



ЈАВНОКОМУНАЛНОПРЕДУЗЕЋЕВОДОВОДИКАНАЛИЗАЦИЈА
Масарикова 17
Нови Сад

Датум: 10.07.2018

Број:5.2-19646/1

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
УСЛУГЕ ФИКСНОГ ОПЕРАТЕРА

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 63/18



ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- Назив, адреса и интернет страница Наручиоца:** Ј.К.П. „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ Нови Сад, ул. Масарикова бр.17. www.vikns.rs
- Врста поступка:** поступак јавне набавке мале вредности у складу са чланом 39.и 124а Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС» бр. 124/12, 14/15 и 68/15)
- Предмет поступка јавне набавке:** Услуге фиксног оператера
- Резервисана набавка:** не
- Контакт:** Санела Мрђан, адреса електронске поште: sanela.mrdjan@vikns.rs

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:** Услуге фиксног оператера;
Назив и ознака из ОРН: Услуге јавне телефоније-64211000
- Опис партије, назив и ознака из општег речника набавке:** нема



УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Ово упутство понуђачима како да сачине понуду, садржи податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци услуга. Понуђач мора испуњавати све Законом одређене услове за учешће у поступку јавне набавке, а понуду у целини припрема и доставља у складу са конкурсном документацијом.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Ако је неки доказ или документ на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног преводиоца.

2. УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА И ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуду треба поднети на обрасцима из ове конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Обрасце треба попуњити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља Наручиоцу, мора бити оверен и потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача и овери печатом.

Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача и обрасцу бр. 1.-, изузев образаца 2.-, 6.- и 8.- које попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име.

Све обрасце у понуди коју понуђач подноси са подизвођачем, потписује и оверава понуђач, изузев образаца 2.- и 8.- које попуњава, потписује и оверава сваки подизвођач у своје име. Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања и оцењивања понуде по окончаном поступку јавног отварања понуда.



3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у више посебних целина (партија).

4. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

5. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси у затвореној и запечаћеној коверти (овера печатом на месту где је затворена), тако да се приликом отварања може са сигурношћу закључити да се први пут отвара.

Понуду са обрасцима и доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити, лично или поштом, на адресу:

Ј.К.П. „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА,,
21000 Нови Сад, Масарикова бр. 17.

са назнаком:

„Понуда за поступак јавне набавке мале вредности услуга: **Услуге фиксног оператера, број 63/18 – НЕ ОТВАРАТИ**“

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив и адреса понуђача, телефон понуђача као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести тачне називе и адресу свих чланова групе понуђача.

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуду може поднети: понуђач самостално, понуђач са подизвођачем и заједничку понуду може поднети група понуђача. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача. Поред тога, понуђач може бити члан само једне групе понуђача, односно учествовати само у једној заједничкој понуди. Понуђач који је члан групе понуђача која подноси заједничку понуду, не може истовремено да буде подизвођач другог понуђача

6. ОПОЗИВ ПОНУДЕ, ИЗМЕНА ПОНУДЕ, ДОПУНА ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју достављену понуду, у писаном облику,



најкасније до истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву мора бити припремљено, означено и достављено у складу са условима из конкурсне документације са ознаком на коверти „ИЗМЕНА ПОНУДЕ“ или „ДОПУНА ПОНУДЕ“ или „ОПОЗИВ ПОНУДЕ“ за поступак јавне набавке мале вредности услуга: **Услуге фиксног оператера, број 63/18 – „НЕ ОТВАРАТИ“**.

У случају повлачења тј. опозива од стране понуђача већ достављене понуде, та понуда се неће разматрати, већ ће се неотворена вратити понуђачу.

Понуда не може бити измењена, допуњена нити опозвана после истека рока за подношење исте.

7. ПОДНОШЕЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ

Благовремена понуда, је понуда која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву, односно која је достављена Наручиоцу најкасније до **18.07.2018. године до 12,30 часова**. Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у просторијама Наручиоца, дана **18.07.2018. године са почетком у 13,00 часова**.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији писмено овлашћење за учествовање у овом поступку, издато на меморандуму понуђача, заведено и оверено печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

8. РЕЛЕВАНТАН ДОКАЗ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ НИСУ ИСПУНИЛИ ОБАВЕЗЕ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА (НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА)

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;



- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда. Доказ наведеног може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача
- 7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

9. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

У случају да више понуђача поднесе заједничку понуду, они као саставни део понуде морају доставити споразум о заједничком извршењу набавке, којим се међусобно и према Наручиоцу обавезују на заједничко извршење набавке, који обавезно садржи податке прописане чланом 81. став 4. и 5. Закона о јавним набавкама и то:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.
- неограниченој, солидарној одговорности сваког члана, према Наручиоцу у складу са Законом.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове



из члана 75. став 1. тачка 1), 2), и 4) Закона, што доказује достављањем Изјаве наведене у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Доказ о испуњености наведеног услова се доставља у понуди и како је то захтевано у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа у складу одељком Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Група понуђача подноси и следеће образце у понуди:

- попуњен и оверен Образац бр. 1.- Подаци о понуђачу, за Носиоца посла
- попуњен и оверен Образац бр. 1.А – Подаци о понуђача из групе понуђача, за све остале чланове групе понуђача

У случају заједничке понуде групе понуђача све образце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача и образцу бр. 1.-, изузев образаца 2.-, 6.- и 8.- које попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име.

10. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да у понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико понуда понуђача који наступа са подизвођачем буде оцењена као најповољнија понуда, Наручилац ће тражити од понуђача, пре потписивања уговора о јавној набавци, закључен уговор са сваким подизвођачем о пословно-техничкој сарадњи на извршењу предметне јавне набавке. Уколико већ постоји закључен уговор, биће потребно да се, за извршење предметне јавне набавке, потпише одговарајући анекс на постојећи уговор о пословно-техничкој сарадњи и достави Наручиоцу у оригиналу или овереној копији.

Наручилац у овом поступку не предвиђа примену одредби става 9. и 10. члана 80. Закона о јавним набавкама.



Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене предметне јавне набавке без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да достави Наручиоцу попуњен, потписан и оверен образац бр.1.Б – Подаци о подизвођачу, за сваког подизвођача којег ангажује.

Све образце у понуди потписује и оверава понуђач, изузев образаца 2.- и 8.- које попуњава, потписује и оверава подизвођач у своје име.

Сваки подизвођач, којег понуђач ангажује, мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем Изјаве наведене у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона понуђач доставља за подизвођача за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Наведени доказ се доставља у понуди како је то захтевано у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова

Додатне услове у вези са капацитетима понуђач испуњава самостално, без обзира на ангажовање подизвођача, на основу достављених доказа дефинисаних конкурсном документацијом.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

11. ОДРЕДБЕ О САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Понуду треба поднети на обрасцима из ове Конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Образце треба поунити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља Наручиоцу, мора бити оверен и потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача. Понуђач доставља једну понуду у писаном облику, на приложеном Обрасцу понуде.

Садржину понуде чине, поред Обрасца понуде и сви докази и изјава о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, предвиђени чл. 77.- овог закона, који су наведени



у конкурсној документацији, као и сви тражени прилози и изјаве на начин предвиђен следећим ставом ове тачке:

- попуњен, потписан и оверен Образац бр.1.- Подаци о понуђачу
- попуњен, потписан и оверен Образац бр.1.-А Подаци о понуђачу из групе понуђача
- попуњен, потписан и оверен Образац бр.1.- Б Подаци о подизвођачу
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 2.- Изјава понуђача да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 3.- Понуда
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 4.- Структура цене
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 5.- Образац трошкова припреме понуде, по потреби
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 6.- Изјава о независној понуди,
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 7.- Модел уговора, у складу са понудом
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 8.- Изјава о испуњавању обавезних услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 9. – Потврда о обиласку локација, по потреби
- потписан и оверен Образац – Врста, техничке карактеристике и опис услуга које су предмет набавке
- Доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама и Упутство како се доказује испуњеност тих услова
- обрасци и докази у складу са тачком 9. овог упутства у случају да група понуђача подноси заједничку понуду, односно 10. ако понуђач подноси понуду са подизвођачем.
- **докази о испуњености додатних услова у складу са чланом 76. Закона који су одређени у Конкурсној документацији у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова**
- стандардни ценовник услуга за све остале услуге

Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно сакупљених информација или погрешно процењених околности и услова, односно недовољног знања, Наручилац ће одбити као неосноване.



12. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ И ОДУСТАЈАЊЕ ОД ДОДЕЛЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Наручилац је дужан да у поступку јавне набавке, пошто прегледа и оцени понуде, одбије све неприхватљиве понуде.

Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач може, у писменом облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде која појашњења Наручилац мора примити најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, са назнаком: „Појашњења – позив за јавну набавку мале вредности бр. 63/18“ Захтев за појашњењима у вези припремања понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу Наручиоца: ЈКП «Водовод и канализација» Нови Сад, 21000 Нови Сад, Масарикова 17 или email: sanela.mrdjan@vikns.rs радним данима (понедељак – петак) у времену од 07,00 до 15,00 часова. Захтев за појашњење примљен после наведеног времена или током викенда/нерадног дана биће евидентиран као примљен првог следећег радног дана.

У захтеву за додатним појашњењем заинтересовано лице може указати Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Наручилац ће у року од три дана по пријему таквог захтева објавити одговор на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона и 13.-им начелним ставом Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

14. ЦЕНА

Цене у понуди изразити у динарима.

У Обрасцу понуде исказати цене без урачунатог ПДВ.



У Обрасцу структуре цене треба на предвиђеним местима навести цене без ПДВ.

Цене морају бити јасно и читко уписане.

Понуђене јединичне цене су фиксне.

Понуђач је дужан да понуди све ставке из конкурсне документације. Понуде у којима нису обухваћене све ставке биће одбијене.

Примена валутне клаузуле није предвиђена.

Понуђач у понуди доставља и стандардни ценовник услуга за све остале услуге које нису наведене у техничким спецификацијама, који је важећи у моменту подношења понуде.

Како се ради о услугама чији обим није могуће прецизно утврдити за све ставке услуга на годишњем нивоу, Наручилац је унапред одредио вредност уговора која одговара процењеној вредности ове јавне набавке и то у износу од 3.000.000,00 динара без ПДВ-а.

Стварна количина извршених услуга путем уговора зависи од потреба Наручиоца, уз ограничење да укупна плаћања без ПДВ не могу прећи укупан износ процењене вредности јавне набавке у току уговореног рока извршења.

15. НАЧИН ПЛАЋАЊА

Рок плаћања не може бити краћи од 20 дана, нити дужи од 45 дана, од дана службеног пријема исправног рачуна у текућем месецу, који се испоставља за извршене услуге у претходном месецу.

Понуда са роком плаћања краћим од 20 дана или роком плаћања дужим од 45 дана неће бити разматрана, већ ће бити одбијена као неприхватљива.

Плаћања ће бити извршено налогом за пренос. Није дозвољено тражење авансног вида плаћања.

Рокове понуђач треба прецизно да одреди. Неће се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, од-до, сукцесивно и сл.). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

16. ПЕРИОД И РОК ПРУЖАЊА УСЛУГА

Услуге се уговарају за период од најдуже 12 месеци, односно до испуњена суме која је уговорена као вредност Уговора.



Пружање услуга је стално, односно за сво време трајања уговора о јавној набавци. Наручилац ће захтевати пружање услуга у складу са својим стварним потребама

17. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Изабрани понуђач биће у обавези да у тренутку потписивања уговора о јавној набавци достави Наручиоцу једну бланко (сопствене) соло меницу са меничним овлашћењем у висини од 10% од вредности уговора без пдв-а, за добро извршење посла, са роком важности најмање 60 дана дуже периода важења Уговора. Меница се држи у портфељу Наручиоца све до испуњења свих уговорних обавеза изабраног понуђача, након чега се враћа истом. Истовремено, предајом менице изабрани понуђач се обавезује да Наручиоцу преда копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица, као и овлашћење за Наручиоца да меницу може попунити у складу са Уговором, као и потврду да су меница и менично овлашћење регистровани у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11, 80/15, 76/16 и 82/17) Народне Банке Србије.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11, 80/15, 76/16 и 82/17) Народне Банке Србије.

Средства финансијског обезбеђења могу гласити на члана групе понуђача или понуђача, али не и на подизвођача.

У случају да понуђач не испуни преузете обавезе у предметном поступку јавне набавке, Наручилац је овлашћен да реализује достављена средства обезбеђења од стране понуђача.
неприхватљива.

18. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА

Наручилац може, после отварања понуда, да у писменом облику захтева од понуђача, додатна објашњења која ће помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, као и да врши контролу (увид) код понуђача, подизвођача, односно учесника заједничке понуде, у складу са чланом 93. Закона.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.



Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

19. ИЗМЕНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може да изврши измену конкурсне документације. Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања и без накнаде те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца. Све измене, објављене на напред наведени начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације. Измене и допуне конкурсне документације важиће само ако су учињене у писаној форми.

У случају измене или допуне конкурсне документације од стране наручиоца, осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда

20. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда мора да важи (опција понуде) најмање 60 дана од дана јавног отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

21. МОГУЋНОСТ ОБИЛАСКА ТЕРЕНА

Наручилац ће омогућити заинтересованом лицу (потенцијалном понуђачу) које је преузело конкурсну документацију са Портала јавних набавки или интернет странице Наручиоца, обилазак терена ради сагледавања обима посла и припремања прихватљиве понуде, у складу са чланом 61. став 1. Закона о јавним набавкама.

Заинтересовано лице има могућност да најмање два дана пре истека рока за подношење понуда, усменим или писаним путем затражи заказивање обиласка како би се упознао са локацијама и објектима Наручиоца.

У вези са наведеним представник понуђача се има обратити на е-маил marko.damjanov@vikns.rs, радним даном (понедељак – петак) у радно време Наручиоца од 07 до 15 часова, те писаним путем заказати тачан термин обиласка терена.

Заказани термин упознавања може бити најраније први следећи радни дан у односу на дан када се потенцијални понуђач обратио контакт особи Наручиоца.

Договореном упознавању ће присуствовати представник Наручиоца и представник



понуђача. Упознавање ће бити могуће организовати у радни дан и радно време Наручиоца, са терминима заказивања од 8-14 часова.

Приликом обиласка понуђачи имају могућност да се детаљно упознају са стањем предметних објеката и да сагледају обавезе предвиђене конкурсном документацијом, како би на основу извршеног увида могли да припреме прихватљивоу понуду. Трошкове обиласка сноси понуђач.

Понуђач може да пошаље у обилазак једно запослено/ангажовано лице које има важећу санитарну књижицу.

Оригинал потврда о запослењу/ангажовању која се издаје на меморандуму понуђача, потписана и оверена од стране законског заступника понуђача и копија важеће санитарне књижице се предају овлашћеном представнику Наручиоца пре почетка заказаног обиласка. Без ових докумената заказани обилазак неће бити могуће извршити (*намена објеката је производња сирове воде /изворишта/. Лицима која немају важећу санитарну дозволу није дозвољен приступ објекту бунара ЈКП „Водовода и канализације“*).

Потенцијални понуђачи који се упознају са локацијама у заказаном термину добиће потврду потписану од стране представника Наручиоца, коју могу доставити у понуди.

У случају да потенцијални понуђач не изврши обилазак локације сматраће се да има све информације које су потребне за сагледавање обима посла и припремање прихватљиве понуде.

22. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од осам дана од протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија, одбије да потпише уговор или не потпише уговор у наведеном року, Наручилац ће одлучити да ли ће уговор о јавној набавци закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају испуњености услова из члана 112. став 2. тачка 5. Закона изабрани понуђач ће бити позван да приступи закључењу уговора пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

23. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Наручилац чува као поверљиве све податке садржане у понуди који су посебним актом



утврђени или означени као поверљиви.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар, или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се. Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост документа, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

24. ТРОШКОВИ ПОНУДЕ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

У Обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

25. МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

Модел уговора чини саставни део ове конкурсне документације.



У складу са датим Моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци.

26. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

27. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора у складу са чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама. У наведеном случају Наручилац ће донети Одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

29. ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац може, у свакој фази поступка јавне набавке, да обустави поступак и одустане од доделе уговора о јавној набавци у складу са чланом 109. Закона.

30. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права се подноси Наручиоцу, са назнаком „Захтев за заштиту права јн. бр. 63/18“.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;



- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, на адресу: 11000 Београд, Немањина 22-26.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број 63/18, сврха: ЗЗП, ЈКП «Водовод и канализација» јн. бр. 63/18, корисник: буџет Републике Србије) уплати таксу у износу од 60.000,00 динара.

Упутство о уплати таксе је јавно доступно на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки: <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republike-administrativne-takse.html>



КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Одлука о додели уговора биће донета применом критеријума “економски најповољнија понуда”.

Оцењивање и рангирање достављених понуда заснива се на укупном збиру пондера за следеће елементе критеријума:

Елемент критеријума	Максимални број пондера
Цена месечне претплате за IP прикључак	20
Цена месечне претплате за аналогни телефонски прикључак	20
Цена месечне претплате по базном ISDN прикључку, односно дигиталне технологије преноса говорних канала – капацитета 2 говорна канала или 192kbps	20
Цена минута разговора са мобилним бројевима у МТС, Теленор и ВИП мрежи	20
<i>поделементи критеријума:</i>	
<i>Цена минута разговора са мобилним бројевима у МТС</i>	<i>7</i>
<i>Цена минута разговора са мобилним бројевима у Теленор мрежи</i>	<i>7</i>
<i>Цена минута разговора са мобилним бројевима у ВИП мрежи</i>	<i>6</i>
Цена минута разговора у Србији, фиксна телефонија	20
Укупно	100

Напомена: Износ цена претплате коју понуђачи исказују у својим понудама не може бити 0,00 динара због немогућности бодовања. Из тог разлога, понуђачи у понудама треба да искажу понуђену цену на две децимале, а која може бити минимум 0,01 динар. Цена која садржи 0,00 динара у понуди ће бити одбијена као неприхватљива.

Методологија за доделу пондера:

1. Цена месечне претплате за IP прикључак

18 / 52



Код овог елемента критеријума упоређиваће се понуђена цена месечне претплате која подразумева фиксну месечну надокнаду за коришћење услуге по једном телефонском IP прикључку.

Понуда са најнижом понуђеном ценом по овом елементу критеријума добија максималних **20 пондера**, док се пондери осталих понуђача израчунавају према формули:

најнижа понуђена цена / понуђена цена из понуде која се оцењује * 20 пондера

Приликом оцењивања понуда, заокрживање ће се вршити на две децимале.

2. Цена месечне претплате за аналогни телефонски прикључак

Код овог елемента критеријума упоређиваће се понуђена цена месечне претплате која подразумева фиксну месечну надокнаду за коришћење услуге по једном аналогном телефонском прикључку.

Понуда са најнижом понуђеном ценом добија максималних **20 пондера**, док се пондери осталих понуђача израчунавају према формули:

најнижа понуђена цена / понуђена цена из понуде која се оцењује * 20 пондера

Приликом оцењивања понуда, заокрживање ће се вршити на две децимале.

3. Цена месечне претплате за базни ISDN прикључак, односно дигиталне технологије преноса говорних канала – капацитета 2 говорна канала или 192kbps

Код овог елемента критеријума упоређиваће се понуђена цена месечне претплате која подразумева фиксну месечну надокнаду за коришћење услуге за базни ISDN прикључак, односно дигиталне технологије преноса говорних канала – капацитета 2 говорна канала или 192kbps.

Понуда са најнижом понуђеном ценом добија максималних **20 пондера**, док се пондери осталих понуђача израчунавају према формули:

најнижа понуђена цена / понуђена цена из понуде која се оцењује * 20

Приликом оцењивања понуда, заокрживање ће се вршити на две децимале.



4. Цена минута разговора са мобилним бројевима у MTS, Telenor и VIP мрежи

Код овог елемента критеријума упоређиваће се понуђене цене минута разговора од претплатника фиксне телефоније ка мобилној мрежи: MTS, Telenor и VIP.

Подементи критеријума:

Цена минута разговора са мобилним бројевима у МТС

Понуда са најнижом понуђеном ценом добија максималних 7 пондера, док се пондери осталих понуђача израчунавају према формули:

*најнижа понуђена цена / понуђена цена из понуде која се оцењуј * 7*

Цена минута разговора са мобилним бројевима у Теленор мрежи

Понуда са најнижом понуђеном ценом добија максималних 7 пондера, док се пондери осталих понуђача израчунавају према формули:

*најнижа понуђена цена / понуђена цена из понуде која се оцењуј * 7*

Цена минута разговора са мобилним бројевима у ВИП мрежи

Понуда са најнижом понуђеном ценом добија максималних 6 пондера, док се пондери осталих понуђача израчунавају према формули:

*најнижа понуђена цена / понуђена цена из понуде која се оцењуј * 6*

Приликом оцењивања понуда, заокурживање ће се вршити на две децимале.

5. Цена миута разговора у Србији, фиксна телефонија

Код овог елемента критеријума упоређиваће се понуђена цена минута разговора у Србији – фиксна телефонија – месни и међумесни саобраћај.

Понуда са најнижом понуђеном ценом добија максималних 20 пондера, док се пондери осталих понуђача израчунавају према формули:

*најнижа понуђена цена / понуђена цена из понуде која се оцењује * 20*



Најповољнија понуда је понуда са највећим оствареним укупним бројем пондера.

Уколико постоје две или више понуда са једнаким највећим укупним бројем пондера, Наручилац ће доделити уговор понуђачу који је остварио највећи број пондера по основу елемента критеријума бр. 5 – *Цена минута разговора у Србији – фиксна телефонија*.

Уколико и након примене елемента критеријума бр. 5. постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера, Наручилац ће доделити уговор понуђачу који је понудио нижу цену проширења нумерације по броју.

У случају да је и ова цена једнака Наручилац ће као најповољнију изабрати понуду понуђача који је понуди нижу цену услуга по следећем редоследу примене:

- цена новог телефонског прикључка,
- цена пресељења телефонског прикључка,
- цена промене броја телефонског прикључка,
- цена поновног укључења телефонског прикључка.

У случају да понуде два или више једнаке и након примене резервних критеријума, Наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба.

Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнак највећи број пондера и једнаке понуђене цене осталих услуга.

Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир.

Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Наручилац ће сачинити и доставити записник о спроведеном извлачењу путем жреба.



УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуђачи морају испуњавати следеће обавезне услове за учешће у предметном поступку јавне набавке и то:

- 1.- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2.- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- 4.- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије
- 5.- да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) а у складу са Законом о електронским комуникацијама и позаконским актом – као доказ за правно лице потребно је доставити – Потврду о упису у регистар оператора јавних комуникационих мрежа и услуга за јавну говорну услугу у фиксној мрежи Републичке агенције за електронске комуникације - РАТЕЛ, уколико информација није јавно доступна на сајту РАТЕЛ-а.

Понуђач мора испуњавати следеће додатне услове за учешће у предметном поступку јавне набавке у складу са чланом 76. Закона о јавним набавкама и то:

1.- да располаже непоходним кадровским капацитетом и то:

- а) да има у радном односу или ангажовано по другом уговорном основу у складу са Законом о раду минимално 6 лица техничара, од који минимално 3 лица имају важеће санитарне књижице

Као доказе испуњености овог услова потребно је доставити:¹

Као доказе испуњености овог услова потребно је доставити:

¹ Заштита података о личности: Понуђач ће на достављеним М или М3-А обрасцима којима се потврђује пријава, промена или одјава на обавезно социјално осигурање, односно уговорима о раду или радном ангажовању учинити недоступним за Наручиоца податке који се у смислу одредби Закона о заштити података о личности ("Сл. гласник РС", бр. 97/2008, 104/2009 - др. закон, 68/2012 - одлука УС и 107/2012) могу третирати као подаци о личности (јединствени матични број грађана, пол и датум рођења и др.).



- Фотокопије одговарајућих М или МЗ-А образаца којима се потврђује пријава, промена или одјава на обавезно социјално осигурање за запослена лица
У случају да подаци о стручној спреми и радном месту нису уписани или јасно наведени у обрасцима М или МЗ/А, доставити и фотокопије уговора о раду/анекса уговора о раду за запослена лица или дипломе о стеченој стручној спреми;
- Фотокопије важећих уговора о радном ангажовању (уговор мора бити важећи у тренутку подношења понуде) за радно ангажована лица код понуђача (или једног од чланова групе) по основу другог уговора у складу са Законом о раду (у уговору мора бити јасно назначена стручна спрема лица, као и на којим пословима је ангажовано лице)
Уколико уговори достављени за ангажована лица не садрже јасно наведене податке о стручној спреми и радном месту, треба доставити у понуди и дипломе о стеченој стручној спреми.

Услови које мора да испуни сваки подизвођач, односно члан групе понуђача:

Сваки подизвођач мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем Изјаве наведене у овом одељку. Доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5. Закона понуђач доставља и за подизвођача за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем Изјаве наведене у овом одељку. Услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Услов у вези са капацитетима из члана 76. Закона понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа у складу са овим одељком конкурсне документације.

Докази испуњености услова

Као доказ испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона за учешће понуђач у понуди подноси Изјаву којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, а у складу са чланом 77. став 4. Закона.

Понуђач у понуди подноси Изјаву у складу са Обрасцем 8. конкурсне документације. Ова изјава се подноси, односно исту даје и сваки члан групе понуђача, као и подизвођач, у своје име.

Испуњеност обавезног услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН а у складу са чланом 77. став 4. ЗЈН и овом конкурсном документацијом понуђач доказује достављањем фотокопије Потврде о Упису у регистар оператора јавних комуникационих мрежа и услуга за јавну



говорну услугу у фиксној мрежи Републичке агенције за електронске комуникације - РАТЕЛ, уколико информација није јавно доступна на сајту РАТЕЛ-а.

Понуђач у понуди доставља и тражене доказе испуњености додатних услова за учешће.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ испуњености услова за учешће одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Испуњеност услова из члана 75. став 2. Закона

Наручилац од понуђача захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У вези са овим условом понуђач у понуди подноси Изјаву у складу са обрасцем 2.- конкурсне документације. Ова изјава се подноси, односно исту даје и сваки члан групе понуђача, односно подизвођач, у своје име.

Начин достављања доказа по позиву Наручиоца:

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености обавезних услова за учешће и то:

Правно лице:

1.- извод из регистра Агенције за привредне регистре Републике Србије, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

2.- извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

1. извод из казнене евиденције надлежног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица (УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва



или огранка страног правног лица; Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач /правно лице/ није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита);

2. извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду; С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>
3. уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског/е заступника/е – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.

Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције.

(докази не старији од два месеца пре отварања понуда)

4.- уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

(докази не старији од два месеца пре отварања понуда)

Предузетник:

1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра;

2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове



општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта

(доказ не старији од два месеца пре отварања понуда)

4) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

(докази не старији од два месеца пре отварања понуда)

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац може, истовремено, затражити копију наведених доказа о испуњености обавезних услова за учешће и од свих осталих понуђача који су учествовали у предметном поступку јавне набавке.

Поред наведеног, Наручилац може затражити да понуђач достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Наручилац може користити одговарајуће доказе које има за понуђача из других поступака код Наручиоца.

Понуђачи који су регистровани у Регистру који води Агенција за привредне регистре нису дужни да по позиву Наручиоца доставе доказ из чл. 75. став. 1. тачка 1) Закона - Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. У овом случају понуђач ће Наручиоцу у наведеном року, заједно са осталим траженим доказима, доставити писано обавештење са податаком о *hyperlink*-у на ком су доступни подаци о регистрацији понуђача.

Понуђачи уписани у Регистар понуђача нису дужни да по позиву Наручиоца доставе доказе из чл. 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона. Регистар понуђача је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. У овом случају понуђач ће Наручиоцу, заједно са осталим траженим доказима, у наведеном року доставити писано обавештење са податаком о *hyperlink*-у на ком су доступни подаци о упису понуђача у Регистар понуђача.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

У случају сумње у истинитост достављених података у вези са условима, Наручилац задржава право провере на основу релевантних доказа. Уколико Наручилац утврди да је понуђач приказивао неистините податке или да су документа лажна, понуда тог понуђача ће бити одбијена.

Понуђач је дужан да без одлагања у писаном облику обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до



ЈАВНОКОМУНАЛНОПРЕДУЗЕЋЕВОДОВОДИКАНАЛИЗАЦИЈА

Масарикова 17

Нови Сад

доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**Комисија за јавне набавке
ЈКП «Водовод и канализација» Н. Сад**



**ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И ОПИС УСЛУГА
КОЈЕ СУ ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ**

Уговор о јавној набавци се закључује на период од најдуже 12 месеци, а максимално до износа процењене вредности јавне набавке која износи 3.000.000,00 динара без пдв-а.

Ова набавка обухвата услугу фиксне телефоније по принципу “кључ у руке” у оквиру централне локације „ЈКП Водовод и Канализација“, Масарикова 17, 21000 Нови Сад као и на свим осталим локацијама где се налазе пословне просторије и објекти ЈКП „Водовод и канализација“ Нови Сад.

Спецификација телефонских бројева, прикључака у употреби у ЈКП ВиК је у наставку.

Редн и број	Мрежна а група	Број прикључк а	Тип	Број SIP канал а	Адреса	ДДИ
1	021	4883333	IP прикључа к	30	Масарикова 17	4883300 - 4883399 (100 DDI) 4887450-4887599 (150 DDI)
2	021	4870600	IP прикључа к	30	Рашка ББ	4870600-4870699 (100 DDI)
3	021	4750044	Базни ISDN прикључа к	/	Сунчани кеј 41	
4	021	423296	IP прикључа к	1	Масарикова 17	
5	021	421341	IP прикључа к	1	Масарикова 17	
6	021	6623019	IP прикључа к	1	Масарикова 17	
7	021	420194	IP	1	Масарикова 17	

**ЈАВНОКОМУНАЛНОПРЕДУЗЕЋЕВОДОВОДИКАНАЛИЗАЦИЈА**

Масарикова 17

Нови Сад

			прикључа к		
8	021	423396	Аналогни прикључа к	/	Масарикова 17
9	021	423428	IP прикључа к	1	Масарикова 17
10	021	421258	IP прикључа к	1	Масарикова 17
11	021	423437	Аналогни прикључа к	/	Масарикова 17
12	021	423449	IP прикључа к	1	Масарикова 17
13	021	421340	IP прикључа к	1	Масарикова 17
14	021	423547	Аналогни прикључа к	/	Масарикова 17
15	021	6624113	IP прикључа к	1	Масарикова 17
16	021	6613850	IP прикључа к	1	Масарикова 17
17	021	420327	Аналогни прикључа к	/	Масарикова 17
18	021	571057	Аналогни прикључа к	/	Масарикова 17
19	021	422248	IP прикључа к	1	Масарикова 17
21	021	6616766	IP прикључа	1	Масарикова 17

**ЈАВНОКОМУНАЛНОПРЕДУЗЕЋЕВОДОВОДИКАНАЛИЗАЦИЈА**

Масарикова 17

Нови Сад

			к		
22	021	6572331	IP прикључа к	1	Масарикова 17
23	021	6572330	IP прикључа к	1	Масарикова 17
24	021	6572023	IP прикључа к	1	Масарикова 17
25	021	6572022	IP прикључа к	1	Масарикова 17
26	021	6571174	IP прикључа к	1	Масарикова 17
27	021	6571646	IP прикључа к	1	Масарикова 17
28	021	450131	IP прикључа к	1	Масарикова 17
29	021	6350735	Аналогни прикључа к	/	Сунчани кеј 41
30	021	450823	IP прикључа к	1	Сунчани кеј 41
31	021	450791	IP прикључа к	1	Сунчани кеј 41
32	021	450784	IP прикључа к	1	Сунчани кеј 41
33	021	450736	IP прикључа к	1	Сунчани кеј 41
34	021	450729	IP прикључа к	1	Сунчани кеј 41

**ЈАВНОКОМУНАЛНОПРЕДУЗЕЋЕВОДОВОДИКАНАЛИЗАЦИЈА**

Масарикова 17

Нови Сад

35	021	528213	Аналогни прикључак	/	Сунчани кеј 41
36	021	450130	IP прикључак	1	Сунчани кеј 41
37	021	450652	Аналогни прикључак	/	Сунчани кеј 41
38	021	459746	Аналогни прикључак	/	Сунчани кеј 41
39	021	6337574	Аналогни прикључак	/	Сунчани кеј 41
40	021	450132	IP прикључак	1	Сунчани кеј 41
41	021	6350683	IP прикључак	1	Сунчани кеј 41
42	021	450320	Аналогни прикључак	/	Сунчани кеј 41
43	021	527955	Аналогни прикључак	/	Сунчани кеј 41
44	021	447761	Аналогни прикључак	/	Сунчани кеј 41
45	021	6610305	IP прикључак	1	Сунчани кеј 42
46	021	6610307	IP прикључак	1	Сутјеска 2
47	021	6610313	IP прикључак	1	Сутјеска 2
48	021	6610314	IP	1	Сутјеска 2

**ЈАВНОКОМУНАЛНОПРЕДУЗЕЋЕВОДОВОДИКАНАЛИЗАЦИЈА**

Масарикова 17

Нови Сад

			прикључа к		
49	021	6610325	IP прикључа к	1	Сутјеска 2
50	021	544030	IP прикључа к	1	Сутјеска 2
51	021	545588	IP прикључа к	1	Сутјеска 2
52	021	544058	IP прикључа к	1	Сутјеска 2
53	021	6572201	Аналогни прикључа к	/	Сутјеска 2
54	021	6447943	Аналогни прикључа к	/	Сутјеска 2
55	021	6447944	IP прикључа к	1	Рашка ББ
56	021	6447945	IP прикључа к	1	Рашка ББ
57	021	421236	Аналогни прикључа к	/	Рашка ББ
58	021	442144	IP прикључа к	1	Рашка ББ
59	021	442145	IP прикључа к	1	Рашка ББ
60	021	443470	Аналогни прикључа к	/	Рашка ББ
61	021	443502	IP прикључа	1	Рашка ББ

**ЈАВНОКОМУНАЛНОПРЕДУЗЕЋЕВОДОВОДИКАНАЛИЗАЦИЈА**

Масарикова 17

Нови Сад

			к		
62	021	443605	Аналогни прикључа к	/	Рашка ББ
63	021	446220	IP прикључа к	1	Рашка ББ
64	021	528968	IP прикључа к	1	Рашка ББ
65	021	6505353	IP прикључа к	1	Рашка ББ
66	021	6505762	IP прикључа к	1	Подунавска 8
67	021	6505767	IP прикључа к	1	Подунавска 8
68	021	6505768	IP прикључа к	1	Подунавска 8
69	021	6505776	IP прикључа к	1	Подунавска 8
70	021	6506866	IP прикључа к	1	Подунавска 8
71	021	6506867	IP прикључа к	1	Подунавска 8
72	021	6506868	IP прикључа к	1	Подунавска 8
73	021	463930	IP прикључа к	1	Подунавска 8
74	021	464178	IP прикључа к	1	Сремских партизана ББ



ЈАВНОКОМУНАЛНОПРЕДУЗЕЋЕВОДОВОДИКАНАЛИЗАЦИЈА

Масарикова 17

Нови Сад

75	021	528456	IP прикључа к	1	Алибеговац ББ	
76	021	417611	IP прикључа к	1	Омладински парк ББ	
77	021	529446	IP прикључа к	1	Омладински парк ББ	
78	021	6624015	IP прикључа к	1	Браће Јовандић 7	
79	021	6338819	IP прикључа к	1	Браће Јовандић 7	
80	021	6432703	IP прикључа к	1	Кисачка ББ	
81	021	6612036	IP прикључа к	1	Каменички пут 3	
82	021	717714	IP прикључа к	1	Радничка 34	
83	021	719091	IP прикључа к	1	Степановићево	
84	021	3860019	Аналогни прикључа к	/	Командни центар Ратно острво	
85	021	3860020	Аналогни прикључа к	/	Командни центар Ратно острво	
86	021	3860023	Аналогни прикључа к	/	Командни центар Петроварадинск а ада	
87	021	3860024	Аналогни прикључа к	/	Командни центар Петроварадинск	



					а ада	
--	--	--	--	--	-------	--

Наручилац поред осталих телефонских нумерација користи и 0800 333 021 нумерацију за бесплатне позиве. Неопходно је да понуђач обезбеди пуну функционалност овог броја, а у случају да се ради о новом пружаоцу услуга ова нумерација мора бити пренета (портована) у његову мрежу. Сви трошкови успостављања услуге и преноса нумерација падају на терет понуђача. Наручилац неће вршити додатна улагања у било каквом облику у постојећу телефонску инфраструктуру и опрему.

Услови Наручиоца:

- успостава везе се не наплаћује
- позиви ка специјалним службама су бесплатни (полиција, хитна помоћ, ватрогасци)
- посебно исказати цену за проширење нумерације по броју, нови телефонски прикључак, пресељење телефонског прикључка, промене броја телефонског прикључка и поновно укључење телефонског прикључка
- обрачунски интервал за позиве је 1 минут
- у случају промене постојећег оператора, трошкове преноса постојећих корисничких бројева сноси изабрани понуђач
- изабрани понуђач мора омогућити Наручиоцу задржавање постојећих бројева
- кориснички сервис мора бити доступан Наручиоцу 24 сата, 365 дана у години
- техничка подршка мора бити доступна Наручиоцу 24 сата, 365 дана у години
- заузеће позива и позиви на које није одговорено се не наплаћују
- услуге међународног телефонског саобраћаја вршиће се према важећем ценовнику понуђача, који се доставља у понуди
- цена се исказује у минутима са две децимале
- цена услуга је фиксна у динарском износу и не може се мењати у току трајања уговора
- услуге се реализују искључиво преко постојеће опреме Наручиоца
- Наручилац неће вршити додатна улагања у опрему
- понуђач је дужан да уведе услугу у просторије Наручиоца
- понуђач обезбеђује функционисање постојећи аналогних стандардних телефонских прикључака са непромењеном нумерацијом
- преусмеравање позива – безусловно
- преусмеравање позива – корисник заузет
- преусмеравање позива – корисник се не јавља
- идентификација позивајућег корисника
- ограничавање одлазних позива
- говорна пошта.

**ЈАВНОКОМУНАЛНОПРЕДУЗЕЋЕВОДОВОДИКАНАЛИЗАЦИЈА**

Масарикова 17

Нови Сад

Назив услуге	Јед. мере
Претплата за IP прикључак	месец
Претплата за аналогни телефонски прикључак	месец
Претплата по базном ISDN прикључку	месец
Разговор са мобилним бројевима у МТС, Теленор и ВИП мрежи	мин
Разговор у Србији, фиксна телефонија	мин
Остале услуге	
Назив услуге	Јед. мере
Нови телефонски прикључак	КОМ
Пресељење телефонског прикључка	КОМ
Промена броја телефонског прикључка	КОМ
Поновно укључење телефонског прикључка	КОМ
Цена за проширење нумерације по броју	КОМ

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. _____



ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1.- Пун назив понуђача: _____

2.- Седиште: _____ адреса: _____ пошт.бр. _____

3.- Матични број : _____

4.- Порески број : _____

5.- Врста правног лица (*микро, мало, средње, велико*), предузетник или физичко лице:

6.- Шифра делатности: _____

7.- Бројеви телефона: _____

8.- Пословна банка: _____ бр.рачуна: _____

9.- Овлашћено лице понуђача за потписивање уговора: _____

Уколико лице овлашћено за потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду односно овај Образац, достави овлашћење за заступање, односно потписивање уговора.

10.- Особа за контакт: _____

11.- У предметном поступку јавне набавке учествујем:

а.- самостално,

б.- као носилац посла из групе понуђача

в. – са подизвођачем

(заокружити понуђену опцију која одговара понуди)

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомена:

Овај образац попуњава, потписује и оверава понуђач који наступа самостално или са подизвођачем, као и носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду.



ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.-А

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

- 1.- Пун назив понуђача из групе понуђача: _____
- 2.- Седиште са адресом _____ пошт.број _____
- 3.- Матични број _____
- 4.- Шифра делатности: _____
- 5.- Порески број _____
- 6.- Врста правног лица (*микро, мало, средње, велико*), предузетник или физичко лице:

- 7.- Број телефона _____
- 8.- Пословна банка _____ бр.рач. _____
- 9.- Особа за контакт _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. _____

НАПОМЕНА:

Овај образац попуњава, потписује и оверава носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду за сваког члана групе понуђача.



ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

- 1.- Пун назив подизвођача: _____
- 2.- Седиште: _____ адреса: _____
- 3.- Матични број _____
- 4.- Порески број _____
- 5.- Врста правног лица (*микро, мало, средње, велико*), предузетник или физичко лице:

- 6.- Број телефона _____
- 7.- Пословна банка _____ бр.рач. _____
- 8.- Особа за контакт _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. _____

НАПОМЕНА:

Овај образац попуњава, потписује и оверава понуђач за сваког подизвођача.



У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу

ИЗЈАВУ

У својству _____
(уписати: понуђача, члана групе понуђача, подизвођача)

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

(пун назив и седиште)

поштује све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде у поступку јавне набавке мале вредности број 63/18 наручиоца – ЈКП „Водовод и канализација“ Нови Сад.

М.П.

Потпис овлашћеног лица



ПОНУДА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. ЈНМВ 63/18
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (о носиоцу посла у случају заједничке понуде)

- пун назив фирме: _____
- седиште _____
- матични број _____
- ПИБ _____
- овлашћена особа (потписник понуде) _____
(име, презиме и функција)
- пословни рачун _____ код _____ банке
- особа за контакт _____
(име, презиме)
- тел/факс _____ е-маил _____
- лице одговорно за потписивање уговора: _____
(име, презиме и функција)

ОСТАЛИ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ / ПОДИЗВОЂАЧИ:

- пун назив фирме: _____
- седиште _____
- матични број _____
- ПИБ _____
- особа за контакт _____
(име, презиме)
- тел/факс _____ е-маил _____
- пун назив фирме: _____
- седиште _____
- матични број _____
- ПИБ _____
- особа за контакт _____
(име, презиме)
- тел/факс _____ е-маил _____
- пун назив фирме: _____
- седиште _____
- матични број _____
- ПИБ _____
- особа за контакт _____
(име, презиме)
- тел/факс _____ е-маил _____



На основу измењеног позива за подношење понуда за јавну набавку мале вредности број **63/18**, објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, дајемо понуду како следи:

Назив услуге	Цена у динарима без
Месечна претплата за IP прикључак	
Месечна претплата за аналогни телефонски прикључак	
Месечна претплата по базном ISDN прикључку	
Минут разговора са мобилним бројевима у МТС, Теленор и ВИП мрежи	
Минут разговора у Србији, фиксна телефонија	

- **Рок плаћања:** _____ дана од дана службеног пријема исправног рачуна у текућем месецу, који се испоставља за извршене услуге у претходном месецу (не може бити краћи од 20 дана, нити дужи од 45 дана)
- **Начин плаћања:** налог за пренос
- **Период извршења услуге:** до 12 месеци од дана закључења уговора
- **Рок извршења услуга:** 24 часа дневно за време трајања уговора
- **Рок важења понуде:** _____ (минимум 60 дана од дана отварања понуда)
- Подаци о проценту укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, као и део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача: _____

Понуду дајем (заокружити):

- а) самостално
- б) заједничка понуда
- в) са подизвођачем

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.



ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Назив услуге	Јед. мере	Цена у динарима без пдв
Месечна претплата за IP прикључак	месец	
Месечна претплата за аналогни телефонски прикључак	месец	
Месечна претплата по базном ISDN прикључку	месец	
Минут разговора са мобилним бројевима у МТС, Теленор и ВИП мрежи	минут	
Минут разговора у Србији, фиксна телефонија	минут	
Остале услуге		
Назив услуге	Јед. мере	Цена у динарима без ПДВ
Нови телефонски прикључак	КОМ	
Пресељење телефонског прикључка	КОМ	
Промена броја телефонског прикључка	КОМ	
Поновно укључење телефонског прикључка	КОМ	
Проширење нумерације по броју	КОМ	

Упутство оа попуњавање обрасца: Понуђачи су дужни да попуне овај образац у складу са наводима и захтевима у табели. Понуђач је дужан да попуни све ставке наведеног обрасца а све у складу са техничким карактеристикама из ове конкурсне документације.

Датум: _____

Структуру цене дао:

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА



У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећи:

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Назив и опис трошка	Износ
УКУПНО	

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде у складу са датим обрасцем и чланом 88. ЗЈН.



У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У својству _____
(уписати: понуђача, члана групе понуђача)

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да:

(пун назив и седиште)

(заједничку) понуду у поступку јавне набавке мале вредности број 63/18, наручиоца ЈКП „Водовод и канализација“ Нови Сад, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном упознат сам да ће сходно члану 168. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), уговор о јавној набавци бити ништаван.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача



Закључен између: 1.- Ј.К.П., „Водовод и канализација“, Нови Сад
ул. Масарикова бр.17 а кога заступа директор Гвозден Перковић
као Наручилац/ Прималац услуге (у даљем тексту: Прималац
услуге)

и

2.- _____

као Понуђач/ Давалац услуге (у даљем тексту: Давалац
услуге) чланови групе / подизвођачи

(у даљем тексту заједно: уговорне стране)

Члан 1.-

Уговорне стране сагласно констатују да је Прималац услуге у својству наручиоца, а на основу одредаба Закона о јавним набавкама Р. Србије покренуо поступак јавне набавке мале вредности услуга фиксног оператера, бр. јнмв. 63/18.

Поступак је окончан правоснажном Одлуком о додели уговора (дел.бр. -), јер је понуда Даваоца услуге била прихватљива и најповољнија применом критеријума “економски најповољнија понуда”.

Прихваћена понуда Даваоца услуге и Образац структуре цене чини саставни део овог уговора.

Члан 2.-



Предмет уговора је пружање услуга фиксног оператера на годишњем нивоу са сталним пружањем истих (у даљем тексту :услуга) према техничкој спецификацији Примаоца услуге и прихваћеној понуди Даваоца услуге, које чини саставни део овог уговора.

Пружалац услуге обавезује се да пружа услуге 24 часа дневно за време трајања Уговора

Члан 3.-

Овај уговор ступа на снагу даном потписивањем истог од стране обе уговорне стране, односно од дана активације бројева у случају промене оператера у односу да Давалац услуге није постојећи фиксни оператер код Примаоца услуге.

Као датум закључења уговора, уговара се датум наведен у деловодном печату Примаоца услуге.

Члан 4.-

Овај уговор се закључује на максимални износ од 3.000.000,00 динара без пдв-а који износ представља максималну вредност набавке предметне услуге на годишњем нивоу, усклађен са потребама Примаоца услуге за уговорени период.

Месечна претплата и јединичне цене услуга из Обрасца структуре цене фиксне су и не могу се мењати у периоду важења овог уговора.

Уговорена цена садржи све елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које Давалац услуге има у реализацији уговорених услуга.

Стварна количина услуга зависи од потреба Наручиоца, уз ограничење да укупна плаћања без пореза на додатну вредност не смеју прећи укупан износ процењене вредности јавне набавке за цео период важења уговора – 3.000.000,00 динара без пдв-а.

Уговорне стране уговарају, да Прималац услуге није у уговорној обавези да своју потребу за наведеним услугама, реализује до напред наведеног максималног износа, у току рока на који је овај уговор закључен, те сходно овој уговорној одредби, Давалац услуге нема права да од Примаоца услуге захтева реализацију предметне услуге до наведеног максималног износа.

Уколико Прималац услуге потроши наведени износ из става 1. овог члана или реализује све



своје потребе за предметном услугом пре истека рока на који је овај уговор закључен, овај уговор ће се сматрати аутоматски раскинутим са даном последњег пружања услуге односно са даном плаћања фактуре за иста, о чему ће Прималац услуге благовремено обавестити Даваоца услуге.

Прималац услуге може након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета Уговора максимално до 5% од укупне вредности из претходног става овог члана Уговора, у складу са чланом 115. став 1. и 5. Закона о јавним набавкама.

Јединичне цене услуга које ће Наручилац користити, а које нису наведене у Техничкој спецификацији и Обрасцу структуре цене су одређене важећим ценовником Давалац услуге, који чини саставни део овог уговора.

У случају промена цена услуга из претходног става овог уговора Давалац услуге је дужан да благовремено достави нови ценовник који садржи нове – актуелне цене.

Члан 5.-

Давалац услуге је дужан да Наручиоцу у року од 15 дана по истеку обрачунског периода за који врши фактурисање достави фактуру.

Фактура мора да садржи структуру коришћених услуга фиксне телефоније, јединичне цене услуга и износ месечне претплате.

Давалац услуга је дужан да податке из претходног става приказује по сваком броју и као рекапитулацију (збирна фактура) укупних пружених услуга фиксне телефоније.

Прималац услуге услуга је у обавези да плаћање за остварен месечни саобраћај по испостављеним збирним фактурама изврши у року од од дана службеног пријема исправне фактуре у текућем месецу, која се испоставља за извршене услуге у претходном месецу.

Члан 6.-

Давалац услуге гарантује да ће пружати квалитетну и непрекидну услугу у складу са законским одредбама пружања предметних услуга.

Пружалац услуге се обавезује да ће током трајања уговора, вршити отклањање кварова и сметњи на мрежи и елементима мреже која се користи за пружање уговорених услуга.

Члан 7.-

Давалац услуге се обавезује да ће у тренутку **потписивања овог уговора** положити Примаоцу услуге једну бланко (сопствене) соло меницу са меничним овлашћењем у висини од 10% од вредности уговора без пдв-а, за добро извршење посла, са роком важности најмање 60 дана дуже периода важења Уговора. Меница се држи у портфељу Наручиоца све до испуњења свих уговорних обавеза Даваоца услуге, након чега се враћа истом. Истовремено, предајом менице Давалац услуге се обавезује да Наручиоцу преда копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица, као и овлашћења за Наручиоца да меницу може попунити у складу са Уговором, као и потврду да су меница и менично овлашћење регистровани у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11, 80/15, 76/16 и 82/17) Народне Банке Србије.

Меница ће бити враћена Даваоцу услуге у року од 8 дана од дана истека свих уговорених обавеза.

Члан 8.-

Уговор се закључује на временски период од најдуже 12 месеци од дана закључења, односно од дана активације бројева у случају промене оператера фиксне телефоније. Овај Уговор уговорне стране могу раскинути споразумно уколико наступе објективне околности због којих нека од уговорних страна не може да изврши своје обавезе. Овај Уговор се може раскинути и уколико Давалац услуге не поступа по захтевима Примаоца услуге из Техничке спецификације.

Члан 9.-

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне неспоразуме који би проистекли из овог Уговора решавати у духу добрих пословних обичаја.

Уколико на тај начин не би било могуће решити спорну ситуацију, уговорне стране су сагласне да ће надлежни суд бити Привредни суд у Новом Саду.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим Уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима и Општим условима Даваоца услуге као оператера о пружању услуга у јавној мобилној мрежи.



Општи услови Пружаоца услуга не могу бити у супротности са одредбама из конкурсне документације и одредбама овог уговора.

Члан 10.-

Овај уговор је сачињен у 7 (седам) истоветних примерака од којих Прималац услуга задржава 5 (пет) примерака, а Давалац услуге 2 (два) примерка.

За Даваоца услуге

За Примаоца услуге

М.П. М.П.

НАПОМЕНА: Модел уговора представља основ за одређивање клаузула уговора који ће бити закључен са најповољнијим понуђачем. Исти ће бити модификован у складу са прихваћеном понудом и у том смислу ће бити накнадно дорађене одређене уговорне клаузуле којима ће се регулисати тражени услови из позива за подношење понуде и конкурсне документације. Овај модел уговора који је саставни део конкурсне документације, понуђач оверава печатом и потписом, чиме потврђује да прихвата елементе из модела уговора.



ОБРАЗАЦ БРОЈ 8.-

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу

**ИЗЈАВУ
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

У својству _____
(*уписати: понуђача, члана групе понуђача, подизвођача*)

ИЗЈАВЉУЈЕМО

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

(*пун назив и седиште*)

испуњава све услове из чл. 75. став 1. Закона у поступку јавне набавке мале вредности број 63/18, наручиоца – ЈКП „Водовод и канализација“ Нови Сад, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*).

М.П.

Потпис овлашћеног лица



ОБРАЗАЦ БРОЈ 9.-

У складу са тачком 21. конкурсне документације у поступку јавне набавке мале вредности број 63/18 издаје се следећа

**ПОТВРДА
О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈА**

Заинтересовано лице _____

(назив, седиште, пиб) је по извршеној најави дана _____ .2018. године, контакт особи код Наручиоца _____, извршио дана _____ .2018. године у времену од _____ часова до _____ часова обилазак на _____ локацији

_____ за потребе пружање услуге која је предмет јавне набавке.

Обиласку је у име заинтересованог понуђача присуствовао _____

_____ (име и презиме представника, функције/радно место код понуђача), који је уредно доставио доставио _____

_____ (оригинал потврде о запослењу/радном ангажовању издата на меморандуму понуђача и копију важеће санитарне књижице), док је овлашћени представник Наручиоца био _____ (име и презиме, функција/радно место код Наручиоца).

Намена објеката је производња сирове воде /изворишта/. Лицима која немају важећу санитарну књижицу није дозвољен приступ објекту бунара ЈКП „Водовода и канализације“.

Приликом обиласка представник заинтересованог понуђача се детаљно упознао са стањем предметних објеката и сагледао све обавезе предвиђене конкурсном документацијом.

У Новом Саду, дана _____ .2018.г.

Потпис овлашћеног
лица Наручиоца:

М.П.

Потпис овлашћеног
лица понуђача:

Напомена: Извршени обилазак Наручилац ће потврдити потписивањем овог обрасца.