



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА
Масарикова 17
Нови Сад

БРОЈ: 5.2.-6679
ДАНА: 11.03.2015.

ИЗМЕЊЕНА КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ВЕЛИКЕ ВРЕДНОСТИ
УСЛУГЕ МОБИЛНОГ ОПЕРАТЕРА
-У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 05/15-С



ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- 1. Назив, адреса и интернет страница Наручиоца:** Ј.К.П. „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ Нови Сад, ул. Масарикова бр.17. www.vikns.rs
- 2. Врста поступка:** Отворен поступак у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС» бр. 124/12)
- 3. Предмет поступка јавне набавке:** услуге мобилног оператера
- 4. Намена поступка:** поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.
- 5. Резервисана набавка:** не
- 6. Електронска лицитација:** не
- 7. Контакт:** Сандра Шука, телефон 021 488-33-49, адреса електронске поште sandra.suka@vikns.rs.

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- 1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:** услуге мобилног оператера за потребе запослених код Наручиоца на период од 12 месеци у свему према техничким карактеристикама предмета набавке; назив из општег речника набавке - услуге мобилне телефоније; ознака 64212000
- 2. Опис партије, назив и ознака из општег речника набавке:** нема
- 3. Подаци о оквирном споразуму:** нема

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Ово упутство понуђачима како да сачине понуду, садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци. Понуђач мора испуњавати све Законом одређене услове за учешће у поступку јавне набавке, а понуду у целини припрема и доставља у складу са конкурсном документацијом. У супротном, понуда се одбија.

3.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Ако је неки доказ или документ на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног преводиоца.

3.2. УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА И ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуду треба поднети на обрасцима из ове конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Обрасце треба попуњити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља наручиоцу, мора бити оверен и потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача и овери печатом.

Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача и обрасцу бр. 1-, изузев обрасца 2- који попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања и оцењивања понуде по окончаном поступку јавног отварања понуда.

3.3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у више посебних целина (партија).

3.4. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.



3.5. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси у затвореној и запечаћеној коверти (овера печатом на месту где је затворена) тако да се приликом отварања може са сигурношћу закључити да се први пут отвара.

Понуду са обрасцима и доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити, лично или поштом, на адресу:

Ј.К.П., „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА,,
21000 Нови Сад ул. Масарикова бр. 17.

са назнаком:

„Понуда за јавну набавку услуге мобилног оператера“
– Јавна набавка број 05/15 –С
НЕ ОТВАРАТИ

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив и адреса понуђача, телефон и факс понуђача као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуду може поднети: понуђач самостално, понуђач са подизвођачем и заједничку понуду може поднети група понуђача. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача. Поред тога, понуђач може бити члан само једне групе понуђача, односно учествовати само у једној заједничкој понуди.

3.6. ОПОЗИВ ПОНУДЕ, ИЗМЕНА ПОНУДЕ

Понуђач може да измени или повуче своју достављену понуду писменим обавештењем, најкасније до истека рока за подношење понуда.

У року за подношење понуде понуђач може да опозове, измени или допуни већ поднету понуду, писменим путем на адресу Наручиоца, са знаком "ОПОЗИВ" или „ИЗМЕНА / ДОПУНА“ - Понуда за јавну набавку услуге мобилног оператера“ – Јавна набавка број ЈНВВ 05/15-С – НЕ ОТВАРАТИ.

У случају повлачења тј. опозива од стране понуђача већ достављене понуде, та понуда се неће разматрати, већ ће неотворена бити враћена понуђачу.

Понуда не може бити опозвана, нити измењена после истека рока за подношење исте. Уколико понуђач опозове или измени своју понуду по истеку рока за подношење понуда Наручилац је овлашћен да наплатити гаранцију за озбиљност понуде.

3.7. ПОДНОШЕЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ

Благовремена понуда, је понуда која је примљена од стране Наручиоцу у року одређеном у позиву, односно која је достављена наручиоцу **најкасније до 06.04.2015. године до 09,00**

часова. Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у просторијама Наручиоца, дана **06.04.2015. године са почетком у 10,00 часова.**

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији писмено овлашћење за учествовање у овом поступку, издато на меморандуму понуђача, заведено и оверено печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

3.8. РЕЛЕВАНТАН ДОКАЗ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ НИСУ ИСПУНИЛИ ОБАВЕЗЕ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА (НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА)

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године. Доказ наведеног може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

На основу донетих закључака у складу са чланом 83. Закона Управа за јавне набавке води списак негативних референци који објављује на Порталу јавних набавки.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као



неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, Наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза.

Као додатно обезбеђење, у овом случају, изабрани понуђач је у обавези, у тренутку закључења уговора, да Наручиоцу поднесе две бланко (сопствене) соло менице са меничним овлашћењем у висини од 7,5% од вредности уговора без пдв-а по меници, за добро извршење посла, са роком важности најмање 30 дана дуже периода важења Уговора.

3.9. ИЗМЕНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може, најкасније девет дана пре истека рока за подношење понуда, да изврши измену конкурсне документације. Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца. Све измене, објављене на напред наведени начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације. Измене и допуне конкурсне документације важиће само ако су учињене у писаној форми.

У случају измене или допуне конкурсне документације од стране наручиоца, осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

3.10. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

У случају да више понуђача поднесе заједничку понуду, они као саставни део понуде морају доставити споразум о заједничком извршењу набавке, који се међусобно и према наручиоцу обавезују на заједничко извршење набавке, који обавезно садржи податке прописане чланом 81. став 4. Закона о јавним набавкама. Такође, у правном акту треба да буду наведена имена лица, појединачно за сваког понуђача, која ће бити одговорна за извршење набавке.

Понуђачи из групе понуђача, одговарају наручиоцу неограничено солидарно у складу са Законом.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 5) Закона, што доказује достављањем доказа наведеним одељку Услови за учешће из члана 75. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Група понуђача подноси и следеће обрасце у понуди:

- попуњен и оверен Образац бр.1.- Подаци о понуђачу, за Носиоца посла
- попуњен и оверен Образац бр. 1А – Подаци о понуђача из групе понуђача, за све остале чланове групе понуђача

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача и обрасцу бр. 1-, изузев обрасца 2- који попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име.

3.11. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да у понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико понуда понуђача који наступа са подизвођачем буде оцењена као најповољнија понуда, наручилац ће тражити од понуђача, пре потписивања уговора о јавној набавци, закључен уговор са сваким подизвођачем о пословно-техничкој сарадњи на извршењу предметне јавне набавке. Уколико већ постоји закључен уговор, биће потребно да се, за извршење предметне јавне набавке, потпише одговарајући анекс на постојећи уговор о пословно-техничкој сарадњи и достави у оригиналу или овереној копији.

Наручилац у овом поступку не предвиђа примену одредби става 9. и 10. члана 80. Закона о јавним набавкама.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене предметне јавне набавке без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да достави наручиоцу попуњен, потписан и оверен образац бр.1.Б – Подаци о подизвођачу, за сваког подизвођача кога ангажује.

Све обрасце у понуди потписује и оверава понуђач, изузев обрасца 2- који попуњава, потписује и оверава подизвођач у своје име.

Сваки подизвођач, којега понуђач ангажује, мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 5) Закона, што доказује достављањем доказа наведеним одељку Услови за учешће из члана 75. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

3.12 ОДРЕДБЕ О САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Понуду треба поднети на обрасцима из ове конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Обрасце треба попунити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образак, изјава) из конкурсне



документације који се доставља наручиоцу, мора бити оверен и потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Понуђач доставља једну понуду у писаном облику.

Садржину понуде чине, поред Обрасца понуде и сви остали докази о испуњености услова из чл. 75.. Закона о јавним набавкама, предвиђени чл. 77.- овог закона, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени прилози и изјаве на начин одређен конкурсном документацијом.

- попуњен и оверен Образац бр.1.- Подаци о понуђачу,
- попуњен, потписан и оверен Образац бр.2.- Изјава понуђача да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и којом гарантује да је ималац права интелектуалне својине,
- доказе о испуњености обавезних услова из члана 75., предвиђених чланом 77.- Закона и конкурсном документацијом,
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 3.- Понуда,
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 4.- Структура цене
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 5. – Изјава понуђача о финансијској гаранцији
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 6.- Модел уговора у складу са понудом
- попуњен, потписан и оверен образац бр. 7. – Изјава понуђача о независној понуди
- попуњен, потписан и оверен образац бр. 8. – Образац трошкова припреме понуде
- обрасце и доказе у складу са тачком 3.10. овог упутства у случају да група понуђача подноси заједничку понуду, односно 3.11. ако понуђач подноси понуду са подизвођачем.
- **Доказ о испуњености обавезног услова из члана 75. став 1. тачка 5. ЗЈН - Лиценца за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге – коју издаје Републичка агенција за електронске комуникације (РАТЕЛ).**

3.13. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ И ОДУСТАЈАЊЕ ОД ДОДЕЛЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Понуда неће бити разматрана ако је пристигла у отвореној коверти и ако је неблагвремена.

Наручилац је дужан да у поступку јавне набавке, пошто прегледа и оцени понуде, одбије све неприхватљиве понуде.

3.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач може, у писменом облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде која појашњења Наручилац мора примити најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, са назнаком: „Објашњења – позив за јавну набавку „Понуда за јавну набавку услуге мобилног оператера“ бр. 05/15-С.“ Захтев за појашњењима у вези припремања понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу Наручиоца: ЈКП «Водовод и канализација» Нови Сад, 21000 Нови Сад, Масарикова 17 или е mail sandra.suka@vikns.rs у радно време Наручиоца од понедељка до петка у времену од **07,00-15,00 часова.**

Наручилац ће у року од три дана по пријему таквог захтева, писаним путем одговорити Понуђачу и ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона.

3.15. ЦЕНА

Цене у понуди изразити у динарима.

У Обрасцу понуде исказати цене без урачунатог ПДВ.

Цене морају бити јасно и читко уписане.

У Обрасцу структуре цене треба исказати цене без ПДВ-а, износ ПДВ-а и цене са ПДВ-ом.

Понуђач је дужан да понуди све ставке из конкурсне документације. Понуде у којима нису обухваћене све ставке биће одбијене.

Максимални износ набавке услуга не може прећи износ утврђен Уговором.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и збирне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Примена валутне клаузуле није предвиђена.

Поред цена понуђач је дужан да наведе и висину буџета и висину месечне претплате по броју.

Напомена: Наручилац обавештава понуђаче да ће у случају да користи услуге које нису обухваћене Техничком спецификацијом прихватити цене из важећег ценовника понуђача коме се додели уговор. Ближи опис је наведен под тачком 14. техничког описа.

3.16. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Рок плаћања не може бити краћи од 20 дана, нити дужи од 45 дана, од дана службеног пријема рачуна у текућем месецу, који се испоставља за извршене услуге у претходном месецу.

Понуда са роком плаћања краћим од 20 дана или роком плаћања дужим од 45 дана неће бити разматрана, већ ће бити одбијена као неприхватљива.

Плаћања ће бити извршено налогом за пренос.

Није дозвољено тражење авансног вида плаћања.



Рокове понуђач треба прецизно да одреди. Неће се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, од-до, сукцесивно и сл.). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

3.17. ГАРАНТНИ РОК

Гаранција услуга мобилне телефоније не може бити краћа од рока важења уговора тј. 12 месеци рачунајући од дана потписа уговора. **Сагласност са овим захтевом понуђачи дају самим учествовањем у овом поступку јавне набавке.**

3.18. РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

Рок извршења сваке појединачне услуге не може бити краћи од 5 календарског дана, нити дужи од 10 календарских дана од момента пријема захтева Наручиоца за извршење конкретне услуге.

Услуге ће се извршавати сукцесивно у текућој години.

Пружање услуга је сукцесивно, односно за сво време трајања уговора о јавној набавци. Наручилац ће захтевати пружање услуга у складу са својим стварним потребама.

3.19. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Изабрани понуђач биће у обавези да у тренутку потписивања уговора о јавној набавци достави Наручиоцу две бланко (сопствене) соло менице са меничним овлашћењем у висини од 5% од вредности уговора без пдв-а по меници, за добро извршење посла, са роком важности најмање 60 дана дуже периода важења Уговора. Меница се држи у портфељу Наручиоца све до испуњења свих уговорних обавеза изабраног понуђача, након чега се враћа истом. Истовремено, предајом менице изабрани понуђач се обавезује да Наручиоцу преда копије картона са депонованим потписима овлашћеног лица, као и овлашћења за Наручиоца да меница може поунити у складу са Уговором.

Све менице морају бити регистроване у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11) Народне Банке Србије.

Средстава финансијског обезбеђења могу гласити на члана групе понуђача или понуђача, али не и на подизвођача.

У случају да понуђач не испуни преузете обавезе у предметном поступку јавне набавке, Наручилац је овлашћен да реализује достављена средства обезбеђења од стране понуђача.

3.20. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Одлука о додели уговора биће донета применом критеријума **“економски најповољнија понуда”**.

Оцењивање и рангирање достављених понуда заснива се на укупном збиру бодова (пондера) за следеће елементе критеријума – цене:

Заокруживање бодова ће се вршити на две децимале.

За сваки тражени критеријум цена мора бити различита од 00,00 динара.

Цена минута разговора у мрежи оператера- максималан број пондера је 20.

1.	Најнижа цена/цена понуђача* број пондера	20
----	--	----

Све услуге које нису биле предмет пондерисања не могу бити наплаћене по вишој цени од комерцијалне цене понуђача. Понуђачи су у обавези да доставе ценовнике свих услуга у склопу тендерске документације.

Цена минута разговора ван мреже оператера ка мобилним бројевима– максималан број је 20.

1.	Најнижа цена/цена понуђача* број пондера	20
----	--	----

Све услуге које нису биле предмет пондерисања не могу бити наплаћене по вишој цени од комерцијалне цене понуђача. Понуђачи су у обавези да доставе ценовнике свих услуга у склопу тендерске документације.

Цена минута ка фиксним бројевима - максимални број пондера је 10

1.	Најнижа цена/цена понуђача* број пондера	10
----	--	----

Све услуге које нису биле предмет пондерисања не могу бити наплаћене по вишој цени од комерцијалне цене понуђача. Понуђачи су у обавези да доставе ценовнике свих услуга у склопу тендерске документације.

Цена буџета за мобилне апарате (минимални понуђени 1.000.000,00 динара са PDV-ом) – максимални број пондера је 50.

1.	Буџет понуђача / Највећи понуђени буџет * број пондера	50
----	--	----

Све услуге које нису биле предмет пондерисања не могу бити наплаћене по вишој цени од комерцијалне цене понуђача. Понуђачи су у обавези да доставе ценовнике свих услуга у склопу тендерске документације.

Уколико две или више понуда имају исти укупан број пондера а при томе су најбоље (са највећим укупним бројем пондера), као најповољнија ће бити изабрана понуда понуђача који понуди већи буџет за набавку телефонских апарата за време трајања

уговорне обавезе. Уколико две или више понуда имају исти број пондера и исти износ понуђеног буџета као најповољнија биће изабрана понуда понуђача који је понудио нижу месечну претплату.

3.21. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА

Наручилац може, после отварања понуда, да у писменом облику захтева од понуђача, додатна објашњења која ће помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, као и да врши контролу (увид) код понуђача, подизвођача, односно учесника заједничке понуде, у складу са чланом 93. Закона.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

3.22. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда мора да важи (опција понуде) **најмање 30 дана** од дана јавног отварања понуда.

У случају истека рока важења понуда из законом одређених разлога, наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде, не може мењати понуду.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

3.23. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

По пријему одлуке о додели уговора, а по истеку рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН, изабрани понуђач ће бити позван да приступи закључењу уговора у року од највише 8 дана.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија не потпише уговор у наведеном року, Наручилац ће одлучити да ли ће уговор о јавној набавци закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају испуњености услова из члана 112. став 2. тачка 5. Закона изабрани понуђач ће бити позван да приступи закључењу уговора у року од највише 8 дана.

Наручилац задржава право да закључи уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права ако је поднета само једна прихватљива понуда.

3.24. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Наручилац чува као поверљиве све податке садржане у понуди који су посебним актом утврђени или означени као поверљиви.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости

података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар, или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „**ПОВЕРЉИВО**“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «**ОПОЗИВ**», уписати датум, време и потписати се. Ако понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост докумената, наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

3.25. ТРОШКОВИ ПОНУДЕ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

3.26. МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да попуни у складу са понудом, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде или понуде са подизвођачем у Моделу уговора морају бити наведени сви чланови групе понуђача, односно подизвођачи.

Модел уговора чини саставни део ове конкурсне документације.

У складу са датим Моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци.

3.27. ПРЕДНОСТ ЗА ДОМАЋЕ ПОНУЂАЧЕ

Предност за домаће понуђаче и добра биће остварена у складу са чланом 86. Закона.



3.28. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач

3.29. ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац може, у свакој фази поступка јавне набавке, да обустави поступак и одустане од доделе уговора о јавној набавци у складу са чланом 109. Закона.

3.30. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу, са назнаком „Захтев за заштиту права јн. бр.ЈНВВ 05/15-С“.

На достављање захтева за заштиту права сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке из члана 108. став 6. до 9. Закона.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, на адресу: 11000 Београд, Немањина 22-26.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије број рачуна: 840-306788-4506, шифра плаћања 153, модел 97, позив на број 50-016, сврха уплате: републичка административна такса јн. бр.ЈНВВ 05/15-С, прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу у износу од 80.000,00 динара.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуђачи морају испуњавати следеће обавезне услове за учешће у предметном поступку јавне набавке и то:

1.- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар и као доказ за правно лице потребно је доставити извод из регистра Агенције за привредне регистре Републике Србије, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

2.- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и као доказ за правно лице је потребно доставити извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- 1. извод из казнене евиденције надлежног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица (УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач /правно лице/ није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита);*
- 2. извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду; С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>*
- 3. уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског/е заступника/е – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта. Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције.*

(докази не старији од два месеца пре отварања понуда)

3.- да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда, и као доказ за правно лице потребно је доставити потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности која је на снази у



време објављивања позива за подношење понуда;
(докази издати након објављивања позива за подношење понуда)

4.- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије и као доказ за правно лице потребно је доставити уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
(докази не старији од два месеца пре отварања понуда)

5.- Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) а у складу са Законом о електронским комуникацијама и позаконским актом – Као доказ за правно лице потребно је доставити– **Лиценцу за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге коју издаје Републичка агенција за електронске комуникације (РАТЕЛ).**

Испуњеност наведених обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, предузетник као понуђач, доказује достављањем:

1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра;

2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта

(доказ не старији од два месеца пре отварања понуда)

3) потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;

(доказ издат након објављивања позива за подношење понуда)

4) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

(докази не старији од два месеца пре отварања понуда)

5.- **Лиценцу за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге коју издаје Републичка агенција за електронске комуникације (РАТЕЛ).**

Услови које мора да испуни сваки подизвођач, односно члан групе понуђача:

Сваки подизвођач мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1- 5 Закона, што доказује достављањем доказа наведеним у овом одељку.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1. – 5. Закона, што доказује достављањем доказа наведеним у овом одељку.

Испуњеност услова из члана 75. став 2. Закона

Наручилац од понуђача захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

У вези са овим условом понуђач у понуди подноси Изјаву у складу са обрасцем 2.- конкурсне документације.

Ова изјава се подноси, односно исту даје и сваки члан групе понуђача, односно подизвођач, у своје име.

Начин достављања доказа:

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. став 1. тачка 1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у пријави интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач уписан у Регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова. Регистар понуђача је доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.



Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

У случају сумње у истинитост достављених података, наручилац задржава право провере на основу релевантних доказа. Уколико наручилац утврди да је понуђач приказивао неистините податке или да су документа лажна, понуда тог понуђача ће се сматрати неприхватљивом и биће одбијена.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ЈКП ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА Н.САД
Комисија за јавне набавке



ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.-

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1.- Пун назив понуђача: _____

2.- Седиште: _____ адреса: _____ пошт.бр. _____

3.- Матични број : _____

4.- Порески број : _____

5.- Шифра делатности: _____

6.- Бројеви телефона: _____

7.- Пословна банка: _____ бр.рачуна: _____

8.- Овлашћено лице понуђача за потписивање уговора: _____

Уколико лице овлашћено за потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду односно овај Образац, достави овлашћење за заступање, односно потписивање уговора.

9.- Особа за контакт: _____

10.- У предметном поступку јавне набавке учествујем:

- а.- самостално,
- б.- као носилац посла из групе понуђача
- в. – са подизвођачем

(заокружити понуђену опцију која одговара понуди)

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомена:

Овај образац попуњава, потписује и оверава понуђач који наступа самостално или са подизвођачем, као и Носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА
Масарикова 17
Нови Сад

ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.-А

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

- 1.- Пун назив понуђача из групе понуђача: _____
- 2.- Седиште са адресом _____ пошт.број _____
- 3.- Матични број _____
- 4.- Шифра делатности: _____
- 5.- Порески број _____
- 6- Број телефона _____
- 7.- Пословна банка _____ бр.рач. _____
- 8.- Особа за контакт _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. _____

НАПОМЕНА:

Овај образац попуњава, потписује и оверава Носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду за сваког члана групе понуђача.



ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.- Б

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

- 1.- Пун назив подизвођача: _____
- 2.- Седиште са адресом _____ пошт.број _____
- 3.- Матични број _____
- 4.- Шифра делатности: _____
- 5.- Порески број _____
- 6- Број телефона _____
- 7.- Пословна банка _____ бр.рач. _____
- 8.- Особа за контакт _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. _____

НАПОМЕНА:

Овај образац попуњава, потписује и оверава понуђач за сваког подизвођача.



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА
Масарикова 17
Нови Сад

ОБРАЗАЦ БРОЈ 2.-

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12) дајемо следећу

ИЗЈАВУ

У својству _____
(уписати: понуђача, члана групе понуђача, подизвођача)

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

(пун назив и седиште)

поштује све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

У _____ дана _____ 2015.г.

М.П.

Потпис овлашћеног лица



ОБРАЗАЦ БРОЈ 3.-

ПОНУДА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ВЕЛИКЕ ВРЕДНОСТИ
услуге мобилног оператера
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈНВВ 05/15-С

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (носиоцу посла у случају заједничке понуде)

- пун назив фирме: _____
- седиште _____
- матични број _____
- шифра делатности _____
- ПИБ _____
- овлашћена особа (потписник понуде) : _____
(име, презиме и функција)
- пословни рачун _____ код _____ банке
- особа за контакт) _____
- _____ (име, презиме
- тел/факс _____ е-маил _____
- лице одговорно за потписивање уговора: _____
(име, презиме и функција)

ОСТАЛИ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ / ПОДИЗВОЂАЧИ:

- пун назив фирме: _____
- седиште _____
- матични број _____
- ПИБ _____
- особа за контакт) _____
(име, презиме)
- тел/факс _____ е-маил _____

- пун назив фирме: _____
- седиште _____
- матични број _____
- ПИБ _____
- особа за контакт) _____
(име, презиме)
- тел/факс _____ е-маил _____

- пун назив фирме: _____
- седиште _____
- матични број _____
- ПИБ _____
- особа за контакт) _____
(име, презиме)



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА

Масарикова 17
Нови Сад

- тел/факс _____ е-маил _____

На основу позива за подношење понуда за јавну набавку велике вредности услуге мобилног оператера, објављеног дана _____. године на Порталу јавних набавки, дајемо понуду како следи:

- **Цена минута разговора у националном саобраћају у оквиру мреже понуђача** износи: _____ динара (словима _____) без пдв-а.
- **Цена минута разговора у националном саобраћају према другим оператерима мобилне телефоније (ван мреже понуђача) износи:** _____ динара (словима _____) без пдв-а.
- **Цена минута разговора у националном саобраћају према фиксној телефонији** износи: _____ динара (словима _____) без пдв-а.
- **Буџет понуђача за набавку мобилних телефона износи:** _____ динара без пдв-а.
- **Рок плаћања:** _____ дана рачунајући од дана пријема рачуна (не може бити краћи од 20 дана, нити дужи од 45 дана)
- **Начин плаћања:** налог за пренос
- **Рок извршења услуге :** _____ дана рачунајући од дана пријема захтева за извршење услуге (минимално прихватљив рок извршења услуга је 5 календарски дан, а максимално прихватљив рок износи 10 календарских дана)
- **Гарантни рок:** _____ месеци. Гаранција услуга мобилне телефоније – не може бити краћа од рока важења уговора тј. 12 месеци од дана потписа уговора.
- **Рок важења понуде:** _____ (минимум 30 дана од дана отварања понуда)
- **Подаци о проценту укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, као и део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача:** _____

Понуду дајем (заокружити):

- а) самостално
- б) заједничка понуда
- в) са подизвођачем

Место и датум _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. _____

ПРИЛОЗИ ПОНУДИ:

<p>1.</p>	<p>1.1. Навод понуђача о доступности докумената у Регистру понуђача</p> <p>1.2. Интернет страници на којој је доступан доказ који није достављен уз понуду: (само у случају да понуђач није доставио захтеване доказе уз понуду)</p>	<p>1.1. Понуђач се налази у Регистру понуђача</p> <p style="text-align: center;">ДА НЕ (заокружити)</p> <p>1.2. Назив доказа који није достављен уз понуду и интернет страница на којој је доказ доступан: (навести на алинејама)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>2.</p>	<p>Споразум групе понуђача којим уређују међусобне односе и којим се према наручиоцу обавезују на извршења јавне набавке. (само у случају подношења заједничке понуде)</p>	<p>Достављен прилог - Споразум групе понуђача</p> <p style="text-align: center;">ДА НЕ (заокружити)</p>
<p>3.</p>	<p>Доказ о испуњености обавезног услова из чл. 75. став 1. тачка 5.ЗЈН</p>	<p>Достављен доказ – Лиценца за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге коју РАТЕЛ.</p> <p style="text-align: center;">ДА НЕ (заокружити)</p>



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА
Масарикова 17
Нови Сад

	Општи услови о пружању услуга 4. понуђача у јавној мобилној мрежи	Достављени Општи услови пружања услуга у јавној мобилној мрежи ДА НЕ (заокружити)
--	--	---

М.П.

Лице овлашћено за потпис понуде

У случају заједничке понуде овлашћено лице за потпис понуде је оно лице кога су учесници навели у споразуму којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.



ОБРАЗАЦ БРОЈ 4.-

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ ЗА ПОПУЊАВАЊЕ

Р.Б.	Опис услуге	Јед. мере	Цена по јединици мере без ПДВ-а	ПДВ по јединици мере	Цена по јединици мере са ПДВ-ом
1.	Цена минута разговора у националном саобраћају у оквиру мреже понуђача:	минут			
2.	Цена минута разговора у националном саобраћају према другим оператерима мобилне телефоније (ван мреже понуђача):	минут			
3.	Цена минута разговора у националном саобраћају према фиксној телефонији:	минут			
4	Буџет понуђача за набавку мобилних телефона				

Упутство за попуњавање овог обрасца:

Понуђач је дужан да у одговарајућим пољима табеле упише захтеване податке, у супротном његова понуда биће одбијена као неприхватљива.

Напомена: У случају заједничке понуде Образац потписује и оверава носилац посла испред групе понуђача

Структуру цене дао:

М.П. _____
потпис овлашћеног лица понуђача



ОБРАЗАЦ БРОЈ 5.-

На основу Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС бр. 124/12) и члана 12.- Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова за учешће (Сл.гласник РС бр. 29/13 и 104/13) даје се следећа

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОЈ ГАРАНЦИЈИ

Обавезујемо се да ћемо у моменту закључивања уговора о јавној набавци велике вредности услуге мобилног оператера у поступку јавне набавке Наручиоца ЈКП «Водовод и канализација» Нови Сад бр. 05/15-С доставити:

- две бланко (сопствене) соло менице са меничним овлашћењем у висини од 5% од вредности уговора без пдв-а по меници, за добро извршење посла, са роком важности најмање 60 дана дуже периода важења Уговора. Менице ће бити у портфељу Наручиоца све до испуњења свих уговорних обавеза, након чега ће нам бити враћене. Истовремено, предајом менице се обавезујемо да ћемо Наручиоцу предати копије картона са депонованим потписима овлашћеног лица, као и овлашћења за Наручиоца да менице може поунити у складу са Уговором.

Све менице ће бити регистроване у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11) Народне Банке Србије.

У случају да не испунимо преузете обавезе у предметном поступку јавне набавке, Наручилац је овлашћен да реализује наша достављена средства обезбеђења.

У _____ дана _____ 2015.г.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача



ОБРАЗАЦ БРОЈ 6.

Модел уговора представља основ за одређивање клаузула уговора који ће бити закључен са најповољнијим понуђачем. Исти ће бити модификован у складу са прихваћеном Понудом и у том смислу ће бити накнадно дорађене одређене клаузуле којима ће се регулисати тражени услови из позива за подношење понуде и Конкурсне документације. Овај модел уговора који је саставни део конкурсне документације, Понуђач попуњава у складу са својом понудом, оверава печатом и потписом, чиме потврђује да прихвата елементе из модела уговора.

**М О Д Е Л
У Г О В О Р А**

Закључен између: 1.- Ј.К.П., „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“, Нови Сад ул. Масарикова бр. 17 а кога заступа в.д. директора Милош Станисављевић као Наручилац (у даљем тексту прималац услуге) и

2.- _____

као Понуђач (у даљем тексту давалац услуге) са

подизвођачем: _____

(уколико наступате самостално или као група понуђача на ове линије не уписујте никакав податак)

Члан 1.-

Овим уговором се уређују међусобна права и обавезе уговорних страна у пружању услуге мобилног оператера за потребе Ј.К.П., „Водовод и канализација“, Нови Сад у свему према позиву за достављање понуда за ЈНВВ.бр.05/15-С и прихваћеној Понуди понуђача дел.бр. _____ год. која чини саставни део овог уговора (у даљем тексту Понуда) која чини саставни део овог уговора. Поступак јавне набавке је окончан



правоснажном Одлуком директора о избору најповољније понуде (дел.бр._____/11).
Пружалац услуге наступа са подизвођачем _____ из _____ ул. _____ који ће делимично извршити предметну јавну набавку и то у делу: _____.

Члан 2.-

Давалац услуга се са своје стране обавезује да ће услуге предвиђене овим уговором, а у свему према својој Понуди, извршити квалитетно и у свему према важећим прописима и правилима која важе за обављање његове делатности.

Услуге ће се пружати по налогу овлашћеног лица примаоца услуге и исте се имају пружити стручно, квалитетно у складу са добрим пословним обичајим, привилима и стандардима струке.

Члан 3.-

Овај уговор ступа на снагу даном потписивањем истог од стране обе уговорне стране, односно од дана активације бројева у случају промене оператора.
Као датум закључења уговора, уговара се датум наведен у деловодном печату Примаоца услуге.

Члан 4.-

Уговорне стране утврђују да укупна цена пружених услуга мобилног оператора без ПДВ-а током важења уговора (обавезна претплата, јединичне цене из Обрасца структуре цене као и остале пружене услуге по ценама Пружаоца услуга које нису обухваћене Техничком спецификацијом) износи максимално 5.500.000,00 динара .

Максимални износ из става 1. овог члана је процењена вредност набавке у Плану јавне набавке Наручиоца за 2015. годину.

Месечна претплата и јединичне цене услуга из Обрасца структуре цене фиксне су и не могу се мењати у периоду важења овог уговора.

Јединичне цене услуга које ће Наручилац користити, а које нису наведене у Техничкој спецификацији могу се мењати у складу са важећим ценовником Пружаоца услуга.

Важећи ценовник за услуге из претходног става Пружалац услуга је дужан да достави Наручиоцу при потпису уговора. У случају промена цена Пружалац услуга је дужан да благовремено достави нови ценовник који садржи нове – актуелне цене.

Члан 5.-

Пружалац услуга је дужан да Наручиоцу у року од 15 дана по истеку обрачунског периода за који врши фактурисање достави фактуру.

Фактура мора да садржи структуру кориштених услуга мобилне телефоније,

јединичне цене услуга и износ месечне претплате.

Пружалац услуга је дужан да податке из претходног става приказује по сваком броју и као рекапитулацију (збирна фактура) укупних пружених услуга мобилне телефоније.

Наручилац услуга је у обавези да плаћање за остварен месечни саобраћај по испостављеним збирним фактурама изврши у року од _____ дана од дана испостављања фактуре.

Гаранција услуга мобилне телефоније важи _____ месеци рачунајући од дана потписа уговора.

Члан 6.-

Уколико Давалац услуге закасни у испуњењу својих уговорних обавеза, а под условом да до кашњења није дошло кривицом примаоца услуге, нити услед дејства више силе, прималац услуге ће за сваки дан закашњења захтевати наплату уговорне казне у висини од од 2 %о (промила) дневно од максималне уговорене вредности из члана 4.- овог уговора с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи износ од 5% од уговорене вредности. Право примаоца услуге на наплату уговорне казне не утиче на његово право да захтева накнаду штете.

Члан 7.-

Давалац услуге се обавезује да ће у тренутку потписивања овог уговора положити Примаоцу услуге:

- две бланко (сопствене) соло менице са меничним овлашћењем у висини од 5% од вредности уговора без пдв-а по меници, за добро извршење посла, са роком важности најмање 60 дана дуже периода важења Уговора. Меница се држи у портфељу Наручиоца све до испуњења свих уговорних обавеза изабраног понуђача, након чега се враћа истом. Истовремено, предајом менице из изабрани понуђач се обавезује да Наручиоцу преда копије картона са депонованим потписима овлашћеног лица, као и овлашћења за Наручиоца да меница може попунити у складу са Уговором.

Менице ће бити враћене Даваоцу услуге у року од 8 дана од дана истека свих уговорених обавеза.

Све менице морају бити регистроване у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл.лист РС бр. 56/11) Народне Банке Србије.

Члан 8.-

Уговор се закључује на временски период од 12 месеци од дана закључења, односно од дана активације бројева у случају промене оператера.

Овај Уговор уговорне стране могу раскинути споразумно уколико наступе објективне околности због којих нека од уговорних страна не може да изврши своје обавезе.

Овај Уговор се може раскинути и уколико Пружалац услуге не поступи по Захтевима



Наручиоца из Техничке спецификације.

Члан 9.-

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне неспоразуме који би проистекли из овог Уговора решавати у духу добрих пословних обичаја.

Уколико на тај начин не би било могуће решити спорну ситуацију, уговарачи су сагласни да ће надлежни суд бити Привредни суд у Новом Саду.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим Уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима и Општим условима оператера о пружању услуга у јавној мобилној мрежи. Општи услови Пружаоца услуга не могу бити у супротности са одредбама из Конкурсне документације.

Члан 10.-

Овај уговор је сачињен у 7 (седам) истоветних примерака од којих прималац услуга задржава 5 (пет) примерака а давалац услуге 2 (два) примерка.

Сва спорна питања која уговорне стране не могу да реше споразумно, решаваће стварно надлежан суд у Новом Саду.

За даваоца услуге

За примаоца услуге

_____ М.П. _____



ОБРАЗАЦ БРОЈ 7.-

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12) дајемо следећу

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

у својству понуђача (*носиоца посла у заједничкој понуди*)

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

(*пун назив и седиште*)

(заједничку) понуду у отвореном поступку број 05/15-С, наручиоца ЈКП „Водовод и канализација“ Нови Сад, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____ дана _____ 2015.г.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

Захтеви – услови Наручиоца:

1. Набавка се односи на 600 бројева уз могућност проширења групе
2. Период уговарања је 12 месеци
3. Обавезна максимална месечна претплата по броју је 450,00 динара без ПДВ-а
4. Неограничене бесплатне sms поруке према свим мобилним оператерима
5. Неограничени и бесплатни пренос података по максималној брзини за 300 бројева
6. Разговори у групи се не наплаћују
7. Разговори се тарифирају у секунди
8. Бесплатна успостава везе
9. Бесплатни позиви специјалних служби (полиција, ватрогасци, хитна помоћ)
10. Бесплатан листинг одлазног саобраћаја
11. Бесплатно преношење из мреже другог оператера
12. Гаранција на пружене услуге мора трајати до истека рока важности уговора тј. 12 месеци од потписа уговора.
13. У оквиру додељеног буџета за набавку телефона наручилац може поручивати све апарате из актуелне комерцијалне понуде оператера која је јавно доступна. Приложити ценовник са понудом телефона од стране оператера.
14. Остале цене (цене услуга које нису наведене у спецификацији) не могу бити веће од цена из стандардног ценовника коме се додели уговор. Понуђач коме

се додели уговор дужан је да при потпису уговора достави ценовник за све услуге које нису саствни део Техничког описа. У случају промена ових цена током важења уговора понуђач коме се додели уговор биће дужан да благовремено (пре ступања на снагу новог ценовника) достави Наручиоцу нови ценовник

Напомена Наручиоца:

1. Максимални износ до којег ће се вршити услуге мобилне телефоније је 5.500.000, 00 динара без ПДВ-а који је и процењена вредност набавке у



Плану набавке Наручиоца за 2015. годину.

2. Понуђач обавештава потенцијалне понуђаче да прихвата њихове Опште услове о пружању услуга у јавној мобилној мрежи уколико они нису у супротности са одредбама из Конкурсне документације. Понуђачи су дужни да уз понуду доставе своје Опште услове о пружању услуга мобилне телефоније.