Датум: 28.06.2018.
Број: 5.2.- 18120/1

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

УСЛУГЕ МОБИЛНОГ ОПЕРАТЕРА

БРОЈ ЈНМВ 56/18

На основу члана. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број **56/18** (дел.бр. 5.2.-18064 од 28.06.2018.) и Решења о образовању комисије за јавну набавку мале вредности број **56/18** (дел.бр. 5.2.- 18064 /1 од 28.06.2018.) припремљена је ова конкурсна документација.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет страница Наручиоца: Ј.К.П. „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ Нови Сад, ул. Масарикова бр. 17. www.vikns.rs

2. Врста поступка: поступак јавне набавке мале вредности у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС» бр. 124/12, 14/15 и 68/15)

3. Предмет поступка јавне набавке: Услуге мобилног оператера

4. Резервисана набавка: не

5. Контакт: Предраг Нерић, адреса електронске поште: predrag.neric@vikns.rs

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке: Услуге мобилног оператера; Назив и ознака из ОРН – Услуге мобилне телефоније - 64212000.

2. Опис партије : предметна јавна набавка није обликована по партијама.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Ово упутство понуђачима како да сачине понуду, садржи податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци услуга. Понуђач мора испуњавати све Законом одређене услове за учешће у поступку јавне набавке, а понуду у целини припрема и доставља у складу са конкурсном документацијом.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Ако је неки доказ или документ на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног преводиоца.

2. УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА И ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуду треба поднети на обрасцима из ове конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Обрасце треба попунити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља Наручиоцу, мора бити оверен и потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача и овери печатом.

Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача и обрасцу бр. 1.-, изузев образаца 2.-, 6. и 7.- које попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име.

Све обрасце у понуди коју понуђач подноси са подизвођачем, потписује и оверава понуђач, изузев образаца 2.- и 7.- које попуњава, потписује и оверава сваки подизвођач у своје име.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања и оцењивања понуде по окончаном поступку јавног отварања понуда.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у више посебних целина (партија).

4. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

5. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси у затвореној и запечаћеној коверти (овера печатом на месту где је затворена), тако да се приликом отварања може са сигурношћу закључити да се први пут отвара.

Понуду са обрасцима и доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити, лично или поштом, на адресу:

Ј.К.П. ,,ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА,,
21000 Нови Сад ул. Масарикова бр. 17.

са назнаком:

„Понуда за поступак јавне набавке мале вредности услуга – Услуге мобилног оператера, број 56/18– НЕ ОТВАРАТИ“

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив, адреса, телефон понуђача као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести тачне називе и адресу свих чланова групе понуђача.

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуду може поднети: понуђач самостално, понуђач са подизвођачем и заједничку понуду може поднети група понуђача. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача. Поред тога, понуђач може бити члан само једне групе понуђача, односно учествовати само у једној заједничкој понуди.Понуђач који је члан групе понуђача која подноси заједничку понуду,не може истовремено да буде подизвођач другог понуђача.

6. ОПОЗИВ ПОНУДЕ, ИЗМЕНА ПОНУДЕ, ДОПУНА ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју достављену понуду, у писаном облику, најкасније до истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву мора бити припремљено, означено и достављено у складу са условима из конкурсне документације са ознаком на коверти

„ИЗМЕНА ПОНУДЕ“ или „ДОПУНА ПОНУДЕ“ или „ОПОЗИВ ПОНУДЕ“ за поступак јавне набавке мале вредности услуга: Услуге мобилног оператера, број 56/18– „НЕ ОТВАРАТИ".

У случају повлачења тј. опозива од стране понуђача већ достављене понуде, та понуда се неће разматрати, већ ће се неотворена вратити понуђачу.

Понуда не може бити измењена, допуњена нити опозвана после истека рока за подношење исте.

7. ПОДНОШЕЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ

Благовремена понуда, је понуда која је примљена од стране Наручиоцу у року одређеном у позиву, односно која је достављена Наручиоцу **најкасније до 06.07.2018. године до 12,00 часова.** Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у просторијама Наручиоца, дана **06.07.2018. године са почетком у 12,30 часова.**

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији писмено овлашћење за учествовање у овом поступку, издато на меморандуму понуђача, заведено и оверено печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

8. РЕЛЕВАНТАН ДОКАЗ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ НИСУ ИСПУНИЛИ ОБАВЕЗЕ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА (НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА)

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда,у поступку јавне набавке:

1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
2) учинио повреду конкуренције;
3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда. Доказ наведеног може бити:

1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;

2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

9. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

У случају да више понуђача поднесе заједничку понуду, они као саставни део понуде морају доставити споразум о заједничком извршењу набавке, којим се међусобно и према Наручиоцу обавезују на заједничко извршење набавке, који обавезно садржи податке прописане чланом 81. став 4.и 5. Закона о јавним набавкама,и то:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла,односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача,у извршењу уговора.
- неограниченој солидарној одговорности сваког члана према Наручиоцу у складу са Законом.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем Изјаве наведене у одељку Услови за учешће из члана 75. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Група понуђача подноси и следеће обрасце у понуди:

- попуњен и оверен Образац бр. 1.- Подаци о понуђачу, за Носиоца посла
- попуњен и оверен Образац бр. 1.А – Подаци о понуђачу из групе понуђача, за све

остале чланове групе понуђача

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача и обрасцу бр. 1.-, изузев образаца 2.-, 6.- и 7.- које попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име.

10. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да у понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико понуда понуђача који наступа са подизвођачем буде оцењена као најповољнија понуда, Наручилац ће тражити од понуђача, пре потписивања уговора о јавној набавци, закључен уговор са сваким подизвођачем о пословно-техничкој сарадњи на извршењу предметне јавне набавке. Уколико већ постоји закључен уговор, биће потребно да се, за извршење предметне јавне набавке, потпише одговарајући анекс на постојећи уговор о пословно-техничкој сарадњи и достави Наручиоцу у оригиналу или овереној копији.

Наручилац у овом поступку не предвиђа примену одредби става 9. и 10. члана 80. Закона о јавним набавкама.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене предметне јавне набавке без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да достави Наручиоцу попуњен, потписан и оверен образац бр.1.Б – Подаци о подизвођачу, за сваког подизвођача којега ангажује.

Све обрасце у понуди потписује и оверава понуђач, изузев образаца 2.- и 7.- које попуњава, потписује и оверава подизвођач у своје име.

Сваки подизвођач, којега понуђач ангажује, мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем Изјаве наведене у одељку Услови за учешће из члана 75. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона понуђач доставља за подизвођача за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би

раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

11. ОДРЕДБЕ О САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Понуду треба поднети на обрасцима из ове Конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Обрасце треба попунити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља Наручиоцу, мора бити оверен и потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача. Понуђач доставља једну понуду у писаном облику, на приложеном Обрасцу понуде.

Садржину понуде чине, поред Обрасца понуде и сви остали докази и Изјава о испуњености услова из чл. 75. Закона о јавним набавкама, предвиђени чл. 77.- овог закона, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени прилози и изјаве на начин предвиђен следећим ставом ове тачке:

- попуњен, потписан и оверен Образац бр.1.- Подаци о понуђачу
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 2.- Изјава понуђача да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 3.- Понуда
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 4.- Структура цене
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 5.- Образац трошкова припреме понуде, по потреби
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 6.- Изјава понуђача о независној понуди
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 7.- Изјава о испуњавању услова из члана 75. Закона о јавним набавкама
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 8- Потврда о о извршеном мерењу и резултатима мерења на одабраним локацијама Наручиоца
- попуњен, потписан и оверен Модел уговора, у складу са понудом
- попуњен, потписан и оверен Образац Техничке спецификације
- доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама одређен у Конкурсној документацији у одељку Услови за учешће из члана 75. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова
- обрасци и докази у складу са тачком 9. овог упутства у случају да група понуђача подноси заједничку понуду, односно 10. ако понуђач подноси понуду са подизвођачем
- стандардни ценовник услуга за све остале услуге.

Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно сакупљених информација или погрешно процењених околности и услова, односно недовољног знања, Наручилац ће одбити као неосноване.

12. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ И ОДУСТАЈАЊЕ ОД ДОДЕЛЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Наручилац је дужан да у поступку јавне набавке, пошто прегледа и оцени понуде, одбије све неприхватљиве понуде.

Наручилац ће одбити понуду ако:

1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове (ако су исти предвиђени);
3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач може, у писменом облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде која појашњења Наручилац мора примити најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, са назнаком: **„Појашњења – позив за јавну набавку мале вредности бр. 56/18“** Захтев за појашњењима у вези припремања понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу Наручиоца: ЈКП «Водовод и канализација» Нови Сад, 21000 Нови Сад, Масарикова 17 или e-mail predrag.neric@vikns.rs , радним данима од понедељка до петка у времену од 07:00 – 15:00 часова. Захтев за појашњење примљен после наведеног времена или током викенда/нерадног дана биће евидентиран као примљен првог следећег радног дана.

У захтеву за додатним појашњењем заинтересовано лице може указати Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Наручилац ће у року од три дана по пријему таквог захтева, објавити одговор на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона и 13-им начелним ставом Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

14. ЦЕНА

Цене у понуди изразити у динарима.

Цену у Обрасцу понуде исказати у нето износу без урачунатог ПДВ-а.

У Обрасцу структуре цене треба на предвиђеним местима у табели навести јединичне цене без ПДВ и са ПДВ, као и износ буџета за бенефицирану набавку мобилних телефона без ПДВ-а.

Понуђене јединичне цене су фиксне.

Цене морају бити јасно и читко уписане. У цену морају бити укључени сви трошкови.

Понуђач је дужан да понуди све ставке из конкурсне документације. Понуде у којима нису обухваћене све ставке биће одбијене.

Максимална месечна претплата по броју не може бити већа од 30 динара без ПДВ-а.

Минимални буџет је 4.000.000,00 динара са ПДВ-ом за бенефицирану набавку мобилних телефона за потребе Наручиоца, за период важења Уговора.

Понуђач у понуди доставља и стандардни ценовник услуга за све остале услуге, који је важећи у моменту подношења понуде и који ће се примењивати током целог периода важења Уговора.

Како се ради о услугама чији обим није могуће прецизно утврдити за све ставке услуга на годишњем нивоу, Наручилац је унапред одредио вредност уговора која одговара процењеној вредности ове јавне набавке и то у износу од 4.950.000,00 динара без ПДВ-а.

Стварна количина извршених услуга путем уговора зависи од потреба Наручиоца, уз ограничење да укупна плаћања без ПДВ не могу прећи укупан износ процењене вредности јавне набавке у току уговореног рока извршења.

15. НАЧИН ПЛАЋАЊА

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана нити дужи од 45 дана рачунајући од дана пријема исправног рачуна који се испоставља за услуге извршене у претходном месецу

Понуда са краћим или дужим роком плаћања неће бити разматрана, већ ће бити одбијена.

Плаћања ће бити извршено налогом за пренос.

Није дозвољено тражење авансног вида плаћања.

16. ПЕРИОД ИЗВРШЕЊА, РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГА И РОК ИСПОРУКЕ

Услуге се уговарају за период од најдуже 12 месеци, односно до испуњена суме која је уговорена као вредност Уговора.

Рок извршења услуга је 24 часа дневно за време трајања уговора.
Максималан рок испоруке код бенефициране набавке мобилних телефона је 7 дана од момента поручивања. Гарантни рок за мобилне апарате не може бити краћи од 12 месеци рачунајући од дана испоруке мобилног апарата.

Рок замене корисничке картице (у случају губитка, оштећења и сл.) је максимално 24 часа од дана подношења захтева за замену.

Максимални прекид у функционисању групе у случају преласка бројева из постојеће групе у нову групу (коју нуди понуђач) је 2 дана.

Рок за решавања рекламације за пружену услуге не може бити дужи од 24 сата рачунајући од дана упућивања рекламације.

Макисмални рок достављања заменског мобилног телефона у случају квара или сервисирања постојећег мобилног телефона је 48 часова од дана упућивања захтева.

17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА

Наручилац може, после отварања понуда, да у писменом облику захтева од понуђача, додатна објашњења која ће помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, као и да врши контролу (увид) код понуђача, подизвођача, односно учесника заједничке понуде, у складу са чланом 93. Закона.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

18. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Изабрани понуђач је у обавези да у моменту закључења Уговора**,** приложи **две бланко (сопствене) соло менице са меничним овлашћењем у висини од 5% од вредности уговора без пдв-а по меници, за добро извршење посла, са роком важности најмање 30 дана дуже од рока одређено за коначно извршење посла.** Менице се држе у портфељу наручиоца све до испуњења свих уговорних обавеза изабраног понуђача, након чега се на његов писмени захтев враћају истом. Истовремено, предајом меница изабрани понуђач се обавезује да наручиоцу преда копије картона са депонованим потписима овлашћеног лица, као и овлашћења за наручиоца да се менице могу попунити у складу са Уговором, као и потврду да су меница и менично овлашћење регистровани у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења

регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11, 80/15 и 76/16) Народне Банке Србије

Све менице морају бити регистроване у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11, 80/15 и 76/16) Народне Банке Србије.
Сва средстава финансијског обезбеђења могу гласити на члана групе понуђача или понуђача, али не и на подизвођача.

У случају да понуђач не испуни преузете обавезе у предметном поступку јавне набавке, Наручилац је овлашћен да реализује достављена средства обезбеђења од стране понуђача.

19. ИЗМЕНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може да изврши измену конкурсне документације. Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања и без накнаде те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца. Све измене, објављене на напред наведени начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације. Измене и допуне конкурсне документације важиће само ако су учињене у писаној форми.

У случају измене или допуне конкурсне документације од стране наручиоца, осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда

20. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда мора да важи (опција понуде) најмање 60 дана од дана јавног отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

21. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од осам дана од протека рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија, одбије да потпише уговор или не потпише уговор у наведеном року, Наручилац ће одлучити да ли ће уговор о јавној набавци закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају испуњености услова из члана 112. став 2. тачка 5. Закона изабрани понуђач ће бити позван да приступи закључењу уговора пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

22. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Наручилац чува као поверљиве све податке садржане у понуди који су посебним актом утврђени или означени као поверљиви.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар, или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОВЕРЉИВО“.
Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се.Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

23. ТРОШКОВИ ПОНУДЕ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова .

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

У Обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

24. МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора чини саставни део ове конкурсне документације.

Понуђач дати Модел уговора попуњава, потписује, оверава и доставља у понуди.

У складу са датим Моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци.

25. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

26. ПОТВРДА О ИЗВРШЕНОМ МЕРЕЊУ И РЕЗУЛТАТИМА МЕРЕЊА НА ЛОКАЦИЈАМА НАРУЧИОЦА

У сврху доказивања тачке 15. из Техничке спецификације, Наручилац ће омогућити заинтересованом лицу (потенцијалном понуђачу) које је преузело конкурсну документацију са Портала јавних набавки или интернет странице Наручиоца, мерење на следећим локацијама Наручиоца:

1. Рашка бб
2. Масарикова 17
3. Сутјеска 2-Спенс
4. Сунчани кеј бб- Фабрика воде
5. Кисач- пречистач отпадних вода
6. Степановићево-пречистач отпадних вода
7. Петроварадинска ада-изворише
8. Ратно остврво-извориште

како би потенцијални понуђачи могли да припреме прихватљиве понуде, у складу са чланом 61. став 1, Закона о јавним набавкама.
Заинтересовано лице има могућност да најмање два дана пре истека рока за подношење понуда, писаним путем затражи заказивање обиласка како би извршио потребно мерење на напред наведеним локацијама.

У вези са наведеним представник понуђача се има обратити на е-маил marko.damjanov@vikns.rs, радним даном (понедељак – петак) у радно време Наручиоца од 07 до 15 часова, те писаним путем заказати тачан термин мерења нивоа сигнала.

Заказани термин мерења може бити најраније први следећи радни дан у односу на дан када се потенцијални понуђач обратио контакт особи Наручиоца.

Договореном мерењу нивоа сигнала ће присуствовати представник Наручиоца и представник понуђача. Мерење сигнала ће бити могуће организовати у радни дан и радно време Наручиоца, са терминима заказивања од 8-14 часова.

Потенцијални понуђачи који ће извршити мерење потребно је да достави представнику Наручиоца овлашћење/пуномоћ издато на меморандуму понуђача, потписано и оверено од стране законског заступника понуђача, којим су овлашћени да изврше мерење нивоа квалитета сигнала на локацијама Наручиоца. Након извршеног мерења, потенцијални понуђач ће добиће потврду о извршеном мерењу и резултатима мерења, потписану од

стране представника Наручиоца, коју достављају у понуди.

У случају да потенцијални понуђач не изврши мерење сигнала на захтеваним локацијама Наручиоца и не достави потврду (Образац бр. 8) уз своју понуду, Наручилац ће понуду одбити као неодговарајућу и неприхватљиву.

27. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета јавне набавке максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора у складу са чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама.

Након закључења уговора о јавној набавци Наручилац ће дозволити промену цене (уговорена претплата на месечном нивоу) из разлога промене броја запослених лица код Наручиоца у складу са чланом 115. став 2. Закон, на следећи начин:

- смањење количине претплатничких бројева уз сразмерно смањење уговорене претплате на месечном нивоу.
- повећање количине претплатничких бројева, уз сразмерно повећања уговорене претплате на месечном нивоу.

У наведеном случају Наручилац ће донети Одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки,као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

28. ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац може, у свакој фази поступка јавне набавке, да обустави поступак и одустане од доделе уговора о јавној набавци у складу са чланом 109. Закона.

29. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач,односно заинтересовано лице,који има интерес за доделу уговора,у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права се подноси Наручиоцу, са назнаком „Захтев за заштиту права јн. бр. 39/17“.

Захтев за заштиту права садржи:

1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;

2) назив и адресу наручиоца;
3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
7) потпис подносиоца.

Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, на адресу: 11000 Београд, Немањина 22-26.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности,а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда,а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150.Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права,које садржи податке из Прилога 3Љ Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права,при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број 56-18, сврха: ЗЗП ЈКП "Водовод и канализација" јн. бр. 56/18, корисник: буџет Републике Србије) уплати таксу у износу од 60.000,00 динара.

Упутство о уплати таксе је јавно доступно на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки: http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Одлука о додели уговора биће донета на основу критеријума **„Економски најповољнија понуда“.**

Елементи критеријума		**Максималан број пондера**
1	Цена разговора у националном саобраћају према другим мобилним оператерима по једном минуту	15
2	Цена разговора у националном саобраћају у оквиру мреже понуђача по једном минуту	20
3	Цена разговора у националном саобраћају према фиксној телефонији по једном минуту	20
4	Цена SMS поруке у националном саобраћају	20
5	Цена GPRS саобраћаја по 1 кб/с	20
6	Износ укупне претплате за корисничку групу на месечном нивоу	5
	Укупно	**100**

Методологија за доделу пондера:

Број пондера за елементе критеријума 2, 3,4 и 5 се израчунава посебно по формули:

најнижа понуђена цена / понуђена цена из понуде која се оцењује x 20

Број пондера за елемент критеријума 1 се израчунава по формули:

најнижа понуђена цена / понуђена цена из понуде која се оцењује x 15

Број пондера за елемент критеријума 6 се израчунава по формули:

најнижа понуђена цена / понуђена цена из понуде која се оцењује x 5

Укупан број пондера за понуду понуђача се одређује као збир пондера остварених по сваком од 6 елемената критеријума:

Укупан број пондера = 1+2+3+4+5+6 (пондери за елем. крит. од 1 до 6)

Најповољнија понуда је понуда са највећим оствареним укупним бројем пондера.

<u>Напомена</u>: Понуђена цена коју понуђачи исказују у својим понудама за елементе критеријума 1 до 6 не може бити 0,00 динара због немогућности бодовања. Из тог разлога, понуђачи у понудама треба да искажу понуђену цену на две децимале, а која може бити минимум 0,01 динар. ***Понуда која садржи 0,00 динара у цени за неки од елемената критеријума биће одбијена као неприхватљива.***

Уколико постоје две или више понуда са једнаким највећим укупним бројем пондера, Наручилац ће доделити уговор понуђачу који је остварио највећи број пондера по основу елемента критеријума бр. 2 – *понудио најмањи износ Цене разговора у националном саобраћају у оквиру мреже понуђача по једном минуту.*

Уколико и након примене елемента критеријума бр. 2. постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера, Наручилац ће доделити уговор понуђачу који је остварио највећи број пондера по основу елемента критеријума бр. 1 - *понудио најмањи износ Цене разговора у националном саобраћају према другим мобилним операторима по једном минуту.*

У случају да понуде два или више понуђача имају једнак број пондера, и након резервних критеријума, Наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба.

Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнак највећи број пондера и најниже понуђене цене по елементу критеријума 2. и 1.

Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир.

Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Наручилац ће сачинити и доставити записник о спроведеном извлачењу путем жреба.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуђач мора испуњавати следеће обавезне услове за учешће у предметном поступку јавне набавке и то:

1.- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

2.- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

4.- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије

5.- да има важећу дозволу за обављање делатности која је предмет јавне набавке, која је предвиђена посебним прописом и то:
- важећа Лиценца за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге издата од стране Републичке агенције за електронске комуникације (РАТЕЛ)

Докази испуњености услова:

Као доказ испуњености обавезних услова за учешће, понуђач у понуди подноси Изјаву којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове, а у складу са чланом 77. став 4. Закона.

Понуђач у понуди подноси Изјаву у складу са обрасцем 7.- конкурсне документације.

Ова изјава се подноси, односно исту даје и сваки члан групе понуђача, односно подизвођач, у своје име.

Понуђач у понуди подноси и и доказ испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни

Услови које мора да испуни сваки подизвођач, односно члан групе понуђача:

Сваки подизвођач мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем Изјаве наведене у овом одељку. Доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона понуђач доставља и за подизвођача за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем Изјаве наведене у овом одељку. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова, а доказ наведеног се доставља у понуди.

Испуњеност услова из члана 75. став 2. Закона

Наручилац од понуђача захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У вези са овим условом понуђач у понуди подноси Изјаву у складу са обрасцем 2.- конкурсне документације. Ова изјава се подноси, односно исту даје и сваки члан групе понуђача, односно подизвођач, у своје име.

Начин достављања доказа по позиву Наручиоца:

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави копију свих или појединих доказа о испуњености обавезних услова за учешће и то:

Правно лице:

1.- извод из регистра Агенције за привредне регистре Републике Србије, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

2.- извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- *извод из казнене евиденције надлежног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица (УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка*

страног правног лица, којом се потврђује да понуђач /правно лице/ није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита);

- *извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду; С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html*
- *уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског/е заступника/е – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.*
  Ако је више законских заступника за сваког se доставља уверење из казнене евиденције.

(докази не старији од два месеца пре отварања понуда)

4.- уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
(докази не старији од два месеца пре отварања понуда)

5.- да има важећу дозволу за обављање делатности која је предмет јавне набавке, која је предвиђена посебним прописом и то:
- важећа Лиценца за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге издата од стране Републичке агенције за електронске комуникације (РАТЕЛ)

Предузетник:

1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра;

2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- *уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта*

(доказ не старији од два месеца пре отварања понуда)

4) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и

доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
(докази не старији од два месеца пре отварања понуда)

5.- да има важећу дозволу за обављање делатности која је предмет јавне набавке, која је предвиђена посебним прописом и то:
- важећа Лиценца за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге издата од стране Републичке агенције за електронске комуникације (РАТЕЛ)

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
Наручилац може, истовремено, затражити копију наведених доказа о испуњености обавезних услова за учешће и од свих осталих понуђача који су учествовали у предметном поступку јавне набавке.

Поред наведеног, Наручилац може затражити да понуђач достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Наручилац може користити одговарајуће доказе које има за понуђача из других поступака код Наручиоца.

Понуђачи који су регистровани у Регистру који води Агенција за привредне регистре нису дужни да по позиву Наручиоца доставе доказ из чл. 75. став. 1. тачка 1) Закона - Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. У овом случају понуђач ће Наручиоцу у наведеном року, заједно са осталим траженим доказима, доставити писано обавештење са податаком о *hyperlink*-u на ком су доступни подаци о регистрацији понуђача.

Понуђачи уписани у Регистар понуђача нису дужни да по позиву Наручиоца доставе доказе из чл. 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона. Регистар понуђача је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. У овом случају понуђач ће Наручиоцу, заједно са осталим траженим доказима, у наведеном року доставити писано обавештење са податаком о *hyperlink*-u на ком су доступни подаци о упису понуђача у Регистар понуђача.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

У случају сумње у истинитост достављених података у вези са условима, Наручилац задржава право провере на основу релевантних доказа. Уколико Наручилац утврди да је понуђач приказивао неистините податке или да су документа лажна, понуда тог понуђача ће бити одбијена.

Понуђач је дужан да без одлагања у писаном облику обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до

доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

КОМИСИЈА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
ЈКП „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА" НОВИ САД

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

1. Формирање затворене корисничке групе Наручиоца, величина пакета подразумева цца 650 корисника уз могућност да се, у случају потребе, број корисника повећа или смањи;

2. Омогућено задржавање постојећих бројева, тј. да сви бројеви у групи остану непромењени;

3. Да трошкове преноса бројева у своју мрежу преузима изабрани оператор (уколико се изабере оператор који није тренутно оператор);

4. Сви разговори тарифирају се у секундама без заокруживања;

5. Разговори унутар корисничке групе Наручиоца се обављају без накнаде, за **0,00 динара**, без ограничења.

6. СМС поруке унутар корисничке групе у мрежи Наручиоца тарифира се са **0,00 динара**, без ограничења.

7. Бесплатна успостава везе ка свим операторима као и према фиксној телефонији, заузеће позива и позиви на које није одговорено се **не тарифирају**;

8. Понуђене цене фиксне у динарском износу за време трајања уговорног периода;

9. Могућност узимања додатних пакета по броју, активирања интернет додатака и мобилног интернета по ценовнику изабраног оператора.

10. Фиксна месечна претплата максимално **30,00 динара** без ПДВ-а по броју.

11. За 200 бројева из групе бесплатан интернет без ограничења по максималној брзини.

12. Обавезан буџет за набавку мобилних апарата у вредности од минимално **4.000.000,00 динара** са ПДВ-ом из асортимана Понуђача корисницима Наручиоца, са ценама које су актуелне без уговорене обавезе. Наручилац ће у складу са потребама наручивати телефоне од Понуђача, а сви телефони морају бити испоручени у року од 7 дана од дана наручивања телефона;

13. Омогућена замена корисничке картице (у случају губитка, оштећења и сл.), у року не дужем од 24 сата од дана подношења захтева за замену;

14. Обавезна минимална месечна гарантована потрошња је **0,00 динара** .

15. Сигнал на одабраним локацијама Наручиоца мора бити већи од -100dBm за 2G и 3G мрежу. Као доказ овог захтева се доставља потврда о извршеном мерењу и резултатима мерења на одабраним локацијама Наручиоца. Образац потврде (Образац бр.8) чини обавезну садржину понуде.

16. Месечна аналитика саобраћаја и трошкова (табеларни приказ емаилом)

17. Прелазак бројева из постојеће групе у нову групу (коју нуди Понуђач), односно максимални прекид у функционисању групе не сме бити дужи од 2 дана.

18. У случају квара или сервисирања мобилног апарата обезбеђена замена мобилног апарата истих или бољих перформанси и то у року од најдуже 48 сати рачунајући од дана рекламације мобилног апарата.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

_____

М.П.

Напомена:
Овај образац попуњава, потписује и оверава понуђач који наступа самостално или са подизвођачем, као и носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду.

ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.-

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1.- Пун назив понуђача:_____

2.- Седиште: _____адреса: _____

3.- Матични број : _____

4.- Порески број : _____

5.- Бројеви телефона: _____

6.- Пословна банка: _____бр.рачуна: _____

7.- Овлашћено лице понуђача за потписивање уговора: _____

_____

Уколико лице овлашћено за потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду односно овај Образац, достави овлашћење за заступање, односно потписивање уговора.

8.- Особа за контакт: _____

9.- У предметном поступку јавне набавке учествујем:

а.- самостално,
б.- као носилац посла из групе понуђача
в. – са подизвођачем

(заокружити понуђену опцију која одговара понуди)

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

_____

М.П.

Напомена:
Овај образац попуњава, потписује и оверава понуђач који наступа самостално или са подизвођачем, као и носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду.

ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.-А

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1.- Пун назив понуђача из групе понуђача: _____

2.- Седиште: _____адреса: _____

3.- Матични број _____

4.- Порески број _____

5- Број телефона _____

6.- Пословна банка _____бр.рач._____

7.- Особа за контакт_____

Потпис овлашћеног лица понуђача

_____

М.П.

НАПОМЕНА:
Овај образац попуњава, потписује и оверава носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду за сваког члана групе понуђача.

ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.-Б

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1.- Пун назив подизвођача: _____

2.- Седиште: _____адреса: _____

3.- Матични број _____

4.- Порески број _____

5.- Број телефона _____

6.- Пословна банка _____бр.рач._____

7.- Особа за контакт_____

Потпис овлашћеног лица понуђача

_____

М.П.

НАПОМЕНА:
Овај образац попуњава, потписује и оверава понуђач за сваког подизвођача.

ОБРАЗАЦ БРОЈ 2.-

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу

И З Ј А В У

У својству _____
(*уписати: понуђача, члана групе понуђача, подизвођача*)

И З Ј А В Љ У Ј Е М

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

_____
(*пун назив и седиште*)

поштује све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде у поступку јавне набавке мале вредности број 56/18 наручиоца ЈКП „Водовод и канализација“ Нови Сад.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

_____

ОБРАЗАЦ БРОЈ 3.-

ПОНУДА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. ЈНМВ 56/18
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (о носиоцу посла у случају заједничке понуде)
- пун назив фирме:_____
- седиште_____
- матични број_____
- ПИБ_____
- овлашћена особа (потписник понуде)_____
(име, презиме и функција)
- пословни рачун_____ код _____ банке
- особа за контакт)_____
(име, презиме)
- тел/факс_____е-маил_____
- лице одговорно за потписивање уговора:_____
(име, презиме и функција)

ОСТАЛИ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ / ПОДИЗВОЂАЧИ:
- пун назив фирме:_____
- седиште_____
- матични број_____
- ПИБ_____
- особа за контакт _____
(име, презиме)
- тел/факс_____е-маил_____

- пун назив фирме:_____
- седиште_____
- матични број_____
- ПИБ_____
- особа за контакт _____
(име, презиме)
- тел/факс_____е-маил_____

- пун назив фирме:_____
- седиште_____
- матични број_____
- ПИБ_____
- особа за контакт _____
(име, презиме)
- тел/факс_____е-маил_____

На основу позива за подношење понуда за јавну набавку мале вредности број 56/18, дајемо понуду како следи**:**

- Укупна понуђена цена претплате за корисничку групу од цца 650 корисника за период од 12 месеци износи _____ динара без пдв-а

- Рок плаћања: _____дана од дана пријема исправног рачуна за извршене услуге у претходном месецу

- Начин плаћања: налог за пренос

- Рок извршења услуга: 24 часа дневно за време трајања уговора

- Рок испоруке мобилних телефона: _____дана рачунајући од дана наручивања телефона.

- Рок замене корисничке картице (у случају губитка, оштећења и сл.): _____сата од дана подношења захтева за замену.

- **Максимални прекид у функционисању групе у случају преласка бројева из постојеће групе у нову групу (коју нуди понуђач):** _____дана рачунајући од дана позива упућеног од стране наручиоца.

- **Рок достављања заменског мобилног телефона у случају квара или сервисирања постојећег мобилног телефона**: _____сати рачунајући од дана рекламације мобилног апарата.

- Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда.

- **Рок за отклањање рекламација** у пружању услуга _____сати од дана рекламације.

- **Гарантни рок за мобилне апарате** износи_____месеци рачунајући од дана испоруке мобилног апарата.

- Подаци о проценту укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, као и део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача: _____

Понуду дајем (заокружити): а) самостално
б) заједничка понуда
в) са подизвођачем

Потпис овлашћеног лица понуђача

_____

М.П.

ОБРАЗАЦ БРОЈ 4.-

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ ЗА ПОПУЊАВАЊЕ

Ред. број	Опис услуге	Јед. мере	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом
Цена услуге				
1.	Цена разговора унутар корисничке групе Наручиоца	Дин/мин.	0,00	0,00
2.	Цена SMS поруке унутар корисничке групе Наручиоца	Дин/SMS	0,00	0,00
2.	Цена разговора у националном саобраћају према другим мобилним оператерима по једном минуту	Дин/мин.		
3.	Цена разговора у националном саобраћају у оквиру мреже понуђача по једном минуту	Дин/мин.		
4.	Цена разговора у националном саобраћају према фиксној телефонији по једном минуту	Дин/мин.		
5.	Цена SMS поруке у националном саобраћају	Дин/SMS		
6.	Цена GPRS саобраћаја по 1 кб/с	Дин/кб		
7.	Износ укупне претплате за корисничку групу од цца 650 корисника на месечном нивоу	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом	
8.	Буџет за бенефицирану набавку мобилних телефона	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом	

Структуру цене дао:

_____
потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Упутство за попуњавање овог обрасца: Понуђачи су дужни да попуне овај образац у складу са наводима и захтевима у табели. Понуђач је дужан да попуни све ставке наведеног обрасца а све у складу са техничким карактеристикама из ове конкурсне документације.

ОБРАЗАЦ БРОЈ 5.-

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12,14/15 и 68/15) дајемо следећи:

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Назив и опис трошка	Износ
УКУПНО	

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

_____

Напомена: Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде у складу са датим обрасцем и чланом 88. ЗЈН.

ОБРАЗАЦ БРОЈ 6.-

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12,14/15 и 68/15) дајемо следећу

И З Ј А В У
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У својству _____
(*уписати: понуђача, члана групе понуђача*)

И З Ј А В Љ У Ј Е М

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да:

_____
(*пун назив и седиште*)

(заједничку) понуду деловодни број: _____ за јавну набавку мале вредности услуга број 56/18, наручиоца ЈКП „Водовод и канализација Нови Сад“ по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 28.06.2018. године, подносим/о независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном упознат сам да ће сходно члану 168. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), уговор о јавној набавци бити ништаван.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

_____

ОБРАЗАЦ БРОЈ 7.-

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу

ИЗЈАВУ
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У својству _____
(*уписати: понуђача, члана групе понуђача, подизвођача*)

И З Ј А В Љ У Ј Е М О

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

_____
(*пун назив и седиште*)

испуњава услове из чл. 75. став 1. Закона у поступку јавне набавке мале вредности број 56/18, наручиоца – ЈКП „Водовод и канализација“ Нови Сад, и то:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2) да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији).*

М.П.

Потпис овлашћеног лица

_____

ОБРАЗАЦ БРОЈ 8.-

У складу са тачком 15. Техничке спецификације и тачком 26. Конкурсне документације у поступку јавне набавке мале вредности услуга – услуге мобилног оператера, ј.н.м.в.бр.56/18 издаје се следећа

П О Т В Р Д А
О ИЗВРШЕНОМ МЕРЕЊУ И РЕЗУЛТАТИМА МЕРЕЊА

Заинтересовани понуђач_____
_____ (*назив, седиште, пиб*)
је по извршеној најави дана _____.2018. године, контакт особи код Наручиоца _____, извршио дана _____.2018. године у времену од __ часова до ___ часова мерење нивоа сигнала на следећим локацијама Наручиоца са следећим резултатима:

Редни бр.	Назив локације	Резултати мерења нивоа сигнала у dBm
1.	Рашка бб	
2.	Масарикова 17	
3.	Сутјеска 2-Спенс	
4.	Сунчани кеј бб-Фабрика воде	
5.	Кисач-пречистач	
6.	Степановићево-пречистач	
7.	Петроварадинска ада-извориште	
8.	Ратно острво-извориште	

Мерењу је у име заинтересованог понуђача присуствовао_____
_____
(*име и презиме представника, функције/радно место код понуђача*), који је уредно доставио _____ (*овлашћење/пуномоћ издато на меморандуму понуђача, потписано и оверено од стране законског заступника понуђача)*
док је овлашћени представник Наручиоца био
_____
_____(*име и презиме, функција/радно место код Наручиоца*).

Потпис овлашћеног лица наручиоца:	М.П.	Потпис овлашћеног лица понуђача:
_____		_____

У Новом Саду, дана _____.2018.г.

Напомена: Обрасце потврде чини обавезну садржину понуде.

МОДЕЛ УГОВОРА О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ

НАПОМЕНА: Модел уговора представља основ за одређивање клаузула уговора који ће бити закључен са најповољнијим понуђачем. Исти ће бити модификован у складу са прихваћеном Понудом и у том смислу ће бити накнадно дорађене одређене клаузуле којима ће се регулисати тражени услови из Позива за подношење понуде и Конкурсне документације.

Закључен између: 1.- Ј.К.П.,,Водовод и канализација“, Нови Сад
ул.Масарикова бр.17 а кога заступа Директор Гвозден Перковић као Наручилац/ Прималац услуге (у даљем тексту: Прималац услуге) и

2.-_____

_____

_____

као Понуђач/ Давалац услуге (у даљем тексту: Давалац услуге)

чланови групе / подизвођачи

_____

_____

_____

Члан 1.-

Уговорне стране сагласно констатују да је Прималац у својству наручиоца, а на основу одредаба Закона о јавним набавкама, покренуо поступак јавне набавке мале вредности услуга мобилног оператера, бр. јнмв. 56/18. Поступак је окончан правоснажном Одлуком о додели уговора (дел.бр.-____/), јер је понуда Даваоца услуге била благовремена, одговарајућа и прихватљива применом критеријума “економски најповољнија понуда ”. Прихваћена понуда Даваоца услуге, Образац структуре цене, техничка спецификација предмета набавке и важећи ценовних услуга, чини саставни део овог уговора.(непопуњава понуђач)

Члан 2.

Предмет уговора су услуге мобилне телефоније, у свему према Понуди Даваоца услуге број _____од_____. Године. Предметна услуга обухвата:

- набавку цца 650 бројева са могућношћу проширења.
- Разговори се тарифирају у секунди, без заокруживања и без наплате успоставе везе.
- Преношење бројева из мреже другог оператора се не наплаћује.
- Разговори у групи се не наплаћују – количина је неограничена.
- Бесплатни позиви специјалних служби (полиција, ватрогасци, хитна помоћ).
- Листинг одлазног саобраћаја се не наплаћује.
- Обавезна минимална месечна гарантована потрошња је 0,00 динара без ПДВ-а.
- Могућност узимања додатних пакета по броју, активирања интернет додатака и мобилног интернета по ценовнику изабраног оператера.
- За 200 бројева из групе бесплатан интернет без ограничења по пуној брзини
- Цене свих осталих услуга не могу бити веће у односу на цене из стандардног ценовника оператера.
- Могућност да наручилац лимитира потрошњу по сваком броју.
- Достављање детаљног извештаја, који садржи податке о саобраћају и спецификацију рачуна за све претплатничке бројеве, у Excel формату.

Члан 3.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивањем истог од стране обе уговорне стране, односно од дана активације бројева у случају промене оператера. Као датум закључења уговора,уговара се датум наведен у деловодном печату Примаоца услуге. Уговор се закључује на одређено време и важи најдуже 12 месеци, почев од дана закључења, односно од дана почетка вршења услуге, а најдуже до утрошка укупно уговорене вредности из члана 4. став1. овог уговора.

Члан 4.

Уговорне стране утврђују да укупна цена пружених услуге мобилног оператера без ПДВ-а током важења уговора (обавезна претплата, јединичне цене из Обрасца структуре цене као и остале пружене услуге по ценама Пружаоца услуга које нису обухваћене Техничком спецификацијом) износи максимално 4.950.000,00 динара.

Максимални износ из става 1. овог члана је процењена вредност набаке у Плану јавне набавке Наручиоца за 2018. годину.

Месечна претплата и јединичне цене услуга из Обрасца структуре цене фиксне су и не могу се мењати у периоду важења овог уговора. Јединичне цене услуга које ће Наручилац користитити , а које нису наведене у Техничкој спецификацији могу се мењати у складу са важећим ценовником Пружаоца услуга.

Важећи ценовник за услуге из претходног става чини саставни део овог Уговора. У случају промена цена Пружалац услуга је дужан да благовремено достави нови ценовник који садржи нове –актуелне цене.

Уговорне стране су сагласне да ће цене из прихваћене понуде бити фиксне током трајања уговора:

- Цена разговора у националном саобраћају према другим мобилним оператерима по једном минуту износи _____динара без ПДВ-а.
- Цена разговора у националном саобраћају у оквиру мреже понуђача по једном минуту износи _____динара без ПДВ-а.
- Цена разговора у националном саобраћају према фиксној телефонији по једном минуту износи _____динара без ПДВ-а.
- Цена SMS поруке у националном саобраћају износи _____динара без ПДВ-а.
- Цена GPRS саобраћаја по 1 кб/с износи _____динара без ПДВ-а
- Цена основне месечне претплате по броју износи_____динара без ПДВ-а.

Буџет за набавку телефонских апарата за време трајања уговорне обавезе износи _____динара без ПДВ-а, рачунајући по званичним пуним ценама телефона изабраног понуђача, које ће наручилац платити по бенефицираној цени од 1 динар + ПДВ по комаду.

Прималац услуге ће дозволити промену цене (уговорена претплата на месечном нивоу) из разлога промене броја запослених лица код Примаоца услуге у складу са чланом 115. став 2. Закон, на следећи начин:

- смањење количине претплатничких бројева уз сразмерно смањење уговорене претплате на месечном нивоу.
- повећање количине претплатничких бројева, уз сразмерно повећања уговорене претплате на месечном нивоу.

У наведеном случају Прималац услуге ће донети Одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки,као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

Члан 5.

Прималац услуге се обавезује да плаћање из члана 4. овог уговора изврши након извршене услуге, у текућем месецу за претходни месец, а у року од _____ дана од дана пријема фактуре.

Далавлац услуга је дужан да податке из претходног става приказује по сваком броју и као рекапитулацију (збирна фактура) укупних пружених услуга мобилне телефоније. Наручилац услуга је у обавези да плаћање за остварен месечни саобраћај по испостављеним збирним фактурама извршиу року од _____ дана од дана испостављања фактуре

Члан 6.

Давалац услуге је у обавези да приликом закључења уговора приложи две бланко (сопствене) соло менице са меничним овлашћењем у висини од 5% од вредности уговора без пдв-а по меници, за добро извршење посла, са роком важности најмање 30 дана дуже од рока одређено за коначно извршење посла. Менице се држе у портфељу Примаоца услуге све до испуњења свих уговорних обавеза Даваоца услуге, након чега се на његов писмени захтев враћају истом. Истовремено, предајом меница Давалац услуге се обавезује да Примаоцу услуге преда копије картона са депонованим потписима овлашћеног лица, као и овлашћења за Примаоца услуге да се менице могу попунити у складу са Уговором, као и потврду да су меница и менично овлашћење регистровани у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11, 80/15 и 76/16) Народне Банке Србије

У случају да Давалац услуге не испуни преузете обавезе Уговором, Прималац услуге је овлашћен да реализује достављена средства обезбеђења од стране Даваоца услуге.

Члан 7.

Услуге које су предмет уговора у погледу квалитета морају да задовољавају важеће стандарде и испуњавају услове и захтеве из техничке спецификације који су прописани конкурсном документацијом.

Услуге које су предмет уговора Давалац услуге ће пружати у складу са Правилником о параметрима квалитета јавно доступних електронских комуникационих услуга и спровођењу контроле обављања делатности електронских комуникација („Сл. Гласник РС“, бр. 73/2011 и 3/2014).

Давалац услуге гарантује за пружене услуге до истека рока важности уговора.

Члан 8.

Прималац услуге ће вршити квалитативну и квантитативну контролу пружања услуге.

Прималац услуге ће за спровођење овог уговора, именовати лице које ће бити задужено за праћење реализације и извршења уговорних обавеза.

Уколико Давалац услуге не пружи услугу одговарајућег квалитета, Прималац услуге ће ту околност записнички констатовати и одмах извршити рекламацију.

У случају рекламације, Давалац услуге мора приступити отклањању недостатака одмах, а најкасније у року од _____сата/дана од дана рекламације и отклонити недостатке и пружити услугу траженог квалитета.

Трошкови рекламације иду на терет Даваоца услуге.

Уколико Давалац услуге не поступи по позиву за рекламацију, Прималац услуге ће активирати гаранцију за добро извршење посла.

Уколико Давалац услуге не поступи према рекламацији, Прималац услуге може раскинути овај уговор, а од Даваоца услуге тражити накнаду штете ако му је због не поступања по рекламацији иста причињена.

Члан 9.

Гарантни рок за за испоручене мобилне апарате је _____месеци од дана испоруке.

Давалац услуге се обавезује да у случају квара или сервисирања мобилног апарата обезбеди други мобилни апарат истих или бољих перформанси и то у року од најдуже 48 сати рачунајући од дана рекламације мобилног апарата.

Члан 10.

Давалац услуге је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу.

Члан 11.

Уговарачи су сагласни да ће евентуалне измене или допуне за којима се укаже потреба током реализације овог уговора бити дефинисане у писаној форми, као Анекс овом уговору.

Члан 12.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове решавати споразумно у духу добрих пословних односа, у супротном надлежан је суд стварне надлежности у Новом Саду.

Члан 15.

Уговор је сачињен у седам (7) истоветна примерка од којих се два (2) уручују Даваоцу услуге , а пет (5) задржава Прималац услуге.

За даваоца услуге

За примаоца услуге

_____ М.П. _____