



БРОЈ:5.2.-4459/1
ДАНА: 20.02.2014.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ВЕЛИКЕ ВРЕДНОСТИ
РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА ВОДОМЕРЕ ТИП ИНСА

У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 04/14-С

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- 1. Назив, адреса и интернет страница Наручиоца:** Ј.К.П. „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ Нови Сад, ул. Масарикова бр.17. www.vikns.rs
- 2. Врста поступка:** Отворен поступак у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС» бр. 124/12)
- 3. Предмет поступка јавне набавке:** добра – набавка резервних делова за водомере тип Инса
- 4. Намена поступка:** поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.
- 5. Резервисана набавка:** не
- 6. Електронска лицитација:** не
- 7. Контакт** Данијела Мусулин, факс 021-6572-023, адреса електронске поште danijela.musulini@vikns.rs

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- 1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:** набавка добара – резервни делови за водомере тип Инса ; назив и ознака из речника набавке: резервни делови DA44.

Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина, опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета, рок извршења, место испоруке дати су у обрасцу Техничке карактеристике –спецификација и Упутству понуђачима како да сачине понуду односно Конкурсној документацији Наручиоца.
- 2. Опис партије, назив и ознака из општег речника набавке:** нема
- 3. Подаци о оквирном споразуму:** нема

2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Ово упутство понуђачима како да сачине понуду, садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи отворени поступак доделе уговора о јавној набавци добара. Понуђач мора испуњавати све Законом одређене услове за учешће у поступку јавне набавке, а понуду у целини припрема и доставља у складу са конкурсном документацијом.

2.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Наручилац дозвољава да се део понуде који се односи на техничке карактеристике и/или техничку документацију може дати на енглеском језику. Уколико Наручилац у поступку прегледа и оцене понуде утврди да би део понуде на енглеском језику требало превести на српски језик, одредиће понуђачу рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде и исти мора бити оверен од стране овлашћеног тумача. У случају спора, релевантна је верзија конкурсне документације, односно понуде на српском језику.

2.2. УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА И ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуду треба поднети на обрасцима из ове конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Обрасце треба попунити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља наручиоцу, мора бити оверен и потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача и овери печатом.

Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.

У случају заједничке понуде групе понуђача све образце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача и образцу бр. 1-, изузев обрасца 2- који попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања и оцењивања понуде по окончаном поступку јавног отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је

јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

2.3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

2.4. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

2.5. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси у затвореној и запечаћеној коверти (овера печатом на месту где је затворена), тако да се приликом отварања може са сигурношћу закључити да се први пут отвара.

Понуду са обрасцима и доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити, лично или поштом, на адресу:

Ј.К.П.,„ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА,,
21000 Нови Сад ул.Масарикова бр.17.

са назнаком:

„Понуда за јавну набавку резервних делова за водомере тип Инса
– Јавна набавка број 04/14-С –
НЕ ОТВАРАТИ.

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив и адреса понуђача. Понуду може поднети: понуђач самостално, понуђач са подизвођачем и заједничку понуду може поднети група понуђача. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача. Поред тога, понуђач може бити члан само једне групе понуђача, односно учествовати само у једној заједничкој понуди.

2.6. ОПОЗИВ ПОНУДЕ, ИЗМЕНА ПОНУДЕ, ДОПУНА ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју достављену понуду, у писаном облику, најкасније до истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву мора бити припремљено, означено и достављено у складу са условима из конкурсне документације са ознаком на коверти „ИЗМЕНА ПОНУДЕ“ или „ДОПУНА ПОНУДЕ“ или „ОПОЗИВ ПОНУДЕ“ за јавну набавку резервних делова за водомере тип Инса – Јавна набавка број 04/14-С – НЕ ОТВАРАТИ".

У случају повлачења тј. опозива од стране Понуђача већ достављене понуде, та понуда се неће разматрати, већ ће се нестворена вратити понуђачу.

Понуда не може бити измењена, допуњена нити опозвана после истека рока за подношење исте Уколико понуђач после истека рока за подношење понуде своју понуду, измени, допуни или опозове, Наручилац ће наплатити средство обезбеђења дато на име озбиљности понуде.

2.7. ПОДНОШЕЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ

Благовремена понуда, је понуда која је примљена од стране Наручиоцу у року одређеном у позиву, односно која је достављена наручиоцу најкасније до **24.03.2014. године до 12,00 часова**. Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у просторијама Наручиоца у Новом Саду, на адреси Масарикова 17, дана **24.03.2014. године са почетком у 12,15 часова**.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији писмено овлашћење за учествовање у овом поступку. Овлашћење мора садржати тачан назив и адресу понуђача, мора бити заведено и оверено печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

2.8. РЕЛЕВАНТАН ДОКАЗ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ НИСУ ИСПУНИЛИ ОБАВЕЗЕ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА (НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА)

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ наведеног може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;

5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

б) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

На основу донетих закључака у складу са чланом 83. Закона, Управа за јавне набавке води списак негативних референци који објављује на Порталу јавних набавки.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза. Као додатно обезбеђење, у овом случају, изабрани понуђач је у обавези, у тренутку закључења уговора, да наручиоцу две бланко соло менице са пратећим меничним овлашћењем за њено попуњавање у висини 15% од понуђене цене (вредности уговора), без пдв-а.

2.9. ИЗМЕНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може, најкасније девет дана пре истека рока за подношење понуда, да изврши измену конкурсне документације. Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца. Све измене, објављене на напред наведени начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације.

У случају измене или допуне конкурсне документације од стране наручиоца, осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда на порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

2.10. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

У случају да више понуђача поднесе заједничку понуду, они као саставни део понуде морају доставити споразум о заједничком извршењу набавке, који се међусобно и према наручиоцу обавезују на заједничко извршење набавке, који обавезно садржи податке прописане члан 81. став 4. Закона о јавним набавкама. Такође, у правном акту треба да

буду наведена имена лица, појединачно за сваког понуђача, која ће бити одговорна за извршење набавке.

Понуђачи из групе понуђача, одговарају Наручиоцу неограничено солидарно у складу са Законом.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведеним у тачки 3. Конкурсне документације - Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова. Услове финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета, у складу са чланом 76. Закона, понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа дефинисаних конкурсном документацијом.

Група понуђача подноси и следеће обрасце у понуди:

- попуњен и оверен Образац бр. 1.- Подаци о понуђачу, за Носиоца посла
- попуњен и оверен Образац бр. 1А – Подаци о понуђача из групе понуђача, за све остале чланове групе понуђача.

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача и обрасцу бр. 1-, изузев обрасца 2- који попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име.

2.11. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да у понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико понуда понуђача који наступа са подизвођачем буде оцењена као најповољнија понуда, наручилац ће тражити од понуђача, пре потписивања уговора о јавној набавци, закључен уговор са сваким подизвођачем о пословно-техничкој сарадњи на извршењу предметне јавне набавке. Уколико већ постоји закључен уговор, биће потребно да се, за извршење предметне јавне набавке, потпише одговарајући анекс на постојећи уговор о пословно-техничкој сарадњи и достави наручиоцу у оригиналу или овереној копији.

Наручилац у овом поступку не предвиђа примену одредби става 9. и 10. члана 80. Закона о јавним набавкама.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене предметне јавне набавке без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да достави наручиоцу попуњен, потписан и оверен образац бр.1.Б – Подаци о подизвођачу, за сваког подизвођача којег ангажује.

Све обрасце у понуди потписује и оверава понуђач, изузев обрасца 2- који попуњава, потписује и оверава подизвођач у своје име.

Сваки подизвођач, којег понуђач ангажује, мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведеним одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Додатне услове - финансијски, пословни, кадровски и технички капацитет понуђач испуњава самостално, без обзира на агажовање подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

2.12. ОДРЕДБЕ О САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Понуду треба поднети на обрасцима из ове Конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Обрасце треба поунити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља наручиоцу, мора бити оверен и потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Понуђач доставља једну понуду у писаном облику, на приложеном Обрасцу понуде.

Садржину понуде чине, поред Обрасца понуде и сви остали докази о испуњености услова из чл. 75.и 76. Закона о јавним набавкама, предвиђени чл. 77.- овог закона, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени прилози и изјаве на начин предвиђен следећим ставом ове тачке:

- попуњен, потписан и оверен Образац бр.1.- Подаци о понуђачу , у складу са поднетом понудом
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 2.- Изјава понуђача да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и којом гарантује да је ималац права интелектуалне својине у складу са поднетом понудом
- доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. и додатних услова из члана 76., предвиђених чланом 77.- Закона и конкурсном документацијом,
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 3.- Понуда,
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 4.- Структура цене,

- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 5.- Изјава понуђача о финансијској гаранцији у складу са поднетом понудом
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 6.- Изјава понуђача да располаже довољним техничким капацитетом у складу са поднетом понудом
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 6А - Изјава понуђача да располаже довољним кадровским капацитетом у складу са поднетом понудом
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 7 – Потврда,
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 8.- Образац трошкова припреме понуде у складу са поднетом понудом
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 9.- Изјава понуђача о независној понуди у складу са поднетом понудом
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 10.- Изјава понуђача о прихватању услова из позива и конкурсне документације у складу са поднетом понудом
- модел уговора у складу са понудом
- обрасце и доказе у складу са тачком 2.10. овог упутства у случају да група понуђача подноси заједничку понуду, односно 2.11. ако понуђач подноси понуду са подизвођачем
- средство финансијског обезбеђења понуде у складу тачком 2.19. овог упутства
- доказ о домаћем пореклу добара који доказ издаје Привредна комора Србије уколико се нуде добра домаћег порекла

Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно сакупљених информација или погрешно процењених околности и услова, односно недовољног знања, Наручилац ће одбити као неосноване.

2.13. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Наручилац је дужан да у поступку јавне набавке, пошто прегледа и оцени понуде, одбије све неприхватљиве понуде у складу са чланом 106. Закона о јавним набавкама.

2.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач може, у писменом облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде која појашњења наручилац мора примити најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, са знаком: „Објашњења –позив за јавну набавку резервних делова за водомере тип Инса бр. 04/14-С.“ Захтев за појашњењима у вези припремања понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу Наручиоца: ЈКП «Водовод и канализација» Нови Сад, 21000 Нови Сад, Масарикова 17 или факс број 021/ 6572-023 или е mail [danijela.musulin@vikns.rs](mailto:danjela.musulin@vikns.rs), dejan.leskur@vikns.rs у радним данима Наручиоца у времену од 07,00-15,00 часова.

Наручилац ће у року од три дана по пријему таквог захтева, писаним путем одговорити Понуђачу и ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона

2.15. ЦЕНА

Цене у понуди изразити у динарима.

Цене у Обрасцу понуде исказати на бази датих количина које су оквирне, у нето износу без урачунатог ПДВ. Цене у Обрасцу структуре цене исказати у динарима без пдв-а, у динарима са пдв-ом и у процентима тако да укупан збир процената износи 100%.

Цене морају бити јасно и читко уписане. У цени морају бити укључени сви трошкови.

Промена јединичних цена у динарима је могућа у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама само из објективних разлога који се огледају у промени курса еура/дин у односу на средњи девизни курс НБС који је важио на дан отварања понуда за +/- 5%, а према званичним подацима Народне банке Србије. Образложени предлог за промену уговорене цене у случају повећања курса за више од 5 % понуђач доставља Наручиоцу у писаном облику. Промена цене се врши за онолико % за колико се курс еур/дин прешао 5%. Обавештење о промени уговорене цене у случају смањења курса за више од 5% Наручилац доставља понуђачу у писаном облику.

2.16. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Није дозвољено тражење авансног вида плаћања.

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана рачунајући од дана пријема фактуре – рачуна, нити дужи од 45 дана.

Рачуни ће бити испостављани на основу потписаног Записника о примопредаји/отпремнице од стране овлашћених лица Наручиоца и Понуђача.

Начин плаћања је налогом за пренос.

2.17. ГАРАНТНИ РОК

Гарантни рок не може бити краћи од 12 месеци за, а почеће да тече сваки пут од момента потписивања записника о примопредаји/отпремнице за сваку појединачну испоруку.

2.18. РОК ИСПОРУКЕ

Рок појединачне испоруке за не може бити краћи од 5 дана нити дужи од 10 дана рачунајући од дана пријема писменог позива/поруцбенице за испоруку упућеног од стране Наручиоца (укључујући и е маил).

Испорука је сукцесивна односно за сво време трајања уговора о јавној набавци.

2.19. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

У понуди:

Понуђач је дужан да у понуди достави једну бланко соло меницу са пратећим меничним овлашћењем за њено попуњавање и копијом картона депонованих потписа, на име гаранције за озбиљност понуде, у висини од 10% вредности понуде, без пдв-а.

Меница је саставни део понуде. Свака понуда која се достави, а није покривена меницом, наручилац ће одбити као неприхватљиву.

Меница за озбиљност понуде мора трајати најмање 90 дана од дана отварања понуда.

Меница за озбиљност понуде ће бити наплаћена и уговор о јавној набавци се неће закључити у случајевима:

- ако понуђач опозове, допуни или измени своју понуду коју је наручилац прихватио
- у случају да понуђач прихваћене понуде, одбије да потпише уговор у одређеном року;
- у случају да понуђач не достави захтеване гаранције предвиђене уговором.

Приликом закључења уговора:

- Изабрани понуђач је у обавези, у моменту закључења уговора, преда наручиоцу две бланко соло менице са пратећим меничним овлашћењем за њено попуњавање и копијом картона депонованих потписа, на име гаранције за добро извршење посла у висини од 10% вредности уговора, без пдв-а. Исте ће бити враћене понуђачу у року од 8 дана од дана истека свих уговорених обавеза.
- Изабрани понуђач ће бити обавезан да у моменту закључења уговора преда наручиоцу две бланко соло менице са пратећим меничним овлашћењем за њено попуњавање и копијом картона депонованих потписа, на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року, у висини од 10% вредности уговора, без пдв-а. Исте ће бити враћене понуђачу у року од 8 дана од дана истека гарантног рока.
- Изабрани понуђач ће бити обавезан да у моменту закључења уговора преда наручиоцу једну бланко соло меницу са пратећим меничним овлашћењем за њено попуњавање и копијом картона депонованих потписа, на име обезбеђења плаћања уговорне казне, у висини од 10% вредности уговора, без пдв-а. Исте ће бити враћене понуђачу у року од 8 дана од дана истека свих уговорених обавеза укључујући и гарантни период.

Депоновани потпис од стране пословне банке не сме бити старији од 30 дана од дана предаје менице.

Све менице морају бити регистроване у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11) Народне Банке Србије.

У вези са овим понуђач у понуди подноси одговарајућу изјаву која је дата у Обрасцу бр.5 конкурсне документације.

2.20. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Одлука о додели уговора биће донета применом критеријума **“најнижа понуђена цена”**.

У случају да понуде два или више понуђача имају једнаку понуђену цену која је и најнижа, биће изабрана понуда понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

2.21- ДОДАТНИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА ЗА ИЗАБРАНОГ ПОНУЂАЧА

Наручилац одређује да :

- понуђена добра морају бити сасвим нова, најбољег квалитета и израде, морају одговарати свим захтевима Наручиоца и намени за које су одређени, бити исправна и идентична у својој поузданости и морају у потпуности одговарати важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту добара,
- да ће се испорука добара вршити сукцесивно односно за време трајања уговора о јавној набавци.

2.22.- БИТНИ ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА

На основу спроведеног отвореног поступка предметне јавне набавке биће закључен уговор о јавној набавци.

Уговор ће садржати све услове који су прописани овом конкурсном документацијом и прихваћеном понудом изабраног понуђача, али се неће ограничавати само на њих.

Осим осталог наведеног у овој конкурсној документацији и понуди, будући уговор ће обавезно садржати следеће одредбе као битне елементе будућег уговора јер наручилац одређује:

- да ће изабрани понуђач у потпуности одговарати за материјалне недостатке које су резервни делови за водомере тип Инса имали у моменту примопредаје, без обзира да ли су му они били познати,
- да ће изабрани понуђач одговарати и за оне материјалне недостатке који се појаве после извршене примопредаје, ако су последице узрока који је постојао и пре испоруке односно примопредаје,
- да ће материјални недостатци постојати и ако резервни делови за водомере тип Инса, немају потребна својства за њихову редовну употребу и промет, немају потребна својства за нарочиту употребу за који га купац набавља, а која употреба је била позната понуђачу или му је морала бити позната, немају својство и одлике које ће се изричито или прећутно уговорити
- да ће се примопредаја резервних делови за водомере тип Инса, испоручених по основу појединачног позива / поруџбенице, вршити тако што ће овлашћена лица

извршити сравњење испоручених врста и количина са подацима из поруџбенице и визуелан преглед

- да ће наручилац након испоруке, задржати за себе право, да може у сваком тренутку трајања рока будућег уговора о јавној набавци, вршити тестирања испоручених резервних делови за водомере тип Инса, и то путем својих овлашћених лица у простору Наручиоца, којом приликом ће се сачинити Записник о извршеном тестирању, те да ће се тестирање извршено на овај начин сматрати валидним резултатима ,
- да наручилац може раскинути уговор о јавној набавци простом писаном изјавом воље ако оцени да понуђач не може да извршава своје обавезе из уговора из било којих разлога укључујући и акте државних органа и догађаје који се могу подвести под појам више силе, ако је заостајање у испоруци такво да доводи у питање њихову испоруку – кашњење у испорукама дуже од 8 дана рачунајући од дана пријема захтева за испоруку – поруџбенице, ако понуђач испоручује неисправне или неодговарајуће резервне делове за водомере тип Инса или су исти неодговарајућег квалитета одређеног у техничким карактеристикама-спецификацији датој у овој конкурсној документацији, ако понуђач не буде отклањао недостатке,
- да ће се по свакој појединачној испоруци сачинити записник о примопредаји/отпремница којим писменима ће се верификовати да је извршена квалитативни и квантитативна испорука добара,
- да ће се након испоруке резервних делова за водомере тип Инса, извршити тестирање испоручених резервних делова за водомере тип Инса.
- да су оквирне количине дате ради вредновања понуда. Уговор ће се закључити на износ процењене вредности јавне набавке.

2.23. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА

Наручилац може, после отварања понуда, да у писменом облику захтева од понуђача, додатна објашњења која ће помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, као и да врши контролу (увид) код понуђача, подизвођача, односно учесника заједничке понуде, у складу са чланом 93. Закона.

2.24. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда мора да важи (опција понуде) **најмање 90 дана** од дана јавног отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2.25. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

По пријему одлуке о додели уговора, а по истеку рока за подношење захтева за заштиту права, изабрани понуђач ће бити позван да приступи закључењу уговора у року од највише 8 дана.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија, не потпише уговор у наведеном року, Наручилац може уговор о јавној набавци закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају испуњености услова из члана 112. став 2. тачка 5. Закона изабрани понуђач ће бити позван да приступи закључењу уговора у року од највише 8 дана.

2.26. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Наручилац чува као поверљиве све податке садржане у понуди који су посебним актом утврђени или означени као поверљиви.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар, или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „**ПОВЕРЉИВО**“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «**ОПОЗИВ**», уписати датум, време и потписати се. Ако понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост докумената, наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

2.27. ТРОШКОВИ ПОНУДЕ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова .

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

2.28. МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора чини саставни део ове конкурсне документације.

У складу са датим битним елементима уговора датим у овој конкурсној документацији у тачки 2.22.- и Моделом уговора као и елементима најповољније понуде, биће закључен Уговор о јавној набавци.

2.29. ПРЕДНОСТ ЗА ДОМАЋЕ ПОНУЂАЧЕ И ДОБРА

Предност за домаће понуђаче и добра биће остварена у складу са чланом 86. Закона.

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац мора изабрати понуду понуђача који нуди добра домаћег порекла под условом да његова понуђена цена није преко 20% већа у односу на најнижу понуђену цену понуђача који нуди добра страног порекла. Понуђачи који нуде добра домаћег порекла дужни су да у својој понуди доставе доказ о домаћем пореклу добара који доказ издаје Привредна комора Србије.

2.30. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

2.31. ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац може, у свакој фази поступка јавне набавке, да обустави поступак и одустане од доделе уговора о јавној набавци у складу са чланом 109. Закона.

2.32. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу, са знаком „Захтев за заштиту права јн. бр. 04/14-С,“.

На достављање захтева за заштиту права сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке из члана 108. став 6. до 9. Закона.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, на адресу: 11000 Београд, Немањина 22-26.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је



примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, модел 97, позив на број 50-016, сврха уплате: републичка административна такса јн. бр.04/14-С, прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу у износу од 80.000,00 динара.

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуђач мора испуњавати следеће обавезне услове за учешће у предметном поступку јавне набавке и то:

1.- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар и као доказ за правно лице потребно је доставити извод из регистра Агенције за привредне регистре Републике Србије, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

2.- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и као доказ за правно лице је потребно доставити извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- *извод из казнене евиденције надлежног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица (УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач /правно лице/ није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита);*
- *извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду; С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravnalica.html>*
- *уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског/е заступника/е – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта. Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције. (докази не старији од два месеца пре отварања понуда)*

3.- да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда, и као доказ за правно лице потребно је доставити потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности

(докази издати након објављивања позива за подношење понуда)

4.- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије и као доказ за правно лице потребно је доставити уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (докази не старији од два месеца пре отварања понуда)

Испуњеност наведених обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **предузетник као понуђач**, доказује достављањем:

1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра;

2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- *уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта*

(доказ не старији од два месеца пре отварања понуда)

3) потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности;

(доказ издат након објављивања позива за подношење понуда)

4) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

(докази не старији од два месеца пре отварања понуда)

Испуњеност наведених обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **физичко лице као понуђач**, доказује достављањем следећих доказа:

1) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- *уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) -*



орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.

(доказ не старији од два месеца пре отварања понуда)

2) потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова; (доказ издат након објављивања позива за подношење понуда)

3) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

(докази не старији од два месеца пре отварања понуда)

Понуђач мора испуњавати следеће додатне услове за учешће у предметном поступку јавне набавке и то:

1.- да располаже неопходним финансијским капацитетом и то:

а) да је у последњих 6 месеци који претходе објављивању позива исказао ликвидност у пословању односно да није био у блокади нити један дан (период треба да покрије и датум тј. дан објављивања позива)

као доказ испуњености овог услова потребно је доставити потврду за последњих 6 месеци који претходе објављивању позива да понуђач није био у блокади нити један дан (период треба да покрије и датум тј. дан објављивања позива)

издата од Народне банке Србије, Одељења за принудну наплату, Одсек за пријем основа и налога принудне наплате у Крагујевцу, ул. Бранка Радичевића 16а.

2.- да располаже неопходним пословним капацитетом и то:

- да је у претходних пет година извршио најмање једну испоруку резервних делова за водомере тип INSA и као доказ испуњености овог услова потребно је доставити потврде ранијих купаца/наручилаца у складу са образцем 7/1 ове конкурсне документације, потписане и оверене од стране овлашћених лица купаца/наручилаца

3.- да располаже довољним техничким капацитетом и то да:

- понуђач има у власништву или закупу или лизингу возило носивости до 2т за испоруку предмета јавне набавке

као доказ испуњености овог услова потребно је доставити фотокопију саобраћајне дозволе и уговор о закупу (ако је возило узето у закуп), уговор о лизингу (ако је возило узето на лизиг) и Образац бр.6.- „Изјава понуђача да располаже довољним техничким капацитетом,,,

4.- да располаже довољним кадровским капацитетом и то да:

- је понуђач пре дана објављивања позива имао најмање једно радно ангажовано лице - запослено на неодређено време са возачком дозволом за управљање моторним возилима „Б,, категорије као доказ испуњености овог услова потребно је доставити, фотокопију одговарајућег М-3А за запослено лице до 01.10.2010. године, образац М-А за запослено лице после 01.10.2010. године, а М1/М2 за запослено лице пре 1994. године, као и фотокопију уговора о раду и фотокопију возачке дозволе, а који докази се достављају уз Образац бр.6-А „Изјава понуђача да располаже довољним кадровским капацитетом,,,

Услови које мора да испуни сваки подизвођач, односно члан групе понуђача:

Сваки подизвођач мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1- 4 Закона, што доказује достављањем доказа наведеним у овом одељку. Услове финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета из члана 76. Закона, понуђач испуњава самостално без обзира на ангажовање подизвођача.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1- 4 Закона, што доказује достављањем доказа наведеним у овом одељку. Услове финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета из члана 76. Закона понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа у складу овим одељком конкурсне документације.

Испуњеност услова из члана 75. став 2. Закона

Наручилац од понуђача захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

У вези са овим условом понуђач у понуди подноси Изјаву у складу са обрасцем 2.- конкурсне документације и у складу са поднетом понудом.

Ова изјава се подноси, односно исту даје и сваки члан групе понуђача, односно подизвођач, у своје име.



Начин достављања доказа:

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

**ЈКП Водовод и канализација Н.Сад
Комисија за јавну набавку**



ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.-

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1.- Пун назив понуђача: _____

2.- Седиште: _____ адреса: _____ пошт.бр. _____

3.- Матични број : _____

4.- Порески број : _____

5.- Шифра делатности: _____

5.- Бројеви телефона: _____

6.- Пословна банка: _____ бр.рачуна: _____

7.- Овлашћено лице понуђача за потписивање уговора: _____

Уколико лице овлашћено за потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду односно овај Образац, достави овлашћење за заступање, односно потписивање уговора.

8.- Особа за контакт: _____

9.- У предметном поступку јавне набавке учествујем:

а.- самостално,

б.- као носилац посла из групе понуђача

в. – са подизвођачем

(заокружити понуђену опцију која одговара понуди)

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомена:

Овај образац попуњава, потписује и оверава понуђач који наступа самостално или са подизвођачем, као и носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду.



ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.-А

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

- 1.- Пун назив понуђача из групе понуђача: _____
- 2.- Седиште са адресом _____ пошт.број _____
- 3.- Матични број _____
- 4.- Шифра делатности: _____
- 5.- Порески број _____
- 6- Број телефона _____
- 7.- Пословна банка _____ бр.рач. _____
- 8.- Особа за контакт _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. _____

НАПОМЕНА:

Овај образац попуњава, потписује и оверава носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду за сваког члана групе понуђача.



ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.-Б

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

- 1.- Пун назив подизвођача: _____
- 2.- Седиште са адресом _____ пошт.број _____
- 3.- Матични број _____
- 4.- Шифра делатности: _____
- 5.- Порески број _____
- 6- Број телефона _____
- 7.- Пословна банка _____ бр.рач. _____
- 8.- Особа за контакт _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. _____

НАПОМЕНА:

Овај образац попуњава, потписује и оверава понуђач за сваког подизвођача.



ОБРАЗАЦ БРОЈ 2.-

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12) дајемо следећу:

ИЗЈАВУ

У својству _____
(уписати: понуђача, члана групе понуђача, подизвођача)

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

(пун назив и седиште)

поштује све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

У _____ дана _____ 2014.г.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Овај образац попуњава, потписује и оверава сваки учесник у предметној јавној набавци за себе (понуђач који самостално подноси понуду, сваки члан групе понуђача у своје име, сваки подизвођач у своје име).



ОБРАЗАЦ БРОЈ 3.-

**ПОНУДА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ВЕЛИКЕ ВРЕДНОСТИ
РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА ВОДОМЕРЕ ТИП ИНСА
БР. Ј.Н 04/14-С
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ**

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (носилац посла у случају заједничке понуде)

- пун назив фирме: _____
- седиште _____
- матични број _____
- шифра делатности _____
- ПИБ _____
- овлашћена особа (потписник понуде) _____
(име, презиме и функција)
- пословни рачун _____ код _____ банке
- особа за контакт) _____
(име, презиме)
- тел/факс _____ е-маил _____
- лице одговорно за потписивање уговора: _____
(име, презиме и функција)

ОСТАЛИ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ / ПОДИЗВОЂАЧИ:

- пун назив фирме: _____
- седиште _____
- матични број _____
- ПИБ _____
- особа за контакт) _____
(име, презиме)
- тел/факс _____ е-маил _____
- пун назив фирме: _____
- седиште _____
- матични број _____
- ПИБ _____
- особа за контакт) _____
(име, презиме)
- тел/факс _____ е-маил _____
- пун назив фирме: _____
- седиште _____
- матични број _____
- ПИБ _____
- особа за контакт) _____
(име, презиме)



- тел/факс _____ е-маил _____

На основу позива за подношење понуда за јавну набавку велике вредности резервних делова за водомере тип Инса, објављеног дана _____ године на Порталу јавних набавки, дајемо понуду како следи:

Р.Б.	НАЗИВ ДЕЛА	КАТАЛ. БРОЈ	ЈЕД. МЕРЕ	Оквирна количина	ЈЕД. ЦЕНА без пдв-а	УКУПНА ЦЕНА без пдв-а
1.	Поклопац са једном ушком	690	КОМ.	1500		
2.	Поклопац са две ушке	690	КОМ.	1500		
3.	Прстен за изравнање	636	КОМ.	500		
4.	Прстен за изравнање	638	КОМ.	500		
5.	Стакло	626	КОМ.	500		
6.	Заптивач главе	648	КОМ.	1000		
7.	Заптивач вијка за осигур.	154	КОМ.	1000		
8.	Вијак за осигурање	151	КОМ.	200		
9.	Сито	142	КОМ.	700		
10.	Гонило пропелера	237	КОМ.	500		
11.	Тело чаша механизма	252	КОМ.	200		
12.	Вретено пропелера	231	КОМ.	1000		
13.	Навртка	234	КОМ.	5000		
14.	Навртка	235	КОМ.	500		
15.	Пропелер	220	КОМ.	200		
16.	Шиљасти вијак	210	КОМ.	1000		
17.	Зупчаник	390ц	КОМ.	1000		
18.	Пропелер	5249	КОМ.	500		
19.	Пропелер	5250	КОМ.	400		
20.	Пропелер	5251	КОМ.	150		
21.	Доња носећа платина	5506	КОМ.	500		
22.	Чаша пропелера	5208	КОМ.	100		
23.	Чаша пропелера	5209	КОМ.	50		
24.	Чаша пропелера	5210	КОМ.	30		
25.	Носач шиљастог завртња	5212	КОМ.	100		
26.	Носач шиљастог завртња	5213	КОМ.	80		
27.	Носач шиљастог завртња	5214	КОМ.	20		
28.	Склоп горњег магн. преноса	051.211.00.00	КОМ.	300		
29.	Склоп доњег магн. преноса	051.211.00.01	КОМ.	300		
30.	Зупчаник	9664	КОМ.	200		
31.	Зупчаник	8307	КОМ.	100		
32.	Зупчаник	8306	КОМ.	200		
33.	Зупчаник	8552	КОМ.	50		
34.	Зупчаник	9264	КОМ.	50		
35.	Зупчаник	9887	КОМ.	200		
36.	Завртањ краћи М5	5216	КОМ.	500		
37.	Завртањ дужи М5	5217	КОМ.	500		
38.	Подметач навртке гонила	5258	КОМ.	400		
39.	Навртка гонила пропелера	5256	КОМ.	400		
40.	Склоп гонила пропелера	5253	КОМ.	1200		
41.	Склоп гонила пропелера	5254	КОМ.	200		



42.	Навртка шиљастог завртња	5240	КОМ.	100		
43.	Шиљасти вијак	5237	КОМ.	800		
44.	Шиљасти вијак	5238	КОМ.	300		
45.	Навртка чауре	5552	КОМ.	500		
46.	Заптивна чаура	5316	КОМ.	500		
47.	Заптивач чауре	5749	КОМ.	500		
48.	Регулатор	5225	КОМ.	400		
49.	Плочица регулатора	5226	КОМ.	200		
50.	Плочица регулатора	5227	КОМ.	50		
51.	Плочица регулатора	5228	КОМ.	50		
53.	Заптивач заптивног зупчан.	5748	КОМ.	500		
54.	Прстен регулатора	5230	КОМ.	400		
55.	Подлошка регулатора	5231	КОМ.	400		
56.	Казалка регулатора	5232	КОМ.	400		
57.	Навртка регулатора	5233	КОМ.	400		
58.	Клин навртке регулатора	5234	КОМ.	400		
59.	Казалка регулатора	5232	КОМ.	400		
60.	Навртка регулатора	5233	КОМ.	400		
61.	Клин навртке регулатора	5234	КОМ.	400		
62.	Чеп	5236	КОМ.	100		
63.	Завртањ М3,5 x 7,5	5235	КОМ.	1000		
64.	Завртањ М3,5 x 9,5	5513	КОМ.	1000		
65.	Зупчаник	8558	КОМ.	800		
66.	Зупчаник	8559	КОМ.	400		
67.	Зупчаник	8541	КОМ.	400		
68.	Зупчаник	8542	КОМ.	400		
69.	Зупчаник	8548	КОМ.	300		
70.	Зупчаник	8312	КОМ.	500		
71.	Зупчаник	9687	КОМ.	500		
72.	Централна казалка	9708	КОМ.	400		
73.	Склоп централног гонила	9747	КОМ.	180		
74.	Опружна плочица	5514	КОМ.	50		
75.	Осовина гонила	9403	КОМ.	300		
76.	Осовина добоша	9702	КОМ.	300		
77.	Тело затварача	9802	КОМ.	150		
78.	Конични клин	5551	КОМ.	1000		
79.	Опружна подлошка	370	КОМ.	1500		
80.	Стакло са брисачем	5808	КОМ.	800		
81.	Прстен стакла	9809	КОМ.	600		
82.	Склоп заптивног заптивача	5317	КОМ.	300		
83.	Зупчаник	8304	КОМ.	500		
84.	Зупчаник	8309	КОМ.	500		
85.	Зупчаник	8302	КОМ.	500		
86.	Зупчаник	8305	КОМ.	500		
87.	Зупчаник	8311	КОМ.	500		
88.	Зупчаник	8303	КОМ.	500		
89.	Доња платина	5508	КОМ.	700		
90.	Подметач платине	5509	КОМ.	800		
91.	Горња платина	9707	КОМ.	100		
92.	Горња носећа платина	9746	КОМ.	100		
93.	Вретено пропелера	228	КОМ.	400		
94.	Зупчаник	392 Б	КОМ.	400		
95.	Продужни холендер	161.200.00.05	КОМ.	80		
96.	Навртка	161.200.00.03	КОМ.	80		
97.	Леви прикључак	161.200.00.02	КОМ.	80		



98.	Клизни заптивач	161.200.00.04	КОМ.	80		
99.	Заптивни прстен	161.110.00.06	КОМ.	100		
100.	Десни прикључак	161.210.00.01	КОМ.	80		
101.	Носач механизма	051.230.01.00	КОМ.	200		
102.	Склоп носећег механ. (стари)	5505	КОМ.	200		
103.	Доња носећа платина	051.220.06.02	КОМ.	800		
104.	Заптивач носача	5219	КОМ.	1400		
105.	Цевасти заптивач	5221	КОМ.	800		
106.	Цевасти заптивач	5222	КОМ.	500		
107.	Цевасти заптивач	5223	КОМ.	100		
108.	Заптивач главе	5803	КОМ.	800		
109.	Носач чаше пропелера	5205	КОМ.	180		
110.	Прирубница	5105	КОМ.	100		
111.	Завртањ са рупом	5107	КОМ.	800		
112.	Завртањ	5109	КОМ.	1200		

УКУПНО без пдв-а:

- **Укупна понуђена цена** на бази оквирних количина износи _____ (словима _____) без пдв-а
- **Начин плаћања:** налог за пренос
- **Рок плаћања** _____ дана рачунајући од дана пријема рачуна (не може бити краћи од 15 дана нити дужи од 45 дана), по свакој појединачној испоруци
- **Рок испоруке:** _____ дана (не краћи од 5 дана нити дужи од 10 дана од дана пријема Захтева за испоруку/поруцбенице од стране Наручиоца)
- **Гарантни рок:** _____ месеци рачунајући од момента потписивања записника о примопредаји/отпремнице за сваку појединачну испоруку. (минимум 12 месеци)
- **Рок за отклањање недостатака у гарантом року** _____ сати/дана (рачунајући од упућивања писменог позива Наручиоца за отклањање истих)
- **Рок важења понуде:** _____ (минимум 90 дана рачунајући од дана отварања понуде)
- **Подаци о проценту укупне вредности набавке** који ће бити поверен подизвођачу, као и део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача:

Понуду дајем (заокружити):

- а) самостално
- б) заједничка понуда
- в) са подизвођачем

Место и датум _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. _____

ОБРАЗАЦ БРОЈ 4.-

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ ЗА ПОПУЊАВАЊЕ

Врста добара:	Резервни делови за водомере тип Инса		
Врста трошка:	Учешће у укупној цени понуде (у динарима без пдв-а)	Учешће у укупној цени понуде (у динарима са пдв-ом)	Учешће у укупној цени понуде (у %)
1.- Цена добара:	_____	_____	_____
2.- Остали зависни трошкови: (трошкови увоза, трошкови транспорта до складишта наручиоца Подунавска 8 Н.Сад, обуке и др.)	_____	_____	_____
СВЕГА:			100,00%

Упутство за попуњавање овог обрасца: Понуђач је дужан да попуни овај образац тако да крајњи збир позија (1+2) искаже укупну цену понуде дате у Обрасцу бр. 3 у динарима без пдв-а, у динарима са пдв-ом и да наведене ставке искаже у процентима тако да укупан збир процената износи 100%.

Дата структура цене, односно врсте трошкова доказује да цена из понуде покрива све трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Структуру цене дао:

потпис овлашћеног лица понуђача

М.П

Напомена: Понуђач је дужан да попуни све ставке наведеног обрасца



ОБРАЗАЦ БРОЈ 5.-

На основу Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС бр. 124/12) и члана 12.- Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Сл.гласник РС бр. 29/13) даје се следећа:

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОЈ ГАРАНЦИЈИ

Обавезујемо се:

да ћемо у тренутку закључења уговора за ЈАВНУ НАБАВКУ 04/14-С предати наручиоцу:

- две бланко соло менице са пратећим меничним овлашћењем за њено попуњавање и копијом картона депонованих потписа на име гаранције за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора, без пдв-а.
- две бланко соло менице са пратећим меничним овлашћењем за њено попуњавање и копијом картона депонованих потписа на име гаранције отклањања грешака у гарантном периоду, у висини од 10% од вредности уговора, без пдв-а.
- једну бланко соло меницу са пратећим меничним овлашћењем за њено попуњавање и копијом картона депонованих потписа, на име обезбеђења плаћања уговорне казне, у висини од 10% вредности уговора, без пдв-а.

Сагласан сам да ми се менице врате у року од 8 дана од дана истека свих уговорених обавеза укључујући и гарантни период.

Депоновани потпис од стране пословне банке неће бити старији од 30 дана од дана предаје менице.

Све менице ће бити регистроване у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11) Народне Банке Србије.

У _____ дана _____ 2014.г.

М.П. Потпис овлашћеног лица понуђача



ОБРАЗАЦ БРОЈ 6.-

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ
ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА**

У својству понуђача

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

(пун назив понуђача, односно члана групе понуђача)

располаже довољним техничким капацитетом за извршење испоруке: резервних делова за водомере тип Инса за потребе Ј.К.П., „Водовод и канализација,, Нови Сад (ј.н.в.в.бр.04/14-С) односно да имамо у власништву-закупу-лизингу (заокружити):

- возило за испоруку предмета јавне набавке, марка _____, тип _____, регистарске ознака _____, носивост _____.

У _____ дана _____ 2014.г.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача



ОБРАЗАЦ БРОЈ 6.-А

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ
КАДРОВСКОГ КАПАЦИТЕТА**

У својству понуђача

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да:

(пун назив понуђача, односно члана групе понуђача)

располаже са довољним кадровским капацитетом за извршење испоруке: резервних делова за водомере тип Инса за потребе Ј.К.П. „Водовод и канализација,, Нови Сад (ј.н.в.в. бр.04/14-С) и има пре дана објаве позива за подношење понуда:

- радно ангажовано лице - запослено на неодређено време са возачком дозволом за управљање моторним возилима „Б,, категорије

У _____ дана _____2014.г.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача



ОБРАЗАЦ БРОЈ 7.-

ПОТВРДА

Назив наручиоца / купца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон	
Матични број	
ПИБ	
Овлашћено лице за заступање	

којом потврђујемо да нам је

_____ (називи и седиште испоручиоца)

- а) самостално б) као члан групе понуђача (конзорцијума)
(заокружити)

у периоду од _____ године до _____ године **квалитетно и у року испоручио резервне делове за водомере тип Инса.**

Потврда се издаје на захтев _____ ради учешћа у поступку јавне набавке резервних делова за водомере тип Инса за потребе Ј.К.П., Водовод и канализација, Нови Сад (ј.н.в.в.бр.04/14-С) за коју је позив објављен на Порталу јавних набавки дана _____ .2014. године и у друге сврхе се не може користити.

Место: _____

Датум: _____

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује,

Наручилац/купац

(име и презиме овлашћеног лица)

(потпис и печат овлашћеног лица)



ОБРАЗАЦ БРОЈ 9.-

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12) дајемо следећу

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

у својству понуђача (*носиоца посла у заједничкој понуди*)

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

(пун назив и седиште)

понуду за ЈН 04/14-С подносим/о независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____ дана _____ 2014.г.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача



ОБРАЗАЦ БРОЈ 10.-

Назив понуђача: _____
седиште: _____
адреса: _____
дел.бр. _____
датум: _____

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ ПОЗИВА ЗА
ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ БР.ЈНВВ 04/14-С**

У својству овлашћеног лица за заступање понуђача, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем:

- да сам упознат са свим захтевима и условима из конкурсне документације за јавну набавку велике вредности добра – набавка резервних делови за водомере тип Инса у отвореном поступку обликованом бр.04/14-С као и
- да подношењем понуде у потпуности, целисти и без резерве прихватам све услове наведене у позиву за подношење понуда и Конкурсној документацији.

Као овлашћено лице за заступање, о д г о в о р н о изјављујем да су сви подаци дати у понуди истинити и тачни и свестан сам да давање нетачних података повлачи за собом законску одговорност и искључење из поступка.

У _____, дана _____ 2014. године

Изјаву дао:

М.П.

Овлашћено лице понуђача

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА

1. Резервни делови за водомере тип Инса

Оквирне количине су дате ради вредновања понуда. Уговор ће се закључити на износ процењене вредности јавне набавке односно на 15.000.000,00 без пдв-а.

Стварна купљена (испоручена) количина резервних делова за водомере тип Инса путем уговора о јавној набавци може бити већа или мања од предвиђене оквирне количине, у зависности од потреба Наручиоца, уз ограничење да укупна плаћања без пореза на додату вредност не смеју прећи укупан износ процењене вредности јавне набавке за цео период важења уговора - 15.000.000,00 динара без пдв-а.

Набавка ће се вршити сукцесивно према писаним захтевима за испоруку упућеним од стране Наручиоца.

Техничке спецификације резервних делова за водомере тип Инса:

Р.Б.	НАЗИВ ДЕЛА	КАТАЛ. БРОЈ	ЈЕД. МЕРЕ	Оквирна количина
1.	Поклопац са једном ушком	690	КОМ.	1500
2.	Поклопац са две ушке	690	КОМ.	1500
3.	Прстен за изравнање	636	КОМ.	500
4.	Прстен за изравнање	638	КОМ.	500
5.	Стакло	626	КОМ.	500
6.	Заптивач главе	648	КОМ.	1000
7.	Заптивач вијка за осигур.	154	КОМ.	1000
8.	Вијак за осигурање	151	КОМ.	200
9.	Сито	142	КОМ.	700
10.	Гонило пропелера	237	КОМ.	500
11.	Тело чаша механизма	252	КОМ.	200
12.	Вретено пропелера	231	КОМ.	1000
13.	Навртка	234	КОМ.	5000
14.	Навртка	235	КОМ.	500
15.	Пропелер	220	КОМ.	200
16.	Шиљасти вијак	210	КОМ.	1000
17.	Зупчаник	390ц	КОМ.	1000
18.	Пропелер	5249	КОМ.	500
19.	Пропелер	5250	КОМ.	400
20.	Пропелер	5251	КОМ.	150
21.	Доња носећа платина	5506	КОМ.	500
22.	Чаша пропелера	5208	КОМ.	100
23.	Чаша пропелера	5209	КОМ.	50
24.	Чаша пропелера	5210	КОМ.	30
25.	Носач шиљастог завртња	5212	КОМ.	100
26.	Носач шиљастог завртња	5213	КОМ.	80
27.	Носач шиљастог завртња	5214	КОМ.	20
28.	Склоп горњег магн. преноса	051.211.00.00	КОМ.	300
29.	Склоп доњег магн. преноса	051.211.00.01	КОМ.	300
30.	Зупчаник	9664	КОМ.	200
31.	Зупчаник	8307	КОМ.	100



32.	Зупчаник	8306	КОМ.	200
33.	Зупчаник	8552	КОМ.	50
34.	Зупчаник	9264	КОМ.	50
35.	Зупчаник	9887	КОМ.	200
36.	Завртањ краћи М5	5216	КОМ.	500
37.	Завртањ дужи М5	5217	КОМ.	500
38.	Подметач навртке гонила	5258	КОМ.	400
39.	Навртка гонила пропелера	5256	КОМ.	400
40.	Склоп гонила пропелера	5253	КОМ.	1200
41.	Склоп гонила пропелера	5254	КОМ.	200
42.	Навртка шиљастог завртња	5240	КОМ.	100
43.	Шиљасти вијак	5237	КОМ.	800
44.	Шиљасти вијак	5238	КОМ.	300
45.	Навртка чауре	5552	КОМ.	500
46.	Заптивна чаура	5316	КОМ.	500
47.	Заптивач чауре	5749	КОМ.	500
48.	Регулатор	5225	КОМ.	400
49.	Плочица регулатора	5226	КОМ.	200
50.	Плочица регулатора	5227	КОМ.	50
51.	Плочица регулатора	5228	КОМ.	50
53.	Заптивач заптивног зупчан.	5748	КОМ.	500
54.	Прстен регулатора	5230	КОМ.	400
55.	Подлошка регулатора	5231	КОМ.	400
56.	Казалка регулатора	5232	КОМ.	400
57.	Навртка регулатора	5233	КОМ.	400
58.	Клин навртке регулатора	5234	КОМ.	400
59.	Казалка регулатора	5232	КОМ.	400
60.	Навртка регулатора	5233	КОМ.	400
61.	Клин навртке регулатора	5234	КОМ.	400
62.	Чеп	5236	КОМ.	100
63.	Завртањ М3,5 x 7,5	5235	КОМ.	1000
64.	Завртањ М3,5 x 9,5	5513	КОМ.	1000
65.	Зупчаник	8558	КОМ.	800
66.	Зупчаник	8559	КОМ.	400
67.	Зупчаник	8541	КОМ.	400
68.	Зупчаник	8542	КОМ.	400
69.	Зупчаник	8548	КОМ.	300
70.	Зупчаник	8312	КОМ.	500
71.	Зупчаник	9687	КОМ.	500
72.	Централна казалка	9708	КОМ.	400
73.	Склоп централног гонила	9747	КОМ.	180
74.	Опружна плочица	5514	КОМ.	50
75.	Осовина гонила	9403	КОМ.	300
76.	Осовина добоша	9702	КОМ.	300
77.	Тело затварача	9802	КОМ.	150
78.	Конични клин	5551	КОМ.	1000
79.	Опружна подлошка	370	КОМ.	1500
80.	Стакло са брисачем	5808	КОМ.	800
81.	Прстен стакла	9809	КОМ.	600
82.	Склоп заптивног заптивача	5317	КОМ.	300
83.	Зупчаник	8304	КОМ.	500
84.	Зупчаник	8309	КОМ.	500
85.	Зупчаник	8302	КОМ.	500
86.	Зупчаник	8305	КОМ.	500
87.	Зупчаник	8311	КОМ.	500

88.	Зупчаник	8303	КОМ.	500
89.	Доња платина	5508	КОМ.	700
90.	Подметач платине	5509	КОМ.	800
91.	Горња платина	9707	КОМ.	100
92.	Горња носећа платина	9746	КОМ.	100
93.	Вретено пропелера	228	КОМ.	400
94.	Зупчаник	392 Б	КОМ.	400
95.	Продужни холендер	161.200.00.05	КОМ.	80
96.	Навртка	161.200.00.03	КОМ.	80
97.	Леви прикључак	161.200.00.02	КОМ.	80
98.	Клизни заптивач	161.200.00.04	КОМ.	80
99.	Заптивни прстен	161.110.00.06	КОМ.	100
100.	Десни прикључак	161.210.00.01	КОМ.	80
101.	Носач механизма	051.230.01.00	КОМ.	200
102.	Склоп носећег механ. (стари)	5505	КОМ.	200
103.	Доња носећа платина	051.220.06.02	КОМ.	800
104.	Заптивач носача	5219	КОМ.	1400
105.	Цевасти заптивач	5221	КОМ.	800
106.	Цевасти заптивач	5222	КОМ.	500
107.	Цевасти заптивач	5223	КОМ.	100
108.	Заптивач главе	5803	КОМ.	800
109.	Носач чаше пропелера	5205	КОМ.	180
110.	Прирубница	5105	КОМ.	100
111.	Завртањ са рупом	5107	КОМ.	800
112.	Завртањ	5109	КОМ.	1200



НАПОМЕНА: Модел уговора представља основ за одређивање клаузула уговора који ће бити закључен са најповољнијим понуђачем. Исти ће бити модификован у складу са прихваћеном Понудом и у том смислу ће бити накнадно дорађене одређене клаузуле којима ће се регулисати тражени услови из Позива за подношење понуде и Конкурсне документације и исти је дат на основу члана 61.- Закона о јавним набавкама Р. Србије (Сл.гл.РС бр. 124/12) и члана 2.- Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начин доказивања испуњености услова (Сл.гл.РС бр. 29/13) :

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

1.- Ј.К.П., „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА,,Нови Сад ул.Масарикова бр.17
рачун бр.105-32308-08 код АИК банке а.д. Нови Сад Пиб: 100237118
а кога заступа директор мр Драган Божић као Наручилац (у даљем
тексту купац) и

2.- _____

као Понуђач (у даљем тексту продавац) са подизвођачем: _____

(уколико наступате самостално или као група понуђача на ову линију не уписујте
никакав податак)

на следећи начин:

Члан 1.-

Овим уговором се уређују међусобна права и обавезе уговорних страна везаних за купопродају **резервних делова** за тип Инса за ЈКП „Водовод и канализација,, Нови Сад, у свему према Позиву за подношење понуда за ј.н.в.в.бр. _____ објављеном _____ године на Порталу јавних набавки, за предметну јавну набавку велике вредности у отвореном поступку и прихваћеној Понуди продавца - дел.бр. _____ год. која чини саставни део овог уговора. Поступак јавне набавке је окончан правоснажном Одлуком директора о додели уговора (дел.бр. _____ / _____).

Продавац наступа са подизвођачем _____ из _____ ул. _____ који ће делимично извршити предметну јавну набавку и то у делу: _____ што чини _____ % од укупне вредности набавке. Понуда продавца и образац техничке карактеристике-спецификација чине саставни део овог уговора.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.-

Уговорне стране прецизирају да је предмет овог уговора купопродаја резервних делова за водомере тип Инса (у даљем тексту: резервни делови) у свему према понуди продавца и обрасцем техничке карактеристике- спецификација из конкурсне документације купца. Резервни делови морају :

- бити сасвим нови,
- најбољег квалитета и израде ,
- одговарати свим захтевима купца и намени за које су одређени,
- бити исправни и идентични у својој поузданости,
- омогућавати уградњу у кућишта водомера и
- морај у потпуности одговарати важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту добара.

Продавац је дужан да испоручи резервне делове у складу са:

- одредбама овог уговора,
- усвојеном понудом,
- техничким карактеристикама- спецификацији из конкурсне документације купца
- обавезним прописима, стандардима и правилима струке и
- са пажњом доброг привредника.

Купац неће сносити одговорности за мане испоручених резервних делова ако су мане последица непридржавања правила струке те ће резервне делове са наведеним манама вратити продавцу и поступити на начин уговорен овим уговором.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА И УСЛОВИ ПРОДАЈЕ

Члан 3.-

Овај уговор се закључује на одређено време и то на период од 12 месеци, а ступа на снагу када га потпишу обе уговорне стране. Као датум закључења уговора, уговора се датум наведен у деловодном печату Купца.

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 4.-

Испорука резервних делова који су предмет овог уговора ће се вршити сукцесивно, на основу писменог захтева за испоруку, односно поруџбенице Купца (у даљем тексту поруџбеница). Место испоруке је складиште Наручиоца: Подунавска бр.. 8, Нови Сад.

Продавац ће испоруку вршити најкасније у року од _____ дана од дана пријема сваке појединаче поруџбенице од стране Купца.

Продавац је дужан да испоручи резервне делове у складу са одредбама овог уговора, обавезним прописима, стандардима и правилима струке и са пажњом доброг привредника.

НЕДОСТАЦИ СТВАРИ

Члан 5.-

Продавац гарантује да су испоручени резервни делови исправни и да одговарају техничким спецификацијама која су саставни део овог уговора те да исти немају стварних недостатака и скривених мана.

Продавац у потпуности одговара за материјалне недостатке резервних делова који су они имали у моменту примопредаје без обзира да ли су му они били познати.

Продавац одговара и за оне материјалне недостатке који се појаве после извршене примопредаје, ако су последице узрока који је постојао и пре испоруке односно примопредаје.

Материјални недостаци постоје, између осталог, и ако резервни део :

- нема потребна својства за њихову редовну употребу и промет,
- нема потребна својства за нарочиту употребу за који га купац набавља и то за уградњу у кућишта водомера купца, а која употреба је била позната продавцу или му је морала бити позната
- нема својство и одлике које су изричито или прећутно уговорене, односно прописане и
- испошрчен купцу није саобразан уговореним захтевима .

НАЧИН ИСПОРУКЕ И ПРИМОПРЕДАЈА

Члан 6.-

Примопредају резервних делова вршиће овлашћена лица обе уговорне стране , при чему овлашћено лице продавца мора приликом испоруке имати писмено овлашћење за испоруку , дато од стране одговорног лица продавца, које овлашћење ће чинити саставни део записника о примопредаји односно отпремницу.

Уколико овлашћење не буде предато овлашћеном лицу купца, испорука се неће извршити.

Члан 7.-

Примопредаја резервних делова испоручених по основу појединачне поруџбенице ће се вршити тако што ће овлашћена лица наведена у претходном члану, извршити :

- 1) савњење испоручених врста и количина са податцима из поруџбенице и
- 2) визуелан преглед резервних делова .

Након извршеног прегледа, приступиће се потписивању Записника о примопредаји односно отпремници од стране овлашћених преставника обе уговорне стране .

Уколико прегледани резервни делови не буду одговарали по било ком основу, нарученим резервним деловима из поруџбенице, овлашћено лице купца ће недостатке записнички констатовати и резервне делове неће примити.

Овлашћено лице ће наведеним записником утврдити накнадни рок за поновну испоруку неодговарајућих резервних делова, који рок не може бити дужи од три дана рачунајући од дана сачињавања записника. Када се утврди нови накнадни рок за испоруку, а продавац не испоручи исправне и одговарајуће резервне делове, у предметном накнадном року, купац може раскинути овај уговор једностраном изјавом воље и приступити реализацији банкарске гаранције дате на име доброг извршења посла.

Члан 8.-

Потписивањем наведених писмена односно Записника о примопредаји/отпремнице, овлашћена лица обе уговорне стране ће констатовати да је извршена квантитативна и квалитативна примопредаја резервних делова у складишту Купца и да је Купац преузео власништво над истим, чиме ће се испорука сматрати извршеном.

РЕКЛАМАЦИЈА

Члан 9.-

Ако се након извршене примопредаје резервних делова, покажу неки недостатци на резервним деловима који се нису могли открити уобичајеним прегледом, купац је дужан да о истом, писменим путем, обавести продавца најкасније у року од 3 дана од дана када је открио недостатак.

У случају да је продавац знао или је морао знати за недостатке, купац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју уговорну обавезу визуелног прегледа, односно да благовремено обавести продавца о уоченом недостатку.

У напред наведеним случајевима, купац има право да захтева од продавца да му преда други резервни део без недостатака, односно да тражи испуњење уговора. Уколико то продавац не учини, ни у року од 8 дана рачунајући од дана пријема захтева за испуњење уговора, купац има право да овај уговор аутоматски раскине и приступи реализацији банкарске гаранције дате на име доброг извршења посла.

КОНТРОЛА И ПРОВЕРА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Члан 10.-

Након испоруке резервних делова, купац задржава за себе право, а продавац то право потписивањем овог уговора прихвата, да купац у сваком тренутку трајања овог уговора, изврши тестирање испоручених резервних делова и то путем својих овлашћених лица у простору купца, односно у Служби „Баждарење и оверавање водомера“, на адреси Нови Сад Сунчани кеј бб, којом приликом ће се сачинити Записник о извршеном тестирању.

О дану, часу и месту тестирања Купац ће благовремено, најмање 3 дана пре тестирања, обавестити Продавца којем се уговра право присуствовања тестирању.

Тестирање извршено на овај начин ће се сматрати валидним а резултати добијени на овај начин ће бити важећи и обавезујући за обе уговорне стране.

Напред наведено важи и у случају да Продавац не буде присуствовао тестирању, а уредно је обавештен.

Тестирање ће се вршити тако што ће Купац извршити случајни одабир испоручених резервних делова од највише 10 комада.

У случају да се покаже да је више од 10% тестираних узорака неисправно, сматраће се да продавац није испунио своју уговорну обавезу, те ће купац имати право једностраног раскида овог уговора и наплате све проузроковане штете од продавца.

ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 11.-

Једнична цена и оквирне количине резервних делова прецизирани су прихваћеном понудом Продавца.

Овај уговор се закључује на максимални износ од 15.000.000,00 динара без пдв-а, који износ представља процењену/уговорену вредност набавке предметних добара на годишњем нивоу, усклађен са потребама Купца за уговорени период. Уговорне стране уговарају, да Купац није у уговорној обавези да своју потребу за наведеним добрима реализује до напред наведеног максималног износа, пре истека рока на који је овај уговор закључен, те сходно овој уговорној одредби, Продавац нема права да од Купца захтева реализацију предметне набавке до наведеног максималног износа. Уколико Купац потроши напред наведена финансијска средства уговорена за реализацију предметне набавке или реализује све своје потребе за предметним добрима и пре истека рока на који је овај уговор закључен, овај уговор ће се сматрати аутоматски раскинутим са даном последње испоруке односно са даном плаћања рачуна за исту, о чему ће Купац благовремено обавестити Продавца.

Цене подразумевају FCO - складиште ЈКП „Водовод и канализација“ на адреси Подунавска бр. 8. Нови Сад, са урачунатим свим пратећим трошковима.

Уговорене јединичне цене из понуде су фиксне, осим у случају наступања објективних разлога који се огледају у промени курса еура/дин у односу на средњи девизни курс НБС који је важио на дан отварања понуда за +/- 5%, а према званичним подацима Народне банке Србије. Образложени предлог за промену уговорене јединичне цене а у случају повећања курса за више од 5 % продавац доставља купцу у писаном облику. Промена цене се врши за онолико % за колико се курс еур/дин прешао 5%.

Обавештење о промени уговорене јединичне цене у случају смањења курса за више од 5% купац доставља продавцу у писаном облику. За смањење уговорене цене није потребна сагласност продавца.

Члан 12.-

Плаћање резервних делова вршиће се на основу испостављених рачуна-фактура за сваку испоручену количину и врсту, по јединичним ценама из прихваћене понуде Продавца.

Рачуни-фактуре се имају испоставити по основу отпремнице, потписане и оверене од стране овлашћених представника Продавца и Купца.

Плаћање ће се извршити у року од _____ дана, по испостављеној исправној фактури, на текући рачун продавца број: _____ код _____ банке.

Приликом испостављања фактуре, Продавац ће се позвати на дел.број овог Уговора и на број поруџбенице, а такође ће навести МБ (матични број) и ПИБ Продавца и ПИБ Купца.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 13.-

Продавац преузима на себе потпуну одговорност и гаранцију за све резервне делове које ће испоручити. Гарантни рок је _____ месеци , рачунајући од дана потписивања отпремнице, за сваку појединачну испоруку резервних делова наведених у отпремници. У оквиру овог гарантног рока, Продавац треба да на први писмени позив Купца у року од _____ сати / дана изврши замену неисправних резервних делова о свом трошку. Уколико продавац, након што је обавештен, у периоду који је уговорен, не замени неисправне резервне делове, односно не отклони недостатке на истом, Купац има право да приступи реализацији менице издате на име отклањања грешака у гарантном периоду и то без утицаја на било која друга права која купац има у односу на Продавца на основу овог уговора. Купац задржава право и да од Продавца тражи надокнаду штете коју је претрпио због неисправности резервних делова за водомере.

ГАРАНЦИЈЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРА

Члан 14.-

Продавац ће у тренутку закључења уговора купцу:

- предати две бланко соло менице са пратећим меничним овлашћењем за њено попуњавање и копијом картона депонованих потписа на име гаранције доброг извршења посла, у висини од 10% од вредности уговора из члана 11.став 2 без пдв-а.
- предати две бланко соло менице са пратећим меничним овлашћењем за њено попуњавање и копијом картона депонованих потписа на име гаранције отклањања грешака у гарантном року, у висини од 10% од вредности уговора из члана 11.став 2 без пдв-а.
- предати једну бланко соло менице са пратећим меничним овлашћењем за њено попуњавање и копијом картона депонованих потписа на име обезбеђења плаћања уговорне казне у висини од 10% од вредности уговора из члана 11.став 2 без пдв-а.

Наведене менице ће бити враћене продавцу у року од 8 дана од дана истека свих уговорених обавеза укључујући гарантни период. Депоновани потпис од стране пословне банке не сме бити старији од 30 дана од дана предаје менице. Све менице морају бити регистроване у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11) Народне Банке Србије.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 15.-

1.- **Купац може** раскинути уговор простом писаном изјавом воље достављеном продавцу:

А) ако оцени да продавац не може да извршава своје обавезе из овог уговора из било којих разлога укључујући и акте државних органа и догађаје који се могу подвести под појам више силе,

Б) ако је заостајање у испоруци резервних делова који су предмет уговора ,такво да доводи у питање њихову испоруку – кашњење у испорукама дуже од 8 дана рачунајући од дана пријема захтева за испоруку – поруцбенице,

В) ако продавац испоручује неисправне или неодговарајуће резервне делове или резервне делове недоговарајућег квалитета одређеног у техничким карактеристикама - спецификацији што ће купац утврдити, између осталог и на начин одређен чланом 10.- овог уговора,

Г) ако продавац не отклони недостатке на резервним деловима на начин регулисан овим уговором и

Д) у свим другим случајевима када продавац не испуњава своје обавезе у складу са овим уговором.

2.- Продавац може раскинути уговор простом писаном изјавом воље достављене купцу због неиспуњавања његове уговорне обавезе плаћања по рачунима-фактурама у уговореном року. У случају наступања кашњења плаћања од стране купца, продавац је дужан писменим путем опоменути купца, са остављањем накнадног рока за плаћање неплаћене новчане обавезе, који рок не може бити краћи од осам (8) дана од дана пријема опомене. Уколико купац ни у накнадном року из опомене не измири своју обавезу плаћања, продавац може раскинути уговор.

Накнадни рок , као услов за раскид уговора, неће се одредити једино у случају када купац изјави да неће или не може испунити уговорну обавезу плаћања.

Најкраћи отказни рок по свим основама наведеним у претходним ставовима овог члана износи осам дана, који рок почиње да тече од момента предаје писаног отказа једне стране другој. Изјава о отказу уговора се предаје препорученим писменом.

У писаној изјави о раскиду уговора мора бити означено по ком основу се уговор раскида.

Члан 16.-

Уколико продавац у било које време у току важења овог уговора уђе у поступак еквивалентан поступку добровољне или принудне ликвидације, стечаја, реструктурирања или ако уђе у поступак реорганизације издвајањем свог дела у посебно правно лице или поступак поделе на више правних лица или поступак припајања другом правном лицу или поступке еквивалентне наведеним поступцима по закону државе продавца или ако над имовином продавца буде стављена хипотека, залога или било каква забрана располагања на имовини продавца или било какво принудно извршење или било какав други догађај или поступак сличан наведеним, купац има право да без одлагања раскине овај уговор, наплати одговарајуће средство обезбеђења испуњења уговорених обавеза, а продавац је дужан да купцу накнади разлику до потпуне накнаде штете коју има због раскида уговора, укључујући и трошкове које има купац због раскида уговора и трошкове ангажовања другог продавца и сву разлику у цени између овог уговора и новог уговора закљученог са новим продавцем изабраним у складу са Законом о јавним набавкама. Уколико уговор буде раскинут из наведених разлога, уговорне стране су сагласне да купац не дугује продавцу накнаду штете због раскида уговора.



УГОВОРНА КАЗНА

Члан 17.-

Уколико Продавац, својом кривицом, не испуни своје уговорне обавезе везане за квалитет и квантитет резервних делова и ако у уговореном року не буде испоручио резервне делове на начин прецизиран овим уговором, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Купцу износ од 2 % (промила) дневно од укупно уговорене цена из члана 11.- овог уговора, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% .

Уколико продавац не буде измирио своју новчану обавезу насталу по основу уговорене казне, купац ће приступити реализацији предате менице .

Право Купца на наплату уговорне казне не утиче на право Купца да захтева и накнаду штете коју је претрпео.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.-

На све међусобне односе који настану из реализације овог уговора, а који нису ближе одређени истим, имају се непосредно примењивати одредбе Закона о облигационим односима и Закона о јавним набавкама.

Сва спорна питања која уговорне стране не могу да реше споразумно, решаваће стварно надлежан суд у Новом Саду.

Члан 19.-

Овај уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака од којих Продавац задржава 2 (два) а Купац 6 (шест) примерака.

У Новом Саду дана _____

за Продавца:

М.П.

за Купца:
