



**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА**  
Масарикова 17  
Нови Сад

---

Број: 5.2.-10534/1  
Дана: 20.04.2018.

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА**

**ТЕРЕТНА ВОЗИЛА СА ПРОДУЖЕНОМ КАБИНОМ  
И ТОВАРНИМ САНДУКОМ**

**- У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ -**

**ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 17/18-С**



## **ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

- 1. Предмет поступка јавне набавке:** Теретна возила са продуженом кабином и товарним сандуком
- 2. Опис сваке партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама:** нема



## **УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Ово упутство понуђачима како да сачине понуду, садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци. Понуђач мора испуњавати све Законом одређене услове за учешће у поступку јавне набавке, а понуду у целини припрема и доставља у складу са конкурсном документацијом.

### **3.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Ако је неки доказ или документ на страном језику исти мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног преводиоца.

### **3.2. УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА И ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуду треба поднети на обрасцима из ове конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Обрасце треба попунити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља наручиоцу мора бити оверен и потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача и овери печатом.

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла споразуму чланова групе понуђача и у обрасцу бр. 1-, изузев обрасца 2.- и 5.- које попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име.

Све обрасце у понуди коју понуђач подноси са подизвођачем, потписује и оверава понуђач, изузев обрасца 2.- који попуњава, потписује и оверава сваки подизвођач у своје име.



### **3.3. ПАРТИЈЕ**

Предметна јавна набавка се не обликује у више посебних целина (партија).

### **3.4. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуде са варијантама нису дозвољене.

### **3.5. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуђач понуду подноси у затвореној и запечаћеној коверти (овера печатом на месту где је затворена) тако да се приликом отварања може са сигурношћу закључити да се први пут отвара.

Понуду са обрасцима и доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити, лично или поштом, на адресу:

Ј.К.П. „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“  
21000 Нови Сад ул. Масарикова бр. 17.

са назнаком:

„Понуда за јавну набавку теретних возила са продуженом кабином и  
товарним сандуком – Јавна набавка број 17/18-С – НЕ ОТВАРАТИ

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив и адреса понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести тачне називе и адресу свих чланова групе понуђача

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуду може поднети: понуђач самостално, понуђач са подизвођачем и заједничку понуду може поднети група понуђача. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача. Поред тога, понуђач може бити члан само једне групе понуђача, односно учествовати само у једној заједничкој понуди. Понуђач који је члан групе понуђача која подноси заједничку понуду, не може истовремено да буде подизвођач другог понуђача.

### **3.6. ОПОЗИВ ПОНУДЕ, ИЗМЕНА ПОНУДЕ**

Понуђач може да измени или повуче своју достављену понуду писменим обавештењем, најкасније до истека рока за подношење понуда.



Свако обавештење о изменама или повлачењу биће припремљено, означено и достављено у складу са условима из конкурсне документације са ознаком на коверти „ИЗМЕНА ПОНУДЕ„ или „ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ„ за јавну набавку теретних возила са продуженом кабином и товарним сандуком – Јавна набавка број 17/18-С – НЕ ОТВАРАТИ“. Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење исте.

У року за подношење понуде понуђач може да измени или допуни већ поднету понуду писменим путем на адресу Наручиоца, са назнаком "ИЗМЕНА / ДОПУНА - Понуда за јавну набавку теретних возила са продуженом кабином и товарним сандуком – Јавна набавка број 17/18-С – НЕ ОТВАРАТИ“.

У случају повлачења тј. опозива од стране Понуђача већ достављене понуде, та понуда се неће разматрати, већ ће се неотворена вратити понуђачу

### **3.7. ПОДНОШЕЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ**

Благовремена понуда, је понуда која је примљена од стране Наручиоцу у року одређеном у позиву односно која је достављена наручиоцу најкасније **21.05.2018. године до 11:00** часова. Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену Понуђачу са назнаком да је поднета неблаговремено.

Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у просторијама Наручиоца, дана **21.05.2018. године у 12:00** часова.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији писмено овлашћење за учествовање у овом поступку издато на меморандуму понуђача, заведено и оверено печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

### **3.8. РЕЛЕВАНТАН ДОКАЗ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ НИСУ ИСПУНИЛИ ОБАВЕЗЕ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА (НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА )**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.



Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди чланови групе понуђача;
- 7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

### **3.9. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да у понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико понуда понуђача који наступа са подизвођачем буде оцењена као најповољнија понуда, Наручилац ће тражити од понуђача, пре потписивања уговора о јавној набавци, закључен уговор са сваким подизвођачем о пословно-техничкој сарадњи на извршењу



предметне јавне набавке. Уколико већ постоји закључен уговор, биће потребно да се, за извршење предметне јавне набавке, потпише одговарајући анекс на постојећи уговор о пословно-техничкој сарадњи и достави Наручиоцу у оригиналу или овереној копији.

Наручилац у овом поступку не предвиђа примену одредби става 9. и 10. члана 80. Закона о јавним набавкама.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене предметне јавне набавке без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да достави Наручиоцу попуњен, потписан и оверен образац бр.1.Б – Подаци о подизвођачу, за сваког подизвођача којега ангажује.

Све образце у понуди потписује и оверава понуђач, изузев обрасца 2.- који попуњава, потписује и оверава подизвођач у своје име.

Сваки подизвођач, којега понуђач ангажује, мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведеним одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услов.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

### **3.10. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

У случају да више понуђача поднесе заједничку понуду, они као саставни део понуде морају доставити споразум о заједничком извршењу набавке, којим се међусобно и према наручиоцу обавезују на заједничко извршење набавке, који обавезно садржи податке прописане чланом 81. став 4. и 5. Закона о јавним набавкама и то:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.
- неограниченој, солидарној одговорности сваког члана, према Наручиоцу у складу са Законом.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем доказа

наведеним одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова. Услове у вези капацитета, у складу са чланом 76. Закона, понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа дефинисаних конкурсном документацијом.

Група понуђача подноси и следеће образце у понуди:

- попуњен и оверен Образац бр.1.- Подаци о понуђачу за Носиоца посла
- попуњен и оверен Образац бр. 1А – Подаци о понуђача из групе понуђача, за све остале чланове групе понуђача

У случају заједничке понуде групе понуђача све образце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача и образцу бр. 1-, изузев обрасца 2.- и 5.- које попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име.

### **3.11. ОДРЕДБЕ О САДРЖИНИ ПОНУДЕ**

Понуду треба поднети на обрасцима из ове Конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Обрасце треба попуњити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља наручиоцу мора бити оверен и потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Понуђач доставља једну понуду у писаном облику на приложеном Обрасцу понуде бр.3.

Садржину понуде чине, поред Обрасца понуде (Образац бр. 3.-) и сви остали докази о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, предвиђени чл. 77.- Закона, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени прилози и изјаве на начин одређен конкурсном документацијом:

- докази о испуњености обавезних услова из члана 75. и додатних услова из члана 76., предвиђених чланом 77.- Закона и конкурсном документацијом
- попуњен и оверен Образац бр. 1.- Подаци о понуђачу
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 2.- Изјава понуђача да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 3.- Понуда
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 4.- Структура цене
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 5.- Изјава о независној понуди
- попуњен, потписан и оверен образац бр. 6.- Образац трошкова припреме понуде, по потреби





- попуњен, потписан и оверен образац бр. 7.- Техничке спецификације
- докази наведени у Техничким спецификацијама
- попуњен, потписан и оверен Модел уговора у складу са понудом
- образце и доказе у складу са тачком 3.9. овог упутства у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, односно тачком 3.10. у случају да група понуђача подноси заједничку понуду
- средство финансијског обезбеђења понуде у складу тачком 3.18. овог упутства.

Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно сакупљених информација или погрешно процењених околности и услова, односно недовољног знања, Наручилац ће одбити као неосноване.

### **3.12. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ И ОДУСТАЈАЊЕ ОД ДОДЕЛЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Понуда неће бити разматрана ако је пристигла у отвореној коверти и ако је неблаговремена.

Наручилац је дужан да у поступку јавне набавке, пошто прегледа и оцени понуде, одбије све неприхватљиве понуде.

Наручилац ће одбити понуду у складу са чланом 106. ЗЈН ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

### **3.13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Понуђач може, у писменом облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде која појашњења наручилац мора примити најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, са назнаком: „Објашњења – јавни позив за јавну набавку бр. 17/18-С“. Захтев за појашњењима у вези припремања понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу Наручиоца: ЈКП «Водовод и канализација» Нови Сад, 21000 Нови Сад, Масарикова 17 или е-маил [zorica.vasic@vikns.rs](mailto:zorica.vasic@vikns.rs), у радно време наручиоца од понедељка до петка од 07:00 -



15:00 часова. Захтев примљен после наведеног радног времена ће бити третиран као захтев који је примљен код Наручиоца првог следећег радног дана.

У захтеву за додатним појашњењем заинтересовано лице може указати Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Наручилац ће у року од три дана по пријему таквог захтева, свој одговор објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона и 13-им начелним ставом Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

### **3.14. ЦЕНА**

Цене у понуди изразити у динарима.

Понуђач ће у Обрасцу понуде навести укупну цену у нето износу без ПДВ-а.

У обрасцу структуре цене понуђач треба да наведе јединичну цену без и са ПДВ-ом и укупну цену са и без ПДВ-а.

Понуђена цена је фиксна.

Цене морају бити јасно и читко уписане.

Понуђена цена мора да садржи све елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке. У цену морају бити укључени сви трошкови предметних добара, укључујући трошкове испоруке добара на назначено место испоруке.

У Обрасцу понуде треба навести укупну цену, док у Обрасцу структуре цене треба на предвиђеним местима у табели навести јединичну цену без ПДВ, укупну вредност без ПДВ, укупну цену без и са ПДВ и укупан износ ПДВ. У овом обрасцу понуђач наводи и податке о произвођачу возила/шасије, дизалице и надградње, марку и тип и државу порекла.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.



### **3.15. НАЧИН ПЛАЋАЊА**

Плаћање се врши у року од максимум 45 дана на основу примљене исправне (и регистроване) фактуре која се испоставља након извршене испоруке добара и на основу обостраног потписаног Записника о примопредаји/отпремнице.

По успостављању техничко-технолошких услова за регистрацију фактуре у Централном регистру фактура Управе за трезор Министарства финансија понуђач ће бити обавезан да фактуру региструје пре њеног достављања Наручиоцу.

Није дозвољено тражење авансног вида плаћања. Понуда са понуђеним авансним плаћањем биће одбијена као неприхватљива.

Плаћања ће бити извршено налогом за пренос.

### **3.16. РОК, МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ**

Минимално прихватљив рок испоруке је **15** календарских дана, а максимално прихватљив рок испоруке добара је **60** календарских дана рачунајући од дана пријема писаног позива-поруџбенице од стране Наручиоца.

Наручилац ће упутити писани позив-поруџбеницу у року од најдуже 30 дана од дана закључења Уговора.

Место испоруке је: ЈКП „Водовод и канализација“ Нови Сад, Хаџи Ђерина

Испорука добара је једнократна.

### **3.17. ГАРАНТНИ РОК И СЕРВИСНИ ИНТЕРВАЛ**

Гарантни рок за испоручено добра мора износити минимално 24 месеца рачунајући од дана обострано потписаног Записника о примопредаји.

Рок за оклањање грешака у гарантном року је максимално 8 дана од дана упућивања писаног захтева за отклањање грешака.

### **3.18. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Понуђач је дужан да достави следећа средства финансијског обезбеђења:

#### **Уз понуду:**

*Меница*



Понуђач је дужан да у понуди достави једну **бланко соло меницу са пратећим меничним овлашћењем** за њено попуњавање и копијом картона депонованих потписа, **на име гаранције за озбиљност понуде, у висини од 10% вредности понуде, без ПДВ.**

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11, 80/15, 76/16 и 82/17) Народне Банке Србије. Понуђач у понуди доставља потврду да су меница и менично овлашћење регистровани у Регистру меница и овлашћења.

Меница је саставни део понуде. Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Меница за озбиљност понуде мора трајати најмање 90 дана од дана отварања понуда.

Меница за озбиљност понуде ће бити наплаћена:

- ако понуђач измени или опозове своју понуду коју је наручилац прихватио
- ако понуђач, иако је упознат са чињеницом да је његова понуда прихваћена од стране наручиоца као најповољнија, одбије да потпише уговор сходно условима из своје понуде,
- ако понуђач не успе или одбије да достави тражену средство обезбеђења за добро извршење посла

Понуђачима са којима није закључен уговор, меница ће бити враћена на њихов писани захтев, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Изабрани понуђач је у обавези да у року од **15 дана од дана закључења Уговора**, наручиоцу поднесе неопозиву, безусловну и на први позив плативу **банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини 10% од вредности уговора, без пдв-а**, са трајањем најмање 30 дана дужим од рока одређеног за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања Уговора, промене рокови за извршење уговорних обавеза, важност банкарске гаранције се мора продужити. У овом случају изабрани понуђач ће наведену банкарску гаранцију доставити Наручиоцу најкасније у моменту потписивања анекса уговора. У противном, Уговор ће се сматрати аутоматски раскинутим.

Изабрани понуђач је у обавези да **одмах након потписивања Записника о примопредаји/отпремнице** достави једну **соло меницу са меничним овлашћењем у висини од 5% од вредности уговора без пдв-а за отклањање грешака у гарантном року**, са роком важности најмање 5 дана дужим од уговореног гарантног рока. Меница се

држи у портфељу Наручиоца све до испуњења свих уговорних обавеза изабраног понуђача у гарантном року, након чега се на писмени захтев враћа истом. Истовремено, предајом менице из изабрани понуђач се обавезује да Наручиоцу преда оверену копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица од стране пословне банке, као и овлашћење за Наручиоца да меницу може реализовати у складу са Уговором. Такође, потребно је доставити оверену потврду да су меница и менично овлашћење регистровани у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11, 80/15, 76/16 и 82/17) Народне Банке Србије.

Сва средства финансијског обезбеђења могу гласити на члана групе понуђача или понуђача, али не и на подизвођача.

### 3.19. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА

Наручилац може, после отварања понуда, да у писменом облику захтева од понуђача, додатна објашњења која ће помоћи при прегледу вредновању и упоређивању понуда, као и да врши контролу (увид) код понуђача, односно учесника заједничке понуде, у складу са чланом 93. Закона.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву

### 3.20. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда мора да важи (опција понуде) **најмање 90 дана** од дана јавног отварања понуда

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

### 3.21. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од осам дана од протекла рока за подношење захтева за заштиту права.



Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија, одбије да потпише уговор или не потпише уговор у наведеном року, Наручилац ће одлучити да ли ће уговор о јавној набавци закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају испуњености услова из члана 112. став 2. тачка 5. Закона изабрани понуђач ће бити позван да приступи закључењу уговора пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

### **3.22. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА**

Наручилац чува као поверљиве све податке садржане у понуди који су посебним актом утврђени или означени као поверљиви.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар, или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „**ПОВЕРЉИВО**“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «**ОПОЗИВ**», уписати датум, време и потписати се. Ако понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост докумената, наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

### **3.23. ТРОШКОВИ ПОНУДЕ**

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.



У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

### **3.24. МОДЕЛ УГОВОРА**

Модел уговора чини саставни део ове конкурсне документације.

У складу са датим Моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци.

### **3.25. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

### **3.26. ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац може, у свакој фази поступка јавне набавке, да обустави поступак и одустане од доделе уговора о јавној набавци у складу са чланом 109. Закона.

### **3.27. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора у складу са чланом 115. став 1. Закона.

У наведеним случајевима Наручилац ће донети Одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

### **3.28. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона. Захтев за заштиту права се подноси Наручиоцу, са назнаком „Захтев за заштиту права јн. бр. 17/18-С“.



Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, на адресу Немањина 22-26, 11000 Београд.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ Закона. Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број 17/18-С, сврха уплате: ЗЗП, ЈКП «Водовод и канализација» Нови Сад, јн. бр. 17/18-С, корисник: буџет Републике Србије) уплати таксу и то:





- уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка јавне набавке, садржина позива за подношење понуда, односно садржина конкурсне документације или друге радње Наручиоца предузете пре отварања понуда, такса износи 120.000,00 динара;
- уколико се захтевом за заштиту права оспоравају радње Наручиоца предузете после истека рока за подношење понуда, изузев Одлуке о додели уговора о јавној набавци, висина таксе се одређује према процењеној вредности јавне набавке и износи 120.000,00 динара;
- уколико се захтевом за заштиту права оспорава Одлука о додели уговора о јавној набавци, висина таксе се одређује према понуђеној цени понуђача коме је додељен уговор, па ако та цена не прелази 120.000.000,00 динара такса износи 120.000,00 динара, а ако та цена прелази 120.000.000,00 динара, такса износи 0,1% понуђене цене понуђача коме је додељен уговор.

Упутство о уплати таксе је јавно доступно на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки:

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>



## **КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Одлука о додели уговора биће донета применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

У случају да понуде два или више понуђача имају једнаку понуђену цену која је и најнижа, Наручилац ће изабрати понуду понуђача који је понудио краћи рок испоруке који не може бити краћи од 15 нити дужи од 60 календарских дана.

Уколико понуде имају и једнак рок испоруке Наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба.

Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и једнак рок испоруке.

Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир.

Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Наручилац ће сачинити и доставити записник о спроведеном извлачењу путем жреба.

## УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

### **Понуђач мора испуњавати следеће обавезне услове за учешће у предметном поступку јавне набавке:**

1.- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар и као доказ за правно лице потребно је доставити извод из регистра Агенције за привредне регистре Републике Србије, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

2.- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и као доказ за правно лице је потребно доставити извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- 1. извод из казнене евиденције надлежног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица (УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач /правно лице/ није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита);*
- 2. извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду; С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење [хттп://www.bg.vi.sud.rs/lit/artiцилес/о-висем-суду/обавештење-ке-за-правна-лица.хтмл](http://www.bg.vi.sud.rs/lit/artiцилес/о-висем-суду/обавештење-ке-за-правна-лица.хтмл)*
- 3. уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског/е заступника/е – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка*



1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.

Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције.

(докази не старији од два месеца пре отварања понуда)

3.- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије и као доказ за правно лице потребно је доставити уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

(докази не старији од два месеца пре отварања понуда)

Испуњеност наведених обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, предузетник као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра;

2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

1. уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта.

(доказ не старији од два месеца пре отварања понуда)

3) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле обавезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

(докази не старији од два месеца пре отварања понуда)

**Понуђач мора испуњавати следеће додатне услове за учешће у предметном поступку јавне набавке:**

**1. да располаже неопходним финансијским капацитетом и то:**

а) да је у последњих 24 месеца пре објављивања позива били ликвидан, односно да му у наведеном периоду рачун није био у блокади дуже од 10 узастопних дана;



**Доказ:** Потврда Народне банке Србије - Одсек принудне наплате, односно Потврда пословне банке да привредни субјект није био у блокади у наведеном периоду дуже од 10 узастопних дана (за привредне субјекте који воде пословне књиге по систему простог књиговодства и за привредне субјекте који нису у обавези да утврђују финансијски резултат пословања - паушалци).

б) да је остварио пословне приходе у претходне две обрачунске године (2016. и 2017.) у укупном износу не мањем од 58.000.000,00 динара, без ПДВ-а

**Доказ:** Извештај о бонитету – образац БОН – ЈН издат од стране Агенције за привредне регистре или Биланс успеха за наведене претходне три обрачунске године са мишљењем овлашћеног ревизора (односи се на правна лица за која је законом прописана обавеза ревизије финансијских извештаја), за године за које мишљење постоји моменту подношења понуде.

*Напомена: за 2017. годину су прихватљиви биланси из Извештаја за статистичке потребе за 2017. годину, ако Редован финансијски годишњи извештај за 2017. годину није предат Агенцији за привредне регистре до момента подношења пријаве, у ком случају се уз ове билансе достављају и одитампани детаљи о обрађеном предмету – Извештају за статистичке потребе преузети са сајта Агенције за привредне регистре.*

## **2. да располаже неопходним пословним капацитетом и то:**

а) да понуђач има успостављен систем менаџмента у складу са стандардима:

- СРПС ИСО 9001:2008 (односно новију верзију стандарда - СРПС ИСО 9001:2015) или еквивалентни национални стандард
- СРПС ИСО 14001:2005 (односно новију верзију стандарда - СРПС ИСО 14001:2015) или еквивалентни национални стандард

**Доказ:** копија важећих сертификата наведених стандарда.

б) Уколико понуђач није произвођач или овлашћени представник произвођача шасије/надградње/дизалице потребно је да:

-да је овлашћен за продају понуђеног типа **возила (шасије)** од стране произвођача или овлашћеног представника произвођача за територију Републике Србије за возило под **редним бројем 1** из техничке спецификације

**Доказ** Потврда издата у оригиналу за предметну јавну набавку од стране произвођача или овлашћеног представника произвођача преведена на српски језик и оверена од стране овлашћеног преводиоца



-да је овлашћен за продају понуђеног типа **возила (шасије)** од стране произвођача или овлашћеног представника произвођача за територију Републике Србије за возило под **редним бројем 2** из техничке спецификације

**Доказ:** Потврда издата у оригиналу за предметну јавну набавку од стране произвођача или овлашћеног представника произвођача преведена на српски језик и оверена од стране овлашћеног преводиоца

-да је овлашћен за продају понуђеног типа **надogradње-товарни сандук са арњевима и церадом** од стране произвођача или овлашћеног представника произвођача за територију Републике Србије за возило под **редним бројем 1** из техничке спецификације

**Доказ:** Потврда издата у оригиналу за предметну јавну набавку од стране произвођача или овлашћеног представника произвођача преведена на српски језик и оверена од стране овлашћеног преводиоца

-да је овлашћен за продају понуђеног типа **надogradње-товарни сандук** од стране произвођача или овлашћеног представника произвођача за територију Републике Србије за возило под **редним бројем 2** из техничке спецификације

**Доказ:** Потврда издата у оригиналу за предметну јавну набавку од стране произвођача или овлашћеног представника произвођача преведена на српски језик и оверена од стране овлашћеног преводиоца

- да је овлашћен за продају понуђеног типа надogradње **-дизалице** од стране произвођача или овлашћеног представника произвођача за територију Републике Србије за возило под **редним бројем 2** из техничке спецификације

**Доказ:** Потврда издата у оригиналу за предметну јавну набавку од стране произвођача или овлашћеног представника произвођача преведена на српски језик и оверена од стране овлашћеног преводиоца

### **3. Да располаже неопходним техничким капацитетом и то:**

А) Да поседује или користи минимално два овлашћена сервисна центра на територији Републике Србије у власништву или закупу за **возило под редним бројем 1** из техничке спецификације

**Докази:** Потврда произвођача или овлашћеног представника произвођача за територију Републике Србије и поседовни лист или важећи уговор о закупу, за оба сервисна центра и



списак овлашћених сервиса на територији Републике Србије издат од стране произвођача или овлашћеног представника произвођача возила за територију Републике Србије.

Б) Да поседује или користи минимално два овлашћена сервисна центра на територији Републике Србије у власништву или закупу **за возило под редним бројем 2** из техничке спецификације

**Докази:** Потврда произвођача или овлашћеног представника произвођача за територију Републике Србије и поседовни лист или уговор о закупу, за оба сервисна центра **и** списак овлашћених сервиса на територији Републике Србије издат од стране произвођача или овлашћеног представника произвођача возила за територију Републике Србије.

**Услови које мора да испуни сваки подизвођач, односно члан групе понуђача:**

Сваки подизвођач мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку. Условима у вези са капацитетима из члана 76. Закона понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа у складу овим одељком конкурсне документације.

**Испуњеност услова из члана 75. став 2. Закона**

Наручилац од понуђача захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У вези са овим условом понуђач у понуди подноси Изјаву (образац број 2.- конкурсне документације).

Ова изјава се подноси, односно исту даје и сваки члан групе понуђача, односно подизвођач у своје име.

**Начин достављања доказа:**

Докази о испуњености услова могу се достављати у невереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.



Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. став 1. тачка 1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у пријави интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач уписан у Регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова. Регистар понуђача је доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

У случају сумње у истинитост достављених података, наручилац задржава право провере на основу релевантних доказа. Уколико наручилац утврди да је понуђач приказивао неистините податке или да су документа лажна, понуда тог понуђача ће се сматрати неприхватљивом и биће одбијена.

**КОМИСИЈА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**  
**ЈКП „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ НОВИ САД**





## ОБРАСЦИ

### ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.-

#### ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

- 1.- Пун назив понуђача: \_\_\_\_\_
- 2.- Седиште: \_\_\_\_\_ адреса: \_\_\_\_\_ пошт.бр. \_\_\_\_\_
- 3.- Матични број : \_\_\_\_\_
- 4.- Порески број : \_\_\_\_\_
- 5.- Врста правног лица (*микро, мало, средње, велико*), предузетник или физичко лице:  
\_\_\_\_\_
- 6.- Шифра делатности: \_\_\_\_\_
- 7.- Бројеви телефона: \_\_\_\_\_
- 8.- Пословна банка: \_\_\_\_\_ бр.рачуна: \_\_\_\_\_
- 9.- Овлашћено лице понуђача за потписивање уговора: \_\_\_\_\_

Уколико лице овлашћено за потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду односно овај Образац, достави овлашћење за заступање, односно потписивање уговора.

10.- Особа за контакт: \_\_\_\_\_

11.- У предметном поступку јавне набавке учествујем:

- а.- самостално,
  - б.- као носилац посла из групе понуђача
  - в.- са подизвођачем
- (заокружити понуђену опцију која одговара понуди)

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. \_\_\_\_\_

Напомена:

Овај образац попуњава, потписује и оверава понуђач који наступа самостално или са подизвођачем, као и Носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду.



**ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.-А**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

- 1.- Пун назив понуђача из групе понуђача: \_\_\_\_\_
- 2.- Седиште са адресом \_\_\_\_\_ пошт.број \_\_\_\_\_
- 3.- Матични број \_\_\_\_\_
- 4.- Шифра делатности: \_\_\_\_\_
- 5.- Порески број \_\_\_\_\_
- 6.- Врста правног лица (*микро, мало, средње, велико*), предузетник или физичко лице:  
\_\_\_\_\_
- 7.- Број телефона \_\_\_\_\_
- 8.- Пословна банка \_\_\_\_\_ бр.рач. \_\_\_\_\_
- 9.- Особа за контакт \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. \_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:**

Овај образац попуњава, потписује и оверава Носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду за сваког члана групе понуђача.



**ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.-Б**

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

- 1.- Пун назив подизвођача: \_\_\_\_\_
- 2.- Седиште: \_\_\_\_\_ адреса: \_\_\_\_\_
- 3.- Матични број \_\_\_\_\_
- 4.- Порески број \_\_\_\_\_
- 5.- Врста правног лица (*микро, мало, средње, велико*), предузетник или физичко лице:  
\_\_\_\_\_
- 6.- Број телефона \_\_\_\_\_
- 7.- Пословна банка \_\_\_\_\_ бр.рач. \_\_\_\_\_
- 8.- Особа за контакт \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. \_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:**

Овај образац попуњава, потписује и оверава понуђач за сваког подизвођача.



**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА**  
Масарикова 17  
Нови Сад

**ОБРАЗАЦ БРОЈ 2.-**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 И 68/15) дајемо следећу

**ИЗЈАВУ**

У својству \_\_\_\_\_  
(уписати: понуђача, члана групе понуђача, подизвођача)

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

\_\_\_\_\_  
(пун назив и седиште)

поштује све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде у отвореном поступку јавне набавке број 17/18-С, наручиоца ЈКП „Водовод и канализација“ Нови Сад.

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_г.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_



**ОБРАЗАЦ БРОЈ 3.-**

**ПОНУДА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА  
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ БР. Ј.Н 17/18-С**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (носиоцу посла у случају заједничке понуде)**

- пун назив фирме: \_\_\_\_\_
- седиште \_\_\_\_\_
- матични број \_\_\_\_\_
- шифра делатности \_\_\_\_\_
- ПИБ \_\_\_\_\_
- овлашћена особа (потписник понуде) : \_\_\_\_\_  
(име, презиме и функција)
- пословни рачун \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке
- особа за контакт \_\_\_\_\_  
(име, презиме)
- тел/факс \_\_\_\_\_ е-маил \_\_\_\_\_
- лице одговорно за потписивање уговора: \_\_\_\_\_  
(име, презиме и функција)

**ОСТАЛИ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА/ПОДИЗВОЂАЧИ:**

- пун назив фирме: \_\_\_\_\_
- седиште \_\_\_\_\_
- матични број \_\_\_\_\_
- ПИБ \_\_\_\_\_
- особа за контакт ) \_\_\_\_\_  
(име, презиме)
- тел/факс \_\_\_\_\_ е-маил \_\_\_\_\_
  
- пун назив фирме: \_\_\_\_\_
- седиште \_\_\_\_\_
- матични број \_\_\_\_\_
- ПИБ \_\_\_\_\_
- особа за контакт \_\_\_\_\_  
(име, презиме)
- тел/факс \_\_\_\_\_ е-маил \_\_\_\_\_
  
- пун назив фирме: \_\_\_\_\_
- седиште \_\_\_\_\_
- матични број \_\_\_\_\_
- ПИБ \_\_\_\_\_
- особа за контакт \_\_\_\_\_  
(име, презиме)
- тел/факс \_\_\_\_\_ е-маил \_\_\_\_\_



На основу позива за подношење понуда за јавну набавку велике вредности - објављеног дана 20.04.2018. године на Порталу јавних набавки, дајемо понуду како следи:

- **Укупна понуђена цена** износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ
- **Рок плаћања:** до максимум 45 календарских дана рачунајући од дана пријема исправне (и регистроване) фактуре која се испоставља након извршене испоруке добара и на основу обостраног потписаног Записника о примопредаји/отпремнице.
- **Начин плаћања:** налог за пренос
- **Рок испоруке:** \_\_\_\_\_ календарских дана од пријема писаног позива-поруцбенице од стране Наручиоца.
- **Место испоруке:** ЈКП „Водовод и канализација“ Нови Сад, улица Хаџи Ђерина.
- **Гарантни рок:** \_\_\_\_\_ месеци рачунајући од дана обострано потписаног Записника о примопредаји/отпремнице.
- **Рок за оклањање грешака у гарантном року** је \_\_\_\_\_ дана од дана упућивања писаног захтева Наручиоца за отклањање грешака.
- **Рок важења понуде** \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда
- Подаци о проценту укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, као и део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача: \_\_\_\_\_

Понуду дајем (заокружити):

- а) самостално
- б) заједничка понуда
- в) са подизвођачем

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. \_\_\_\_\_



**ОБРАЗАЦ БРОЈ 4.-**

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

Редни број	Предмет	Јединица мере	Количина	Произвођач шасије, дизалице и надградње, марка/тип, држава порекла	Јединична цена без ПДВ	Јединична цена са ПДВ
	1	2	3	4	5	6
1.	Теретно возило – путар бруто масе до 3,5 т	комад	6	Произвођач основног возила/шасије _____ Марка и тип _____ Држава порекла _____  Произвођач надградње _____  Марка и тип _____ Држава порекла _____		
2.	Теретно возило бруто преко 5 т са дизалицом	комад	1	Произвођач основног возила/шасије _____ Марка и тип _____ Држава порекла _____  Произвођач надградње-товарни сандук _____ Марка и тип _____ Држава порекла _____  Произвођач надградње дизалица _____ Марка и тип _____ Држава порекла _____		
	<b>УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ</b>					
	<b>ПДВ</b>					
	<b>УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА СА ПДВ</b>					

\_\_\_\_\_  
 Потпис овлашћеног лица понуђа

М.П.



**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

У колони 4 уписати тачне називе произвођача шасије/надградње/дизалице, марку и тип понуђене шасије/надградње/дизалице, као и државу порекла.

у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ - а,

колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ - ом,

у четвртном реду вертикално доле уписати укупну цену без ПДВ –а,

у петом реду вертикално доле уписати припадајући ПДВ у складу са законом о ПДВ у динарима ,

у шестом реду вертикално доле уписати укупно понуђену цену у динарима са ПДВ .

**Напомена:** Понуђач је дужан да попуни све ставке наведеног обрасца. Понуде у којима нису обухваћене све ставке биће одбијене. Понуђена цена у себи мора да садржи и све евентуалне трошкове везане за извршење предметне јавне набавке.





**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА**  
Масарикова 17  
Нови Сад

**ОБРАЗАЦ БРОЈ 5.-**

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу:

**ИЗЈАВУ  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

у својству \_\_\_\_\_  
(уписати: понуђача, члана групе понуђача)

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

\_\_\_\_\_  
(пун назив и седиште)

(заједничку) понуду у отвореном поступку број 17/18-С, наручиоца ЈКП „Водовод и канализација“ Нови Сад, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ г.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача



**ОБРАЗАЦ БРОЈ 6.-**

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећи:

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

<b>Назив и опис трошка</b>	<b>Износ</b>
<b>УКУПНО</b>	

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

Напомена:

Понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде у складу са датим обрасцем и чланом 88. ЗЈН.



**ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ**

**1. ТЕРЕТНО ВОЗИЛО ПУТАР**

**Теретно возило путар бруто масе до 3,5 т – 6 ком**

**Подвоз-шасија**

- Возило ново некоришћено
- Бруто маса возила макс 3.500 kg – за Б категорију
- Носивост предње осовине 1.850 – 1950 kg
- Носивост задње осовине 2.200 – 2250 kg
- Међуосовинско растојање 3400 – 3500 mm
- Мотор 4 цилиндра у линији
- Радна запремина мотора 2.200 – 2.300 cm<sup>3</sup>
- Снага мотора 80 – 85 kW
- Мотор испуњава еуро 6 норме емисије издувних гасова
- Погонско гориво – еуро дизел
- Управљач серво, подесив
- Мењач: мануелни мин 6 степени преноса
- Возило са шасијом „С“ профила, минималне дебљине 3 mm
- Погон на задњој осовини
- Точкови напред једноструки, назад једноструки
- Димензије пнеуматика: 225/65 R16
- На свим точковима диск кочнице
- Сигурносни системи мин ABS+ASR+ESR+помоћ при кретању на узбрдици
- Акумулатори мин 110 Ah
- Алтернатор мин 150 А
- Кабина са 4 врата
- Број седишта 1+2+4 у 2 реда
- Сва седиште са наслонима за главу и сигурносним појасевима
- Резервни точак са носачем
- Резервоар за гориво мин 70l
- Спољни ретровизори грејани и електро подесиви
- Електроподизачи прозора
- Централна брава
- Мануелни клима уређај
- Инструмент табла са информацијама на српском језику
- Радио CD Mp3

**Надоградња: товарни сандук са арњевима и церадом**

- Дужина сандука мин 2,7 m
- Висина страница мин 400 mm

Уз возило се испоручује и :

- Минимална опрема возила: опрема у складу са ЗОБС-ом (комплет за прву помоћ, комплет резервних сијалица, флуоресцентни прслук, троугао, ПП апарат).

**Како се доказује да понуђено основно возило (шасија) испуњава захтеване техничке карактеристике (документи који су обавезни део понуде):**

**а) Понуђачи достављају:**

- захтеване техничке карактеристике основног возила (шасије) оверене и потписане од стране произвођача основних возила (шасија) и моделом основних возила-шасија које се нуде и не могу бити старија више од 30 дана од дана отварања понуда.
- Каталог или извод из каталога произвођача за шасије чиме се доказују захтеване техничке карактеристике издат од стране произвођача шасије.

**Напомена:** Сва наведена документа се достављају у оригиналу на страном језику (ако су издата на страном језику) и преведена на српски језик и оверена од стране овлашћеног преводиоца.

**Како се доказује да понуђена надградња испуњава захтеване техничке карактеристике (документи који су обавезни део понуде):**

**б) Понуђачи достављају:**

- захтеване техничке карактеристике надградње оверене и потписане од стране произвођача надградње и моделом надградње која се нуде и не могу бити старија више од 30 дана од дана отварања понуда.
- Каталог или извод из каталога произвођача за надградње чиме се доказују захтеване техничке карактеристике издат од стране произвођача надградње.
- Оригинални технички цртеж понуђеног комплетног возила и надградње на коме се види распред оптерећења по осовинама, оверен и потписан од стране произвођача надградње из кога се несумњиво може утврдити да понуђено добро испуњава техничке захтеве.

**Напомена:** Сва наведена документа се достављају у оригиналу на страном језику (ако су издата на страном језику) и преведена на српски језик и оверена од стране овлашћеног преводиоца.



**Остали захтеви које ће изабрани понуђач бити дужан да испуни при испоруци возила:**

- Упутство за руковање и одржавање на српском језику приликом испоруке
- Обука за руковање возилима
- Уз возило доставити атест овлашћење установе за комплетна возила
- Понуђач је обавезан да при примопредаји возила изда регистрациони лист о извршеном техничком прегледу возила.

## **2. ТЕРЕТНО ВОЗИЛО СА ДИЗАЛИЦОМ**

### **Теретно возило бруто преко 5 т са дизалицом – 1 ком**

#### **Подвоз-шасија**

- Возило ново некоришћено
- Бруто маса возила мин. 5.000 kg
- Носивост предње осовине мин 2.100 kg
- Носивост задње осовине мин 3.500 kg
- Међуосовинско растојање 3.700-3.750 mm
- Мотор 4 цилиндра у линији
- Радна запремина мотора 2.800-3.000 ccm<sup>3</sup>
- Снага мотора минимално 105 kW
- Мотор испуњава мин Еуро 5 норме емисије издувних гасова
- Погонско гориво – еуро дизел
- Управљач серво, подесив
- Мењач: мануелни мин 6 степени преноса
- Извод снаге са мењача усаглашен са надоградњом
- Возило са шасијом „С“ профила
- Погон на задњој осовини
- Ослањање напред и позади механичко
- Точкови 6 ком + резервни
- Димензије пнеуматика: 195/75 R16
- На свим точковима диск кочнице
- Сигурносни системи мин ABS+ASR+ESP+помоћ при кретању на узбрдици
- Акумулатори мин 110 Ah
- Алтернатор мин 150 А
- Кабина кратка са 1+2 седишта и прозором позади
- Сва седишта са наслоним за главу и сигурносним појасевима
- Резервни точак са носачем
- Резервоар за гориво мин 70l
- Спољни ретровизори грејани и електро подесиви

- Електроподизачи прозора
- Централна брава
- Мануелни клима уређај
- Инструмент табла са информацијама на српском језику
- Радио CD Mp3
- Дигитални тахограф
- Лимитатор брзине 90 km/h
- Темпомат
- Светла за маглу
- Подметачи за точкове 2 ком

#### **Надоградња -Дизалица**

- Подизни момент – минимум 4,2 tm
- Зглобна дизалица са 3 хидраулична наставка
- Хоризонтални хидраулични дохват – минимум 7,5 м
- Подизни капацитет на максималном хоризонталном хидрауличном дохвату минимум 500 kg
- Тежина дизалице са стабилизаторима без додатних прикључака максимум 800 kg
- Закретни момент минимум 6 kNm
- 2 бочно ручно извлачива стабилизатора са ширином извлачења минимум 4,7 м
- Мануелно закретање стабилизатора
- Управљање дизалицом са командама на дизалици
- Запремина резервоара за уље минимум 30l
- Радни притисак максимално 250 bar
- Погон дизалице преко хидрауличне пумпе погоњене преко РТО извода снаге са мењача
- Додатни прикључак на дизалици – хидраулично витло са сајлом

#### **Надоградња -Товарни сандук**

- Помоћна шасија и костур пода товарног сандука израђени од челичних профила
  - Дужина товарног сандука – минимум 2,9 м
  - Висина страница товарног сандука – минимум 400 мм
  - Под товарног сандука израђен од водоотпорног шпера
  - Бочне странице товарног сандука израђене од елоксираних алуминијумских профила
- Уз возило се испоручује и :
- Минимална опрема возила: опрема у складу са ЗОБС-ом (комплет за прву помоћ, комплет резервних сијалица, флуоресцентни прслук, троугао, ПП апарат),

**Како се доказује да понуђено основно возило (шасија) испуњава захтеване техничке карактеристике (документи који су обавезни део понуде):**

а) Понуђачи достављају:

- захтеване техничке карактеристике основног возила (шасије) оверене и потписане од стране произвођача основних возила (шасија) и моделом основних возила-шасија које се нуде и не могу бити старија више од 30 дана од дана отварања понуда.

- Каталог или извод из каталога произвођача за шасије чиме се доказују захтеване техничке карактеристике издат од стране произвођача шасије.

**Напомена:** Сва наведена документа се достављају у оригиналу на страном језику (ако су издата на страном језику) и преведена на српски језик и оверена од стране овлашћеног преводиоца.

**Како се доказује да понуђена надградња -дизалица испуњава захтеване техничке карактеристике (документи који су обавезни део понуде):**

б) Понуђачи достављају:

- захтеване техничке карактеристике надградње-дизалице оверене и потписане од стране произвођача надградње и моделом надградње-дизалице која се нуде и не могу бити старија више од 30 дана од дана отварања понуда.

- Каталог или извод из каталога произвођача за надградње-дизалице чиме се доказују захтеване техничке карактеристике издат од стране произвођача надградње-дизалице.

**Напомена:** Сва наведена документа се достављају у оригиналу на страном језику (ако су издата на страном језику) и преведена на српски језик и оверена од стране овлашћеног преводиоца.

**Како се доказује да понуђена надградња –товарни сандук испуњава захтеване техничке карактеристике (документи који су обавезни део понуде):**

в) Понуђачи достављају:

- захтеване техничке карактеристике надградње-товарни сандук оверене и потписане од стране произвођача надградње-товарног сандука и моделом надградње-товарног сандука која се нуде и не могу бити старија више од 30 дана од дана отварања понуда.

- Каталог или извод из каталога произвођача за надградње-товарног сандука чиме се доказују захтеване техничке карактеристике издат од стране произвођача надградње-товарног сандука



-Оригинални технички цртеж понуђеног комплетног возила са дизалицом и надградњом на коме се види распред оптерећења по осовинама, оверен и потписан од стране произвођача надградње из кога се несумњиво може утврдити да понуђено добро испуњава техничке захтеве.

**Напомена:** Сва наведена документа се достављају у оригиналу на страном језику (ако су издата на страном језику) и преведена на српски језик и оверена од стране овлашћеног преводиоца

**Остали захтеви које ће изабрани понуђач бити дужан да испуни при испоруци возила:**

- Упутство за руковање и одржавање на српском језику приликом испоруке
- Обука за руковање возилима
- Уз возило доставити атест овлашћење установе за комплетна возила
- Понуђач је обавезан да при примопредаји возила изда регистрациони лист о извршеном техничком прегледу возила

Понуђена добра морају да испуњаваје све захтеве из техничких спецификација по овом јавном позиву, у супротном понуда ће бити одбијена.

Упознат и сагласан са техничким спецификацијама и документима за њено доказивање.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_





## МОДЕЛ УГОВОРА

**НАПОМЕНА:** Модел уговора представља основ за одређивање клаузула уговора који ће бити закључен са најповољнијим понуђачем. Исти ће бити модификован у складу са прихваћеном Понудом и у том смислу ће бити накнадно дорађене одређене клаузуле којима ће се регулисати тражени услови из Позива за подношење понуде и Конкурсне документације

Закључен  
између:

1.- Ј.К.П., „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“, Нови Сад ул. Масарикова бр. 17  
рачун бр. 105-32308-08 код АИК банке а.д. Нови Сад Пиб: 100237118  
а кога заступа Директор Гвозден Перковић као Наручилац (у даљем  
тексту Купац) и

2.- \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

као Понуђач (у даљем тексту Продавац) са подизвођачем: \_\_\_\_\_

(уколико наступате самостално или као група понуђача на ову линију не уписујте  
никакав податак) на следећи начин:

### Члан 1.

Предмет овог уговора је купопродаја теретних возила са продуженом кабином и товарним сандуком – комада 7 (у даљем тексту: возила), тако што се ПРОДАВАЦ обавезује да по закључењу уговора испоручи возила, а КУПАЦ се обавезује да званично преузме и плати вредност испоручених возила и то:

**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА**Масарикова 17  
Нови Сад

Редн и број	Предмет	Јединиц а мере	Количина	Произвођач шасије, дизалице и надградње, марка/тип, држава порекла	Јединич на цена без ПДВ	Јединич на цена са ПДВ
1	2	3	4	5	6	
1.	Теретно возило – путар бруто масе до 3,5 т	комад	6	Произвођач основног возила/шасије _____ Марка и тип _____ Држава порекла _____ Произвођач надградње _____ Марка и тип _____ Држава порекла _____		
2.	Теретно возило бруто преко 5 т са дизалицом	комад	1	Произвођач основног возила/шасије _____ Марка и тип _____ Држава порекла _____ Произвођач надградње-товарни сандук _____ Марка и тип _____ Држава порекла _____ Произвођач надградње дизалица _____ Марка и тип _____ Држава порекла _____		

## Члан 2.

Возила у потпуности одговарају техничкој спецификацији конкурсне документације за јавну набавку број 17/18-С и прихваћеној Понуди Продавца које чини саставни део овог уговора.

## Члан 3.

Укупна уговорена цена за 7 возила износи: \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ-а.  
Уговорена цена подразумева испоруку ДДП у исту није обрачунат ПДВ. Наведена цена је фиксна за сво време трајања уговора. Обрачунати ПДВ плаћа КУПАЦ.

## Члан 4.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача и биће извршено у року од \_\_\_\_\_



календарских дана рачунајући од дана пријема исправне (и регистоване) фактуре која се испоставља након извршене испоруке возила и на основу обостраног потписаног Записника о примопредаји/отпремнице. Рачун треба у свему да садржи податке предвиђене у члану 42. Закона о порезу на додату вредност.

Купац може након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета Уговора максимално до 5% од укупне вредности из претходног става овог члана Уговора, у складу са чланом 115. став 1. и 5. Закона о јавним набавкама.

Уговорена цене из понуде и Обрасца структуре цене су фиксне, за сво време трајања овог Уговора.

#### Члан 5.

Рок испоруке возила је \_\_\_\_\_ календарских дана рачунајући од дана упућивања писаног налога за набавку (поруџбенице) од стране Купца . Купац ће упутити писани налог за набавку (поруџбеницу) у року од најдуже 30 од дана закључења Уговора.

ПРОДАВАЦ се обавезује да возила испоручи у паритету ДДП ЛОКАЦИЈА ПРОДАВЦА, а сматраће се да је извршена када ПРОДАВАЦ испоручи и стави возило на располагање КУПЦУ.

#### Члан 6.

Квантитативно-квалитативни пријем возила се врши у месту ПРОДАВЦА од стране овлашћеног представника КУПЦА и ПРОДАВЦА. Место испоруке је: ЈКП „Водовод и канализација“ Нови Сад, улица Хаџи Ђерина.

Уколико се утврди да возила нису у складу са датом Понудом и захтеваним техничким карактеристикама из техничке спецификације Купца, односно да не одговарају квантитативно или квалитативно, преставници КУПАЦА и ПРОДАВАЦА записнички ће констатовати уочене недостатке. Записник потписују обе стране.

У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци, Продавац мора исте отклонити или возила заменити новим у року не дужем од 8 дана од дана сачињавања записника.

По завршетку квантитативно-квалитативне примопредаје, уколико није било примедби које су констатоване записнички, овлашћени представник КУПЦА потписују и оверава отпремницу чиме се потврђује пријем возила.

Уговорне стране уговарају да је Продавац дужан да приликом возила достави Купцу следећа документа:

- Упутство за руковање и одржавање на српском језику
- Списак резервних делова са њиховим каталожким бројем
- атест овлашћење установе за комплетно возило



- регистрациони лист о извршеном техничком прегледу возила
- Уговорне стране уговарају да је Продавац дужан да одмах након извршене испоруке возила обучи раднике купца за руковање.

#### Члан 7.

Давалац гаранције изјављује КУПЦУ да на комплетно возило даје гаранцију која траје \_\_\_\_\_ месеци.

Почетак гарантног рока се рачуна од датума званичног квантитативно-квалитативног пријема возила – Записника о квантитативно-квалитативној примопредаји.

Уколико се у току гарантног рока појави било какав недостатак, ПРОДАВАЦ је дужан да исти отклони без накнаде или возила замени у складу са општим условима гаранције.

У случају замене возила новим возилом гарантни рок тече од дана предаје нових возила КУПЦУ.

#### Члан 8.

Ако ПРОДАВАЦ не испоручи возила до рока одређеног чланом 5. овог Уговора, дужан је да плати КУПЦУ казну од 0,2% од УГОВОРЕНЕ ЦЕНЕ за сваки дан закашњења.

Приликом исплате КУПАЦ ће умањити износ на рачуну у случају кашњења испоруке за износ уговорене казне дефинисане ставом 1. овог члана или упутити налог да му ПРОДАВАЦ уплати износ у висини уговорне казне.

За умањење новчаног износа рачуна из разлога наведених у претходном ставу КУПАЦ није обавезан да тражи сагласност ПРОДАВЦА али је дужан да га у року од 8 (осам) дана писмено обавести о разлозима извршеног умањења.

#### Члан 9.

КУПАЦ задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико ПРОДАВАЦ касни са испоруком више од 30 дана.

КУПАЦ задржава право да једнострано раскине Уговор уколико испоручена возила не одговарају квалитету из ПОНУДЕ И ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ, а није извршена замена на начин предвиђен чланом 7. овог Уговора.

#### Члан 10.

ПРОДАВАЦ је у обавези да у року од 15 дана од дана закључења Уговора, КУПЦУ поднесе неопозиву, безусловну и на први позив плативу банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини 10% од вредности Уговора, без пдв-а, са трајањем најмање 30 дана дужим од рока одређеног за коначно извршење посла.



Ако се за време трајања Уговора, промене рокови за извршење уговорних обавеза, важност банкарске гаранције се мора продужити. У овом случају ПРОДАВАЦ ће наведену банкарску гаранцију доставити КУПЦУ најкасније у моменту потписивања анекса уговора. У противном, Уговор ће се сматрати аутоматски раскинутим.

Продавац је у обавези да **одмах након потписивања Записника о примопредаји/отпремнице** достави једну соло меницу са меничним овлашћењем у висини од 5% од вредности уговора без пдв-а за отклањање грешака у гарантном року, са роком важности најмање 5 дана дуже од уговореног гарантног рока. Меница се држи у портфељу Наручиоца све до испуњења свих уговорних обавеза изабраног понуђача у гарантном року, након чега се на писмени захтев враћа истом. Истовремено, предајом менице из изабрани понуђач се обавезује да Наручиоцу преда оверену копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица од стране пословне банке, као и овлашћење за Наручиоца да меницу може реализовати у складу са Уговором. Такође, потребно је доставити оверену потврду да су меница и менично овлашћење регистровани у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11, 80/15, 76/16 и 82/17) Народне Банке Србије.

КУПАЦ задржава право да, уколико ПРОДАВАЦ не испуни обавезе преузете овим уговором, реализује примљена средства финансијског обезбеђења.

#### Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове првенствено решавају договором.

У случају да исти не могу решити договором, спор ће се решити пред стварно надлежаним судом у Новом Саду.

#### Члан 12.

Уговор ступа на снагу даном потписа од стране КУПЦА и ПРОДАВЦА. Као датум закључења уговора, уговара се датум наведен у деловодном печату КУПЦА.

Све измене и допуне овог Уговора врше се у писменој форми у складу са Законом о јавним набавкама.

#### Члан 13.

За све што овим Уговором није предвиђено примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.



**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА**

Масарикова 17

Нови Сад

Члан 14.

Овај Уговор је сачињен у 7 (седам) истоветних примерака од којих 5 (четири) добија КУПАЦ, а 2 (два) ПРОДАВАЦ.

**ЗА ПРОДАВЦА**

**ЗА КУПЦА**

М.П.