панел испуном димензије 200/310cm укупно 1ком и 100/210cm 1ком. Прозори су од петокорних PVC профила беле боје, дим. 60/60cm устакљени термопан стаклом 4+12+4мм, стакло је орнамент-гриз, механизам окретно нагибни 2 комада. Нбавити и поставити умиваоник 40x50cm.</p> <p>Осветлење у модулу извести са 2 ЛЕД рефлектора снаге</p>	ком	1	



	30W, и један ЛЕД рефлектор снаге 30W на фасади објекта. прекидач и 2 шуко прикључнице у ОГ изведби. ОГ развод радити кроз „ОВО“ Veterman или одговарајуће цеви са припадајућим прибором.за фиксирање цеви. Димензије модула у графичком прилогу.			
--	--	--	--	--

УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А	
ИЗНОС ПДВ-А	
УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ	

Упутство за попуњавање овог обрасца: Понуђачи су дужни да попуне овај образац тако да укупна цена без ПДВ-а искаже укупну понуђену цену дату у Обрасцу број 3.- Образац понуде. Дата структура цене доказује да цена покрива сав трошак који ће понуђач имати у реализацији набавке

Структуру цене дао:

потпис овлашћеног лица понуђача
М.П



ОБРАЗАЦ БРОЈ 5 .-

На основу Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС бр. 124/12,14/15 и 68/15) и члана 12.- Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова за учешће (Сл.гласник РС бр. 86/15) даје се следећа

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОЈ ГАРАНЦИЈИ

У вези са јавном набавком велике вредности – **набавка и монтажа контејнерских модула** у отвореном поступку јавне набавке Наручиоца ЈКП «Водовод и канализација» Нови Сад бр. 46/18-С изјављујемо да ћемо:

-одмах у моменту закључења Уговора, приложити једну бланко (сопствену) соло меницу са меничним овлашћењем у висини од 10% од вредности уговора без пдв-а , *за добро извршење посла*, са роком важности најмање 30 дана дуже периода важења Уговора. Менице ће бити у портфељу Наручиоца све до испуњења свих уговорних обавеза, након чега ће нам бити враћене на наш писмени захтев. Истовремено, предајом меница изабрани понуђач се обавезује да Наручиоцу преда оверену копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица од стране пословне банке (овера не старија од 30 дана од дана предаје менице), као и овлашћење за Наручиоца да се меница може попунити у складу са Уговором. Такође, доставити оверену потврду да су меница и менично овлашћење регистровани у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11, 80/15, 76/16 и 82/17) Народне Банке Србије.

- **одмах након потписивања Записника о примопредаји/отпремнице**, достави једну бланко (сопствену) соло меницу са меничним овлашћењем у висини од 10% од вредности уговора без пдв-а, за отклањање грешака у гарантном року, са роком важности најмање 5 дана дуже од гарантног рока. Меница се држи у портфељу Наручиоца све до испуњења свих уговорних обавеза изабраног понуђача, након чега се враћа истом на његов писмени захтев. Истовремено, предајом менице изабрани понуђач се обавезује да Наручиоцу преда копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица банке (овера не старија од 30 дана од дана предаје менице), као и овлашћење за Наручиоца да се меница може попунити у складу са Уговором, као и потврду да су меница и менично овлашћење регистровани у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11, 80/15, 76/16 и 82/17) Народне Банке Србије.

У случају да не испунимо преузете обавезе у предметном поступку јавне набавке, Наручилац је овлашћен да реализује наша достављена средства обезбеђења.

У _____ дана _____ 2019.г.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача



ОБРАЗАЦ БРОЈ 6.-

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12,14/15 и 68/15) дајемо следећу

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

у својству _____
(уписати: понуђача, члана групе понуђача)

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

(пун назив и седиште)

(заједничку) понуду у отвореном поступку број **46/18-С**, наручиоца ЈКП „Водовод и канализација“ Нови Сад, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном упознат сам да ће сходно члану 168. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), уговор о јавној набавци бити ништаван.

У _____ дана _____ 2019.г.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача



ОБРАЗАЦ БРОЈ 7

Модел уговора представља основ за одређивање клаузула уговора који ће бити закључен са најповољнијим понуђачем. Исти ће бити модификован у складу са прихваћеном Понудом и у том смислу ће бити накнадно дорађене одређене клаузуле којима ће се регулисати тражени услови из позива за подношење понуде и Конкурсне документације. Овај модел уговора који је саставни део конкурсне документације, Понуђач попуњава у складу са својом понудом, оверава печатом и потписом, чиме потврђује да прихвата елементе из модела уговора.

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

1.- Ј.К.П., ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА, Нови Сад ул. Масарикова бр. 17
рачун бр. 105-32308-08 код АИК банке а.д. Нови Сад ПИБ: 100237118
а кога заступа директор Гвозден Перковић као Наручилац (у даљем
тексту: Купац) и

2.- _____

као Понуђач (у даљем тексту: Продавац) са подизвођачем: _____

(уколико наступате самостално или као група понуђача на ову линију не уписујте никакав податак)

на следећи начин:

Члан 1.-

Овим уговором се уређују међусобна права и обавезе уговорних страна везаних за **набавку и монтажу контејнерских модула** у свему према Позиву за подношење понуда за ј.н.в.в.бр. 46/18-С објављеном _____ године на Порталу јавних набавки, за предметну јавну набавку велике вредности у отвореном поступку и прихваћеној Понуди продавца - дел.бр. _____ год која чини саставни део овог уговора. Поступак јавне набавке је окончан правоснажном Одлуком директора о додели уговора (дел.бр. ____/____)

Члан 2.-

Уговорне стране прецизирају да је предмет овог уговора – **набавка и монтажа контејнерских модула**, број јнвв **46/18-С** (у даљем тексту: добра) у свему према усвојеној Понуди Продавца и захтеваним техничким карактеристикама Купца које чине саставни део овог Уговора. Добра морају:

- бити сасвим нова,



- најбољег квалитета и израде ,
- одговарати свим захтевима купца и намени за које су одређени,
- бити исправна и идентична у својој поузданости и морају у потпуности одговарати важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту добара.

Продавац је дужан да испоручи добра у складу са:

- одредбама овог уговора,
- усвојеном понудом,
- техничким карактеристикама - спецификацији из конкурсне документације купца
- обавезним прописима, стандардима и правилима струке и са пажњом доброг привредника.

Купац неће сносити одговорности за мане испоручених добара ако су мане последица непридржавања правила струке, те ће добра са наведеним манама вратити продавцу и поступити на начин уговорен овим уговором

Продавац се обавезује да набавку и испоруку изврши с пажњом доброг стручњака и у складу са свим законима и прописима који се примењују у Републици Србији укључујући и прописе државних органа и организација и јавних предузећа Града Новог Сада који су у вези са реализацијом овог уговора.

Члан 3.-

Овај уговор се закључује на одређено време, а ступа на снагу када га потпишу обе уговорне стране. Као датум закључења уговора, уговора се датум наведен у деловодном печату Купца.

АКО ЈЕ ПОНУДА ПОДНЕТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

***попуњава понуђач у случају ако наступа са подизвођачем**

Члан 4.-

(алтернативни члан)

Продавац је део набавке која је предмет овог уговора и то: _____

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)

поверио подизвођачу _____

(навести скраћено пословно име подизвођача из АПР-а) ПИБ__, матични број_____, а која чини__% од укупне вредности набавке. За уредно извршење набавке од стране подизвођача одговара Продавац као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима.

Члан 4 .-

Уговорена цена износи _____ динара без пдв-а у складу са прихваћеном понудом Продавца и обрасцем структуре цене (у даљем тексту:цена). У наведену цену урачунати су сви зависни трошкови које је Продавац имао везано за реализацију предмета уговора.



Купац може након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета Уговора максимално до 5% од укупне вредности из претходног става овог члана Уговора, у складу са чланом 115. став 1. и 5. Закона о јавним набавкама.

Уговорене јединичне цене из Обрасца структуре цене су фиксне, а који Образац чини саставни део овог Уговора

Члан 5.-

Плаћање предметних добара вршиће се на основу испостављеног рачуна-фактуре за испоручену количину и врсту добара, по јединичним ценама из прихваћеног Обрасца структуре цене Продавца.

Рачун-фактура се испоставља по основу Записника о примопредаји/отпремнице потписане и оверене од стране овлашћених представника Продавца и Купца.

Купац се са своје стране обавезује да ће извршити плаћање путем налога за пренос у року од _____ дана од дана пријема исправног рачуна на начин прецизиран у понуди. Рачун треба у свему да садржи податке предвиђене у члану 42. Закона о порезу на додату вредност.

Члан 6.-

Испорука и монтажа добара која су предмет овог уговора ће се извршити једнократно. Место испоруке и монтаже добара је Фабрика воде Штранд, Сунчани кеј бб, Нови Сад.

Рок за испоруку и монтажу добара износи _____ календарских дана рачунајући дана пријема писаног захтева /поруџбенице од стране Наручиоца.

Записник о примопредаји/отпремница, у смислу одредби овог уговора, јесте документ који када је потписан и од овлашћених представника Купца са једне стране и од стране овлашћеног лица Продавца са друге стране, сведочи о дану када је испорука извршена. Записником о примопредаји/отпремницом се констатује да ли је Продавац извршио своју обавезу у погледу рокова, обима, квантитета и квалитета.

Овлашћено лице Купца за праћење реализације уговора је Ружица Ћетковић, а заменик наведеног овлашћеног лица је Немања Ковачевић.

Члан 7.-

Гарантни рок за испоручена и монтирана добра износи _____ месеци, који рок ће поче ти да тече од дана потписивања Записника о примопредаји, добара/отпремнице.

Рок за отклањање грешака у гарантном року износи _____ дана/часова, рачунајући од момента пријема писаног захтева за отклањање недостатака датих од стране овлашћеног лица купца. Уколико се отклањање недостатака не учини на уговорени начин, купац ће

имати право да отклони недостатке на терет продавца, а настали трошак наплати од продавца реализацијом меница положених купцу на име финансијског обезбеђења отклањање недостатака у гарантном року као и да од продавца тражи накнаду штете коју је због наведених околности претрпео.

Члан 8.-

Продавац је у обавези да у **моменту закључења Уговора** достави једну бланко (сопствену) соло меницу са пратећим једним меничним овлашћењем у висини од 10% од вредности уговора без пдв-а по меници, за добро извршење посла, са роком важности најмање 30 дана дуже од истека рока одређеног за коначно извршење посла. Меница се држи у портфељу Купца све до испуњења свих уговорних обавеза Продавца, након чега се на писмени захтев Продавца враћа истом. Истовремено, предајом менице Продавац се обавезује да Купцу преда оверену копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица од стране пословне банке (овера не старија од 30 дана од дана достављања меница), овлашћење за Купца да меницу може попунити у складу са Уговором, као и потврду да су меница и менично овлашћење регистровани у Регистру меница.

Продавац је у обавези да **одмах након потписивања Записника о примопредаји/отпремнице**, достави једну бланко (сопствену) соло меницу са меничним овлашћењем у висини од 10% од вредности уговора без пдв-а, за отклањање грешака у гарантном року, са роком важности најмање 5 дана дуже од гарантног рока. Меница се држи у портфељу Купца све до испуњења свих уговорних обавеза Продавца, након чега се враћа истом на његов писмени захтев. Истовремено, предајом менице Продавац се обавезује да Купцу преда копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица (овера не старија од 30 дана од дана предаје менице), као и овлашћење за Купца да се меница може попунити у складу са Уговором, као и потврду да су меница и менично овлашћење регистровани у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11, 80/15, 76/16 и 82/17) Народне Банке Србије

Све менице морају бити регистроване у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. Гласник РС бр. 56/11, 80/15, 76/16 и 82/17) Народне Банке Србије.

Члан 9.-

Уколико продавац својом кривицом, не испуни своју обавезу, односно у уговореном року не испоручи добра, обавезан је да за сваки дан закашњења плати купцу износ од 2‰ (промила) дневно од уговорене цене, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% од уговорене цене из члана 4. овог Уговора. Право купца на наплату уговорне казне не утиче и на право купца да да наплати менице из члана 8. овог уговора, као и да евентуално захтева накнаду штете коју је претрпео.



Члан 10.-

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним лицима или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Продавац одговара Купцу у случају неовлашћеног уступања, односно давања у залогу свог потраживања из овог уговора. Купац има право на накнаду штете због непоштовања ове одредбе уговора.

Члан 11.-

Уговорне стране су сагласне да су измене и допуне уговора пуноважне уколико су учињене у писаној форми уз обострану сагласност путем анекса овог уговора.

На све што није наведено у овом уговору примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о јавним набавкама и сви други материјални закони и прописи у примени у Републици Србији који обавезују уговорне стране као обавезни за примену приликом реализације предменог уговора.

Уколико за време реализације овог уговора код купца, односно продавца, дође до статусних и других битних промена, а које имају утицаја на извршење и реализацију овог уговора, извршиће се евентуалне допуне и измене овог уговора .

Члан 12.-

Сва писмена која се достављају продавцу, достављају се на адресу регистрованог седишта продавца или на адресу коју продавац специјално писаним путем одреди за потребе овог уговора.

Сва писмена која се достављају купцу, достављају се на адресу регистрованог седишта или на адресу коју купац специјално писаним путем одреди за потребе овог уговора.

Уговорна страна која накнадно измени адресу одређену применом претходних ставова, дужна је да о овој измени, одмах и без одлагања, писаним путем извести другу уговорну страну и стручни тим, у противом сносиће све штетне последице због пропуштања да поступи по овој одредби.

Члан 13.-

Купац има право да једнострано раскине уговор у свако доба, без отказног рока, ако Продавац не извршава своје обавезе на уговорени начин и у уговореним роковима, уз накнаду штете, о чему ће писмено обавестити продавца. Саопштење о раскиду, продавцу ће саопштити без одлагања на сигуран начин, а саопштење ће се сматрати извршеним онога дана када продавац прими исто.



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА
Масарикова 17
Нови Сад

Члан 14.-

Овај уговор је сачињен у 7 (седам) истоветних примерака од којих купац задржава 5 (пет), а продавац 2 (два) примерка. Сва спорна питања која уговорне стране не могу да реше споразумно, решаваће стварно надлежан суд у Новом Саду.

Сваки уредно потписан и оверен примерак уговора на српском језику представља оригинал и производи једнако правно дејство.

за Продавца:

М.П.

за Купца:



ОБРАЗАЦ БРОЈ 9.-

ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Назив наручиоца / крајњег корисника	
Седиште	
Улица и број	
Телефон	
Матични број	
ПИБ	
Овлашћено лице за заступање	

На основу члана 77 став 2. тачка 2. алинеја 2) , а у вези члана 76. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС број 124/12,14/15 и 68/15) наручилац/ крајњи корисник издаје под пуном моралном и материјалном одговорношћу

ПОТВРДУ

Да је _____

(називи и седиште извршиоца услуге)

а) самостално б) као члан групе понуђача (конзорцијума)
(заокружити)

у периоду од ____ . године до ____ . године **квалитетно и у року испоручио и монтирао**

(уписати предмет испоруке и монтаже)

укупне вредности _____ динара без пдв-а, а на основу Уговора/рачуна бр. _____ закљученог/издате _____ године .

Потврда се издаје на захтев _____ ради учешћа у поступку јавне набавке **набавка и монтажа контејнерских модула**, а за потребе ЈКП.,„Водовод и канализација,, Нови Сад (ј.н.в.в. бр. 46/18-С), за коју је позив на Порталу јавних набавки дана ____ .2019. године и у друге сврхе се не може користити.

Место: _____

Датум: _____

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује,

Наручилац/крајњи корисник

(име и презиме овлашћеног лица)

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена:

Образац потврде копирати и доставити за све Наручиоце-, крајње кориснике (по потреби)



**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА
СПЕЦИФИКАЦИЈА КОНТЕЈНЕРСКИХ МОДУЛА
СА ГРАФИЧКИМ ПРИКАЗОМ/СКИЦОМ**

Р.бр.	ОПИС	јед.мере	количина
1	<p>МОДУЛ....1</p> <p>Челична конструкција је од цеви и лимова Ѓ.0316 заварена CO2 i REL поступком. Боја уљана (алкидна) основна и завршна. Оштећена места поправити на терену. Стубове и решетке везивати вијцима. Рожњаче извести као континуалне, спојене вијцима на лицу места.</p> <p>Кровни покривач је трапезни кровни сендвич панел дебљине 60mm са PIR испуном.</p> <p>Зидови - сендвич панел дебљине 60mm са PIR испуном. Зидне панеле постављати вертикално, скривено качење.</p> <p>Олуци израђени од челичног пластифицираног лима d=0.5mm, у боји панела.</p> <p>Опшивке извести челичним пластифицираним лимом d=0.5mm, у боји панела.</p> <p>Врата на објекту су од алуминијумских профила беле боје са термопрекидом и панел испуном димензије 200/310cm укупно 2ком. Прозори су од петокорних PVC профила беле боје, димензије 60/60cm устакљени термопан стаклом 4+12+4mm. Стакло је орнамент-грис, механизам окретно нагибни 2 комада.</p> <p>Нбавити и поставити умиваоник 40x50cm</p> <p>Електроинсталације у модулу:</p> <p>Осветлење у модулу извести са 2 ЛЕД рефлектора снаге 30W, један рефлектор монтирати на фасаду модула.</p> <p>прекидач и 2 шуко прикључнице у ОГ изведби. ОГ развод радити кроз „ОВО“ Ветерман или одговарајуће цеви са припадајућим прибором.за фиксирање цеви</p> <p>У овај модул поставити разводну таблу за сва три модула - помоћна надградна табла ПВЦ 24 Једнополни аутоматски осигурач С10А,10кА/4ком Једноп. аутоматски осигурач С16А, 10кА/20ком, Једноп. аутоматски осигурач С40А,10кА/ 3ком.</p> <p>Димензије модула су наведене у графичком прилогу.</p>	КОМ	1



2	<p>МОДУЛ...2</p> <p>Челична конструкција је од цеви и лимова Č.0316 заварена CO2 i REL поступком. Боја уљана (алкидна) основна и завршна. Оштећена места поправити на терену. Стубове и решетке везивати вијцима. Рожњаче извести као континуалне, спојене вијцима на лицу места. Кровни покривач је трапезни кровни сендвич панел дебљине 60mm са PIR испуном.</p> <p>Зид са једне стране модула - сендвич панел дебљине 60mm са PIR испуном, са друге стране се зидни панели не монтирају. Зидне панеле постављати вертикално, скривено качење.</p> <p>Олуци израђени од челичног пластифицираног лима d=0.5mm, у боји панела. Опшивке извести челичним пластифицираним лимом d=0.5mm, у боји панела. Осветлење у модулу извести са 2 ЛЕД рефлектора снаге 30W, један LED рефлектор од 30W ставити на фасаду.</p> <p>Прекидач, 2 шуко прикључнице и трофазна прикључница у ОГ изведби. ОГ развод радити кроз „ОВО“ Vetterman или одговарајуће цеви са припадајућим прибором. за фиксирање цеви. Димензије модула су дате у графичком прилогу.</p>	КОМ	1
3	<p>МОДУЛ 3</p> <p>Челична конструкција је од цеви и лимова Č.0316 заварена CO2 i REL поступком. Боја уљана (алкидна) основна и завршна. Оштећена места поправити на терену. Стубове и решетке везивати вијцима. Рожњаче извести као континуалне, спојене вијцима на лицу места. Кровни покривач је трапезни кровни сендвич панел дебљине 60mm са PIR испуном. Зидови - сендвич панел дебљине 60mm са PIR испуном. Зидне панеле постављати вертикално, скривено качење. Олуци израђени од челичног пластиф. лима d=0.5mm, у боји панела. Опшивке извести челичним пластиф. лимом d=0.5mm, у боји панела. Врата на модулу су од алуминијумских профила беле боје са термопрекидом и панел испуном димензије 200/310cm укупно 1ком и 100/210cm 1ком. Прозори су од петокоморних PVC профила беле боје, дим. 60/60cm устакљени термопан стаклом 4+12+4мм, стакло је орнамент-грис, механизам окретно нагибни 2 комада. Нбавити и поставити умиваоник 40x50cm.</p> <p>Осветлење у модулу извести са 2 ЛЕД рефлектора снаге 30W, и један ЛЕД рефлектор снаге 30W на фасади објекта. прекидач и 2 шуко прикључнице у ОГ изведби. ОГ развод радити кроз „ОВО“ Vetterman или одговарајуће цеви са припадајућим прибором. за фиксирање цеви. Димензије модула у графичком прилогу.</p>	КОМ	1

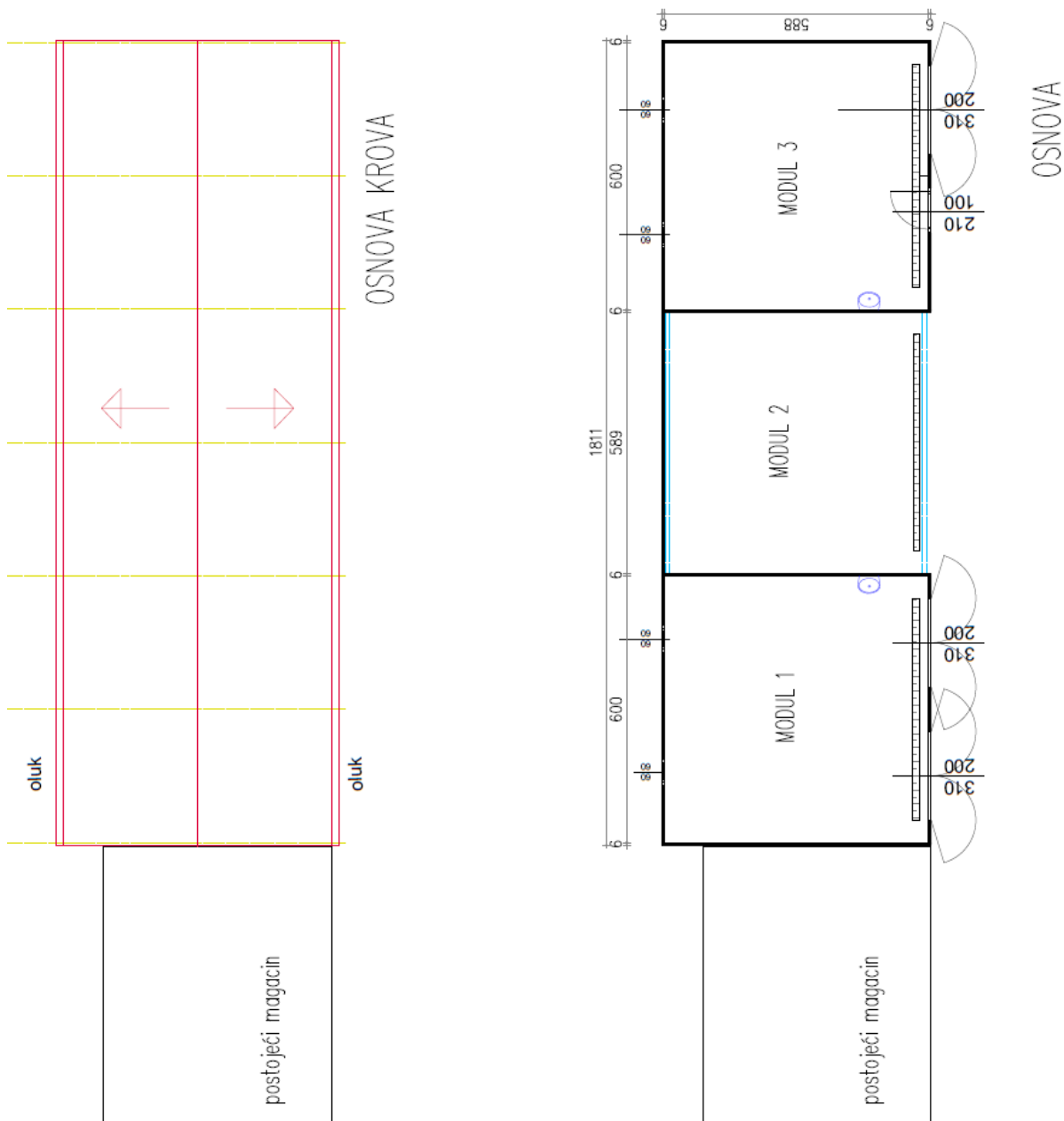
Датум: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. _____

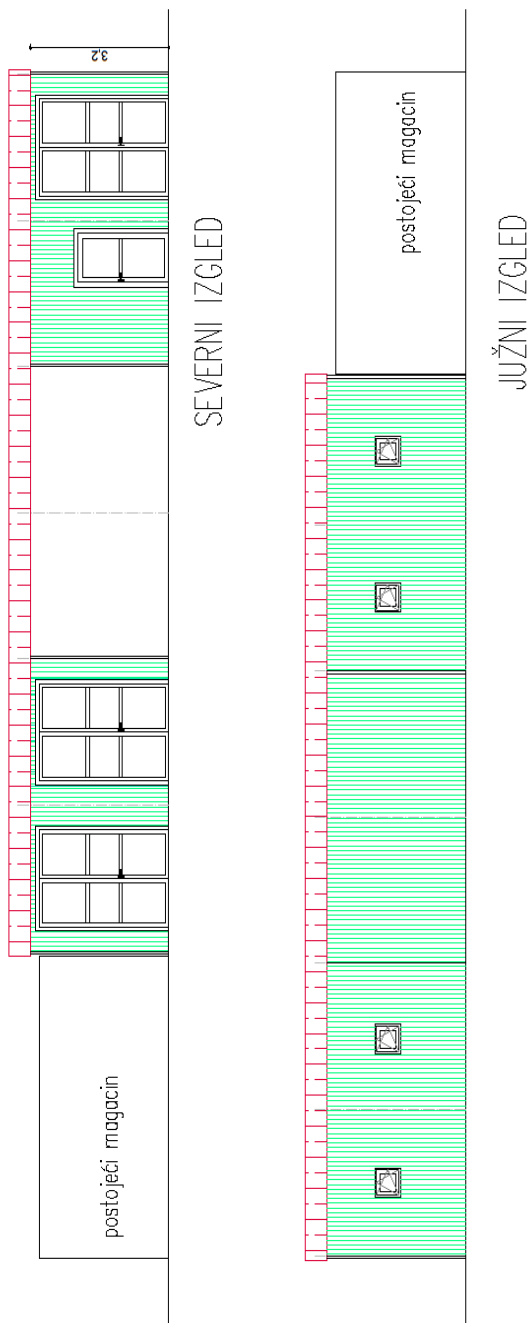
Напомена:

Овај образац потписује и оверава понуђач који наступа самостално или са подизвођачем, као и носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду.



Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.



Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.